

Oggetto: Affidamento procedura negoziata per la fornitura di cartelle per corsi di formazione aziendali per il periodo di due anni per il Servizio Sviluppo Organizzativo e valutazione del personale .
Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006

Il Responsabile del Servizio Acquisti

- VISTO** Il Decreto Legislativo n. 163 del 12.04.2006, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- VISTA** La deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007, con la quale, si approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1430 del 4.11.2008 con la quale si modifica il sopracitato Regolamento, regolando il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni ;
- PREMESSO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 9/2/2009 è stato disposto il conferimento delle deleghe ai dirigenti aziendali della ASL n. 8 di Cagliari, individuando i provvedimenti di competenza del Direttore Generale e quelli delegati formalmente ai dirigenti;
- che nell'ambito del Servizio Acquisti, tra i provvedimenti formalmente delegati al dirigente risulta fra gli altri, la gestione delle procedure di acquisto e dei contratti di importo inferiore ad € 200.000,00;
- ATTESO** che con Deliberazione n. 107 del 01/02/2010 il Commissario Straordinario ha conferito alla Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis l'incarico di Responsabile S. C. Acquisti"
- PREMESSO** che il Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale con nota prot. 26632 del 01/07/2013 ha richiesto la fornitura per due anni di cartelle con blocco appunti indispensabili per attività di formazione in programmazione sino al 2015";
- che il Servizio Acquisti, ha attivato una procedura negoziata richiedendo preventivi a diversi Operatori Economici specialisti nel settore;
- VISTI** i preventivi di spesa si ritiene congruo l'offerta presentata dalla Ditta Arti Grafiche Pisano al prezzo di € 0,3867 cadauna + iva di legge, per un importo di € 5.800,00 + iva
- DATO ATTO** che non sussiste conflitto d'interessi con il Soggetto con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- VISTO** il DPR 5/10/2010 n. 207 "Regolamento di attuazione del D. Lgs 163/2006;
il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196" Codice in materia di protezione dei dati personali;
la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di affidare la fornitura di n. 15.000 cartelle in cartoncino tipo mosaico prisma silk da gr 250 dotata di tasca, stampa 2 colori, con blocco note da 15 fogli cadauno incollati stampa a 2 colori, blocchi inseriti all'interno delle cartelle al prezzo unitario di € 0,3867 necessari per le esigenze dell'Area Formazione per le attività programmate per un importo complessivo di € 5.800,0 + iva al 22% = € 7.076,00;

- di imputare la spesa complessiva di € 7.076,00 IVA inclusa sul conto di costo appropriato del bilancio esercizio 2013;
- di dare incarico al Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria in oggetto di predisporre comunicazione/contratto a favore dell' Operatore Economico suindicato e comunicare ai responsabili dei servizi interessati di procedere alla emissione degli ordinativi di quanto al punto 1);
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle ditte aggiudicatarie, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art.29 comma 2. della L.R. n.10/2006.


Il Responsabile del Servizio Acquisti
Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis

SF

La presente determinazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line del sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.