

**Oggetto: Autorizzazione fornitura servizio di cattura, trasporto e custodia cani randagi e liquidazione fattura O.E. Dog Hotel. Acquisto in Economia ex art. 125 comma 10 lett.c del D.lgs 163/2006 e smi . Periodo Settembre – dicembre 2012.**

**Il Direttore Amministrativo  
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

coadiuvato dal

**Direttore Amministrativo     Dott. Sergio Salis**  
**Direttore Sanitario             Dott. Ugo Storelli**

Su proposta del Responsabile del Servizio Acquisti

**PREMESSO che**

- Con deliberazione n. 1264 del 06.10.2008 venne dichiarata deserta la gara a procedura aperta, per la fornitura del servizio di cattura, trasporto e custodia cani randagi, indetta con deliberazione n. 440 del 31.05.2006;
- Con deliberazione n. 83 del 27.01.2010 venne dichiarata deserta la successiva gara a procedura aperta per la fornitura del servizio cattura, ritiro e trasferimento dei cani randagi, per tre anni, indetta con deliberazione n° 738 del 23.06.2009;
- Nella citata deliberazione n. 83/2010 si disponeva, tra l'altro, il ricorso a una procedura negoziata senza bando ex art. 57, comma 2 lettera a), D.Lgs. 163/2006, per provvedere ad assicurare lo svolgimento del servizio;
- Tale procedura negoziata è stata aggiudicata con deliberazione n. 959 del 21.09.2010, e il relativo contratto, della durata di un anno, decorre dal 01.01.2011;
- L'ultima procedura a evidenza pubblica per l'affidamento del servizio in parola, andata a buon fine, era stata aggiudicata con deliberazione n. 1622 del 10.06.2003, in seguito prorogata con deliberazione n. 556 del 05.07.2006;

**CONSIDERATO che:**

- il servizio cattura, ritiro e trasferimento dei cani randagi, a mente dell'art. 9, punto 2., della L. R. 18 maggio 1994, n. 21, è demandato alle ASL, e costituisce quindi compito d'istituto;
- detto servizio, inoltre, ha una ricaduta sia rispetto alla sanità pubblica, sia alla sanità animale, sia, infine, all'ordine pubblico, eppertanto non può essere né rinviato né sospeso;
- il servizio de quo non è offerto in CONSIP, né a titolo di convenzione né su MEPA;
- solo di recente la Regione Sardegna ha intrapreso l'emanazione di provvedimenti volti ad affidare alle ASL della Sardegna l'esecuzione di gare d'appalto per gli approvvigionamenti, ma, a tutt'oggi, nessun

pg



atto o direttiva regionale è intervenuto ad affidare l'effettuazione di una gara per l'affidamento del servizio di cattura, ritiro e trasferimento dei cani randagi;

- pertanto, successivamente alla data di scadenza del contratto, nelle more della nuova gara in fase di predisposizione al fine di non interrompere la fornitura in argomento, con grave pregiudizio per l'Amministrazione, il Servizio Veterinario Area C Igiene degli Allevamenti e produzioni zootecniche, ha richiesto all'O.E. Dog Hotel, nel periodo 01.09.2012 – 31.12.2012 prestazioni di cattura, ritiro e trasferimento dei cani randagi;

**CONSIDERATO altresì** che quest'ASL sta comunque procedendo a predisporre autonomamente una procedura di gara, fatto salvo quanto eventualmente dovesse rendersi disponibile in CONSIP sia a titolo di convenzione, sia su MEPA;

**DATO ATTO** che la fornitura è stata erogata sulla base delle necessità ravvisate dal Servizio richiedente;

**VISTA** la fattura descritta nell'elenco allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, come allegato "A", relativa alla fornitura di cattura, ritiro e trasferimento dei cani randagi eseguita come detto in precedenza, nel periodo 01.09.2012 – 31.12.2012, per un importo complessivo di € 32.000,00 oltre IVA al 21% ;

**PRESO ATTO** della regolarità delle forniture attestata nella relazione giustificativa, contenente la proposta di liquidazione, del Servizio Veterinario, prot. n. 0021497 del 27.05.2013, che si allega in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lett. "B";

**DATO ATTO** che si procederà nel rispetto della normativa sui CIG;

#### **RITENUTO**

- di dover prendere atto e autorizzare, ora per allora, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125, comma 10 lett.c del D. Lg. 163/2006 e s.m.i., le forniture effettuate nelle more della nuova gara in fase di predisposizione, dall'O.E. Dog Hotel;
- di provvedere alla conseguente liquidazione della fattura correlata per un importo complessivo di 32.000,00 oltre IVA al 21% ;

#### **VISTI**

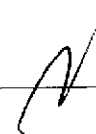
- il D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i.;
- il DPR n.207 del 05/10/2010 "Regolamento di attuazione del D.Lgs 163/2006
- il D.Lgs.n. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la L. del 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i.

**SENTITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

per quanto indicato in premessa:

- a) di prendere atto e autorizzare, ora per allora, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.125, comma 10 lett.c del D. Lg. 163/2006 e s.m.i., la fornitura urgente del servizio cattura, ritiro e trasferimento dei cani randagi erogata nelle more della nuova gara, dal 01.09.2012 al 31.12.2012, per un importo complessivo di € 32.000,00 oltre IVA al 21%;



- 
- b) di dover provvedere alla conseguente liquidazione delle fatture correlate per un importo totale di 32.000,00 oltre a IVA al 21%;
  - c) di imputare la spesa complessiva pari ad € 38.720,00 IVA inclusa sul pertinente conto di costo, esercizio di competenza;
  - d) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell' O. E. Dog Hotel per le fatture indicate nell'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per la somma sopraindicata;
  - e) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N°10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DOTT. SERGIO SALIS

IL DIRETTORE SANITARIO  
DOTT. UGO STORELLI

IL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. EMILIO SIMEONE

Resp. procedimento G.A.  
Resp. Sett. Fattura A.R.  
Resp. Servizio Acquisti M.A.D.V.