

del 19 LUG. 2013

OGGETTO: affidamento per due mesi del servizio di supporto amministrativo per vari Servizi aziendali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA** la L.R. n° 10/1997, la L.R. 10/2006 e la L.R. 5/2007;
- VISTO** il D.lgs. n° 502/1992 così come modificato ed integrato dal D.lgs. n° 229/1999;
- VISTO** il D.lgs. n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il DPR n° 207/2010;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n° 274 del 20.03.2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, successivamente approvata con DGR n° 18/9 del 26.03.2008;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n° 417 del 26.04.2010, con la quale è stata disposta, in relazione alle competenze, attribuzioni e deleghe alle strutture della scrivente azienda, la modifica della succitata deliberazione del Direttore generale n° 232 del 09.02.2009;
- VISTA** la deliberazione n° 633 del 22.05.2009 con la quale è stato affidato all'ing. Raffaele Peralta l'incarico di Responsabile della S.C. denominata "Servizi Generali Alberghieri e Logistica";
- PREMESSO** che con precedenti atti si è provveduto ad affidare alla Cooperativa Sociale di tipo B ECOGREEN, il servizio in oggetto;
- PRESO ATTO** che con deliberazione n° 1013 del 13.07.2012 si è provveduto ad indire una procedura aperta per l'affidamento del servizio di supporto amministrativo ad operatore economico esterno, per tre anni;
- CONSIDERATO** che la suddetta procedura è a tutt'oggi in corso, ma che esiste sempre la necessità di garantire il servizio agli Uffici interessati;
- RITENUTO** pertanto, nelle more della conclusione della procedura aperta suddetta, di affidare, per due mesi, agli stessi patti e condizioni, il servizio in oggetto alla Cooperativa ECOGREEN, per un importo pari a € 39.600,00 IVA esclusa, di cui € 100,00 per oneri specifici per rischi interferenti di cui al DUVRI allegato;
- DARE ATTO** che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:



1. di affidare il servizio di supporto amministrativo per attività di front office e back office per gli uffici di diversi Servizi aziendali, per due mesi, dal 22.07.2013 al 21.09.2013, alla Cooperativa Sociale di tipo B "ECOGREEN" per un importo complessivo di € 47.795,00 IVA compresa, nelle more della conclusione della procedura aperta per l'affidamento per tre anni ad operatore economico esterno e comunque non oltre il nuovo affidamento definitivo;
2. di dare atto che la spesa di cui sopra graverà sul conto 0506030401, intestato a "altri servizi non sanitari" del bilancio dell'esercizio in corso;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle fatture a favore della Cooperativa Sociale "ECOGREEN", dopo le regolari procedure di liquidazione;
4. di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n° 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto

Ing. Raffaele Peralta
Responsabile Servizi Generali Alberghieri e Logistica



La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.
