

Oggetto: Presa d'atto dei verbali della Commissione della Selezione pubblica e conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente Medico Responsabile della Struttura Complessa "Radiologia" del P.O. SS. Trinità, afferente al Dipartimento Immagini . - dr. Stefano Marcia.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto dei verbali n.1 del 17/11/2010 e n.2 del 25/11/2010, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dalla Commissione nominata per l'espletamento della pubblica selezione per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. "Radiologia" del P.O. SS. Trinità, afferente al Dipartimento immagini;
- di dare atto che dai verbali risulta abbiano conseguito l'idoneità i seguenti candidati :

DR. BIFULCO VINCENZO	IDONEO
DR. CHABERT GIANFRANCO	IDONEO
DR. CUNICO ANDREA	IDONEO
DR. SSA DE AGOSTINI MARISA	IDONEA
DR. GARAU RAIMONDO	IDONEO
DR. MARCIA STEFANO	IDONEO
DR. MONTALDO CARLO ALDO	IDONEO
DR. PINNA LIDO GIUSEPPE GUIDO	IDONEO
DR. PILLERI LUIGI	IDONEO
DR. SSA SANTORU ELENA	IDONEA

- di conferire al dr. Stefano Marcia, attualmente dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.U. di Cagliari, previa stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, l'incarico quinquennale, in regime di esclusività del rapporto, di Responsabile della Struttura complessa "Radiologia" del P.O. SS. Trinità, afferente al Dipartimento Immagini;
- di dare atto che con la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato il Dr. Marcia Stefano è assunto, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Radiologia ai sensi dell'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/1992 e dell'art. 13 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza Medico-Veterinaria e s.m.i.;

- il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e di conferimento dell'incarico in discorso dovrà essere sottoscritto a norma di quanto previsto dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005 Area Dirigenza Medico-Veterinaria;
- di assegnare al dr. Marcia Stefano, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura Complessa "Radiologia" del P.O. SS. Trinità, i seguenti obiettivi:
 - Rafforzare ed arricchire le tecniche di radiodiagnostica speciali, con avvio delle attività di radiologia interventistica, che soddisfino in forma adeguata quanto meno la domanda originata in ambito aziendale; a tal fine dovrà essere costituita una equipe specialistica per lo sviluppo in particolare delle procedure di radiologia interventistica vascolare arteriosa e venosa, extravascolare ed osteoarticolare.
 - Soddisfare in maniera esaustiva la richiesta di prestazioni radiologiche destinate ai ricoverati del P.O. ;
 - Implementare l'attività ambulatoriale di competenza anche in un'ottica di integrazione ospedale-territorio;
 - Contribuire all'abbattimento ed alla riduzione dei tempi d'attesa con progressivo aumento del numero di prestazioni erogate al fine di contenere le liste di attesa entro i tempi obiettivo;
 - Contribuire alla riduzione ed alla corretta gestione delle liste d'attesa anche in base alla severità della patologia ed ai possibili approcci terapeutici e, sulla base di tali valutazioni, garantire un tempestivo intervento;
 - Partecipare alla elaborazione ed promuovere l'adesione a protocolli diagnostico terapeutici ospedaliero-territoriali che garantiscano la continuità delle cure e l'integrazione;
 - Orientare, in un'ottica di sistema e d'intesa con la Direzione sanitaria e le altre strutture di presidio, le funzioni di competenza anche all'ambito territoriale anche prevedendo l'attivazione di nuove interrelazioni e percorsi assistenziali con strutture aziendali tradizionalmente operanti nel territorio;
 - Contribuire attivamente ai progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale della diagnostica per immagini in particolare con riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse Unità operative;
 - Mettere in rete la struttura complessa Servizio Radiologia P.O. SS. Trinità e contribuire all'attivazione ed implementazione del Sistema Informativo Radiologico (RIS) e su un sistema PACS;
 - Introdurre ed utilizzare il sistema informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP;
 - Contribuire all'attivazione dei percorsi di day service, programmando le attività di concerto con le UU.OO. di volta in volta interessate;
 - Promuovere l'attivazione di nuovi servizi che consentano la realizzazione di percorsi diagnostici e terapeutici integrati all'interno del P.O. SS. Trinità;
 - Promuovere l'approccio multi professionale e multi disciplinare al paziente;
 - Garantire controlli di qualità sui processi diagnostico terapeutici e sulla dotazione tecnologica;
 - Perseguire la sicurezza delle cure, la gestione del rischio clinico favorendo il crearsi nell'equipe di una cultura orientata all'efficienza, alla qualità ed alla sicurezza;
 - Predisporre procedure per garantire migliori livelli di sicurezza degli operatori;

- Adottare percorsi organizzativi mirati al miglioramento dell'efficienza interna ed allo sviluppo di percorsi per l'integrazione :
 - dei processi informativi con quelli appartenenti al dominio clinico-sanitario e amministrativo di ogni singolo ospedale, centrati sulla figura del paziente;
 - delle informazioni sanitarie riferite al singolo accesso/episodio del paziente con una serie di macro-episodi (ricoveri ordinari, day hospital, prestazioni ambulatoriali, etc.) che riguardano il rapporto del paziente con l'ospedale;
 - Ottimizzare l'uso delle risorse umane;
 - Ottimizzare gli investimenti e ridurre i costi di produzione attraverso un migliore utilizzo delle apparecchiature e delle tecnologie disponibili;
 - Controllare i comportamenti prescrittivi anche ai fini della verifica dell'appropriatezza e del contenimento della spesa;
 - Contribuire al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per l'ospedale SS. Trinità e per l'U.O. di Radiologia anche mediante l'analisi dei consumi;
 - Collaborare alla creazione di una rete clinica che condivida sistemi per la verifica esterna della qualità e strumenti comuni per il governo dell'appropriatezza;
 - Razionalizzare le procedure di acquisto e stoccaggio di strumenti e materiali;
 - Rafforzare il processo di sviluppo della formazione del personale medico e tecnico.
-
- di stipulare con il dr. Marcia il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso e di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico definito nel contratto individuale di lavoro, nel rispetto dei limiti stabiliti dal CCNL e dalla regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi; in particolare, il peso dell'incarico potrà essere rideterminato anche prima della scadenza dello stesso a seguito dell'adozione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali in corso di definizione e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito. In conseguenza alla nuova graduazione delle funzioni potrà essere altresì rideterminata la retribuzione di posizione. A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione sarà determinata, in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema.
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell' Area della dirigenza medico-veterinaria;
 - di demandare al Servizio Sviluppo organizzativo e valutazione del personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

Oggetto: Presa d'atto dei verbali della Commissione della Selezione pubblica per il conferimento di n° 2 incarichi quinquennali di dirigente medico Responsabile di struttura complessa, per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. Oncologico " Businco" - Cagliari e per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. S. Marcellino - Muravera.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto dei n. 3 verbali, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dalla Commissione nominata per l'espletamento della selezione pubblica, ex DPR n° 484/1997, per il conferimento di n° 2 incarichi quinquennali di Dirigente Medico Responsabile di struttura complessa, per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. Oncologico " Businco" - Cagliari e per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. S. Marcellino – Muravera dai quali risultano idonei i seguenti candidati :

Addis	Maria Teresa	IDONEO
Argiolas	Federico	IDONEO
Cattina	Grazia	IDONEO
Corriga	Anna Maria Natalia	IDONEO
Cossu	Antonio Francesco	IDONEO
Dei	Ignazio	IDONEO
Floris	Brunello	IDONEO
Marracini	Sergio	IDONEO
Mundula	Paolo	IDONEO
Sechi	Giuseppe Maria	IDONEO

- di procedere, con successivi provvedimenti e sulla base della rosa di candidati idonei suddetta, all'attribuzione degli incarichi di direzione di struttura complessa in oggetto;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento di n° 2 incarichi quinquennali di Dirigente Medico Responsabile di struttura complessa, per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. Oncologico "Businco" - Cagliari e per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. S. Marcellino – Muravera indetta con deliberazione n.21 del 27/01/2011.

Conferimento incarico quinquennale di Dirigente Medico Responsabile della Struttura Complessa "Direzione Sanitaria P.O. S. Marcellino - Muravera. dr. Sergio Marracini

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di conferire, con rapporto di lavoro esclusivo, l'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. Direzione sanitaria P.O. S. Marcellino – Muravera, al dr. Sergio Marracini, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Igiene, epidemiologia e sanità pubblica ;
- di inquadrare il dr. Sergio Marracini, Dirigente medico, a seguito del conferimento dell'incarico in oggetto e dalla data di decorrenza dello stesso, indicata nel contratto individuale, nella disciplina di Direzione medica di presidio ospedaliero;
- di stipulare con il dr. Sergio Marracini il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso e di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico definito nel contratto individuale di lavoro, nel rispetto dei limiti stabiliti dal CCNL e dalla regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi; il peso dell'incarico potrà essere rideterminato anche prima della scadenza dello stesso a seguito dell'adozione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali in corso di definizione e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito. In conseguenza alla nuova graduazione delle funzioni potrà essere altresì rideterminata la retribuzione di posizione. A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione sarà determinata, in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema;
- che il dr. Sergio Marracini svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in argomento con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione dell'Azienda;
- di assegnare al dr. Marracini, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della struttura "Direzione Sanitaria P.O. S. Marcellino – Muravera", per la quale è previsto, tra le altre, lo svolgimento delle seguenti funzioni:
 - coordinare le attività sanitarie svolte dai singoli Dipartimenti e dalle Strutture Complesse non aggregate in dipartimento ospedaliero;
 - sovrintendere alle funzioni igienico sanitarie di competenza della direzione di presidio;
 - promuovere l'appropriatezza e il governo clinico;
 - coordinare le attività di supporto diretto all'attività sanitaria;

- contribuire alla definizione degli obiettivi di sistema e di quelli particolari del Presidio attraverso la partecipazione attiva nella formulazione dei budget, nella negoziazione e nella verifica e revisione delle attività;
 - facilitare il processo di dipartimentalizzazione nelle fasi di start-up e di mantenimento. Ogni Direzione Sanitaria sarà diretto referente di una serie di dipartimenti aziendali di cui dovrà assicurare la continuità e l'aderenza alle linee programmatiche aziendali, l'integrazione tra il Presidio e l'Azienda;
 - partecipare alle Commissioni e Comitati Aziendali;
 - per quanto di competenza, garantire la sicurezza dei lavoratori e degli utenti;
 - creare un clima organizzativo capace di valorizzare le professionalità a vario titolo coinvolte nei processi organizzativi, che sia orientato alla trasparenza, all'equità nell'accesso alle risorse, all'integrazione delle attività assistenziali ed al miglioramento della comunicazione tra le diverse figure professionali e le organizzazioni sindacali;
- tenuto conto delle funzioni e competenze proprie delle Direzioni sanitarie e delle strategie aziendali che riguardano il P.O. S. Marcellino, sono assegnati al Responsabile della Direzione sanitaria del P.O. S. Marcellino i seguenti obiettivi:
- promozione delle attività di presa in carico integrata ospedale – territorio;
 - attuazione del piano strategico aziendale inerente la riorganizzazione del Presidio con attivazione del modello dipartimentale previsto nell'Atto aziendale;
 - favorire l'integrazione del Presidio nella rete ospedaliera aziendale, di emergenza – urgenza e nel Dipartimento delle Direzioni Sanitarie;
 - contributo per quanto di competenza ai lavori di ristrutturazione nei Presidi e collaborazione con le strutture aziendali preposte, anche in materia di sicurezza;
 - collaborazione alla realizzazione del modello definito di concerto con l'Area Nursing aziendale, con particolare riguardo alla organizzazione e gestione delle risorse umane;
 - contributo, per quanto di competenza, allo sviluppo ed espansione delle attività di distribuzione diretta dei farmaci e al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per l'ospedale S. Marcellino;
 - contributo, per gli aspetti di competenza, al controllo del rischio clinico;
 - formazione del personale anche volta al miglioramento della qualità dell'accoglienza e dell'umanizzazione delle cure;
 - sviluppo di protocolli e procedure per la riduzione del disagio all'utenza anche con riguardo al miglioramento dei percorsi diagnostico terapeutici;
 - contributo alla realizzazione della rete dell'assistenza oncologica aziendale;
 - contributo all'ulteriore sviluppo ed implementazione delle attività innovative e sperimentali anche collegate all'introduzione di nuove e complesse tecnologie.
 - contributo all'introduzione e pieno utilizzo del sistema informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP;
 - definizione, con il contributo delle UU.OO. interessate, di procedure e protocolli per la gestione di tematiche di interesse comune;
 - razionalizzazione e miglioramento delle attività volte al rilascio delle certificazioni sanitarie nel rispetto della normativa in materia di tutela della riservatezza e di documentazione amministrativa;
 - potenziamento dell'integrazione del Presidio ospedaliero S. Marcellino con il Distretto socio sanitario del Sarrabus Gerrei;
 - anche con la collaborazione degli Enti locali per gli aspetti di loro competenza, sviluppo di progetti di integrazione socio sanitaria finalizzati alla riduzione dei casi di non appropriatezza nell'assistenza ospedaliera per assegnarli alla competenza dell'assistenza distrettuale;
 - predisposizione ed attuazione di un progetto finalizzato a rendere complementari, anche nella condivisione degli spazi, le attività specialistiche svolte a livello ospedaliero e territoriale nel territorio del Distretto del Sarrabus Gerrei;
 - nell'ambito della rete di emergenza aziendale e sovra aziendale, potenziamento, nel periodo di maggior affluenza turistica, delle attività ospedaliere a supporto dell'emergenza;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie

- Informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento di n° 2 incarichi quinquennali di Dirigente Medico Responsabile di struttura complessa, per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. "Businco" - Cagliari e per la Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. S. Marcellino - Muravera indetta con deliberazione n.21 del 27/01/2011.

Conferimento incarico quinquennale di Dirigente Medico Responsabile della Struttura Complessa "Direzione Sanitaria P.O." Businco - Cagliari . dr.ssa Maria Teresa Addis.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di conferire, alla dr.ssa Maria Teresa Addis, attualmente, dipendente a tempo indeterminato, in qualità di dirigente medico dell'Azienda Ospedaliera " Brotzu" di Cagliari, previa stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, l'incarico quinquennale, in regime di esclusività del rapporto, di Responsabile della Struttura complessa Direzione Sanitaria P.O. "Businco", afferente al Dipartimento funzionale delle Direzioni sanitarie ospedaliere;
- di dare atto che, con la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, la dr.ssa Maria Teresa Addis è assunta, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Direzione medica di presidio ospedaliero ai sensi dell'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/1992 e dell'art. 13 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza Medico-Veterinaria e ss.mm.ii.;
- il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e di conferimento dell'incarico in discorso dovrà essere sottoscritto a norma di quanto previsto dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005 Area Dirigenza Medico-Veterinaria;
- di dare atto che la decorrenza dell'assunzione e dell'incarico saranno fissate nel suddetto contratto individuale;
- di stipulare con la dr.ssa Addis il contratto individuale di assunzione e contestuale conferimento dell'incarico in discorso e di corrispondere alla suddetta dirigente il trattamento economico definito nel contratto individuale di lavoro, nel rispetto dei limiti stabiliti dal CCNL e dalla regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi; il peso dell'incarico potrà essere rideterminato anche prima della scadenza dello stesso a seguito dell'adozione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali in corso di definizione e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito. In conseguenza alla nuova graduazione delle funzioni potrà essere altresì rideterminata la retribuzione di posizione. A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione sarà determinata, in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema;
- di assegnare alla dr.ssa Maria Teresa Addis, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura complessa Direzione Sanitaria del P.O. "Businco", i seguenti obiettivi:
 - promozione delle attività di presa in carico integrata ospedale – territorio;
 - attuazione del piano strategico aziendale inerente la riorganizzazione del Presidio con attivazione del modello dipartimentale previsto nell'Atto aziendale;

- promozione dell'integrazione del Presidio nella rete ospedaliera aziendale, ed in quella di emergenza – urgenza e nel Dipartimento delle Direzioni Sanitarie;
 - contributo, per quanto di competenza, ai lavori di ristrutturazione che interessano il Presidio Businco e collaborazione con le strutture aziendali preposte, anche in materia di sicurezza;
 - collaborazione alla realizzazione del modello definito, di concerto con l'Area Nursing aziendale, con particolare riguardo alla organizzazione e gestione delle risorse umane;
 - contributo, per quanto di competenza, allo sviluppo ed espansione delle attività di distribuzione diretta dei farmaci e al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per l'ospedale "Businco";
 - contributo, per gli aspetti di competenza, al controllo del rischio clinico;
 - formazione del personale anche volta al miglioramento della qualità dell' accoglienza e dell'umanizzazione delle cure;
 - sviluppo di protocolli e procedure per la riduzione del disagio all'utenza anche con riguardo al miglioramento dei percorsi diagnostico terapeutici;
 - contributo alla realizzazione della rete dell'assistenza oncologica aziendale;
 - contributo all'ulteriore sviluppo ed implementazione delle attività innovative e sperimentali anche collegate all'introduzione di nuove e complesse tecnologie.
 - contributo all'introduzione e pieno utilizzo del sistema informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP;
 - definizione, con il contributo delle UU.OO. interessate, di procedure e protocolli per la gestione di tematiche di interesse comune;
 - razionalizzazione e miglioramento delle attività volte al rilascio delle certificazioni sanitarie nel rispetto della normativa in materia di tutela della riservatezza e di documentazione amministrativa;
 - revisione dell'organizzazione dipartimentale del PO Businco e razionalizzazione delle attività relative;
 - potenziamento del PO Businco quale struttura di riferimento aziendale e regionale per le patologie oncologiche;
 - potenziamento dell'integrazione tra il Presidio ospedaliero Businco e la rete delle attività sanitarie e socio sanitarie territoriali svolte;
 - promozione di progetti di integrazione socio sanitaria finalizzati alla riduzione dei casi di non appropriatezza nell'assistenza ospedaliera per assegnarli alla competenza dell'assistenza distrettuale;
 - potenziamento dell'umanizzazione delle cure anche tramite un sensibile miglioramento dei servizi alberghieri e di sostegno psicologico ai pazienti e alle famiglie;
 - contributo alla progettazione ed avvio delle attività di preparazione dei preparati antiblastici (UMACA);
 - predisposizione, con la collaborazione delle unità operative interessate, di un progetto finalizzato a far concorrere il PO Businco alle attività di assistenza aziendali in emergenza urgenza;
- di dare atto che la dr.ssa Maria Teresa Addis svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in oggetto con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione;
 - di demandare al Servizio Sviluppo organizzativo e valutazione del personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi informativi e tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Oggetto: Presa d'atto dei verbali della Commissione della Selezione pubblica e conferimento al dott. Luigi Mascia dell'incarico quinquennale di Dirigente Medico Responsabile della Struttura Complessa "Chirurgia Pediatrica", afferente al Dipartimento pediatrico e prenatale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto dei verbali n.1 e n.2 del 15/09/2011, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dalla Commissione nominata per l'espletamento della pubblica selezione per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. "Chirurgia Pediatrica" afferente al Dipartimento pediatrico e prenatale, dai quali risultano idonei i seguenti candidati:

DOTT. LICCIARDI SANDRO	IDONEO
DOTT. MASCIA LUIGI	IDONEO
DOTT. SSA ZAUPA PAOLA	IDONEA

- di conferire, con rapporto di lavoro esclusivo, l'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. "Chirurgia Pediatrica" afferente al Dipartimento pediatrico e prenatale, al dott. Luigi Mascia, Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Pediatrica, già dipendente di questa Azienda con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- di assegnare al dott. Luigi Mascia, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura Complessa "Chirurgia Pediatrica" afferente al Dipartimento pediatrico e prenatale i seguenti obiettivi:
 - miglioramento dell'appropriatezza nel sistema di risposta assistenziale;
 - implementazione delle attività in regime di day surgery;
 - implementazione attività ambulatoriale per esterni;
 - implementazione dei percorsi di pre-ospedalizzazione;
 - sviluppo delle attività endoscopiche in ambito pediatrico;
 - riduzione del tasso di ospedalizzazione per le patologie assistibili a domicilio;
 - miglioramento della tecnica chirurgica per ridurre il tasso di complicanze post operatorie (in particolare c.d. infezioni ospedaliere) per il tramite di trattamenti integrati sia pre-operatori che precauzionali post operatori;
 - approccio multiprofessionale e multidisciplinare al paziente;

- riduzione e corretta gestione delle liste di attesa anche in base alla severità della patologia ed ai possibili approcci terapeutici e, sulla base di tali valutazioni, costruzione e proposta al paziente di percorsi assistenziali;
 - adeguamento alla media nazionale della degenza media per i ricoveri chirurgici;
 - riduzione della spesa farmaceutica anche tramite l'utilizzo e prescrizione di farmaci equivalenti;
 - controllo dei comportamenti prescrittivi in materia di assistenza farmaceutica e adozione dei correttivi necessari anche ai fini del contenimento della spesa;
 - distribuzione diretta dei farmaci ai pazienti in dimissione;
 - contributo al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per la U.O.C. di "Chirurgia Pediatrica";
 - introduzione e pieno utilizzo del sistema informatico ed informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP per attività programmabili;
 - contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale, in particolare, riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse Unità operative;
 - contributo alla elaborazione e all'adesione ai protocolli diagnostico-terapeutici ospedaliero-territoriali che garantiscano la continuità delle cure ed implementazione delle attività ambulatoriale sia riguardo la presa in carico del paziente sia riguardo la dimissione post operatoria attraverso opportune azioni d'integrazione;
 - promozione dell'adesione a linee guida condivise;
 - controlli di qualità sui processi diagnostici e sulla dotazione tecnologica;
 - promozione della sicurezza delle cure e la gestione del rischio clinico e sviluppo, nell'equipe, una cultura orientata all'efficienza, qualità e sicurezza nella sala operatoria;
 - promozione della formazione del personale.
-
- di stipulare con il dott. Luigi Mascia, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso ai sensi dell'art. 15 *ter*, D.Lgs. 30.12.1992, n°502 e ss.mm.ii. e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005;
 - di stipulare con il dr. Luigi Mascia il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso e di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico definito nel contratto individuale di lavoro, nel rispetto dei limiti stabiliti dal CCNL e dalla regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi; in particolare, il peso dell'incarico potrà essere rideterminato anche prima della scadenza dello stesso a seguito dell'adozione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali in corso di definizione e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito. In conseguenza alla nuova graduazione delle funzioni potrà essere altresì rideterminata la retribuzione di posizione. A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione sarà determinata, in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema.
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della dirigenza medico-veterinaria;

- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, 2° co., L.R. n°10/2006.

Delibera n. 1333

Del 17 OTT. 2011

OGGETTO: Conferimento incarico temporaneo di Responsabile facente funzioni S.C. "Pronto Soccorso e O.B." - P.O. Marino - Art. 18 CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza Medico-Veterinaria. Dr. Carlo Arru.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**D E L I B E R A**

per i motivi esposti in premessa:

- di conferire l'incarico temporaneo di Responsabile facente funzioni della struttura complessa "Pronto Soccorso e O.B." del P.O. Marino al dr. Carlo Arru;
- l'incarico è conferito ai sensi dell'art.18 c.4 del CCNL 08/06/2000, la decorrenza è fissata nella nota di comunicazione del presente atto e comunque giungerà a termine con il conferimento dell'incarico di responsabilità dell'U.O. in oggetto a seguito delle procedure previste dal DPR 484/97;
- di corrispondere al Dr. Carlo Arru l'indennità di sostituzione di cui al citato art. 18 comma 7 del CCNL della Dirigenza Medico-Veterinaria alle condizioni ivi previste;
- di demandare il Servizio del Personale, all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche, al Servizio Programmazione e Controllo e al SSD L.626/94 per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente medico Responsabile della Struttura Complessa "Chirurgia Generale", afferente al Dipartimento di Chirurgia del P.O. SS. Trinità (deliberazione n.169 del 03/03/2011):

- presa d'atto dei verbali della Commissione;
- conferimento incarico al dr. Raffaele Sulis.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto dei verbali n. 1 e n. 2 del 20/09/2011, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dalla Commissione nominata per l'espletamento della pubblica selezione per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. "Chirurgia generale" afferente al Dipartimento di Chirurgia del P.O. SS. Trinità, dai quali risultano idonei i seguenti candidati :

DR. GUSAI GIOVANNI PIETRO PAOLO	IDONEO
DR. MANIGA ANTONIO MARCO	IDONEO
DR. SULIS RAFFAELE	IDONEO

- di conferire, con rapporto di lavoro esclusivo, l'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. "Chirurgia generale" afferente al Dipartimento di Chirurgia del P.O. SS. Trinità, al dr. Raffaele Sulis, Dirigente medico nella disciplina di Chirurgia generale, già dipendente di questa Azienda con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- di assegnare al dr. Raffaele Sulis, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura complessa "Chirurgia generale" del P.O. SS. Trinità, i seguenti obiettivi:
 - miglioramento dell'appropriatezza nel sistema di risposta assistenziale
 - implementazione delle attività in regime di day surgery;
 - implementazione di attività secondo la formula del week hospital ;
 - implementazione delle attività ambulatoriale per esterni;
 - implementazione delle attività in regime di day service;
 - implementazione dei percorsi di pre-ospedalizzazione;
 - adeguamento alla media nazionale della degenza media per i ricoveri chirurgici;
 - adeguamento allo standard della percentuale dei re-ricoveri;
 - riduzione del tasso di ospedalizzazione per le patologie assistibili a domicilio;
 - riduzione dell'utilizzo della capacità ricettiva per accertamenti effettuabili in via ambulatoriale e per ricoveri evitabili;
- approccio multiprofessionale e multidisciplinare al paziente;

- miglioramento della tecnica chirurgica per ridurre il tasso di complicanze post operatorie per il tramite di trattamenti integrati sia pre-operatori che precauzionali postoperatori;
- riduzione e corretta gestione delle liste di attesa anche in base alla severità della patologia ed ai possibili approcci terapeutici e, sulla base di tali valutazioni, costruzione e proposta al paziente di percorsi assistenziali presso le appropriate strutture aziendali dotate di specifica competenza e in grado di garantire un tempestivo intervento;
- elaborazione e adesione ai protocolli diagnostico-terapeutici ospedaliero-territoriali che garantiscano la continuità delle cure e sviluppo dell'attività ambulatoriale sia riguardo la presa in carico del paziente, sia riguardo la dimissione post operatoria attraverso opportune azioni d'integrazione;
- sviluppo di protocolli diagnostico-terapeutici ed integrazione con le altre strutture complesse, relativi alle patologie neoplastiche;
- implementazione dell'adesione alle linee guida condivise;
- collaborazione alla creazione di una rete clinica che condivida sistemi per la verifica esterna della qualità e strumenti comuni per il governo dell'appropriatezza;
- garanzia dei controlli di qualità sui processi diagnostici e sulla dotazione tecnologica ;
- recepimento ed applicazione delle linee di programmazione sanitaria nazionale in materia di prevenzione e cura delle malattie neoplastiche, con allineamento agli standard di qualità delle Istituzioni radio-oncologiche Nazionali con certificazione di qualità validata da istituzioni indipendenti;
- adozione di percorsi organizzativi mirati al miglioramento dell'efficienza interna e allo sviluppo di percorsi per l'integrazione:
 - dei processi informativi con quelli appartenenti al dominio clinico-sanitario e amministrativo di ogni singolo ospedale, centrati sulla figura del paziente;
 - delle informazioni sanitarie riferite al singolo accesso/episodio del paziente con una serie di macro-episodi (ricoveri ordinari, day hospital, prestazioni ambulatoriali, etc.) che riguardano il rapporto del paziente con l'ospedale;
- controllo e riduzione della spesa farmaceutica anche tramite l'utilizzo e prescrizione di farmaci equivalenti
- controllo dei comportamenti prescrittivi anche in materia di assistenza specialistica e dei trattamenti terapeutici da prescrivere e adozione dei correttivi necessari anche ai fini del contenimento della spesa;
- ottimizzazione dei costi del percorso assistenziale con eliminazione delle spese per esami superflui, non necessari al fine di una corretta ed efficace stadiazione e programmazione dell'integrazione multidisciplinare della terapia;
- distribuzione diretta dei farmaci ai pazienti in dimissione
- contributo, anche mediante l'analisi dei consumi, al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per l'ospedale SS Trinità e per l'UO di Chirurgia;
- Ottimizzazione degli investimenti e riduzione dei costi di produzione attraverso un migliore utilizzo delle risorse, delle apparecchiature e delle tecnologie disponibili;
- contributo alla razionalizzazione delle procedure di acquisto e stoccaggio di strumenti e materiali;
- introduzione e pieno utilizzo del sistema informatico ed informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP
- contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale, in particolare, riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse Unità operative;
- promozione della sicurezza delle cure e la gestione del rischio clinico e favorire, nell'equipe, una cultura orientata all'efficienza, qualità e sicurezza nella sala operatoria;

- predisposizione di procedure per garantire migliori livelli di sicurezza degli operatori;
 - ottimizzazione delle risorse umane e rafforzamento del processo di sviluppo della formazione del personale.
-
- di stipulare con il dr. Raffaele Sulis, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso ai sensi dell'art. 15 *ter*, D.Lgs. 30.12.1992, n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 8.6.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005;
 - di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico definito nel contratto individuale di lavoro, nel rispetto dei limiti stabiliti dal CCNL e dalla regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi; il peso dell'incarico potrà essere rideterminato anche prima della scadenza dello stesso a seguito dell'adozione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali in corso di definizione e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito. In conseguenza alla nuova graduazione delle funzioni potrà essere altresì rideterminata la retribuzione di posizione. A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione sarà determinata, in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema;
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell' Area della dirigenza medico-veterinaria;
 - di dare atto che il dr. Raffaele Sulis svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in oggetto con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione
 - di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

Oggetto: Presa d'atto fornitura urgente di specialità medicinali con operatore unico e liquidazione fatture.
Ditta Roche SpA.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto indicato in premessa:

1. di prendere atto e autorizzare , ora per allora, gli acquisti di specialità medicinali dall' unico operatore Roche SpA , non compresi al momento dell'emissione dell'ordine di acquisto in alcuna deliberazione di aggiudicazione ed effettuati in costanza di necessità ed urgenza, per un importo complessivo pari a € 52.791,67 IVA inclusa, provvedendo altresì alla conseguente liquidazione delle fatture correlate;
2. di dare atto che i suddetti prodotti sono stati acquistati sulla base degli ordini di fornitura emessi direttamente dai Farmacisti dei Presidi Ospedalieri e Territoriali secondo necessità e bisogni dagli stessi rilevati, da operatori economici diversi, aggiudicatari di precedenti forniture.;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 52.791,67 IVA inclusa, sul conto n. 0501010101 esercizio corrente anno;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle ditte indicate nell'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per la somma sopraindicata;
5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N°10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Oggetto: Presa d'atto fornitura urgente di specialità medicinali con operatore unico e liquidazione fatture.
Ditta Alexion Pharma Italy srl.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto indicato in premessa:

1. di prendere atto e autorizzare, ora per allora, gli acquisti di specialità medicinali dall' unico operatore Alexion Pharma Italy srl, non compresi al momento dell'emissione dell'ordine di acquisto in alcuna deliberazione di aggiudicazione ed effettuati in costanza di necessità ed urgenza, per un importo complessivo pari a € 1.342.595,10 IVA inclusa, provvedendo altresì alla conseguente liquidazione delle fatture correlate;
2. di dare atto che i suddetti prodotti sono stati acquistati sulla base degli ordini di fornitura emessi direttamente dai Farmacisti dei Presidi Ospedalieri e Territoriali secondo necessità e bisogni dagli stessi rilevati, da operatori economici diversi, aggiudicatari di precedenti forniture.;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 1.342.595,10 IVA inclusa, sul conto n. 0501010101 esercizio corrente anno;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle ditte indicate nell'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per la somma sopraindicata;
5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N°10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Oggetto: Presa d'atto fornitura urgente di specialità medicinali con operatore unico e liquidazione fatture.
Ditta Janssen Cilag SpA.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto indicato in premessa:

1. di prendere atto e autorizzare , ora per allora, gli acquisti di specialità medicinali dall' unico operatore Janssen Cilag SpA , non compresi al momento dell'emissione dell'ordine di acquisto in alcuna deliberazione di aggiudicazione ed effettuati in costanza di necessità ed urgenza, per un importo complessivo pari a € 299.483,69 IVA inclusa, provvedendo altresì alla conseguente liquidazione delle fatture correlate;
2. di dare atto che i suddetti prodotti sono stati acquistati sulla base degli ordini di fornitura emessi direttamente dai Farmacisti dei Presidi Ospedalieri e Territoriali secondo necessità e bisogni dagli stessi rilevati, da operatori economici diversi, aggiudicatari di precedenti forniture.;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 299.483,69 IVA inclusa, sul conto n. 0501010101 esercizio corrente anno;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle ditte indicate nell'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per la somma sopraindicata;
5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N°10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

OGGETTO: autorizzazione all'acquisto di farmaco e fornitura materiale vario connesso da concedere all'utente P.A.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario : Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

Per le considerazioni espresse in premessa

- **DI** autorizzare l'acquisto del farmaco e del materiale occorrente per la gestione dello stesso, come indicati nella richiamata prescrizione specialistica e specificamente riportati in premessa, per la durata di 12 mesi rinnovabili;
- **DI** incaricare il Servizio Tecnico ad attivare tutte le procedure necessarie per la fornitura di quanto sopra riportato, all'utente P.A.;
- **DI** trasmettere la presente delibera alla U.O.C. Cure Primarie per le eventuali determinazioni di competenza essendo la paziente P.A. già in carico al preposto Settore Assistenza Protesica ed Integrativa;
- **DI** comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Incremento del servizio di portierato e custodia presso il Distretto di Quartu – Parteolla, via Turati.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

SU PROPOSTA del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

DELIBERA

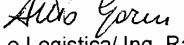
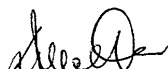
Per tutto quanto sopra esposto

- 1) di incrementare l'appalto del servizio di portierato e custodia presso il Distretto di Quartu Sant'Elena, alla CENZA S.r.l., già aggiudicataria del servizio per l'intera A.S.L., a decorrere dall'approvazione del presente atto, per un totale di circa 130 ore mensili;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei mandati di pagamento in favore della CENZA S.r.l., entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture, in seguito alle consuete procedure di liquidazione;
- 3) di dare atto che l'incremento medio mensile sarà pari a € 2.107,42 iva compresa, previsto per l'Incremento del servizio di portierato di cui trattasi, farà carico al Bilancio esercizio corrente conto n. 0506010119.
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. n.10/2006

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emiliano Simeone)

Alberghiero e Logistica/Dr. A. Gorini 
Resp.le Servizi Generali Alberghieri e Logistica/ Ing. Raffaele Peralta 

OGGETTO: servizio di fattorinaggio, di magazzinaggio, di movimentazione interna, di trasporto di documentazione e di trasporti vari per diversi Presidi Aziendali.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

SU PROPOSTA del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

DELIBERA

Per tutto quanto sopra esposto

- 1) di affidare al Consorzio Evolve, a decorrere dal 16.10.2011 fino al 30.11.2012, un servizio di fattorinaggio, magazzinaggio, movimentazione interna e trasporto di documentazione e trasporti vari per diversi Presidi Aziendali, per un totale di n. 958 ore settimanali, comprensive delle ore già deliberate con delibere n. 147 del 28.02.11 e n. 850 del 11.07.11, determinando un canone mensile globale pari a € 84.940,85 iva inclusa e di un costo a km pari a € 0,508 iva compresa a rendicontazione per l'eventuale utilizzo del mezzo;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei mandati di pagamento in favore del Consorzio Evolve, entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture, in seguito alle consuete procedure di liquidazione;
- 3) di dare atto che il canone mensile, previsto per il servizio di cui trattasi, farà carico sul conto 0506030401 acceso a costi per altri servizi non sanitari, del bilancio di esercizio di competenza.
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emiliano Simeone)

Alberghiero e Logistica / Dr. A. Gorini 
Resp.le Servizi Generali Alberghieri e Logistica / Ing. Raffaele Peralta 

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per l'affidamento per un anno della manutenzione dell'area destinata al verde del Poliambulatorio di Siliqua.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

SU PROPOSTA del Responsabile S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

DELIBERA



Per tutto quanto sopra esposto:

- 1) di affidare per un anno alla Cooperativa Sociale ECOGREEN arl la manutenzione ordinaria delle aree verdi del Poliambulatorio di Siliqua, secondo i termini e le condizioni dello schema di convenzione che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 01.11.11 per un importo complessivo annuale pari a € 9.571,10 iva compresa, di cui € 375,10 per oneri della sicurezza per rischi di interferenza di cui al DUVRI allegato ed € 121,00 per oneri della sicurezza per rischi specifici dell'attività d'impresa indicati in offerta;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei mandati di pagamento in favore della suddetta cooperativa, entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture;
- 3) di dare atto che il canone globale mensile pari a € 797,60, per il servizio di cui trattasi, farà carico al Bilancio d'esercizio di competenza, conto n. 0506010103;
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. n.10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

Servizi Gen. Alberghieri e Logistica/Dr. A. Gorini 
Il Responsabile Servizi Gen. Alberghieri e Logistica/Ing. R. Peralta 

Oggetto: Indizione gara a procedura ristretta per l'affidamento quinquennale del servizio di trasporto di persone disabili da e verso le Strutture della ASL di Cagliari.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio online presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

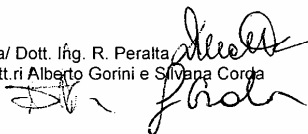
- 7) di indire una procedura ristretta, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con aggiudicazione da determinarsi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del medesimo decreto, al fine di procedere all'individuazione di idoneo contraente per l'affidamento quinquennale del servizio di trasporto di persone disabili da e verso le Strutture della ASL di Cagliari, di importo presunto pari ad € 2.100.000,00 IVA esclusa, di cui € 500,00 per gli oneri relativi alla sicurezza per rischi interferenziali, e pari ad € 2.520.000,00 comprensivo dell'ulteriore opzione di rinnovo per un anno;
- 8) di approvare il bando di gara, il documento complementare al bando, lo schema di domanda di partecipazione e i relativi modelli di dichiarazione allegati al documento complementare e l'avviso per estratto, tutti uniti al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 9) di dare atto che il capitolato speciale, il disciplinare di gara, la lettera di invito e l'elenco degli operatori economici selezionati saranno approvati con successivo atto deliberativo;
- 10) di disporre che alla gara in oggetto sia data pubblicità nel rispetto delle forme e modalità imposte dall'art. 66 del D.lgs. 163/2006, mediante pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui al D.M. 06.04.01, n. 20, sul sito informatico dell'Osservatorio dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e sul sito internet aziendale <http://www.aslcagliari.it>, nonché, per estratto, sui quotidiani come previsto dalla legge;
- 11) di dare atto che la spesa complessiva presunta per le predette pubblicazioni, quantificata in € 10.000,00 IVA inclusa, farà carico sul conto 0514030201 (spese per pubblicità e inserzioni) del Bilancio dell'esercizio in corso;
- 12) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. 10/06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

Resp. Serv. Generali Alberghieri e Logistica/ Dott. Ing. R. Peralta
Servizi Generali Alberghieri e Logistica/ Dott.ri Alberto Gorini e Silvana Corda



Oggetto: Individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura ristretta per l'affidamento dei servizi relativi alla ristorazione per l'Azienda Sanitaria Locale di Cagliari e per l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, in unione di acquisto, per un periodo di tre anni. Approvazione lettere di invito, capitolato speciale, disciplinare di gara e relativi allegati.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio online presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- 1) di approvare il verbale del seggio di gara in data 21/07/2011, allegato sub "A" al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e, conseguentemente, di ammettere i sottoindicati operatori economici alla procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di ristorazione per l'Azienda Sanitaria Locale di Cagliari e per l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, per un periodo di tre anni, in unione d'acquisto, secondo quanto meglio di seguito specificato con riferimento ai due lotti in gara:

denominazione	lotti
▪ SODEXO Italia S.p.A.	Lotto 1; Lotto 2
▪ CIR FOOD S.C.	Lotto 1; Lotto 2
▪ GEMEAZ CUSIN S.p.A.	Lotto 1; Lotto 2
▪ RTI ALTEA CLAUDINA - LA CASCINA GLOBAL SERVICE S.r.l.	Lotto 1; Lotto 2
▪ EURORISTORAZIONE S.r.l.	Lotto 1; Lotto 2
▪ COCKTAIL SERVICE S.r.l.	Lotto 1; Lotto 2
▪ RTI AVENANCE S.p.A. - CATERING PIU' S.r.l.	Lotto 1; Lotto 2
▪ CORISAR di Cabiddu Claudio & C. S.a.s.	Lotto 1; Lotto 2

- 2) di approvare le lettere di invito, il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare di gara, i modelli di dichiarazione sostitutiva, nonché i DUVRI relativi ai due lotti della gara in oggetto, documenti tutti allegati al presente atto (rispettivamente sub "B", "C", "D", "E", "F" e "G", secondo quanto descritto in premessa) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di demandare alla S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica l'inoltro degli inviti agli operatori economici sopra indicati;
- 4) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. 10/06.



OGGETTO: Autorizzazione all'espletamento delle procedure negoziate per la fornitura di emoderivati per continuità terapeutica per i PP.OO. Microcitemico e San Marcellino, per il periodo di un anno.
Art 57 D.Lgs. 163/2006

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'espletamento delle procedure negoziate, ai sensi dell'art. 57, c.2 lett. b) del D.Lgs. 163 del 12.4.2006, di seguito elencate con l'indicazione della spesa presunta, fatte salve le risultanze della negoziazione:

rif.	Prodotto	Struttura Richiedente	P.O.	Operatore economico	Importo presunto, iva esclusa	Contratto Mesi
1	Fattore VIII di coagulazione da sangue umano liof.	S.C. Oncoloematologia Pediatrica; Farmacia interna San Marcellino;	Microcitemico; San Marcellino;	GRIFOLS ITALIA SPA	€ 790.500,00	12
	Fattore VIII di coagulazione /von Willebrand	S.C. Oncoloematologia Pediatrica	P.O. Microcitemico;	CSL BEHRING SPA	€ 153.000,00	12

2. di stabilire che le risultanze della procedura negoziata saranno contrattualizzate secondo le forme di rito;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.

Oggetto: Deliberazione n. 1308 del 27.11.2009, avente ad oggetto "Fornitura in modalità service e in più lotti di sistemi analitici per l'esecuzione delle procedure diagnostiche nei Servizi di Anatomia Patologica della ASL Cagliari e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, per quattro anni" Implementazione fornitura.

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE
DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di implementare la fornitura delle apparecchiature aggiudicate alle ditte sottoelencate, di cui alla deliberazione n. 1308 del 27.11.2009, ai medesimi patti e condizioni e fino alla naturale scadenza del contratto principale, dicembre 2013, per soddisfare le necessità del Servizio di Anatomia Patologica, come sotto dettagliato:

DITTA	APPARECCHIATURA	Q.TÀ	CANONE MENSILE	CANONE X 24 MESI
TECNOLAB	Montavetrini Automatico Medite mod. ACS 720	n.1	€ 622,00	€ 14.928,00
BIO OPTICA	Coloratore automatico Autostainer 360	n.1	€ 694,78	€ 16.674,72
			Importo totale, Iva esclusa	€ 31.602,72

2. di imputare la spesa supplementare di € 31.602,72 I.V.A di legge esclusa, sugli esercizi di pertinenza;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell'Operatore Economico sopraindicato, nel rispetto del D. Lgs. N. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
4. di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n.10/2006

Delibera n° 1346
Del 17 OTT. 2011

OGGETTO: Prosecuzione del servizio di assistenza domiciliare integrata A.D.I., di cui alla delibera N° 769 del 06 ott. 2006, per mesi 6, nelle more della nuova procedura di gara.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che si intendono qui di seguito integralmente trascritti:

1. di affidare, in regime di proroga tecnica, il servizio di assistenza domiciliare A.D.I., per una durata massima di sei mesi a far data dal 01.09.2011, ma non oltre la stipula del contratto discendente dalla nuova gara, al R.T.I. C.T.R. – DOMI SANITAS – COOSS - LA FENICE, ai medesimi patti e condizioni di cui alla deliberazione n. 767 del 06.10.2006, con il solo aumento del 2,7% del compenso orario, rispetto a quanto riconosciuto con deliberazione n. 928 del 08.09.2010, per effetto degli indici generali del costo della vita Istat, che passa a € 24,01/ora, per tutta la durata della proroga;
2. di dare atto che la spesa presunta per l'intera durata della proroga è di € 1.560.731,90, IVA esclusa;
3. di imputare la spesa complessiva presunta di € 1.888.485,60, IVA inclusa sul pertinente conto di costo degli esercizi interessati;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle suddette ditte, entro 60 gg. dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa acquisizione, dell'attestazione della regolarità e conformità delle forniture effettuate;
5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.



Oggetto: Affidamento a seguito di procedura negoziata per la fornitura di Vaccino Influenzale Adjuvato Con "Mf 59", per le Aziende Sanitarie di Cagliari, Capofila, Sanluri e Ospedaliere "Brotzu" in Unione di Acquisto, per 12 mesi, già autorizzata con Deliberazione n. 1261 del 28.09.2011. Art. 57 D.Lgs 163/2006 co. 2 lett.a). Ditta **Novartis Vaccines and Diagnostics srl**

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di affidare la fornitura di n. 45.000 (quarantacinquemila) dosi di "Vaccino Influenzale Adjuvato Con "Mf 59", destinate alle Aziende Sanitarie, appartenenti alla Macroarea Territoriale Sud della Regione Sardegna, di Cagliari e Sanluri, in Unione di Acquisto, per la durata di un anno, all'Operatore economico Novartis Vaccines and Diagnostics, per una spesa complessiva, IVA esclusa di € 252.000,00, con la seguente ripartizione:

ASL Cagliari	ASL Sanluri
196.000,00	56.000,00

- di far fronte alla spesa complessiva presunta di pertinenza ASL Cagliari di € 196.000,00.I.V.A. esclusa, ed € 215.600 IVA al 10% inclusa, nel pertinente conto di costo dei bilanci di rispettiva competenza;
- di stipulare il relativo contratto di fornitura, unicamente e limitatamente alle forniture di competenza della ASL Cagliari, mediante scrittura privata;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento a favore delle ditte aggiudicatrici, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare la presente deliberazione al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Sanluri per le valutazioni e determinazioni in merito alla stipula del relativo contratto di fornitura con l'operatore economico aggiudicatario, nonché alla gestione dei rapporti scaturenti dai contratti medesimi;
- di comunicare la presente deliberazione alla RAS, Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.



Oggetto: Presa d'atto comunicazione trasformazione, incorporazione societaria nonché cambio denominazione e sede societaria ditte diverse.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'A.S.L. a partire dal _____ e
resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo : Dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario : Dr. Ugo Storelli

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, di prendere atto delle rispettive variazioni aziendali intervenute nelle ditte seguenti: Gambro Hospal S.p.a., La Tecnocara s.r.l. e Seda S.p.A, dettagliatamente elencate in allegato al presente atto;

- ⇒ Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento in favore della società giuridicamente titolare di diritti in seguito alla variazione intervenuta, entro 60 giorni dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal Servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate.
- ⇒ Di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.
Letto, confermato e sottoscritto

OGGETTO: Affidamento a seguito di procedura negoziata, fornitura, in modalità service, di un sistema denominato "THIN PREP" per il Centro Donna del P.O. Binaghi per l'espletamento del programma "Screening cervico carcinoma", già autorizzata con atto deliberativo n. 796 del 21.06.2011 - Art. 57 comma 2 lett. b) D.Lgs 163/2006. - CIG n. 31173441A6

Il Direttore Amministrativo
Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE
D E L I B E R A

per quanto in premessa:

1. di affidare alla Ditta HS Hospital Service di Sassari la fornitura, in modalità service, **per trentasei mesi**, di un sistema denominato "THIN PREP" per la preparazione di campioni citologici in strato sottile per lo svolgimento del programma regionale screening cervico carcinoma, come da dettaglio che di seguito si trascrive:

Oper. Economico H.S. Hospital Service Srl	
Service di diagnostica THIN PREP per screening cervico carcinoma	
Costo locazione mensile della messa a disposizione del Processore marca Hologic Thin Prep 5000, codice 71898-001 IVA esclusa .€ 2.480,00/AL MESE PREZZO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA PER LA DURATA DEL CONTRATTO (N. 36 MESI)	€ 89.280,00
Costo di ciascun Kit da 500 pap test composto da: (n.2) fiale preservcyt cod 70098-002 filtri gyn transcyt cod. 70090-001 vetrini cod. 70303-001 cervex brush cod. 70671-001, € 3.192,00 /CAD kit IVA esclusa PREZZO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA PER LA FORNITURA DI N. 60 KIT NECESSARI PER LA DURATA DEL CONTRATTO (N. 36 MESI)	€ 191.520,00
.Oneri per la sicurezza	€ 195,00
TOTALE COMPLESSIVO IVA ESCLUSA DEL SERVICE PER TRE ANNI	€ 280.995,00

- 2 di far fronte alla spesa complessiva di € 340.003,95 IVA AL 21% inclusa, con le somme finalizzate di cui alla deliberazione n. 681 del 12.6.2007;
- 3 di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle suddette ditte, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, previo accordo liberamente sottoscritto dalle parti, e previa acquisizione dell'attestazione della regolarità e conformità delle forniture effettuate;
- 4 di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N°10/2006.

Oggetto: Deliberazione n. 1173 del 14.10.2009, avente ad oggetto "Fornitura in modalità service e in più lotti di sistemi analitici di biologia molecolare per i laboratori analisi della Azienda ASL Cagliari, per quattro anni" Aggiornamento tecnologico lotto n.2.

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di procedere, al fine di soddisfare le esigenze del Servizio Analisi Cliniche del P. O. Binaghi, all'aggiornamento tecnologico della fornitura di cui al lotto n. 2 della procedura aperta avente ad oggetto "sistema per la determinazione quantitativa di parametri virali e qualitativa del micobatterio", aggiudicato alla ditta Roche Diagnostics (DE 1173/09) nel senso di seguito precisato:
 - Sostituzione del prodotto "Lightcycler CMV quant" con il nuovo prodotto "Cap-G/CTM CMV 72 tests CE-IVD
 - Eliminazione del prodotto K.HP Viral N.A. non più necessario
 - Dismissione dello strumento Lightcycler, non più necessario, per la regolare esecuzione della fornitura in oggetto, una volta attivata la nuova metodica;
2. di disporre l'interruzione del pagamento del canone di noleggio dello strumento "Lightcycler" pari a € 500,00/mese per un importo complessivo, fino alla naturale scadenza del contratto (02.12.2013);
3. di precisare che, in virtù di ciò, l'importo di aggiudicazione a favore della ditta Roche Diagnostics passa da € 577.987,40 ad € 565.487,40 Iva esclusa;
4. di confermare per il resto quanto indicato nella Delibera 1173/09;
5. di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n.10/2006

OGGETTO:Annullamento Delibera n.1185 del 09/09/2011 avente per oggetto:Esami eseguiti fuori dalle strutture dell'Azienda USL n. 8. Pagamento fattura n. 382/FZ del 24.10.2008 della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia.

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- 1) di Annullare Delibera n.1185 del 09/09/2011 avente per oggetto:Esami eseguiti fuori dalle strutture dell'Azienda USL n. 8. Pagamento fattura n. 382/FZ del 24.10.2008 della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia;
- 2) di comunicare la presente Deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. N.10/2006.

Letto, sottoscritto e approvato

17 OTT. 2011

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione e autorizzazione alla stipula dei contratti per due incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii
– Esperti in ricerca epidemiologica e statistica sulle differenze di genere nel campo delle dipendenze
– S.C. Servizio per le dipendenze – Progetto di ricerca “Sanità di genere: un approccio innovativo per un sistema sanitario regionale in linea con l'Europa”.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare integralmente il verbale relativo ai lavori svolti dalla commissione esaminatrice, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, in relazione alla procedura comparativa, approvata con deliberazione n. 1011 in data 27.07.2011, per l'affidamento di due incarichi di collaborazione a due “Esperti in ricerca epidemiologica e statistica sulle differenze di genere nel campo delle dipendenze”, da svolgersi presso la S.C. Servizio per le dipendenze;
- di approvare la graduatoria finale, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, relativa alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare, pertanto, l'attribuzione, alla Dott.ssa Laura Delitala e alla Dott.ssa Federica Maura Meloni, di un incarico di collaborazione, ciascuno, con decorrenza come prevista nel relativo contratto di lavoro e con scadenza finale in data 30.05.2012, in qualità di “Esperti in ricerca epidemiologica e statistica sulle differenze di genere nel campo delle dipendenze”, da svolgersi presso la S.C. Servizio per le dipendenze;
- di corrispondere a ciascuna delle sopra menzionate professioniste il compenso complessivo di €. 20.000,00 lordi, da erogarsi in quote mensili, sul quale dovranno essere calcolate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente e comprensivo di IVA se dovuta;
- che i costi conseguenti l'adozione del presente atto trovano copertura nel finanziamento di cui alla legge regionale n. 7 del 07.08.2007 – deliberazione del Direttore generale della ASL di Cagliari n. 726 del 30.05.2011;
- di demandare il Servizio del Personale ed il Servizio Bilancio per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Vincenzo Serra)**IL DIRETTORE SANITARIO**
(dott. Ugo Storelli)**IL DIRETTORE GENERALE**
(dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Indizione selezione per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 septies, d.lgs n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii., di un incarico quinquennale di Responsabile S.S. "Area ospedaliera" – S.C. "Area Nursing" –

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare l'avviso pubblico, allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale, per il conferimento di un incarico di alta specializzazione di Responsabile della S.S. "Area ospedaliera" afferente alla S.C. "Area Nursing", ai sensi dell'art. 15 septies del d.lgs n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii., ad un dirigente delle professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica per la durata di cinque anni;
- di disporre la pubblicazione del suddetto avviso sull'Albo ufficiale dell'Azienda e sul sito internet aziendale in modo da dare adeguata pubblicità;
- di demandare i conseguenti adempimenti alla S.C. Servizio del personale e alla S.C. Sviluppo organizzativo e valutazione del personale;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

Del 17 OTT. 2011

OGGETTO: Presa d'atto regolamento per la definizione delle procedure di svolgimento delle selezioni interne ex art.17 comma 3 CCNL 07/04/99. Passaggi orizzontali all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello economico.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del nuovo "Regolamento per la definizione delle procedure di svolgimento delle selezioni interne ex art.17 comma 3, CCNL 07/04/99. Passaggi orizzontali all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello economico", e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il suddetto Regolamento sostituisce integralmente, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, il precedente "Regolamento per la definizione delle procedure di svolgimento delle selezioni interne ex art.17 comma 3 del CCNL 07/04/99 – Passaggi orizzontali all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello economico" di cui alla delibera aziendale n°620 del 20/07/2006;
- di demandare al Servizio del Personale i successivi adempimenti.

OGGETTO: Approvazione graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario, Assistente Sanitario – cat. D.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda ASL a partire dal _____ e
resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è posta a disposizione per la consultazione.

**IL DIRETTORE GENERALE
D E L I B E R A**

Per i motivi esposti in premessa:

- di accogliere n. 36 domande di partecipazione alla selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario, Assistente Sanitario - cat.D, pervenute a questa Azienda entro i termini di scadenza;
- di escludere dalla partecipazione alla selezione i candidati Canterini Maria (n. il 22/03/72) e Stan Marian Robert (n. il 23/03/80), in quanto entrambi in possesso della Laurea in Scienze Infermieristiche;
- di approvare i "Criteri specifici valutazione titoli" in allegato al presente atto per farne parte integrante;
- di approvare altresì la valutazione dei titoli, così come riportata nella "Tabella punteggi valutazione titoli" unitamente alla tabella denominata "Graduatoria finale di merito", entrambe allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

OGGETTO: Approvazione avviso - procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii – Infermiere Pediatrico - S.C. Clinica Pediatrica II del P.O. Microcitemico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di indire una procedura di comparazione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione per la durata di 12 mesi, con decorrenza prevista nel relativo contratto di lavoro, per un professionista Infermiere Pediatrico il quale possieda i requisiti e l'esperienza meglio specificati nell'allegato avviso, e ciò tramite una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs 165 del 30.03.2001 e del sopra menzionato Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione;
- di approvare l'allegato avviso per il conferimento di un incarico di collaborazione a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii;
- di impegnarsi a corrispondere al professionista selezionato a seguito della predetta procedura il compenso mensile complessivo lordo di €. 1.900,00 da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali e comprensivo di IVA, se dovuta, il quale trova copertura nei finanziamenti messi a disposizione di questa Azienda dalla Società Novartis Farma S.p.A., così come risulta dalla Convenzione, stipulata tra la Asl Cagliari e la Società Novartis Farma S.p.A. e sottoscritta in data 19.11.2010, allegata alla succitata Delibera n. 1370 del 30.12.2010 con la quale si autorizza il progetto di studio;
- di disporre la pubblicazione del suddetto avviso sul sito web dell'Azienda;
- di demandare i conseguenti adempimenti al Servizio del Personale ed al Servizio Bilancio;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione e autorizzazione alla stipula di un contratto di collaborazione a seguito dell'avviso pubblico per un Medico chirurgo specialista in Pediatria – Centro Trapianti Midollo Osseo – P.O. Microcitemico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale è indicato che il professionista più adatto a ricoprire l'incarico previsto dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1084 del 02.08.2011, per l'affidamento di un incarico di collaborazione a un Medico chirurgo specialista in Pediatria;
- di approvare la graduatoria finale, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, relativa alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare l'assegnazione di un incarico di collaborazione della durata di 12 mesi a decorrere dalla data prevista nel relativo contratto, in qualità di un Medico chirurgo specialista in Pediatria da impiegare da impiegare nelle attività di legate al progetto denominato "*Trapianto di cellule staminali ematopoietiche (CSE), da donatore correlato, in pazienti pediatrici extracomunitari*", attivato presso il Centro trapianti midollo osseo del P.O. Microcitemico, alla dott.ssa Maria Bonaria Piludu;
- di corrispondere alla medesima il compenso mensile di €. 3.700,00 lordi, sui quali verrà applicata la prevista ritenuta d'acconto fissata per legge;
- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione e autorizzazione alla stipula di un contratto di collaborazione a seguito dell'avviso pubblico per uno Psicologo con specializzazione in Psicoterapia – Servizio Psichiatria Forense afferente al Dipartimento di Salute Mentale

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A), nel quale è indicato che il professionista più adatto a ricoprire l'incarico previsto dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1134 del 24.08.2011, per l'affidamento di un incarico di collaborazione ad uno Psicologo specializzato in Psicoterapia è il dott. Francesco Dessì;
- di approvare la graduatoria finale, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), relativa alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare l'assegnazione di un incarico di collaborazione della durata di 12 mesi a decorrere dalla data prevista nel relativo contratto, in qualità di Psicologo specializzato in Psicoterapia da assegnare al Servizio di Psichiatria Forense afferente al Dipartimento di Salute Mentale, per la realizzazione di interventi di sostegno ai percorsi riabilitativi per persone dimesse dall'Ospedale Psichiatrico Giudiziario o che rischiano l'inserimento in OPG, al dott. Francesco Dessì;
- di corrispondere al medesimo, in ratei mensili, il compenso complessivo di €. 25.000,00 da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, comprensivo di IVA, se dovuta e comprensivo degli oneri aziendali il quale trova copertura nel finanziamento di €. 25.000,00 affidato in capo al Servizio di Psichiatria Forense come da determinazione DSM n. 694 del 16.05.2011 avente ad oggetto: "Integrazione di progettazione relativa all'utilizzo dei fondi stanziati su DGR n. 49/28 del 05.12.2007 – Interventi di sostegno ai percorsi riabilitativi per persone dimesse o che rischiano l'inserimento in Ospedale Psichiatrico Giudiziario";
- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Emilio Simeone)

Oggetto: Programma regionale "Master and Back" 2009 - Percorsi di rientro - Autorizzazione alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di dover autorizzare, per l'effetto, la stipula di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per la durata di 14 mesi, per lo svolgimento delle attività indicate nel contratto di lavoro e con decorrenza ivi prevista, con il beneficiario dott.ssa Giulietta Ghironi, laureata in Lettere moderne, del contributo per l'attivazione dei Percorsi di rientro del Programma Master and Back 2009, la quale svolgerà la propria attività lavorativa presso la S.C. Quartu Sant'Elena;
- di impegnarsi a corrispondere al sopra menzionato beneficiario il compenso complessivo di €. 28.000,00 con la precisazione che l'IRAP, così come gli oneri riflessi relativi alle spese di gestione del personale, resteranno a carico del datore di lavoro. Almeno l'85% dell'importo concesso a titolo di contributo sarà destinato a retribuzione lorda;
- che i costi conseguenti l'adozione del presente atto trovano copertura nel finanziamento stabilito dalla Regione Autonoma della Sardegna così come previsto dal Programma Master and Back - Avviso pubblico 2009 - Percorsi di rientro approvato con n. 92/ARL del 25.02.2011;
- di demandare al Servizio Bilancio i successivi adempimenti connessi alla stipula del relativo contratto;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

OGGETTO: Revoca delibera n. 1151 del 31/08/2011 di assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza-tramite utilizzo graduatoria della selezione pubblica, per soli titoli, per Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di revocare la deliberazione n. 1151 del 31/08/2011;
- di dichiarare, conseguentemente estinto il contratto individuale di lavoro stipulato dalla Dr.ssa Melis per la sostituzione della Dr.ssa Paoletti, facendo salvi gli effetti limitatamente al periodo di durata effettiva del congedo straordinario ex art. 42/5 del D.Lgs 151/2001;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorso promosso da C.A., C.T., I.L. e V.A.G. nei confronti della Azienda ASL Cagliari. Liquidazione compensi CTU a favore del dott. Marco Raffo

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare, a favore del dr. Marco Raffo Consulente Tecnico d'Ufficio, l'importo complessivo lordo di € 945,00= per le competenze professionali maturate nei ricorsi promossi, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione lavoro, dai Sig.ri C.A., C.T., I.L. e V.A.G.;
- di accreditare detto importo sul c/c intestato a favore del dott. Marco Raffo;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL ala voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto: Tribunale di Cagliari – Ricorso per D.I. proposto da ESIT nei confronti della Azienda ASL 8 di Cagliari
Liquidazione competenze professionali a favore dell'avv. Giuseppe Macciotta

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare a favore dell'avv. Giuseppe Macciotta, l'importo lordo di € 4.202,66= per le competenze maturate al 50%, unitamente all'avv. M. Rosaria Russo Valentini, nella causa promossa, nanti il Tribunale di Cagliari, dall'ESIT - Ente Sardo Industrie Turistiche;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato a favore dello Studio Legale Macciotta e Associati;
- la spesa derivante dal suddetto mandato sarà liquidata come unico incarico, in favore di ciascun legale, nella misura del 50% del totale;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Art. 25 CCNL Dirigenza Medica 1998/01: patrocinio legale del prof. S.D.V. - Tribunale Cagliari atto di citazione promosso dai Sig.ri P.P. e D.M.C. in proprio e quali genitori esercenti potestà sul minore C.
Liquidazione competenze professionali a favore dell'avv. Franco Tului

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa,

- ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica 1998/2001 di liquidare a favore dell'avv. Franco Tului l'importo complessivo lordo di € 10.416,24= per l'attività professionale resa a tutela del Prof. S.D.V. nel contenzioso promosso, nanti il Tribunale di Cagliari, dai Sig.ri P.P. e D.M.C. e definito con atto di transazione tra le parti;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato a favore dell'avv. Franco Tului;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto .0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Direzione Generale - Affari Legali

Deliberazione n. 1364

del 17 OTT. 2011

Oggetto: TAR Sardegna - Sezione Prima - Ricorso promosso dal dott. A.D.S. nei confronti della Azienda ²⁰¹¹ASL n. 8 di Cagliari - Sentenza n. 244/2011 - Integrazione deliberazione del D.G. n. 805 del 21.06.2011

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di dover integrare la deliberazione n. 805 del 21.06.2011 e di liquidare a favore del dott. A.D.S titolare dell'omonima Farmacia, l'importo di € 430,80= a saldo di quanto dovuto, per spese generali e C.P.A., in esecuzione della sentenza n. 244/2011 del TAR Sardegna;
- di pagare detto importo a mezzo assegno circolare intestato al dott. A.D.S., titolare della Farmacia omonima, da recapitare presso il legale domiciliatario avv. Stefano Porcu, con Studio in Cagliari via Garibaldi n. 105;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514031101;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Art. 25 C.C.N.L. Dirigenza Medica 1998/01: patrocinio legale del dipendente dott. D.M. per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio - Liquidazione competenze a favore dell'avv. Salvatore Casula

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito azienda le ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa,

- ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica 1998/2001 di liquidare a favore dell'avv. Salvatore Casula, legale di fiducia del dott. M.D., l'importo complessivo lordo di € 14.250,42=, per l'attività professionale resa nel procedimento penale n. 3822/07 promosso a carico del dott. D.M. e definito con sentenza di assoluzione del Tribunale di Cagliari perché il fatto non sussiste;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato a favore dell'avv. Salvatore Casula;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006;

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Art. 25 C.C.N.L. Dirigenza Medica 1998/01: patrocinio legale del dipendente dott. B.D. per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio - Procedimento penale n. 3822/07 RNR - Rimborso spese

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito azienda le ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa,

- ai sensi dell'art. 25 CCNL Dirigenza Medica 1998/2001 di rimborsare a favore del dott. B.D. l'importo lordo di € 14.132,66=, per le spese legali sostenute nel procedimento penale n. 3822/07 promosso a suo carico e definito con sentenza di assoluzione del Tribunale di Cagliari perché il fatto non sussiste;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato a favore del dott. B.D.;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006;

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Tribunale Civile di Verona - Atto di citazione in rinnovazione ex art. 291cpc promosso dalla Sig.ra E.F./
Azienda ASL Cagliari – RG 7091/07 - Liquidazione competenze in favore avv. Venceslao Buffatti

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare a favore dell'avv. Venceslao Buffatti l'importo lordo di € 3.224,29= per le competenze finora maturate nel contenzioso promosso, nanti il Tribunale Civile di Verona, dalla Sig.ra E.F.;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato all'avv. Buffatti;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Direzione Generale - Affari Legali

Deliberazione n. 1368

del 17 OTT. 2011

Oggetto: TAR Sardegna - Ricorso GE. Medical System Italia Srl nei confronti dell'Azienda ASL 8 di Cagliari/R.A.S./
Ass.to Igiene e Sanità/Toshiba Medical System Srl definito con sentenza n. 303/2011 del TAR Sardegna
Liquidazione competenze a favore dell'avv. prof. Benedetto Ballero

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per
la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare a favore dell'avv. Benedetto Ballero l'importo lordo di € 22.377,96= per l'attività professionale resa, nella causa promossa, nanti il TAR Sardegna, dalla GE Medical Systems Italia Spa e definita con sentenza del TAR Sardegna n. 303/2011;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato in favore dell'avv. Benedetto Ballero;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Tribunale Civile di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorso promosso dalla Sig.ra C.E. nei confronti della Azienda ASL Cagliari - Esecuzione sentenza n. 1750/11

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di dare esecuzione alla sentenza n. 1750/11 del Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro e di distrarre a favore dell'avv.to Fabrizio Rodin, legale di fiducia della ricorrente C.E., l'importo lordo di € 2.298,86=;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato all'avv. Fabrizio Rodin;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Tribunale Civile di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorso promosso dalla Sig.ra M.F. nei confronti della Azienda ASL Cagliari - Esecuzione sentenza n. 1800/11

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di dare esecuzione alla sentenza n. 1800/11 del Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro e di distrarre a favore dell' avv.to Giuliana Murino, legali di fiducia della ricorrente M.F., l'importo lordo di € 2.298,86=;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato all'avv. Giuliana Murino;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto:	Giudice di Pace di Palestrina – decreto per ingiunzione di pagamento n. 245/2011 ITOP Spa Officine Ortopediche. Liquidazione somme.
----------	---

s.z.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, di pagare l'importo complessivo di € 583,17 relativo all'ingiunzione di pagamento n. 245/2011 emesso dal Giudice di Pace di Palestrina su ricorso della ITOP Spa Officine Ortopediche, così suddiviso:

- € 81,10 per interessi alla ITOP Spa Officine Ortopediche: IBAN IT26T0322603204000500031056;
- € 502,07 per spese legali allo Studio Legale Borracino - Banco di Sardegna - IBAN: IT43Z010150320000070203834;

la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514031101;

di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2 LR n. 10/2006.

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Procedimento arbitrale su istanza promossa dalla Casa di Cura Villa Elena di Emilio e Carlo Pirastu Srl nei confronti della Azienda ASI n. 8 Cagliari - Liquidazione somme

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare, in favore della Casa di Cura Villa Elena di Emilio e Carlo Pirastu Srl, l'importo complessivo di € 137.498,3= come da lodo del Collegio Arbitrale, costituito con verbale dell'11.10.2010, a seguito del procedimento promosso dalla Casa di Cura Villa Elena Srl di Emilio e Carlo Pirastu Srl che ha visto condannare questa Amministrazione al pagamento di somme dovute;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato in favore della Casa di Cura Villa Elena Srl;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

OGGETTO: Tribunale di Cagliari, Atto di citazione promosso dalla Nuova Ortopedia SCO. Transazione.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

DELIBERA

- di disporre il pagamento dell'importo di € 7.028, 37 lordi in favore della Nuova Ortopedia SCO;
- che la spesa graverà sul bilancio d'esercizio del 2011 della ASL alla voce di costo spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. VINCENZO SERRA

IL DIRETTORE SANITARIO
DOTT. UGO STORELLI

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. EMILIO SIMEONE

- 1374

17 OTT. 2011

OGGETTO: Tribunale di Cagliari, atto di citazione promosso dal Sig. M.S. e più nei confronti della ASL 8 in merito al decesso della madre Sig.ra G.V.
Liquidazione competenze professionali all'Avv. Franco Tului del Foro di Cagliari.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

DELIBERA

- di disporre il pagamento dell'importo di € 48.856,13 lordi portato dalla parcella *pro forma* allegata a firma dell'Avv. Franco Tului mediante accredito sul c/c bancario al medesimo intestato;
- di disporre che la spesa gravi sul bilancio d'esercizio di questa Azienda alla voce costo spese legali.
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. VINCENZO SERRA

IL DIRETTORE SANITARIO
DOTT. UGO STORELLI

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. EMILIO SIMEONE





ASL Cagliari

Direzione Generale-Affari Legali

1375
Delibera n°...
del... 17 OTT. 2011

OGGETTO: Giudice di Pace di Cagliari, D.I. n. 934/11 - Borghero Dott.ssa Battistina c ASL 8 Cagliari. Pagamento spese legali.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

DELIBERA

- di disporre il pagamento dell'importo di € 1.495,27 lordi in favore della Dott.ssa Borghero Battistina
- che la spesa graverà sul bilancio d'esercizio del 2011 della ASL alla voce di costo spese spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. VINCENZO SERRA

IL DIRETTORE SANITARIO
DOTT. UGO STORELLI

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. EMILIO SIMEONE

Del 17 OTT. 2011

OGGETTO: Articolo 24 dell'Accordo Collettivo Nazionale 29/7/2009 per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità (biologi, chimici, psicologi) ai sensi del d. lgs. n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni. Costituzione Comitato Consultivo Zonale e nomina Componenti

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi illustrati in premessa:

a) di costituire presso questa Azienda il Comitato Consultivo Zonale di cui all'articolo 24 dell'Accordo Collettivo Nazionale 29/07/2009 e s. m. i. nominando i seguenti componenti:

Dr. Antonello Corda	Presidente delegato dal Direttore Generale
Dr. Maria Maddalena Giua	Titolare ASL 8
Dr. Annarosa Gallus	Supplente ASL 8
Dr. Andrea Loi	Titolare ASL 8
Dr. Maurizio Rachele	Supplente ASL 8
Dr. Vitale Puddu	Titolare ASL 8
Dr. Pierpaolo Cherchi	Supplente ASL 8
Dr. Maurizio Locci	Titolare ASL 6
Dr. Maria Cristina Vargiu	Supplente ASL 6
D. Marco Sulcis	Titolare ASL 7
Dr. Marco Grussu	Supplente ASL 7
Dr. Mario Nieddu	Titolare procedura elettiva
Dr. Giovanni Mario Diana	Titolare procedura elettiva
Dr. Andrea Tola	Titolare procedura elettiva
Dr. Paoletto Porru	Supplente da procedura elettiva
Dr. Paolo Fancello	Supplente da procedura elettiva
Dr. Laura Canu	Supplente da procedura elettiva



Del 17 OTT. 2011

Dr. Antonio Porceddu	Titolare designato SUMAI
Dr. Gonario Aghedu	Supplente designato SUMAI
Dr. Piergiorgio Fiori	Titolare designato CISL Medici
Dr. Franco Carta	Supplente designato CISL Medici
Dr. Giorgio Mureddu	Titolare designato Federazione Medici Aderente alla UIL FPL
Dr. Caterina Sanna	Supplente designato Federazione Medici Aderente alla UIL FPL

b) di nominare Segretario del Comitato Consultivo Zonale la Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis Dirigente della ASL 8.

Letto, Confermato e Sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Emilio Simeone



OGGETTO: Sostituzione componente titolare della Commissione Prontuario Terapeutico Aziendale per le Cure Domiciliari Integrate

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per le considerazioni espresse in premessa

- **DI** nominare il dott. Stefano Murtas, Dirigente Medico del P.O. Businco, quale nuovo componente titolare della Commissione Prontuario Terapeutico Aziendale per le Cure Domiciliari Integrate, in sostituzione del dott. Efisio Defraia dimissionario;
- **DI** trasmettere la presente delibera alla U.O.C. Cure Primarie;
- **DI** comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)



Deliberazione n. 1378 del 17 OTT. 2011

OGGETTO: Approvazione del Programma Regionale Screening Neonatale delle Malattie Metaboliche Ereditarie finanziato tramite DGR 16/12 del 29 03 2011.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica che la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di attivare tutte le procedure amministrative per garantire l'attuazione di quanto deliberato dalla Giunta Regionale e di richiedere all'Assessorato dell'Igiene e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna l'accreditamento della prima tranche della somma totale stanziata per il progetto (€ 505.000,00 per il 2011, di 225.000,00 per il 2012 e di € 225.000,00 per il 2013);
2. di instaurare un rapporto di collaborazione tra l'ASL Cagliari e l'Azienda Ospedaliera Meyer per le necessità rappresentate ed ai fini esposti nella premessa che comprenda:
 - I. un'attività di tutoraggio e formazione del personale individuato dalla ASL di Cagliari atta a supportare l'avvio del programma di screening neonatale allargato mediante spettrometria di massa (LC/MS/MS) nella Regione Sardegna. Tale attività di tutoraggio e di formazione dovrà essere garantita per un periodo di 12 mesi e sarà finalizzata all'acquisizione di tecniche specifiche;
 - II. l'esecuzione dei test di screening neonatale esteso su tutti i nuovi nati della Regione Sardegna per un periodo di 12 mesi (circa 13.500 campioni) presso il Laboratorio di Spettrometria di massa, chimica clinica e farmacologia della Clinica di Neurologia Pediatrica dell'A.O.U. Meyer.
 - III. L' Azienda Ospedaliera Meyer si farà carico degli oneri riguardanti:

- a. Noleggio strumentazione per esecuzione dei test (spettrometro di massa - LC/MS/MS);
- b. Acquisto reattivi specifici per esecuzione dei test;
- c. Personale amministrativo per il trattamento dei dati anagrafici dei neonati da sottoporre a test;

IV. La ASL di Cagliari si farà carico degli oneri riguardanti:

- a. la raccolta e l'invio dei cartoncini (campioni di sangue neonatale) da sottoporre a test;
 - b. la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi del proprio personale operante presso il laboratorio del Meyer;
3. di corrispondere all'A.O.U. Meyer, per le attività specificate nell'art. 2 della presente delibera relative ad una stima annuale di circa 13.500 prestazioni, la somma di Euro 105.000,00 (centocinquemila) in due rate e previa emissione di fattura, tramite bonifico bancario intestato all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer presso l'Istituto Tesoriere Unicredit Banca di Roma - Agenzia Firenze Corridoni IBAN IT 51 D 02008 02851 000401175310;
 4. di demandare agli uffici competenti l'adempimento delle procedure amministrative e della stipula della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Meyer ;
 5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 17 OTT. 2011

Oggetto: Progetto di ricerca sanitaria finalizzata 2003 – Titolo progetto: “Studio epidemiologico e diagnosi precoce dei tumori e delle malattie immunitarie della tiroide”; Responsabile Scientifico Dr. Mario Fois - Rendicontazione finale

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica che la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Su proposta del Servizio Pianificazione e Controllo Strategico Qualità e Risk Management

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per le motivazioni espone in premessa:

1. di approvare relativamente al progetto di ricerca sanitaria finalizzata “Studio epidemiologico e diagnosi precoce dei tumori e delle malattie immunitarie della tiroide” la relazione scientifica finale relativa alle attività svolte (allegato 3) e il rendiconto delle spese sostenute (allegati 1 e 2) che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di trasmettere alla R.A.S. – Assessorato dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale copia della presente delibera con oggetto “Studio epidemiologico e diagnosi precoce dei tumori e delle malattie immunitarie della tiroide”; Responsabile Scientifico Dr. Mario Fois - Rendicontazione finale.

Oggetto: Accettazione fornitura gratuita da parte della Associazione Italiana Pazienti Anticoagulati di un impianto TV da destinare a favore del Centro TAO della Asl di Cagliari.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto sopra esposto:

- di accettare la fornitura gratuita da parte della Associazione Italiana Pazienti Anticoagulati di un impianto TV a favore del Centro TAO della Asl di Cagliari;
 - di disporre che il cespite suddetto entrerà nel patrimonio aziendale sotto la categoria immobilizzazioni materiali, ed a tal fine occorre provvedere alla relativa inventariazione;
 - di trasmettere il presente atto deliberativo al Responsabile del Centro TAO della Asl di Cagliari.
-

OGGETTO: Lavori di ristrutturazione e adeguamento del P.O. San Marcellino di Muravera.
Approvazione lavori complementari ex art. 57, comma 5, lett. a), a.1), a.2), D. Lgs n. 163 del 12/04/2006.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra;
Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli;

su proposta del Responsabile del Servizio, il quale:

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa :

1. di approvare gli elaborati tecnico-amministrativi, allegati alla presente deliberazione sub "A", "B", "C", comprensivi delle tavole progettuali depositate agli atti d'ufficio, per farne parte integrante e sostanziale, e conseguentemente disporre l'esecuzione dei lavori complementari, con aumento di spesa, concernenti la realizzazione di una linea esterna, indispensabili alla fornitura e posa in opera di una nuova cabina ENEL di MT/BT;
 2. di affidare i lavori complementari allo stesso appaltatore dei lavori principali, l'A.T.I. Edilizia L.P.L. di Puligheddu e Burrai S.n.c. – MA.CO.GE. S.r.l., agli stessi patti e condizioni dell'appalto principale, in quanto sussistono i presupposti di legge per siffatta procedura;
 3. di dare atto che l'onere per la realizzazione dei lavori complementari determina un aumento di spesa complessivo di € 43.033,18 I.V.A.al 10% inclusa;
 4. di far gravare la spesa complessiva relativa ai lavori complementari, comprensiva di tutte le voci presenti nel quadro economico sopraccitato, di € 43.033,18 I.V.A. al 10% inclusa, sui seguenti finanziamenti:
 - Finanziamento ex art. 20 L. 67/88 programma straordinario di investimenti, prosecuzione 2° fase del programma straordinario di investimenti e in virtù della D. S.E.P. LL.PP. n° 613 del 11/06/2003;
 - Fondi di parte corrente del Bilancio di esercizio in corso.
 5. di provvedere alla comunicazione dell'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità della Regione Autonoma della Sardegna, come previsto dall'art. 29, 2° comma, L.R. 10/2006.
-

OGGETTO: Lavori di completamento, ristrutturazione e adeguamento normativa e sicurezza del P.O. Marino di Cagliari.
Nomina Collaudatore - Ing. Antonio Cucca.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra;
Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli;

su proposta del Responsabile del Servizio Tecnico, il quale:

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di affidare formalmente all'Ing. Antonio Cucca, in sostituzione dell'Ing. Angelo Madeddu, l'incarico di Collaudatore dell'opera concernente i lavori di completamento, ristrutturazione e adeguamento alla normativa e sicurezza del P.O. Marino di Cagliari, a decorrere dal 01/10/2011;
 2. di disporre l'assegnazione della quota di incentivo, per l'attività di Collaudo definitivo dei lavori in oggetto, così come previsto rispettivamente dall'art. 92 del D. Lgs. 163/2006 e dal punto n° 1, lettera d) dell'art. 2.3 del regolamento aziendale, a favore dell'Ing. Antonio Cucca;
 3. di provvedere alla comunicazione della presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale come previsto dall' art. 29, 2° comma L.R. 10/2006.
-

Oggetto: Affidamento in economia dei servizi congressuali, alberghieri e di *catering* per il Corso di formazione "SICURVIA" sull'infortunistica stradale 19-20 ottobre 2011.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio online presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- 1) di autorizzare il Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica, in qualità di responsabile del procedimento, a procedere mediante affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1430 del 04/11/2008, in favore delle strutture alberghiere Holiday Inn (operatore economico S.A.R.IM. S.r.l.) e Hotel Califfo (operatore economico QUATTRO MURA S.r.l.), per l'acquisizione dei servizi congressuali, alberghieri e di *catering* necessari per il regolare svolgimento del Corso di formazione "SICURVIA" sull'infortunistica stradale, che si terrà a Cagliari nei giorni 19 e 20 ottobre 2011;
 - 2) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento in favore degli operatori economici S.A.R.IM. S.r.l. (Holiday Inn) e QUATTRO MURA S.r.l. (Hotel Califfo), entro 7 giorni dalla presentazione di regolari fatture e dopo l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate da parte del responsabile competente;
 - 3) di dare atto che l'Azienda provvederà ad anticipare i costi relativi ai servizi in oggetto, quantificati presuntivamente in € 20.000,00 IVA inclusa, ma le spese effettivamente sostenute saranno rimborsate dalla Regione sulla base della rendicontazione presentata;
 - 4) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. 10/06.
-

OGGETTO: Programma regionale di interventi nel settore delle Dipendenze: interventi di prossimità e inclusione sociale (DGR 36/20 del 01.07.08). Attuazione progetti personalizzati di Formazione al Lavoro in favore di utenti SerD – Stipula accordo di collaborazione con l'Ente Ospitante " Ditta Domenico Cabella"

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

DELIBERA

- Di approvare e sottoscrivere l'accordo di collaborazione tra la Asl e la ditta "Domenico Cabella" relativo allo svolgimento presso la medesima associazione di percorsi di formazione al lavoro, tramite Assegni di Formazione al Lavoro, della durata di sei mesi, da parte delle persone inviate con specifico progetto formativo dal Servizio Dipendenze, nell'ambito del Programma regionale di interventi di inclusione sociale nel settore delle dipendenze, ex DGR n.36/20 del 01.07.2008 e DGR n.62/25 del 14.11.2008;
- Di approvare il progetto di inserimento di un utente SerD, della durata di sei mesi, presso la ditta "Domenico Cabella" tramite assegno di formazione al lavoro per un importo pari a complessivi € 2.550,00, di cui € 400,00/mese per sei mesi quale rimborso spese di tirocinio, € 25,00/mese per sei mesi per la copertura infortuni INAIL;
- Di allegare al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, l'accordo di collaborazione succitato con la ditta "Domenico Cabella";
- Di autorizzare il Servizio Bilancio ad emettere i relativi ordinativi di pagamento utilizzando il finanziamento di € 763.490,00 attribuito dalla RAS con DGR n.62/25 del 14.11.2008 per la realizzazione di interventi nel settore delle dipendenze secondo gli accordi con il Servizio Dipendenze;
- Di demandare ai Servizi competenti i successivi adempimenti connessi all'esecuzione del presente atto.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Serra**

**IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Ugo Storelli**

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Emilio Simeone**

Oggetto: Adeguamento corrispettivi fornitura medicazioni speciali per quattro anni di cui alla deliberazione 1380 del 9.12.2009. Ditta Farmac Zabban.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa

1. di riconoscere, ai sensi dell'art. 115 D.Lgs 163/2006, alla Ditta Farmac Zabban, la revisione dei prezzi unitari di aggiudicazione di cui alla deliberazione n. 1380 del 9.12.2009 nella misura del 1,7% come da indici ISTAT pubblicati nella G.U. n. 273 del 22.11.2010
2. che per effetto di quanto sopra, e a decorrere dal 1.2.2011 i prezzi – iva esclusa - dei DM aggiudicati alla ditta Farmac Zabban devono essere intesi come sopra descritti

CND	RIF	DENOMINAZIONE	MISURE	CODICE OFFERTO	PREZZO UNITARIO AGGIUDICATO	PREZZO UNITARIO AGGIORNATO
M0202010102	1A	COMPRESSE IN TNT PREPIEGATE MINIMO 4 STRATI NON STERILE IN CONFEZIONE DA 100-200	5X5	1601310505	0,0022	0,0022374
			8X8	1601310808	0,00400	0,004068
			10X10	1601311010	0,0065	0,00661
			5X7,5	1601310575	0,0033	0,00356
			10X20	1601311020	0,01230	0,0125

3. di riconfermare per il restante la deliberazione n. 1380 del 9/12/2009;
4. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale all'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

OGGETTO: Parziale revoca delibera n. 1154 del 31/08/2011. Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 9 posti di Dirigente BIOLOGO disciplina GENETICA MEDICA. Ammissione candidati.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

- di revocare la delibera n. 1154 del 31/08/2011 nella parte relativa all'esclusione dei n. 83 candidati elencati nel suddetto atto;
- di ammettere a partecipare al concorso per la copertura di n. 9 posti di Dirigente Biologo disciplina GENETICA MEDICA i suddetti 83 candidati portando, pertanto, il numero dei partecipanti alla procedura da n. 54 a n. 137 così come riportato nella tabella allegata al presente atto per farne parte integrante;
- di confermare l'esclusione dei n.2 candidati non risultati in possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza tramite utilizzo della graduatoria della selezione pubblica, per soli titoli, per Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di procedere all'assunzione a tempo determinato della dott.ssa Monica Melis, per l'intero periodo di durata del congedo per maternità della dott.ssa Pedditzi, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, dando atto che in caso di rinuncia da parte della stessa si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n.10/2006;



del 17 OTT. 2011

Oggetto: Tribunale Civile di Cagliari: opposizione a D.I. n. 2005/05-Azienda ASL Cagliari c/Casa di Cura Villa Elena di Emilio e Carlo Pirastu Srl – Liquidazione somme

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale
DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare, a favore della Casa di Cura Villa Elena di Emilio e Carlo Pirastu Srl , la somma complessiva pari ad € 74.718,09= quale accordo transattivo intervenuto con questa Amministrazione e a saldo e stralcio di ogni pretesa;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato in favore della Casa di Cura Villa Elena Srl ;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

OGGETTO: "Programma operativo regionale Sardegna competitività regionale e occupazione" – FESR 2007-2013, Asse III, Linee di attività:
3.1.1 B "Produzione di energia fonti rinnovabili" (cod. 39-40-41).
3.1.2. A "Sostegno all'adozione dei principi di risparmio ed efficienza energetica (cod. 43).
Approvazione della proposta di intervento, dello studio di fattibilità e presa d'atto della nomina del Responsabile Unico del Procedimento.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra;

Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli;

su proposta del Responsabile del Patrimonio e Servizi Tecnici, il quale:

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di accedere al finanziamento di cui all'avviso pubblicato dalla Regione Autonoma della Sardegna con Determinazione n. 18379/De/764 del 12/08/2011, Assessorato Regionale della Difesa dell'Ambiente - Servizio della Sostenibilità Ambientale, Valutazione Impatti e Sistemi Informativi Ambientali (SAVI), avente ad oggetto il finanziamento di operazioni finalizzate al risparmio ed all'efficienza energetica negli edifici degli Enti Pubblici della Sardegna - PO-FESR 2007-2013 - Asse III - Linee di Attività 3.1.1.B "Produzione di energia da fonti rinnovabili (Cod. 39-40-41)" e 3.1.2.A "Sostegno all'adozione dei principi di risparmio ed efficienza energetica (cod. 43)";
 2. di approvare gli elaborati di progetto allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale sotto le lettere A, B, C, D, E, F, G, H, I, concernenti rispettivamente "il Modello di candidatura", " i Dati Generali", "lo Stato di fatto", "il Progetto", "gli Impianti energetici a fonte rinnovabile", "il Quadro di spesa", "il Cronoprogramma lavori", "le Tavole progettuali", "la Diagnosi energetica".
 3. di prendere atto che la somma di finanziamento complessiva richiesta ammonta a € 1.993.500,00
 4. di prendere atto della nomina formale dell'Ing. Massimo Masia quale Progettista e Responsabile Unico del Procedimento dei lavori in oggetto;
 5. di provvedere alla comunicazione della presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale come previsto dall' art. 29, 2° comma L.R. 10/2006;
-

del 17 OTT. 2011

Oggetto: Trasposizione al TAR Sardegna del ricorso straordinario promosso dal dott. A.P.M./Azienda ASL n. 8
Liquidazione a saldo spese legali a favore dell'avv. Maria Rosaria Russo Valentini

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**Il Direttore Generale
DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa,

- di liquidare, a favore dell'avv. Maria Rosaria Russo Valentini, l'importo lordo di € 7.584,60= quale saldo al 50% per l'attività professionale resa, unitamente all'avv. Giuseppe Macciotta, nel ricorso promosso, nanti il Presidente della Rpubblica e in seguito trasposta al TAR Sardegna, dal dr. A.P.M.;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato all'avv. M.Rosaria Russo Valentini;
- la spesa del suddetto mandato, sarà liquidata, come unico incarico, in favore di ciascun legale, nella misura del 50% del totale;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

del 1 / OTT. 2011

Oggetto: Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro - Ricorso promosso dal Sig. P.G. nei confronti della Azienda ASL 8 e definito con sentenza n. 2923/2010 - Saldo competenze a favore dell'avv. M.Rosaria Russo Valentini

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale
DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di dare esecuzione alla sentenza n. 2923/2010 del Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro e di liquidare a favore dell'avv. M.Rosaria Russo Valentini, l'importo complessivo lordo di € 4.245,28= quale saldo al 50% per l'attività professionale resa nel contenzioso promosso, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro, dal Sig. P.G.;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato a favore dell'avv. M.R.Russo Valentini;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto: Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorso ex art. 700 cpc proposto da P.G. nei confronti della ASL n. 8
Liquidazione a saldo competenze professionali a favore dell'avv. Maria Rosaria Russo Valentini

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda ASL a partire dal ON LINE
e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare a favore dell'avv. M. Rosaria Russo Valentini l'importo lordo di € 2.720,51= quale saldo al 50% per le competenze maturate, unitamente all'avv. Giuseppe Macciotta, nella causa promossa, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro, dal Sig. P.G. e definita con sentenza di rigetto n. 792/2010;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato all'avv. M.R. Russo Valentini;
- la spesa del suddetto mandato sarà liquidata, come unico incarico, in favore di ciascun legale, nella misura del 50% del totale;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2011 della ASL alla voce di costo spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.