

- f) che i criteri previsti dall'art. 35, CCNL per il passaggio all'ultima fascia retributiva, sono tutti ricompresi e ordinariamente utilizzati nelle relative schede di valutazione di cui al regolamento approvato con deliberazione n° 1310 del 11/10/2011, recante le metodologie per la valutazione permanente delle prestazioni e dei risultati di tutti i dipendenti dell'Area del Comparto;
- g) eventuali risorse che residuano a seguito dell'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali disposte con la procedura selettiva disciplinata con il presente atto, confluiranno nel Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali - anno 2016 di cui all'art. 8, CCNL 31/07/2009.

MODALITA' DI SELEZIONE

Requisiti i di ammissione, la cui mancanza comporta l'esclusione dalla procedura selettiva :

1. essere dipendente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato della Asl n° 8 alla data del 1/01/2016 con indicazione alla medesima data :
 - dell'inquadramento nel ruolo : sanitario/ professionale/tecnico/amministrativo ;
 - della categoria, profilo professionale di attuale inquadramento;
 - della fascia retributiva di attuale godimento;
2. essere in possesso, al 1/01/2016, di anzianità di servizio a tempo indeterminato di 7 anni nella categoria e profilo di attuale appartenenza nell'ambito del SSN, esclusi periodi di comando presso altre Amministrazioni pubbliche non comprese nel Comparto del SSN e periodi di aspettativa senza assegni;
3. aver conseguito in ciascuno degli anni 2012/2013/2014, almeno 36 punti complessivi, in ciascuna scheda di valutazione annuale della prestazione individuale (secondo regolamento aziendale vigente, approvato con deliberazione del Direttore Generale n° 1310 del 11/10/2011);
4. non avere in godimento la fascia retributiva massima;
5. essere in possesso di anzianità nella fascia economica di attuale godimento di 24 mesi (art. 3 del CCNL 10/04/2008);

Quanto al punto 2. che precede si precisa che:

- non producono anzianità di servizio e non sono computabili a tale fine, i periodi di attività lavorativa svolta in base ad incarichi individuali, conferiti dagli enti del SSN, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, previsti e disciplinati dall'art. 7, 6° co e ss., D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii..

Quanto al punto 3. che precede si precisa che:

- I punteggi delle schede di valutazione per gli anni 2012/2013/2014 conseguiti da dipendenti dell'Azienda, in possesso degli altri requisiti specifici di ammissione, che abbiano prestato servizio, nel triennio considerato e suddetto, presso altri enti del SSN, saranno riproporzionati sulla base della scala di misurazione in uso presso la ASL n° 8;
- Nella sola ipotesi in cui il dipendente, in possesso degli altri requisiti specifici di ammissione:
 - a) non sia stato valutato e pertanto non esista una o più delle schede di valutazione degli anni 2012/2013/2014, in quanto l'azienda del SSN di cui era precedentemente dipendente o presso cui era comandato non aveva attivato il previsto sistema di valutazione, lo stesso sarà ammesso a condizione che nelle schede di valutazione esistenti abbia comunque conseguito un punteggio pari a 36 o allo stesso equivalente a seguito del riproporzionamento di cui al punto che precede; allo stesso non potrà essere attribuito alcun punteggio per le valutazioni relative agli anni per i quali le schede di valutazione non esistano.
 - b) Qualora il dipendente, per causa a lui non imputabile (l'azienda di appartenenza o presso cui era comandato non aveva effettuato le valutazioni nel triennio considerato), non sia in possesso di alcuna scheda di valutazione, lo stesso sarà comunque ed eccezionalmente

ammesso alla selezione, ma allo stesso non potrà essere attribuito alcun punteggio per le valutazioni relative agli anni per i quali le stesse non esistano.

Domanda di ammissione

I dipendenti in possesso dei suddetti requisiti devono presentare la domanda di ammissione alla selezione utilizzando l'apposito fac simile allegato al presente avviso.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice ed alla stessa deve essere allegata **fotocopia di un documento di identità in corso di validità**.

La domanda deve essere sottoscritta in originale dal candidato ed è redatta ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47, DPR n° 445/2000 e succ. mod. ed int.. Pertanto, gli aspiranti, premessa la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali in cui s'incorre in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n° 445/00, debbono dichiarare, barrando le relative caselle e completare il singolo e tutti i punti indicati nel suddetto fac simile di domanda allegato al presente avviso.

A tali fini ed ad ogni buon conto, si rammenta che, a termine dell'art. 55 – quater, co.1, lett.d) e 3° co. D.Lgs. n° 165/2001 e succ. mod. ed int., rubricato " Licenziamento disciplinare":

Co 1. Ferma la disciplina in tema di licenziamento per giusta causa o per giustificato motivo e salve ulteriori ipotesi previste dal contratto collettivo, si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento nei seguenti casi:...

lett. d) *falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera...."*

Co.3° : *Nei casi di cui al comma 1, lettere.. d).... il licenziamento è senza preavviso."*

L'Azienda si riserva l' accertamento d'ufficio della veridicità della dichiarazione nei casi ed ai sensi e per gli effetti dell' art. 76, DPR n° 445/ 2000 e succ. mod., ed int..

Il dipendente, altresì, deve dichiarare nella domanda:

1. di prendere atto che l'Azienda acquisirà d'ufficio il certificato di servizio;
2. il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n° 196/03).
3. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda.

Invio della Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere presentate al Protocollo Aziendale sito in Via Piero della Francesca n° 1, piano terra, Selargius

ovvero

inviare alla ASL n° 8 di Cagliari – UOC Personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu - 09047 Selargius - CA, a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Al fine della presentazione delle domande e di assicurare opportuna diffusione, il presente avviso sarà pubblicato sul sito web aziendale, dove verrà indicato il termine di scadenza per l'invio delle domande.

Con riferimento alle domande pervenute, farà fede la data risultante dal timbro aziendale in entrata o dal timbro postale di spedizione.

Non saranno esaminate le domande inviate oltre i termini di scadenza come sopra determinati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni per raccomandata.

Formulazione delle graduatorie

L'azienda ricevente le domande procederà alla formulazione delle 4 graduatorie per ciascuno dei quattro ruoli, sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo di appartenenza.

I criteri di valutazione ai fini della formulazione delle graduatorie sono i seguenti:

punti complessivi **100**, di cui:

- **40 punti per l'arricchimento professionale**, di cui :
 - permanenza a tempo indeterminato nella categoria, profilo e fascia di attuale appartenenza, con esclusione di periodi di comando presso altre Amministrazioni pubbliche non comprese nel Comparto del SSN e di periodi di aspettativa senza assegni: punti **2,50** per anno ;
 - permanenza a tempo indeterminato nella categoria e nel profilo di attuale appartenenza e in qualsiasi delle fasce economiche precedenti a quella di attuale appartenenza, con esclusione di periodi di comando presso altre Amministrazioni pubbliche non comprese nel Comparto del SSN e di periodi di aspettativa senza assegni: punti **1,00** per anno ;
con la precisazione che le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- **60 punti per le schede di valutazioni individuali annuali** di cui, per ciascun anno:
 - da 36 a 40 punti complessivi risultanti da ciascuna scheda di valutazione annua :
punti 12,00
 - da 41 a 45 punti complessivi risultanti da ciascuna scheda di valutazione annua:
punti 14,00
 - da 46 a 50 punti complessivi risultanti da ciascuna scheda di valutazione annua
punti 16,00
 - da 51 a 55 punti complessivi risultanti da ciascuna scheda di valutazione annua
punti 18,00
 - da 56 a 60 punti complessivi risultanti da ciascuna scheda di valutazione annua
punti 20,00

In caso di parità di punteggio complessivo e finale in ciascuna graduatoria, sarà preferito:

- il candidato che abbia conseguito il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punteggi attribuiti sulla base delle schede di valutazione individuali relative agli anni 2012/2013/2014;

qualora il suddetto criterio non sia scriminante :

- il candidato che abbia conseguito il maggior punteggio relativo all'arricchimento professionale come sopradefinito;

qualora anche il suddetto criterio non sia scriminante:

- il candidato più anziano per età anagrafica.

Le progressioni saranno disposte con decorrenza 1/01/2016 secondo l'ordine risultante da ciascuna graduatoria e nei limiti delle risorse disponibili a ciò destinate per ciascuno dei 4 ruoli.

Graduatorie

L'Azienda, redatte le 4 graduatorie secondo i criteri sopraindicati e l'eventuale elenco degli esclusi dalla procedura per mancanza dei requisiti richiesti, prima di procedere all'approvazione delle stesse, che, pertanto, hanno carattere provvisorio, provvede a pubblicarle, sul sito aziendale.

Entro il termine di 10 gg. decorrenti dalla data della suddetta pubblicazione, i dipendenti interessati possono inoltrare, all'ufficio protocollo aziendale o mediante RAR, apposito reclamo, indirizzato al Servizio del personale aziendale, redatto in forma scritta e con indicazione delle motivazioni specifiche dello stesso con riguardo alla propria situazione specifica.

A seguito dell'esame e valutazione degli eventuali suddetti reclami e delle conseguenti eventuali modifiche degli atti conclusivi del procedimento, l'Azienda provvederà all'adozione dei provvedimenti di approvazione delle graduatorie.

Tutela della Privacy

Al fine di dar corso alla selezione sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale.

Tali dati sono finalizzati a valutare l'ammissibilità, il successivo inserimento in graduatoria come meglio e più specificamente precisato nel presente avviso.

I trattamenti dei dati saranno effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il D.Lgs. l. 30.06.2003, n. 196 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.

Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

I dati risultanti da ciascuna domanda di partecipazione alla selezione potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Accesso agli atti della selezione e pubblicità

L'accesso alla documentazione attinente la presente selezione sarà consentito a conclusione del procedimento stesso.

Gli obblighi di pubblicità nei confronti di tutti i partecipanti alla procedura selettiva saranno assolti con la pubblicazione sul sito internet aziendale delle deliberazioni di approvazione delle graduatorie.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia. Ogni ulteriore informazione o copia dell'avviso potranno essere richieste alla UOC Personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (CA) o sul sito www.aslcagliari.it.

Il Commissario Straordinario
Dr. ssa Savina Ortu

FAC SIMILE DOMANDA

Alla ASL n° 8 di Cagliari
UOC PERSONALE
Via Piero Della Francesca, 1
09047 Selargius – Cagliari

__l__ sottoscritt__ _____, nat__ a _____ (Prov.__) il _____, residente in _____, (CAP _____), Via _____, n. _____ e domiciliat __ per la procedura selettiva in _____ (CAP _____), Via _____, n. _____ Tel./cell. _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (art. 35 CCNL 7/09/1999 e art. 3 CCNL 10/04/2008) al Personale dell'Area del Comparto del SSN per l'anno 2016.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui s'incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del DPR. 445/00, dichiara (**barrare le singole caselle e completare il singolo punto**) :

- di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione alla selezione:
- di essere dipendente con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato della Asl n° 8 alla data del 1/01/2016 e alla medesima data :
 - di essere inquadrato nel ruolo _____;
 - nella categoria _____ e nel profilo professionale di _____;
 - di godere della attuale fascia retributiva _____ da 24 mesi alla data dell'01/01/2016;
 - di essere in possesso di 7 anni di anzianità di servizio a tempo indeterminato nella categoria e profilo di attuale appartenenza nell'ambito del SSN, esclusi periodi di comando presso altre Amministrazioni pubbliche non comprese nel Comparto del SSN e periodi di aspettativa senza assegni;
 - di essere in possesso al 1/01/2016 di anzianità di servizio a tempo indeterminato di _____ anni nella categoria _____ e nel profilo _____ di attuale inquadramento;
 - di **aver fruito** ovvero **di non aver fruito** (*cancellare l'ipotesi non ricorrente*) , di periodi di comando nella categoria _____ e nel profilo _____ di **attuale inquadramento** presso altre Amministrazioni pubbliche non comprese nel Comparto del SSN e di periodi di aspettativa senza assegni;
 - di aver conseguito:
 - valutazione punti _____/su _____ (N.B. è richiesto il conseguimento di almeno 36 punti su 60 per le schede relative alla ASL 8) della prestazione individuale sulla base della scheda di valutazione **anno 2012** della ASL n° 8 ovvero della ASL n° ____ di _____;
 - valutazione punti _____/su _____ punti (N.B. è richiesto il conseguimento di almeno 36 punti su 60 per le schede relative alla ASL 8) della prestazione individuale sulla base della scheda di valutazione **anno 2013** della ASL n° 8 ovvero della ASL n° ____ di _____;

valutazione punti _____/su _____ punti (N.B. è richiesto il conseguimento di almeno 36 punti su 60 per le schede relative alla ASL 8) della prestazione individuale sulla base della scheda di valutazione anno 2014 della ASL n° 8 ovvero della ASL n° ____ di _____;

ovvero

di **non aver** conseguito la scheda di valutazione individuale per gli anni/o _____ in quanto l'Azienda del SSN n° _____ di _____ di cui era dipendente o presso cui era comandato non aveva attivato il previsto sistema di valutazione;

Di non avere in godimento la fascia retributiva massima;

di prendere atto che l'Azienda acquisirà d'ufficio il proprio certificato di servizio;

di accordare il consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/03, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione potranno essere inviate al seguente indirizzo: _____, Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

DATA _____

FIRMA _____

Si allegano alla presente domanda:

- n.1 fotocopia di un documento di identità in corso di validità