ASLCagliari

Delibera n. 607

Del 14 MAG. 2014

OGGETTO: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica/o -Cat. D.

Il Direttore Amministrativo
Certifica
La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dr. Sergio Salis

Direttore Sanitario Dr. Ugo Storelli

Su Proposta del Servizio del Personale

VISTA

- la L. 207/85, il D.Lgs.502/92 e successive modificazioni, il D.P.R.487/94 e successive modificazioni, la L. 68/99, il D.P.R. 220/01, il DPR 445/00, il D.lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, il D.Lgs 215/01, la L.69/09 il D.Lgs 150/09, il D.Lgs. n. 33/2013 ;C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del comparto Sanità,

RICHIAMATA

- la delibera n.420 del 03/04/2014 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016;

ATTESO che nella dotazione organica complessiva aziendale risultano vacanti e disponibili posti di Collab. Prof.le Sanitario - Osterica- Cat.D;

VISTI gli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs 30/03/01 n. 165 e succ. mod. e integrazioni in tema di mobilità del personale delle PP.AA;

PRESO ATTO che, con nota prot. n. PG/2014/0051214 del 06/05/2014 si è provveduto ad attivare le procedure di mobilità previste dall'art. 34 bis, del D.Lgs 165/01;

ATTESO che, in attuazione di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs n. 165/91, la procedura di mobilità è stata attivata con deliberazione n. 1547 del13/11/12, e conclusa.

ACCERTATA la necessità di procedere alla copertura dei posti in argomento, così come ribadito anche nella delibera relativa alla programmazione del personale sopracitata , al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi del programma sanitario aziendale, garantendo i livelli di assistenza, consolidando e potenziando le attività;

VISTO il bando di concorso che si allega al presente atto per farne parte integrante;

ASLCagliari

Delibera n. 607

Del 14 MAG. 2014

RITENUTO

- per quanto suesposto, nell'esercizio dell'autonomia riconosciuta alla Asl dal vigente ordinamento, di indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica/o Cat. D;
- infine, necessario prevedere l'eventuale sospensione o revoca della procedura concorsuale in argomento qualora dovesse pervenire dal Dipartimento della funzione pubblica, l'assegnazione di personale in disponibilità inserito nell'elenco previsto dall'art.34, comma 2 del D.Lgs 165/01 entro i termini stabiliti dallo stesso;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa,

- di indire Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica/o Cat. D;
- di approvare, il bando, allegato al presente atto per farne parte integrante;
- di riservarsi di sospendere o revocare la suddetta procedura concorsuale qualora il Dipartimento della funzione pubblica, così come disposto dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/01 ed entro i tempi stabiliti dallo stesso, provveda all'assegnazione di personale in disponibilità inserito nell'elenco previsto dal succitato articolo;
- di disporre la pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e integralmente sul sito aziendale www.asl8cagliari.it;
- demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale all'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. 10/2006 come modificato dall'art. 3 L.R. 22/2012.
- demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Florelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

Responsabile Servizio del Personale: Dott.ssa P.Sollai
Responsabile del Procedimento:VG

pg