

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIRAS PIERO**
Indirizzo **U.O.C. Area Amministrativa Territoriale - Via Romagna 16 – Cagliari -**
Telefono **070.47443617**
Fax **070.47443715**
E-mail **pieropiras@asl8cagliari.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **20/02/1961**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **Dal 01/01/2006 a tutt'oggi**

• Tipo di azienda o settore **ASL 8 CAGLIARI**
• Tipo di impiego **Collaboratore Amministrativo**
Attualmente Titolare Posizione Organizzativa “Settore anagrafe assistiti (Ufficio di Cagliari) – Rapporti internazionali – Ufficio esenzioni ticket per patologia Ospedale Businco.

• Date (da – a) **Dal 01/05/2003 al 31/12/2005**

• Tipo di azienda o settore **ASL 6 SANLURI**
• Tipo di impiego **Collaboratore Amministrativo**

• Date (da – a) **Dal 01/10/1995 al 30/04/2003**

• Tipo di azienda o settore **ASL 6 SANLURI**
• Tipo di impiego **Assistente Amministrativo**

• Date (da – a) **Dal 23/12/1992 al 30/09/1995**

• Tipo di azienda o settore **U.S.L. 18 di Senorbi**
• Tipo di impiego **Assistente Amministrativo**

• Date (da – a) Dal 01/03/1992 al 22/12/1992

• Tipo di azienda o settore *U.S.L. n. 18 - Senorbi*
• Tipo di impiego *Coadiutore Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 30/12/1988 al 28/02/1992

• Tipo di azienda o settore *U.S.L. n. 20 - Cagliari*
• Tipo di impiego *Coadiutore Amministrativo*

• Date (da – a) Dal 08/08/1984 al 29/12/1988

• Tipo di azienda o settore *U.S.L. n. 18 Senorbi*
• Tipo di impiego *Coadiutore Amministrativo*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Ragionieri
• Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura FRANCESE
buona
• Capacità di scrittura buona
• Capacità di espressione orale buona

• Capacità di lettura INGLESE
elementare
• Capacità di scrittura elementare
• Capacità di espressione orale buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e sport),
a casa, ecc.*

Incarico di referente URP per il Distretto di Senorbi assegnato con nota del Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri , a seguito di corso di formazione organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna .

Incarico di referente per il Settore Anagrafe Assistiti del Distretto di Senorbi assegnato con nota dal Direttore Generale della ASL 6 di Sanluri.

Incarico di Coordinamento del personale assegnato con nota del Direttore del Distretto di Senorbi .

Attualmente titolare di Posizione Organizzativa denominata “ settore anagrafe assistiti - scelta e revoca del medico(per l’ufficio di Cagliari) - Assistenza Internazionale – Esenzioni per patologia (limitatamente all’ Ufficio sito presso l’Ospedale Oncologico di Cagliari)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Pacchetto Office (word: buono, access: buono, excel:buono)

Buona conoscenza di tutte le procedure informatiche attualmente in uso presso il Settore anagrafe assistiti/rapporti internazionali .

Ulteriori Informazioni: Ho inoltre partecipato a corsi di formazione/aggiornamento organizzati dalla ASL 6 di Sanluri e dalla ASL 8 di Cagliari

**Autorizzo il trattamento dei
dati personali ai sensi del
D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.**

Cagliari, 7 febbraio 2014

Firma *Piero Piras*