

Oggetto: Procedura negoziata per la fornitura annuale di siringhe PROSAN per il trattamento conservativo delle salme per il Servizio di Medicina Legale e diversi PP.OO..
Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006.

Il Responsabile del Servizio Acquisti

PREMESSO che il Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006, avente per oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007 e s.m.i. approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;

PREMESSO che con deliberazione n. 232/2009 è stato disposto il conferimento delle deleghe ai dirigenti aziendali della ASL n. 8 di Cagliari, individuando i provvedimenti di competenza del Direttore Generale e quelli delegati formalmente ai dirigenti;

che nell'ambito del Servizio Acquisti, tra i provvedimenti formalmente delegati al dirigente risulta, fra gli altri, la gestione delle procedure di acquisto e dei contratti di importo inferiore ad € 200.000,00

che con deliberazione n. 107 del 1/2/2010 il Commissario Straordinario ha conferito alla Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis l'incarico di Responsabile SC Servizio Acquisti;

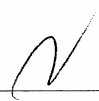
PREMESSO che in data 19/3/2013 prot. 1104 è pervenuta, da parte del Responsabile del Servizio Medicina Legale, una richiesta di fornitura annuale di siringhe pre riempite di formalina necessarie per la conservazione delle salme, da utilizzarsi nel regolare svolgimento dell'attività svolta dal Servizio;

che la ditta TE.MO.SA. di Sassari, l'unica in Sardegna che commercializza tali prodotti, interpellata per le vie brevi, ha confermato il prezzo di € 15,00/cad + iva già proposto per precedenti procedure;

ATTESO che il Servizio Acquisti, al fine di assicurare le normali forniture alle strutture, trattandosi di materiale indispensabili all'attività assistenziale, ritiene opportuno procedere in base all'art. 11 del regolamento per gli acquisti in economia, e in considerazione dell'entità della spesa richiesta (9.000,00 + iva) all'affidamento diretto all' Operatore Economico TE.MO.SA.

DATO ATTO che non sussistono conflitti d'interesse con i Soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

che trattasi di prodotto non presente su CONSIP e sul mercato elettronico;



- VISTO**
- il DPR del 5.10.2010 n. 207 "Regolamento di attuazione del D.Lgs n. 163/2006;
 - il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
 - la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazioni apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15.
 - che le somme previste rientrano nel bilancio di previsione annuale

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

- di procedere all'affidamento diretto alla Ditta TE.MO.SA. Di Sassari di una fornitura di:

N. 600 siringhe PROSAN C caricata con 500 cc di formalina F.U. Al prezzo di € 15,00/cad + iva
e per un importo di € 9.000,00 + iva = €10.890,00
- di imputare la spesa complessiva di € 10.890,00 sul conto di costo appropriato del bilancio 2013
- di dare incarico al Responsabile del Procedimento di predisporre comunicazione/contratto a favore dell' Operatore Economico suindicato;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore della ditta aggiudicataria, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n. 10/2006

Il Responsabile del Servizio Acquisti
Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis



La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti