

**OGGETTO:** Approvazione regolamento per autorizzare le delegazioni convenzionali di pagamento relative a contratti di finanziamento e di assicurazione dei dipendenti della Asl di Cagliari e relativi schemi di convenzione con gli istituti delegatari.

**Il Direttore Amministrativo  
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Coadiuvato dal:**

**Direttore Amministrativo:** Dott. Vincenzo Serra

**Direttore Sanitario:** Dott. Ugo Storelli

**Su proposta del Responsabile della S.S.D. Affari Generali**

- PREMESSO** che , il dipendente pubblico, al ricorrere di determinati presupposti e limiti , può avvalersi dell'istituto della delegazione di pagamento , per affidare al proprio datore di lavoro l'incarico di corrispondere le somme dovute al proprio creditore in virtù degli obblighi assunti con lo stesso a seguito di un contratto di finanziamento o di assicurazione, mediante trattenuta mensile sulla propria busta paga;
- VISTI** gli articoli 1269 e seguenti del codice civile, il D.P.R. n.180 / 1950, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi concernenti il sequestro, il pignoramento e la cessione degli stipendi, salari e pensioni dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni" e il D.P.R. n.895/1950 e s.m.i., recante l'approvazione del nuovo regolamento per l'esecuzione del medesimo Testo Unico;
- VISTE** le istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, da ultimo con circolari n.1 del 17.01.2011 e n.30 del 20.10.2011 per aggiornare e facilitare il procedimento amministrativo concernente le richieste di delegazione convenzionale di pagamento;
- DATO ATTO** che questa ASL con deliberazioni n.1836 del 23.12.2011e n.277 del 29.02.2012, in ottemperanza a quanto disciplinato dalle circolari ministeriali sopra citate, onde aderire alle richieste dei dipendenti volte a ottenere l'autorizzazione a poter accedere a prestiti personali con delegazione sullo stipendio, ha provveduto a stipulare le previste necessarie convenzioni con gli istituti delegatari, la cui validità stabilita in un anno è in prossima scadenza;
- RAVVISATA** l'opportunità della scadenza suddetta per una rivisitazione globale delle attuali fasi procedurali ed operative dell'istituto della delega convenzionale , diramando nuovi e più organici criteri per disciplinare con apposito regolamento l'accesso al credito da parte dei dipendenti di questa ASL , rispondente a principi di maggiore tutela , trasparenza e comparabilità;

**RITENUTO** di dover approvare il regolamento, appositamente predisposto per ridefinire le procedure da seguire per autorizzare le delegazioni convenzionali di pagamento mediante trattenute mensili sullo stipendio dei dipendenti , a favore degli istituti e società esercenti il credito e delle società di assicurazione , nonché i relativi due nuovi schemi di convenzione triennale, uno per i contratti di finanziamento e uno per i contratti assicurativi, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che sui documenti succitati è stato preventivamente acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio del Personale, comunicato con nota prot.37530 del 28.11.2012;

**CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare il regolamento per autorizzare le delegazioni convenzionali di pagamento mediante trattenute mensili sullo stipendio dei dipendenti , a favore degli istituti e società esercenti il credito e delle società di assicurazione di cui all'art.15 del DPR 180/1950, nei limiti di legge;
- di approvare i relativi due nuovi schemi di convenzione triennale , per contratto di finanziamento e per contratto di assicurazione , che gli enti delegatari , su cui ricadono gli oneri amministrativi, dovranno preventivamente stipulare con questa Amministrazione;
- di allegare il regolamento suddetto e i due schemi di contratto al presente atto deliberativo, per costituirne parte integrante e sostanziale, per complessivi n°3 allegati;
- di dare mandato alla SSD Affari Generali per la stipula delle convenzioni e alla U.O.C. del Personale per tutti gli adempimenti inerenti alle convenzioni stesse;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della L.R. n.10/2006.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Vincenzo Serra



**Il Direttore Sanitario**

Dott. Ugo Rittorelli



**Il Direttore Generale**

Dott. Emilio Simeone

