ASLCagliari

Delibera n. 379

del 29 APR. 2016

Oggetto: Approvazione spese relative all'Evento Formativo: **"Best Practice" in Corsia**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras
Direttore Sanitario: dott. Pier Paolo Pani

Su proposta del Direttore della Struttura Complessa Chirurgia del P.O. San Marcellino di Muravera (CA) e previa istruttoria svolta dall'Area Formazione della la S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

VISTI

- il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,
- la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" e in particolare l'art.25 che stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;
- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;
- il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;
- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";
- la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

VISTA

la nota prot. n° 466 del 10/03/2016 (che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato A) con la quale il dr. Roberto Ottonello, Direttore della Struttura Complessa Chirurgia del P.O. San Marcellino, richiede, per la realizzazione dell'evento "**Best Practice" in Corsia** la partecipazione alle spese organizzative (stampa di poster, opuscoli informativi, locandine e cancelleria)**;**

la nota prot. n° NP/2016/0007933 del 21/03/2016 a firma del dott. Sergio Marracini Direttore Sanitario del P.O. San Marcellino di Muravera, sulla quale il Commissario Straordinario autorizza la partecipazione alle spese organizzative per quanto attiene la stampa di poster, opuscoli informativi, locandine e cancelleria;

ACCERTATO che:

- le attività di formazione proposte risultano articolate come segue:

Sede, durata

- l'evento si terrà in n. 1 edizione di circa 4 ore ;
- Le attività didattiche si svolgeranno nei locali del P.O. San Marcellino-Muravera (CA),

Modalità di partecipazione
La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti ASL Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa rispetto al debito settimanale daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

Aspetti economici:
La spesa massima prevista per la realizzazione del progetto è pari a € 450,00 e si specifica che in tale spesa rientrano le sole spese per la stampa di poster, opuscoli informativi, locandine e di cancelleria (Allegato C);

ATTESO

che la suddetta attività formativa risulta, per quanto precede, rispondente alle esigenze di questa amministrazione e che non sussiste alcun conflitto di interessi;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di:

- approvare le spese relative all'evento "**Best Practice" in Corsia**;

ACQUISITO

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare le spese relative all'evento Formativo "**Best Practice" in Corsia**;
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma;
- di fissare in a € 450,00 le spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto;
- di imputare i costi ai conti n° A506030204 del Bilancio aziendale;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle spese dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pier Paolo Peni)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott.ssa Savina Ortu)

Funzionario estensore e responsabile del procedimento: T
Responsabile di SS Area Formazione: dott. Ireneo Picciau
Responsabile di SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale: f.f dott. Ireneo Picciau