

OGGETTO: Atto di delega all'Azienda Sanitaria di Oristano all'espletamento della gara per la fornitura di dispositivi medici delle Categorie G (dispositivi per apparato gastrointestinale) e P05 (protesi esofagee e gastrointestinali) della CND.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on-line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal
Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario Dr. Ugo Storelli

Su proposta del responsabile del Servizio Acquisti

PREMESSO che, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 41/7 del 15.10.2012 e n° 51/13 del 28.12.2012 è stato conferito l'incarico all'ASL 5 di Oristano per l'espletamento della gara regionale per la fornitura di dispositivi medici delle Categorie G (dispositivi per apparato gastrointestinale) e P05 (protesi esofagee e gastrointestinali) della CND occorrenti alle Aziende Sanitarie, all'Azienda Ospedaliera e alle Aziende Ospedaliero-Universitarie della Regione Sardegna, individuando contestualmente l'Azienda Sanitaria di Oristano quale Capofila;

RITENUTO che, le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 241/90 e s.m.i., e più in particolare di acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza, anche associandosi o consorziandosi secondo il disposto di cui all'art. 33 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

CONSIDERATO che, l'Unione d'Acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale all'Azienda Sanitaria di Oristano, Capofila per l'adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura fino all'aggiudicazione della fornitura;

RITENUTO pertanto che, tra i poteri conferiti alla mandataria rientra espressamente anche quello di nominare il Responsabile del Procedimento, i referenti tecnici, farmacisti ed amministrativi delle Aziende mandanti che dovranno collaborare con il Responsabile di Procedimento nelle diverse fasi della procedura;

CONSIDERATO che, al fine di adempiere a tutte le attività concernenti l'espletamento della procedura di gara, il mandato speciale conferito alla ASL 5 di Oristano, ai sensi dell'art. 1705 del C.C. e seguenti, deve prevedere espressamente il potere di agire in nome e per conto delle Aziende mandanti, gratuito, in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto si dirà oltre per la ripartizione delle spese vive di procedura, ed irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C.;

ATTESO:

- che, sia le spese anticipate dall'Azienda mandataria per l'ottenimento dei CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le ASL/AOU/AO in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara;

- che, a seguito dell'aggiudicazione, i singoli contratti di fornitura verranno stipulati dalle singole ASL/AOU/AO, che si faranno carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione del contratto;

RITENUTO di conferire espressa delega all'Azienda Sanitaria di Oristano, in qualità di Capofila dell'Unione di Acquisto per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- di aderire, in conformità alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 41/7 del 15.10.2012 e n° 51/13 del 28.12.2012, all'Unione di Acquisto per l'espletamento della gara per la fornitura di dispositivi medici delle Categorie G (dispositivi per apparato gastrointestinale) e P05 (protesi esofagee e gastrointestinali) della CND comprendente tutte le sotto indicate ASL/AOU/AO della Regione Sardegna:
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano, capofila mandataria
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari, mandante;
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 2 di Olbia mandante;
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, mandante;
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 4 di Lanusei, mandante;
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, mandante;
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 7 di Carbonia, mandante;
 - ▲ Azienda Sanitaria n. 8 di Cagliari, mandante;
 - ▲ Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, mandante;
 - ▲ Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, mandante;
 - ▲ Azienda Ospedaliera Brotzu, mandante.
- di conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Azienda Sanitaria di Oristano ai sensi dell'art. 1704 del C.C., nei limiti e con le modalità descritte in narrativa, nella sua qualità di Azienda Capofila per l'adozione degli atti necessari riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento dell'intera procedura di gara sino all'aggiudicazione della fornitura.
- di sostenere la propria parte delle spese, anticipate dall'Azienda mandataria ed indicate in narrativa, sulla base delle rendicontazioni predisposte dall'Azienda mandataria.
- di approvare lo schema di convenzione predisposto per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata alla gestione della gara per la fornitura di dispositivi medici delle Categorie G (dispositivi per apparato gastrointestinale) e P05 (protesi esofagee e gastrointestinali) della CND, unita al presente atto, sotto A) agli effetti formali e sostanziali.
- di individuare i seguenti referenti:
 1. Resp.le Unità Centrale Farmaceutica quale referente farmacista
 2. Resp.le U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva P.O. SS. Trinità quale referente tecnico
 3. Resp.le Servizio Acquisti quale referente amministrativo
- di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto il Servizio Acquisti ed il Servizio Bilancio, per la parte di rispettiva competenza, e di trasmetterne copia ai medesimi Servizi.
- di trasmettere il presente atto alla Azienda Sanitaria Capofila ed al competente Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. VINCENZO SERRA

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. UGO STORELLI

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. EMILIO SIMEDONE

Resp. Serv. Acq. /Dott.ssa MADV
Resp. Proc. / Dott.ssa MF