

Oggetto: Approvazione Corso di Formazione "Ottimizzazione e semplificazione delle procedure amministrative e dell'accettazione sanitaria mediante l'utilizzo di sistemi informatici"

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Su proposta del servizio Area Formazione – S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

VISTI

il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;

la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" che all'art. 25 stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;

l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;

il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

l'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

l'art. 125 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;



la Delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

la Delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 27 ottobre 2009, n. 48/8 "Piano di formazione 2009-2011 per la formazione di base, professionale e manageriale del personale del Servizio Sanitario Regionale e del Sistema regionale per l'Educazione Continua in Medicina (ECM)";

le deliberazioni n. 232 del 09.02.2009 e n. 417 del 26.04.2010 con le quali sono state definite le deleghe assegnate ai responsabili delle UU.OO. aziendali;

la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale"

la Delibera ASL Cagliari n. 843 del 03/08/2010 "Approvazione Piano di Formazione 2010 - 2011"

ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

PRESO ATTO

del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata" e di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;

del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata" e di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;

di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;

la Deliberazione G.R. n. 38/27 del 6.8.2009 "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art. 5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'area della Dirigenza Medico e Veterinaria Aziende ed Enti del S.S.N. e Arpas";

la Deliberazione n. 38/26 del 6.8.2009 "Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell'art. 5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed amministrativa Aziende ed Enti del S.S.N. e Arpas";

VISTA

La Scheda di richiesta di attivazione del corso di formazione prot. n° 2011/0117432 del 30/11/2011 a cura del dott. Luigi Minerba Direttore del Distretto Quartu/Parteolla allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A), con la quale si definiscono gli obiettivi del progetto formativo, i contenuti, il programma didattico, il responsabile scientifico, la tipologia di partecipanti, i docenti e la spesa;

ACCERTATO

che in base al programma didattico proposto la realizzazione dell'attività didattica risulta articolata come segue:

Sede, durata e docenti

Il corso prevede la realizzazione di n. 4 edizioni, articolate in 3 corsi di 20 partecipanti per circa 60 partecipanti totali; ciascun corso si articola in 8 giornate d'aula da 4 ore ciascuna, più un gruppo di ulteriori 7 persone che potrà usufruire di 14 ore di approfondimento, per un totale di 110 ore di formazione; le attività didattiche si svolgeranno nell'arco di tempo indicato nel programma, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), presso le sedi della ASL di Cagliari con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nel programma e per i quali il presente atto costituisce formale nomina;

Modalità di partecipazione

L'attività di formazione è indirizzata a circa 60 dipendenti della dirigenza medica e veterinaria, della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale e amministrativa e del comparto, i cui nominativi saranno comunicati per le diverse edizioni dal dott. Luigi Minerba Responsabile del Distretto Quartu/Parteolla all'Area Formazione, per i successivi adempimenti di competenza;

La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti ASL Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa rispetto al debito settimanale daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

Aspetti economici:

La spesa massima prevista per la realizzazione del progetto è pari a € 7.000,00 e si specifica che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi, materiali didattici e spese varie a completamento del progetto), per un costo procapite previsto per partecipante di € 85,00 e un costo orario partecipante pari € 3,66 come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C);

VISTA

la L.R. n. 10/2006, art. 29;

ATTESO

che la suddetta attività formativa risulta, per quanto precede, rispondente alle esigenze di questa amministrazione;

RITENUTO

di dover procedere, per quanto sopra esposto, all'approvazione del Corso di Formazione "Ottimizzazione e semplificazione delle procedure amministrative e dell'accettazione sanitaria mediante l'utilizzo di sistemi informatici",

PROPONE

di provvedere in conformità;

SENTITO

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla autorizzazione per la realizzazione del Corso di Formazione "Ottimizzazione e semplificazione delle procedure amministrative e dell'accettazione sanitaria mediante l'utilizzo di sistemi informatici" e di finanziare lo stesso facendo riferimento al budget assegnato alla Struttura proponente come da Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento, approvato con Deliberazione n.401 del 16.4.2010 Formazione Specifica;
- di definire che le attività formative si terranno come da articolazione indicata nel programma (Allegato B), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso e per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di dare atto che le spese complessive preventivate, come specificato in dettaglio tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C), ammontano a € 7.000,00 importo rientrante per intero nel budget annuale della formazione (importo di spesa pro-capite stimato € 85,00 – importo di spesa pro-capite/ora stimato € 3,66); i costi saranno imputati sul budget assegnato alla Struttura proponente come da Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento, approvato con Deliberazione n. 401 del 16.4.2010 Formazione Specifica (conti n° 0506030201 - 0506030202 - 0506030203 - 0506030205);
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)