GAZZETTA UFFICIALE N. 30 DEL 15/04/2011

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

16 MAGGIO 2011

ASLCagliari

AVVISO DI CONCORSO

Si comunica che in esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 240 del 21/03/2011 in applicazione delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220 del 27.03.2001, recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di:

N. 40 posti di

Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere –Cat. "D"

L'Azienda stabilisce, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 150/2009, che il 30% dei posti disponibili è riservato al personale in servizio a tempo indeterminato in possesso dei requisiti richiesti al successivo art. 2.

In applicazione dell'art. 3, comma 3, del DPR 220/2001 il 30% dei posti è riservato, secondo le disposizioni contenute in leggi speciali, a favore di particolari categorie di cittadini; pertanto il presente bando è emanato tenuto conto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99 e alla riserva di cui al D.Lgs 215/01, art. 18 relativa ai militari delle forze armate congedati senza demerito.

Se si intende far valere il diritto alla riserva all'assunzione ai sensi della Legge 68/99 il candidato, pena decadenza beneficio, dovrà dichiarare di essere iscritto agli appositi elenchi di cui all'art.8 della suddetta legge e di trovarsi in stato di disoccupazione alla data di scadenza del bando (vedasi allegato "A").

Nel caso si intenda usufruire della riserva a favore dei volontari delle FF.AA., ai sensi del D.Lgs 215/01 e del D.Lgs 66/2010 (i soggetti militari attualmente destinatari della riserva sono i V.F.B. ex D.lgs196/95, i V.F.P. ex L. 226/04 e gli ufficiali in rafferma biennale o prefissata), è necessario che il candidato, pena decadenza beneficio, alleghi apposita certificazione, rilasciata dalla competente autorità Militare, dalla quale risulti in maniera certa il possesso del titolo che dà diritto alla riserva stessa (vedasi allegato "B").

ART.1
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di ammissione elencati nel presente articolo e al successivo articolo 2:

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea e fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07.02.94; i cittadini degli stati membri dell'unione europea devono possedere i seguenti requisiti:
  1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
- godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati;
- assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano

determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;

- aver assolto agli obblighi di leva *(per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);*

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dal concorso stesso, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

ART.2
REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Costituisce requisito specifico di ammissione il possesso del:

- il possesso di Laurea di 1° livello in INFERMIERISTICA (classe SNT/1 – Classe delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica), ovvero diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, o altro diploma equipollente ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000;
- Iscrizione all'albo professionale;

ART.3
ESCLUSIONI

La mancanza dei requisiti di cui ai precedenti articoli 1 e 2, la mancata sottoscrizione autografa del candidato, il mancato rispetto dei termini di scadenza e delle modalità per l'invio delle istanze di partecipazione, è motivo di esclusione dal concorso.

L’esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dal Commissario Straordinario della ASL Cagliari ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall’esecutività della relativa decisione.

ART.5
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda gli aspiranti debbono dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita.
- la residenza (con l’esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e l’eventuale numero telefonico);
- il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di essere cittadino di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver procedimenti penali in corso e/o di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali anche qualora sia intervenuta l’estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario Giudiziale);

  Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l’assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all’art. 2;
- gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- che nei precedenti rapporti di lavoro con PP.AA. non vi è stato recesso per giusta causa ai sensi del CCNL vigente;
- i titoli che danno diritto ad usufruire della riserva dei posti;

- i titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza all'assunzione (art. 5 comma 4 D.P.R. 487/94);
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto del presente articolo;
- se cittadini degli Stati membri dell'unione europea, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di essere in possesso, fatta salva la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- I candidati portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/92).
- ai sensi del D.Lgs. 196/03, di accordare il consenso affinchè i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la sottoscrizione delle domande di partecipazione a procedure selettive non è soggetta ad autenticazione.

ART.6
INVIO DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate al Commissario Straordinario della ASL di Cagliari - Servizio del Personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (Ca), esclusivamente a mezzo Raccomandata postale con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Ogni raccomandata non potrà contenere più di una domanda.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami". Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Non saranno comunque esaminate le domande pervenute all'Amministrazione successivamente all'adozione della delibera di ammissione dei candidati da parte del Commissario Straordinario.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7
TASSA DI AMMISSIONE

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della TASSA DI AMMISSIONE di Euro 7,50 (setteeuro/50) da effettuarsi su c.c.p. n. 21780093 intestato all'Azienda U.S.L. n.8 - Cagliari - Servizio Tesoreria - nella quale andrà specificata quale causale del versamento: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

ART.8
DOCUMENTAZIONE

Alla domanda di partecipazione al concorso, il concorrente deve allegare:

1. tutta la documentazione che il candidato riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria dovrà essere documentata con certificazione originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente;

2. un Curriculum formativo e professionale, datato e firmato nel quale sono indicate **SINTETICAMENTE** tutte le attività svolte (studi, servizi, aggiornamento etc.); per dichiarare nel **DETTAGLIO** le attività oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice deve essere utilizzata la dichiarazione di atto notorio di cui si allega un fac-simile;

   Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum, non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, non saranno oggetto di valutazione.
3. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
4. n.1 copia, in carta semplice, dell'elenco dei documenti e titoli presentati;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

I candidati possono trasmettere unitamente alla domanda una **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, da utilizzare per dichiarare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti, vedi fac-simile allegato al presente bando.

Essa può riguardare infatti tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 (*Dichiarazioni sostitutive di certificazione)* del DPR 445/2000.

Per le suddette dichiarazioni ed in specie per i servizi prestati, indicare:

- tipologia del rapporto specificare se trattasi di rapporto di lavoro dipendente (a tempo determinato o indeterminato) o libero professionale; etc.,
- la struttura (specificare se pubblica o privata);
- il profilo professionale di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico;
- le date di inizio e di fine dei relativi periodi di attività (da indicare sempre), gli orari settimanali sono da indicare solo se il rapporto è di dipendenza;
- eventuali interruzioni (aspettative, sospensione etc.)

Relativamente alla certificazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con rapporto di dipendenza a tempo determinato o indeterminato, specificare se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno *ovvero* a part-time e, in

quest'ultimo caso, specificare il numero delle ore di lavoro svolte nel corso della settimana. Nel caso non venisse specificato quanto sopra, si procederà comunque all'attribuzione di un punteggio minimo.

Con riguardo ai titoli da inserire nel curriculum formativo e professionale , con le medesime modalità di certificazione e con le stesse indicazioni di cui sopra verranno valutati i servizi prestati presso:

- ✓ strutture private con rapporto di dipendenza con l'esatta indicazione dell'impegno orario settimanale.
- ✓ strutture private e pubbliche con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa / contratto a progetto / rapporto libero professionale.

Non saranno valutati i documenti già prodotti a questa Amministrazione, se non quelli acclusi alle domande di partecipazione al concorso in oggetto inviate entro il termine di scadenza.

I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti.

Il dichiarante deve sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in presenza del dipendente addetto oppure può allegare alla dichiarazione stessa fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate in fotocopia semplice corredate da dichiarazione di atto notorio o in originale.

ART.9
COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi della vigente normativa.

ART.10
PROVA PRESELETTIVA

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Azienda potrà attivare una prova preselettiva, in conformità delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 2 del DPR 487/94, e nell'art. 3, comma 4 del DPR 220/01, alla quale saranno ammessi

tutti coloro che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione al concorso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova preselettiva nel giorno e nel luogo indicato, con le modalità previste nel successivo articolo 11, saranno ritenuti rinunciatari al concorso stesso.

La prova preselettiva verrà effettuata sulla base di quesiti a risposta multipla, vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale ma consente l'accesso alle ulteriori prove concorsuali.

ART.11
CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E PROVE D'ESAME

Il diario delle prove d'esame sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, si procederà ad avvisare i concorrenti tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova scritta verrà data comunicazione, con le medesime modalità sopra indicate, del giorno e del luogo in cui si terrà la prova medesima.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale verrà data comunicazione del giorno e del luogo in cui si terranno le prove medesime, almeno 20 giorni prima della data fissata, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla.

Le prove d'esame consisteranno in:

Prova scritta:

Consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su temi inerenti lo specifico professionale. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Prova pratica:

Consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Il superamento della prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Prova orale:

Vertente su argomenti attinenti la posizione da ricoprire . Nell'ambito della prova in esame si procederà, altresì, alla verifica della conoscenza degli elementi di informatica e della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta dal candidato tra l'inglese e il francese.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

ART.12
PUNTEGGI E GRADUATORIA

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti di cui:

- 30 per i titoli;
- 70 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 per la prova scritta;
- 20 per la prova pratica;
- 20 per la prova orale.

I punti per i titoli sono così ripartiti:

- 15 per i titoli di carriera;
- 3 per i titoli accademici e di studio;

- 2 per le pubblicazioni e titoli scientifici
- 10 per il curriculum formativo e professionale.

Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, la commissione esaminatrice si attiene ai principi stabiliti dall'art. 11 del DPR 220/01, nonché ai criteri generali di cui al presente bando di concorso, La commissione esaminatrice, nella prima riunione preliminare, potrà integrare o valorizzare ulteriormente i suddetti criteri generali con specifiche attività sia professionali che di studio ritenute rilevanti al fine di evidenziare il livello di qualificazione acquisito nell'arco dell'intera carriera.

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna prova di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

ART.13
TUTELA DELLA PRIVACY

Al fine di dar esecuzione alla procedura concorsuale sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura concorsuale, ad attribuire ai candidati i punteggi spettanti per i titoli e a formulare la graduatoria finale. I dati personali dei candidati, nell'ambito delle finalità concorsuali sopra esposte, saranno trasmessi dalla commissione esaminatrice, alla Direzione Generale dell'Azienda e al Servizio del Personale, tutti coinvolti nel procedimento concorsuale.

I trattamenti dei dati saranno effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il D.Lgs 196/03 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.

Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare nei suoi confronti il processo selettivo.
Gli elementi relativi allo stato, alle qualità personali o fatti contenuti in ciascuna domanda di partecipazione al concorso, ovvero contenuti nella documentazione alla stessa allegata, potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti derivanti dagli obblighi di legge.

ART.14
CONFERIMENTO DEI POSTI

Il Commissario Straordinario, riconosciuta la regolarità degli atti concorsuali, li approva. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto da leggi che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR 487/1994 e successive modificazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Commissario Straordinario della ASL Cagliari, ed è immediatamente efficace.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un termine di 3 anni dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili. Resta inteso che l'utilizzazione della graduatoria non è ammessa per la copertura di posti istituiti successivamente all'indizione del presente bando di concorso.

ART. 15
ASSUNZIONE DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine che si provvederà ad assegnare e a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, fatti salvi giustificati motivi, i seguenti atti:

- certificato generale del casellario giudiziale in carta semplice;
- dichiarazione, sotto la propria personale responsabilità di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001.
- i titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione in carta semplice.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

E' fatta salva per i vincitori la facoltà di non presentare le certificazioni relative a stati anagrafici già in possesso della ASL di Cagliari e in corso di validità o di ricorrere all'autocertificazione ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamenti.

L'ASL di Cagliari provvederà all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, secondo quanto stabilito dall'art. 26 del D.Lgs n. 106 del 03/08/09.

L'ASL Cagliari verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data della presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il dipendente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi ai sensi delle norme contrattuali.

ART.16

NORMA FINALE DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al D.P.R. n.220/2001, al Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, al D.Lgs. 165/2001, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, alle norme contenute nel DPR 445/2000, alle norme di cui al D.Lgs 198/06 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e alle norme del C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del comparto Sanità.

Il Commissario Straordinario della ASL di Cagliari si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni della ASL, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Ogni ulteriore informazione o copia del bando potranno essere richieste al Servizio del personale - Via Pier della Francesca, 1 Loc. Su Planu – 09047 Selargius - Cagliari.

IL Commissario Straordinario
(Dott. Emilio Simeone)

FAC SIMILE DI DOMANDA

Al Commissario Straordinario
ASL Cagliari
Servizio del Personale
Via Piero della Francesca, 1
Località Su Planu
09047 Selargius - Cagliari

__l__ sottoscritt_ _____, nat__ a _____ (Prov.___) il _____, residente in _____ (CAP_____), Via _____, n._____ e domiciliat__ per la procedura concorsuale in _____ (CAP_____), Via _____, n. _____
Tel. _____

CHIEDE

di essere ammess___ a partecipare al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Cat. D.** ;

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui s'incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del DPR 445/00, e a pena di esclusione

DICHIARA

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea ed in specie _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere ottenuto il riconoscimento da parte del Ministero della Salute

dei titoli di studio e di abilitazione previsti per partecipare alla procedura concorsuale conseguiti all'estero.

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ;
- di non aver procedimenti penali in corso e/o di non aver riportato condanne penali. *(in caso contrario indicare le condanne penali anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso).*
- di trovarsi rispetto agli obblighi sul reclutamento militare nella seguente posizione: *(barrare la casella che interessa)* ☐ obbligo assolto; ☐ esonerato; ☐ idoneo ma obbligo non ancora assolto;
- di essere in possesso del seguente titolo : *(barrare la casella interessata)*

☐ Laurea di 1° livello in INFERMIERISTICA (classe SNT/1 – Classe delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica), conseguito presso l'Università degli studi di _____ in data_____.

☐ Diploma Universitario di Infermiere (conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni) conseguito presso l'Università degli studi di _____ in data_____.

☐ Diploma di _____ , equipollente ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000, conseguito presso_____ in data_____.

□ di aver *ovvero* non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni *(specificare ed indicare le eventuali cause di risoluzione);*

□ che nei precedenti rapporti con PP.AA. non vi è stato recesso per giusta causa ai sensi del CCNL vigente;

□ di aver diritto alla riserva dei posti in quanto dipendente a tempo indeterminato della ASL n. 8 di Cagliari con la qualifica di _____;

□ di aver diritto alla riserva dei posti in quanto appartenente _____. Nel dettaglio, vedasi dichiarazioni accluse alla presente (allegato **"A"** o **"B**");

□ di aver diritto di preferenza all'assunzione in base alle vigenti norme di leggi e regolamenti (art. 5 DPR 487/94) in quanto _____;

□ Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92, di avere la necessità di: _____ *(specificare ausilio e/o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove);*

□ Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera, dichiara di scegliere la lingua_____ (francese o inglese);

Ai sensi del D.Lgs 196/03, di accordare il consenso affinchè i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

DATA _____ FIRMA _____

Si allegano: originale della ricevuta attestante il versamento di € 7.50

n. 1 copia dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati, etc.

ALLEGATO A

COMPILAZIONE OBBLIGATORIA PER I

BENEFICIARI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68

(ex legge 482/68)

NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

Coloro che intendono beneficiare della suddetta riserva dovranno compilare la sottostante autocertificazione nella quale dichiarano di essere in possesso dei requisiti per avere titolo alla stessa e allegare i documenti descritti. **L'assenza di tale dichiarazione e dei certificati indicati,** all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto.

DICHIARAZIONE DI ATTO NOTORIO

(D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00 delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

al fine di usufruire del beneficio della riserva dei posti, ai sensi della L.68/99 " Norme per il diritto al lavoro dei Disabili",

a) ☐ di appartenere ad una delle categorie di soggetti disabili di cui all'art. 1 della L.68/99 (ex legge 482/68);

b) ☐ di essere iscritt__ negli elenchi/graduatorie Provinciali dei disabili, ai sensi dell'art. 8 della predetta legge e risultare **disoccupat__** alla data del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza del fatto che le fotocopie dei documenti sotto elencati sono conformi agli originali di cui è in possesso o il cui originale è depositato presso _____;

1) ☐ Certificato attestante l'iscrizione negli elenchi delle categorie dei disabili disoccupati di cui all'art. 8 della L.68/99 rilasciato dal Centro Provinciale per l'impiego di appartenenza;

N.B. il candidato deve, obbligatoriamente, barrare le caselle: a), b) e 1) e allegare la certificazione richiesta al punto 1).

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del DPR 445/00, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Usl n. 8, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/03 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Cagliari,_____

Il Dichiarante * _____

* la sottoscrizione deve essere apposta in presenza del dipendente addetto o del responsabile del procedimento. In luogo di tali modalità di sottoscrizione il dichiarante **può allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

ALLEGATO B

COMPILAZIONE OBBLIGATORIA PER I
BENEFICIARI DELLA RISERVA AI SENSI DEL D.LGS 215/01 e del D.Lgs 66/2010
VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE

Coloro che intendono beneficiare della suddetta riserva dovranno compilare la sottostante autocertificazione e allegare la documentazione ivi descritta. **L'assenza di tale dichiarazione e della documentazione indicata** all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto.

DICHIARAZIONE DI ATTO NOTORIO

(D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00, delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

al fine di usufruire del beneficio della riserva dei posti, ai sensi della D.Lgs 215/01 e del D.Lgs 66/2010:

□ di aver diritto a concorrere ai posti riservati in quanto appartenente alla seguente categoria di volontari delle Forze armate:

- □ V.F.B. ex D.lgs196/95;
- □ V.F.P. ex L. 226/04;
- □ Ufficiali in rafferma biennale o prefissata ex D.lgs 236/03;

Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza del fatto che la fotocopia del documento sotto elencato è conforme all'originale di cui è in possesso o il cui originale è depositato presso _____;

☐ Foglio matricolare / Foglio di congedo rilasciato dalla competente autorità militare.

N.B. il candidato deve, obbligatoriamente, barrare le caselle e allegare la certificazione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del DPR 445/00, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Usl n. 8, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/03 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Cagliari,_____

Il Dichiarante * _____

* la sottoscrizione deve essere apposta in presenza del dipendente addetto o del responsabile del procedimento. In luogo di tali modalità di sottoscrizione il dichiarante **può allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00 delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A (vedasi i diversi utilizzi):

1. **Per allegare fotocopie di documentazione (es. attività di aggiornamento, pubblicazioni, certificati vari etc.)**

- di essere a conoscenza del fatto che le fotocopie dei documenti sotto elencati sono conformi agli originali di cui è in possesso o il cui originale è depositato presso _____;

2. **Per dichiarare servizi prestati con rapporto di dipendenza:**

- di prestare (o aver prestato) servizio dal _____ al_____in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento e disciplina attribuito all'atto dell'incarico) presso _____ (e indicare se struttura pubblica o privata) con rapporto di dipendenza a tempo pieno ovvero con impegno orario settimanale pari a _____ore ;

3. **Per dichiarare servizi prestati con rapporto: libero professionale /co.co.co co.pro, consulente etc.:**

di prestare (o aver prestato) servizio dal _____ al_____ in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento e disciplina attribuito all'atto dell'incarico) con rapporto _____ (specificare tipologia rapporto: libero professionale co.co.co, co.pro, consulente etc.:) presso _____ (specificare se trattasi di struttura pubblica o privata);

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del DPR 445/00, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Usl n. 8, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/03 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Cagliari,_____

Il Dichiarante * _____

* la sottoscrizione deve essere apposta in presenza del dipendente addetto o del responsabile del procedimento. In luogo di tali modalità di sottoscrizione il dichiarante **può allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**