

OGGETTO: Immobile sito in Cagliari, Via Satta n. 5. Proprietà: Caboi Rafaele e Gatti Annamaria.
Liquidazione spese condominiali: consuntivo 2010 e preventivo 2011.

Il Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

VISTO

- il D.Lgs. n. 502/1992, nel testo risultante dalle successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 10/97, nonché la legge regionale n. 5/2007, per le parti non abrogate;

VISTA

- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20/3/2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, poi approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 in data 26/3/2008;
- la deliberazione n. 232, adottata dal Direttore Generale in data 9/02/2009, con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti delle deleghe ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di propria competenza;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 9/02/2009, con la quale è stato conferito al dott. Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;

PREMESSO che questa Amministrazione ha assunto in locazione l'immobile sito nel Comune di Cagliari, Via Satta, 5, di proprietà dei sig.ri Caboi Rafaele e Gatti Annamaria, per la durata di anni 4, da destinare all'ospitalità di "un gruppo di convivenza per l'abitare assistito per utenti del D.S.M.", con contratto stipulato in data 12.04.2007 e registrato il 09.05.2007;

ACQUISITA la nota prot. n. 1003379 del 24.10.2011, allegata sotto la lettera "A" alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con cui l'Amministratore di condominio ha sollecitato il pagamento delle quote condominiali relative al consuntivo 2010 e preventivo 2011;

VISTO il verbale dell'Assemblea condominiale ordinaria tenutasi in data 23.05.2011, acquisita agli atti della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici, dal quale si evince il riparto consuntivo anno 2010 e il bilancio preventivo anno 2011, elaborato sulla base delle indicazioni deliberate all'unanimità dalla suddetta Assemblea condominiale;

RILEVATO dall'esame della summenzionata documentazione, che dal consuntivo 2010 risulta un credito residuo pari a € 206,40, mentre per quanto riguarda l'intera gestione ordinaria esercizio 2011 risulta una spesa preventiva pari a € 368,00, da pagarsi mediante rate trimestrali anticipate di € 92,00 ciascuna, e che pertanto la Asl deve corrispondere per compensazione l'importo complessivo di € 161,60;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € 161,60 a favore dell'Amministrazione condominiale dell'immobile sito in Cagliari, Via Satta, 5, di proprietà dei sig.ri Caboi Rafaele e Gatti Annamaria;

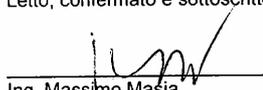
CONSIDERATO che non sussistono conflitti di interesse con il beneficiario del presente provvedimento;

DETERMINA

per tutti i motivi esposti in premessa:

- > di provvedere al pagamento delle spese condominiali relative all'immobile sito in Cagliari, Via Satta, 5, di proprietà dei sig.ri Caboi Rafaele e Gatti Annamaria, così ripartite:
 - consuntivo esercizio 2010: credito di € 206,40
 - preventivo esercizio 2011: debito di € 368,00e che, pertanto, la somma complessiva da liquidare per compensazione è pari a € 161,60;
- > di autorizzare il Servizio Bilancio ad emettere il relativo mandato di pagamento sul C/C postale identificato con il numero IBAN IT 16 E 07601 04800 000036253698 Poste Italiane S.P.A. interno A – intestato a "Condominio di Via Satta 5";
- > di dare atto che la spesa di € 161,60 farà carico al conto n. 0514030501 acceso al conto "Quote per spese condominiali" dell'esercizio in corso;
- > di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.


Ing. Massimo Masia
Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

Dott.ssa Tania Paderas
Settore Patrimonio



La determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.