

OGGETTO: Conferimento incarico ex art. 27, comma 1, lett. d) del CCNL 8.6.2000 della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, al Mario Bandel - Dirigente Amministrativo.

---

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

Che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.s.l. a decorrere dal \_\_\_\_\_, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Gianluca Calabrò

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Visti

- il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e succ. mod. ed int., *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della l. n. 421 del 23.10.1992"*;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed int., *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- l'art. 9, co. 32, L. 30/07/2010, n°122;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale, modificato con deliberazione n° 1413 del 15/12/2009;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, del SSN ed, in particolare, l'art. 27, 1° co, CCNL sottoscritto in data 8/06/2000;

VISTA

la nota del 22/11/2010 con la quale il Responsabile dell'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Sviluppo del Personale, propone che sia conferito al dr. Mario Bandel un incarico di studio e ricerca a supporto sia delle attività e funzioni dell'U.O.C. di appartenenza, sia delle attività della Direzione Amministrativa e del Servizio personale;

PRESO ATTO

che la durata dell'incarico proposto è pari a 3 anni, con decorrenza 1 dicembre 2010, e che il Direttore amministrativo aziendale ha approvato la proposta;

CONSIDERATE

le funzioni e i compiti attribuiti sulla base del vigente Atto aziendale all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e valutazione del personale;

CONSIDERATO

che i contenuti dell'incarico proposto, avente natura di studio e ricerca, sono i seguenti:

- applicazione all'Azienda delle disposizioni del d.lgs. 150/2009;
- contributo all'elaborazione dei nuovi sistemi di valutazione;
- predisposizione di atti e svolgimento di attività relative alla definizione, graduazione e conferimento degli incarichi dirigenziali e delle Posizioni organizzative e delle Funzioni di coordinamento per il personale del comparto;
- attività di formazione del personale dipendente;

- supporto alle relazioni sindacali, anche alla luce dei nuovi assetti creati dalla riforma di cui al citato D.lgs. 150/2009;
- supporto all'applicazione della disciplina contrattuale e legale in materia di gestione delle risorse umane.

Con riferimento agli ultimi due punti il dirigente collaborerà anche con la Direzione Amministrativa ed il Servizio del Personale.

#### RITENUTO

che il dott. Mario Bandel, come risulta dal curriculum agli atti dell'Ufficio, sia in possesso dei requisiti di esperienza e professionali per la copertura del suddetto incarico;

#### ATTESO

che il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dagli accordi stipulati in sede decentrata dall'Azienda con le OO.SS. in materia di graduazione delle funzioni e che il peso attribuito all'incarico in base al regolamento aziendale vigente è pari a 4;

#### RITENUTO

di conferire al dr. Mario Bandel, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo, l'incarico di studio e ricerca nell'ambito dell'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Sviluppo del Personale come meglio definito in precedenza e per un periodo di tre anni, decorrenti dal 1 dicembre 2011;

#### ACQUISITO

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di conferire al dr. Mario Bandel, dipendente a tempo indeterminato in qualità di dirigente amministrativo, un incarico di studio e ricerca nell'ambito dell'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e valutazione del personale come meglio di seguito definito;
- l'incarico, a cui è assegnato peso 4 in base al vigente Regolamento aziendale in materia di graduazione degli incarichi, è conferito per la durata di 3 anni, decorrenti dal 1° dicembre 2010;
- di stabilire che, a seguito del conferimento dell'incarico, al dr. Bandel sono attribuiti i seguenti compiti di studio e ricerca con i connessi obiettivi:
  - applicazione all'Azienda delle disposizioni del d.lgs. 150/2009;
  - contributo all'elaborazione dei nuovi sistemi di valutazione;
  - predisposizione di atti e svolgimento di attività relative alla definizione, graduazione e conferimento degli incarichi dirigenziali e delle Posizioni organizzative e delle Funzioni di coordinamento per il personale del comparto;
  - attività di formazione del personale dipendente;
  - supporto alle relazioni sindacali, anche alla luce dei nuovi assetti creati dalla riforma di cui al citato D.lgs. 150/2009;
  - supporto all'applicazione della disciplina contrattuale e legale in materia di gestione delle risorse umane.
- di stabilire che, con riferimento agli ultimi due punti, il dirigente collaborerà anche con la Direzione Amministrativa ed il Servizio del Personale.

- l'incarico professionale sopra descritto è da considerare aggiuntivo sia rispetto alle ordinarie attività da svolgere nell'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e valutazione del personale, sia rispetto a specifici incarichi di direzione e/o coordinamento che potranno essere assegnati al dirigente dal Responsabile della U.O.C.:
- di dare atto che il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dagli accordi stipulati in sede decentrata dall'Azienda con le OO.SS. in materia di graduazione delle funzioni;
- di demandare i conseguenti adempimenti alla U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale ed al Servizio del Personale;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dr. Gianluca Calabrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
dr. Ugo Storelli

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
dr. Emilio Simeone