

OGGETTO: Indizione selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Dirigente fisico - Responsabile della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria" afferente al Dipartimento di Oncologia Medica - P.O. Businco

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

Che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.s.l. a decorrere dal - 8 FEB. 2010
resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

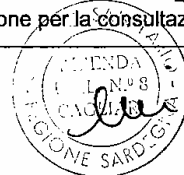
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Gianluca Calabrò

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale



Visti

- il d.lgs n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della l. n. 421 del 23.10.1992" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.p.r. n. 484 del 10.12.1997 "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.m. in data 30.01.1998 "Tabelle relative alle discipline equipollenti previste dalla normativa regolamentare per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.m. Sanità n. 184 del 23.03.2000 "Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione ai concorsi per l'accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale ai sensi dell'articolo 72, comma 13, della L. 23 dicembre 1998, n. 448" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale modificato ed integrato in base alle indicazioni della DGR n. 16/27 in data 18.03.2008;
- la delibera di Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 del 26.03.2008 con la quale la medesima si pronuncia positivamente in merito alla verifica di conformità nei confronti del modificato Atto Aziendale;

accertato

- che è stata prevista nell'Atto aziendale ed è attiva la S.C. Fisica Sanitaria afferente al Dipartimento di Oncologia Medica del P.O. Businco e che nella dotazione organica dell'Azienda risulta vacante un posto di Dirigente Fisico - Responsabile di Struttura Complessa da destinare alla predetta S.C.;
- che, con nota in data 15.04.2008, il Direttore Generale della ASL di Cagliari ha chiesto con urgenza, alla Regione Autonoma della Sardegna, l'attivazione della S.C. Fisica Sanitaria del P.O. Businco;
- che, con nota prot. n. 9126 del 18.04.2008, il Direttore Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ha espresso parere favorevole a che questa Direzione Generale procedesse all'attivazione della S.C. Fisica Sanitaria del P.O. Businco;

considerato

- che al fine di garantire la dovuta funzionalità alla predetta Struttura Complessa Fisica Sanitaria del P.O. Businco, è opportuno procedere alla copertura del posto disponibile tramite l'indizione di una selezione

pubblica aperta ai Dirigenti fisici in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, d.p.r. 484/97 meglio specificati nell'allegato bando di selezione pubblica;

ritenuto
per quanto sopra esposto, di approvare l'allegato avviso di selezione;

acquisito
il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di indire Selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Dirigente fisico Responsabile della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria" afferente al Dipartimento di Oncologia Medica – P.O. Businco;
- di approvare il relativo avviso di selezione, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione del suddetto avviso sul BURAS e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- di demandare i conseguenti adempimenti al Servizio del Personale e all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Gianluca Canabò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dott. Ugo Storelli)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(dott. Emilio Simeone)



La presente copia, composta di
n. 24 fogli è conforme all'ori-
ginale esistente presso questo Ufficio
- DPR 28.12.2000 N. 445.

Cagliari, **8 FEB. 2010**
L'IMPIEGATO DELEGATO
(Silvana Usai)

Q

R

A.S.L. DI CAGLIARI

**AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI
DIRIGENTE FISICO - RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA,
PRESSO LA ASL DI CAGLIARI**

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____ adottata dal
Commissario straordinario, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n.
484 del 10.12.1997 e successive modificazioni, dell'art. 15-ter del decreto
legislativo n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni, è
indetta Selezione pubblica per il conferimento di:

- **UN INCARICO QUINQUENNALE DI DIRIGENTE FISICO
RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA, DA ASSEGNARE
ALLA STRUTTURA COMPLESSA: FISICA SANITARIA AFFERENTE
AL DIPARTIMENTO DI RADIO ONCOLOGIA - P.O. BUSINCO.**

ART.1

REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L' AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine
stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande, siano in possesso
dei requisiti generali di ammissione elencati nel presente articolo e di quelli
specifici indicati nel successivo articolo 2.

1. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti,
o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione Europea e fatte salve le eccezioni di
cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata
conoscenza della lingua Italiana;



2. idoneità fisica al regolare svolgimento del servizio. L'accertamento dell'idoneità fisica al servizio è effettuato a cura della Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio;

3. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5. titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e l'omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso. Si precisa che, vista la legge n. 370 del 23.08.1988 e successive modificazioni, le domande di partecipazione ai concorsi, nonché tutti i documenti allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo.

ART.2

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE.

1. Iscrizione all'albo del relativo ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea



12

13

consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2. anzianità di servizio di 7 anni nel profilo per il quale è indetta la selezione, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nel profilo a selezione e nella disciplina con le specificità di seguito indicate:

- Incarico di dirigente fisico responsabile di struttura complessa, da assegnare alla struttura complessa "Fisica sanitaria", afferente al Dipartimento di Oncologia Medica – P.O. Businco. Possono accedere dirigenti con le seguenti discipline:

- **fisica sanitaria;**

I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso alla selezione sono quelli previsti dagli artt. 10 e seguenti del d.p.r. 484/97 e successive modificazioni ed integrazioni. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

3. curriculum, ai sensi dell'art. 8 del d.p.r. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, nonché le attività di studio e direzionali organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti all'art.6, comma 1 dello stesso d.p.r., per l'incarico di Responsabile di Struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Per quanto attiene l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del citato d.p.r., si precisa che fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del d.p.r. 484/97, l'incarico di dirigente



LP

P

con responsabilità di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire lo stesso nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15, comma 8 e art. 16 quinquies del d.lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'accertamento dei requisiti di cui al presente articolo è effettuato dalla Commissione di esperti di cui all'art.15-ter, comma 2 del d.lgs 502/92.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, l. n. 127 del 15.05.1997).

Secondo quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dello stesso superi comunque il sessantacinquesimo anno di età del candidato, come interpretato dal Ministero della Sanità con circolare n. 1221 del 10.05.1996.

ART.3

ESCLUSIONI

La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'eventuale esclusione dalla selezione sarà disposta e comunicata nelle forme previste al successivo art. 11.

ART.4

TUTELA DELLA PRIVACY

Al fine di dar corso alla selezione sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale.

Tali dati sono finalizzati a valutare in via preliminare l'idoneità all'incarico proposto, per poter dar corso al successivo colloquio finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento



CP

P

anche alle esperienze professionali documentate come meglio e più specificamente precisato successivamente nel presente bando.

I dati personali dei candidati, nell'ambito delle finalità selettive sopra esposte, saranno trasmessi alle Commissioni di esperti, al Commissario straordinario dell'Azienda e alla S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale coinvolti nel procedimento di selezione.

I trattamenti dei dati saranno effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.

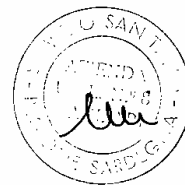
Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti. I dati risultanti da ciascuna domanda di partecipazione alla selezione e dalla documentazione alla stessa allegata potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

ART.5

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda, redatta in carta semplice, gli aspiranti debbono dichiarare, pena l'esclusione:

1. il cognome e il nome;
2. la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e l'eventuale n. telefonico);



A handwritten signature or mark in the bottom left corner of the page.

A handwritten signature or mark in the bottom right corner of the page.

3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3, d.p.c.m. 174/94);
4. di godere dei diritti civili e politici indicando il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
6. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità prevista dall'art. 53, comma 1 bis, d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii;
7. per i partecipanti di sesso maschile, l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
8. i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
9. il possesso del diploma di laurea in fisica;
10. l'iscrizione all'albo dell'ordine dei fisici;
11. il possesso dell'anzianità di servizio di 7 anni nel profilo a selezione, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero il possesso dell'anzianità di servizio di 10 anni nel profilo e nella disciplina.
12. gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di tali rapporti;

af



P

13. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto del presente articolo;

14. il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/03).

L'omissione delle dichiarazioni di cui al n. 5 sarà considerata come il non aver riportato condanne penali e il non aver procedimenti penali in corso.

La mancata, inesatta o incompleta dichiarazione relativamente anche ad uno solo dei nn 1. e 8. e del possesso dei requisiti specifici comporterà l'esclusione del candidato dal concorso. L'esclusione avverrà anche nel caso in cui la domanda di partecipazione non sia sottoscritta e pervenga all'Azienda fuori termine utile.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum (datato e firmato) di cui al precedente articolo del presente bando.

ART.6

INVIO DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate alla AZIENDA ASL di Cagliari - Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu - 09047 Selargius - Cagliari, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Ogni raccomandata non potrà contenere più di una domanda. Deve essere inoltrata un'unica domanda per ogni selezione. Nel caso in cui sia presentata una sola domanda, dalla quale risulti l'intenzione del candidato di partecipare a più selezioni, il medesimo candidato sarà ammesso alla prima delle selezioni indicate per la quale risulta in possesso dei requisiti.



R

CP

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^ serie speciale “Concorsi ed esami”. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Per le domande inoltrate tramite raccomandata A.R. farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione.

Non saranno comunque esaminate le domande inviate oltre i termini di scadenza. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni per raccomandata.

ART.7

TASSA DI AMMISSIONE

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della TASSA D'AMMISSIONE di € 3.87 (tre euro/ottantasette centesimi) da effettuarsi sul c.c.p. n. 21780093 intestato alla Azienda ASL - Cagliari - Servizio Tesoreria nella quale andrà specificata, quale causale del versamento: “Selezione per il conferimento di incarico di Dirigente Responsabile di struttura complessa”.

ART.8

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

CP



R

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione del giudizio, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

1. certificazione o autocertificazione, resa ai sensi del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

- iscrizione all'albo dell'ordine dei fisici.

2. curriculum professionale, datato, firmato, redatto e documentato ai sensi dell'art.8 e seguenti del d.p.r. 484/97;

3. ricevuta attestante il pagamento della tassa di ammissione;

4. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

5. elenco, su carta semplice dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente e con indicazione del relativo stato (se in originale o in copia autentica).

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. 445/00:

1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR 445/00.

2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47, D.P.R. 445/00) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nel citato art. 46 DPR

06



P

445/00. (ad es.: da utilizzare per dichiarare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati);

3) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR 445/00).

Si vedano i fac-simile allegati al presente bando.

Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto, in alternativa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli non documentati formalmente.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere chiaramente indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti. Non saranno valutati i documenti o pubblicazioni già prodotti a questa Amministrazione ai quali venisse fatto riferimento.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

Ai sensi della l. 370/88, la domanda di partecipazione, la documentazione e le certificazioni sono esentate, ai fini dell'ammissione, dal bollo.

ART.9

MODALITA' DI SELEZIONE

28



P

L'idoneità dei candidati è accertata dalla Commissione di cui all'art.15 ter, comma 2, del d.lgs 502/92, sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curriculum la Commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire. Il giudizio riferito al curriculum deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all'ultimo decennio. La valutazione del curriculum precede il colloquio.

I contenuti del curriculum, ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con le indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori; all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;

CF



R

– alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.p.r. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

Nella valutazione del curriculum saranno tenute in particolare considerazione le esperienze professionali collegate con riferimento agli obiettivi propri delle strutture complesse per l'assegnazione della cui responsabilità è bandita la selezione.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni, edite a stampa, vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificata a norma di legge e descritte in un apposito elenco da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori. Ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 484/97 l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al comma 7 dell'articolo unico del d.l. n. 817 del 23.12.1978, convertito con modificazioni dalla l. n. 54 del 19.02.1979.

CP



P

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del d.p.r. n. 761 del 20.12.1979, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc., scaduto il termine utile per la presentazione della domanda.

Le eventuali dichiarazioni sostitutive, rese nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47, d.p.r. 445/00), dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/00 in caso di false dichiarazioni.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, saranno convocati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata A.R., spedita almeno 20 giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

La commissione, al termine della procedura di valutazione del curriculum e del colloquio, esplicita la sua determinazione in un giudizio complessivo motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico. La commissione non perverrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

CP



P

ART. 10

PARI OPPORTUNITÀ

In osservanza della l. n. 125 del 10.04.1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro", dell'art. 7, comma 1 e art. 57 del d.lgs n.165 del 30.03.2001, l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

ART. 11

ACCERTAMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI E MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione sarà composta dal Direttore Sanitario e da due dirigenti responsabili di Struttura Complessa, per ciascun profilo e ciascuna disciplina indicati dal presente bando, ovvero disciplina equipollente. L'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 1 e 2 del d.p.r. 484/97, è effettuato dalla Commissione. La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

L'esclusione sarà comunicata dalla Commissione agli interessati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Nel caso in cui la Commissione ritenesse di effettuare, in un'unica giornata, sia la verifica del possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione in oggetto, sia il successivo colloquio, l'eventuale esclusione sarà comunicata, da parte della Commissione, direttamente ai candidati. La Commissione, di cui all'art. 15, ter, comma 2, del d.lgs. 502/92, accerterà l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione del curriculum professionale e del colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali

CP



R

documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere (art. 8, d.p.r. 484/97).

ART.12

CONFERIMENTO DEI POSTI

La Commissione predispone un elenco dei candidati selezionati dopo valutazione del curriculum e colloquio. Da tale elenco il Commissario straordinario opererà, con provvedimento motivato, la scelta del soggetto cui affidare l'incarico come previsto dall'art. 15 ter, comma 2, d.lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

La decorrenza dell'incarico le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro sono stabilite nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico avrà la durata di cinque anni ai sensi dell'art. 29, comma 3, dei CC.CC.NN.LL per la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa salvo rescissione anticipata motivata o risoluzione per inadempienza.

Il candidato a cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione e, pena la mancata stipula del contratto, gli ulteriori documenti richiesti dall'Azienda ASL di Cagliari e ritenuti necessari per dimostrare il possesso di tutti i requisiti e le condizioni previste dalla legge per l'accesso al rapporto di lavoro.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente comprese quelle stabilite a livello aziendale.

CP



P

Il trattamento economico dovuto è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti e dagli accordi raggiunti in sede aziendale dalla contrattazione decentrata.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 13 dei CC.CC.NN.LL suddetti.

L'assunzione è comunque subordinata alla condizione che non sussista alcun rapporto di impiego pubblico o privato e che il vincitore non si trovi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, fatti salvi i casi espressamente previsti dai CC.CC.NN.LL. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova azienda.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipula del contratto. Alla scadenza dell'incarico quinquennale il rinnovo o il mancato rinnovo dell'incarico stesso è disposto con provvedimento motivato dal Commissario straordinario o dal Direttore Generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

ART. 13

ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione esaminatrice è possibile alla conclusione della procedura di selezione.

ART.14

NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando, per quanto compatibile, si rinvia alla disciplina vigente in materia dettata da leggi e regolamenti, si fa in specie riferimento al d.lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni, al d.lgs.

P



P

165/2001 e successive integrazioni e modificazioni, alla Circolare n. 1221 del 10.05.1996 del Ministero della Sanità, pubblicata nella G.U. 118 s.g. del 22.05.1996, alla l. 127/97, alle norme contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, al d.p.r. 484/97, al d.m. Sanità in data 30.01.98 e al d.m. Sanità 184/00.

L'Azienda ASL di Cagliari si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere modificare o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La presentazione della domanda implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Ogni ulteriore informazione o copia del bando potranno essere richieste al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale - Via Piero della Francesca, 1 - Loc. Su Planu - 09047 Selargius (CA). Tel. 070/6093849 o sul sito www.aslcagliari.it.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(dott. Emilio Simeone)



Ep

P

FAC SIMILE DI DOMANDA

Al Commissario straordinario

dell'Azienda ASL di Cagliari

Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

Via Piero Della Francesca, 1

Località Su Planu

09047 Selargius - Cagliari

__l__ sottoscritt__ _____, nat__ a _____ (Prov. __) il
_____, residente in _____, (CAP _____), Via
_____, n. _____ e domiciliat__ per la procedura selettiva in
_____ (CAP _____), Via _____, n. _____ Tel. n. ____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di
un incarico di Dirigente fisico - Responsabile della struttura complessa
di _____;

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui
s'incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi di quanto disposto dall'art. 76
del d.p.r. 445/00, dichiara:

- di essere cittadino _____ (specificare se italiano o di altro stato);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);
- di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione:
_____;



P

28

- di essere in possesso del diploma di Laurea in _____ conseguito presso l'Università degli studi di _____;
- di essere iscritto all'albo dell'ordine dei _____;
- di essere in possesso della specializzazione in _____;
- di possedere anzianità di servizio di _____ nella disciplina di _____
- di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
- di aver *ovvero* non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (specificare ed indicare le eventuali cause di risoluzione);
- che nei precedenti rapporti con PP.AA. non vi è stato recesso per giusta causa ai sensi del CCNL vigente;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità prevista dall'art. 53, comma 1 bis, d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii;
- di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal _____ al _____

Ai sensi del d.lgs 196/03, di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

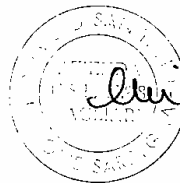
Le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

DATA _____ FIRMA _____

Si allegano: curriculum formativo e professionale datato e firmato;

n. 3 copie dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

originale della ricevuta attestante il versamento di € 3,87



P

Q

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, (Prov. ____), il
_____ residente in _____, (Prov. ____), Via _____ n° __, C.A.P.:

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di
dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del
D.P.R. n° 445/2000

D I C H I A R A (vedi seguente esempio)

1. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____

*Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.p.r. 445/00,
relativo alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento
emanato qualora l'Azienda ASL di Cagliari, a seguito di controllo, verifichi la
non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi
del d.lgs 196/03 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati
ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti
di obblighi di legge.*

data e firma



R

CP

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(d.p.r. 445/2000)

Ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, (Prov. ____), il
_____ residente in _____, (Prov. ____), Via _____ n° ___, C.A.P.:
_____,

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di
dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del
D.P.R. n° 445/2000

DICHIARA (vedi i seguenti esempi):

- di essere a conoscenza del fatto che le fotocopie dei documenti sotto elencati
sono conformi agli originali di cui è in possesso o il cui originale è depositato
presso _____;
- di prestare (o aver prestato) servizio in qualità di _____ (indicare
disciplina) _____ presso _____ con rapporto di
dipendenza a tempo pieno o con impegno orario settimanale pari a _____ ore dal
_____ al _____;
- di prestare (o aver prestato) servizio come _____ (indicare disciplina)
_____ con rapporto _____ (co.co.co; co.pro.; libero
professionale/consulente etc.) dal _____
al _____ presso _____ (specificare se trattasi di struttura pubblica
o privata);
- _____
_____ Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.p.r. 445/00,
relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento



P

R

emanato qualora l'Azienda Usl n. 8, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del d.lgs 196/03 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Cagliari, _____

Il Dichiarante * _____

* la sottoscrizione deve essere apposta in presenza del dipendente addetto o del responsabile del procedimento. In luogo di tali modalità di sottoscrizione il dichiarante **può allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 130 DEL - 8 FEB. 2010

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Gianluca Calabrò) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Storelli)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO (Dott. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto di n° 22 fogli.

Il Resp. del Servizio Sviluppo Organizzativo
Dr.ssa Savina Ortu

