

Oggetto: Autorizzazione liquidazione spesa connessa all'espletamento della prova preselettiva del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario ORTOTTISTA - Categoria "D".

Il Responsabile del Servizio del Personale

VISTA

- la deliberazione n. 232 del 09.02.2009 del Direttore Generale con la quale sono state attribuite le deleghe ai dirigenti aziendali in coerenza con la nuova organizzazione aziendale;
- la deliberazione del Direttore Generale n.2677 del 22/11/05 con la quale alla dott.ssa Patrizia Sollai sono state attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio del Personale;
- la deliberazione n. 1292 del 03/10/2011 con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario ORTOTTISTA – Cat. D, al seguito del quale, con deliberazione n. 776 del 06/06/2012, si è provveduto all'ammissione di n. 118 candidati determinando la necessità di attivare una procedura preselettiva;
- la fattura n. 4483 del 22/07/2013 dell'Hotel Holiday Inn, sito in Viale U. Ticca, 23 09122 Cagliari, relativa al servizio di locazione della sala, utilizzata per lo svolgimento, in data 22/07/2013 della procedura preselettiva del concorso in argomento, per un importo di € 363,00 (trecentosessantatre/00), IVA compresa, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO

- di dover procedere alla liquidazione della fattura n. 4483 del 22/07/2013 dell'Hotel Holiday Inn, sito in Viale U. Ticca, 23 09122 Cagliari, per un importo di complessivo di € 363,00 (trecentosessantatre/00), IVA compresa, in quanto la prestazione risulta regolarmente eseguita;

VISTA

l'insussistenza di conflitti d'interesse connessi all'adozione della presente determinazione;

D E T E R M I N A

- di liquidare la fattura n. 4483 del 22/07/2013 dell'Hotel Holiday Inn, sito in Viale U. Ticca, 23 09122 Cagliari, per un importo complessivo, IVA compresa, di € 363,00 (trecentosessantatre/00);
- di demandare al Servizio Bilancio ed al Servizio del Personale i conseguenti adempimenti connessi alla liquidazione della fattura n. 4483 del 22/07/2013 dell'Hotel Holiday Inn - Cagliari;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale all'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. 10/2006.

Il Responsabile del Servizio del Personale
(Dott.ssa Patrizia Sollai)

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Responsabile del procedimento
Collab. Amm.tivo Prof.le
Michela Brocca MB