

**Oggetto:** Presa d'atto dei lavori del Collegio Tecnico - **AREA AMMINISTRATIVA:** procedura di valutazione del personale appartenente alla dirigenza appartenente all'area AMMINISTRATIVA, dipendenti della ASL di Cagliari, ai fini dell'equiparazione ed alla scadenza di incarichi professionali ex art. 27 comma 1 lett. D CCNL 08/06/2000 area dirigenza SPTA, di Struttura semplice e di struttura complessa.

**Il Direttore Amministrativo**

**Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

**VISTO**

- il C.C.N.L. dell'area della dirigenza SPTA del servizio sanitario nazionale, parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002-2003, stipulato in data 03/11/2005 e in particolare il capo IV rubricato "Verifica e Valutazione dei dirigenti" articoli da 25 a 32;
- i Regolamenti aziendali vigenti in materia;
- la deliberazione n°490 del 14/04/2014 con cui sono stati nominati i componenti dei Collegi Tecnici per l'Area amministrativa che risulta così composto:
  - Presidente: dott. Sergio Salis, Direttore amministrativo aziendale;
  - Componente: dott.ssa Laura Balata, dirigente amministrativo dipendente dell'Azienda;
  - Componente: dott.ssa Angela Pingiori, dirigente amministrativo dipendente dell'Azienda;
  - Segretario: dott.ssa Veronica Putzolu, collaboratore amministrativo professionale, dipendente dell'Azienda;

**PRESO ATTO**

- che il Collegio Tecnico dell'Area amministrativa si è riunito in data 10/06/2014 per effettuare la verifica e validazione delle proposte di valutazione di prima istanza relative ai dirigenti indicati negli elenchi allegati (**Allegato 1, 2, 3 e 4**);
- che le verifiche e validazioni effettuate si riferiscono in particolare alle seguenti tipologie di valutazione:
  - N° 1 dirigente neoassunto al termine del quinto anno, ai sensi degli artt. 3 comma 1, 4 comma 2 e art. 5 del CCNL 8 giugno 2000, II biennio e dell'art. 26 comma 2 lett. b) del CCNL 3 novembre 2005, per la rideterminazione della retribuzione di posizione minima contrattuale;

- N° 1 dirigente, alla scadenza dell'incarico professionale ex art. 27 comma 1 lett. D CCNL 08/06/2000 area dirigenza SPTA;
- N° 1 dirigente, alla scadenza dell'incarico di struttura semplice (articolazione di struttura complessa) conferito, in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti, ai sensi dell'art. 26 comma 2 lett. a) del CCNL 3 novembre 2005;
- N° 1 dirigente, alla scadenza dell'incarico di struttura complessa conferito, in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti, ai sensi dell'art. 26 comma 2 lett. a) del CCNL 3 novembre 2005;

**PRESO ATTO**

- che il Presidente del Collegio tecnico dell'Area amministrativa, con nota prot. n. PG/2014/86363 del 16/07/2014 ha trasmesso n° 4 verbali relativi allo svolgimento delle procedure di valutazione dei 4 dirigenti elencati negli allegati n°1, n°2, n°3 e n°4;

**ACQUISITI**

- gli esiti delle valutazioni (n°4 verbali) di cui si riporta sintesi nei prospetti n°1, n°2, n°3 e n°4, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**

- necessario prendere atto dei lavori del Collegio Tecnico, dando corso alle attività conseguenti previste dalle norme di legge, dai regolamenti e dai CC.CC.NN.LL. vigenti;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore sanitario e del Direttore amministrativo,

**DELIBERA**

per i motivi e le finalità esposti in premessa:

1. di prendere atto dei lavori del Collegio tecnico, relativi al processo di valutazione, dei dipendenti della ASL di Cagliari (di cui ai prospetti allegati) appartenenti alla dirigenza amministrativa, ai fini dell'equiparazione ed alla scadenza di incarichi professionali ex art. 27 comma 1 lett. D CCNL 08/06/2000 area dirigenza SPTA, di Struttura semplice e di Struttura complessa ed i cui esiti sono riportati in dettaglio nei prospetti n°1, n°2, n°3 e n°4 allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di demandare ai Direttori sanitario ed amministrativo ed ai Direttori dei Dipartimenti e delle UOC, la formulazione di proposte in relazione alla conferma e/o rimodulazione degli incarichi, giunti a scadenza, dei dirigenti valutati;
3. di demandare alla U.O.C. Servizio del Personale e alla U.O.C. Sviluppo organizzativo e valutazione del personale i conseguenti adempimenti previsti dalle norme di legge, dai regolamenti e dai CC.CC.NN.LL. vigenti, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla direzione aziendale;
4. di comunicare l'adozione del presente atto e gli esiti delle valutazioni ai dirigenti elencati negli allegati n°1, n°2, n°3 e n°4;
5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

Letto, firmato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Sergio Salis



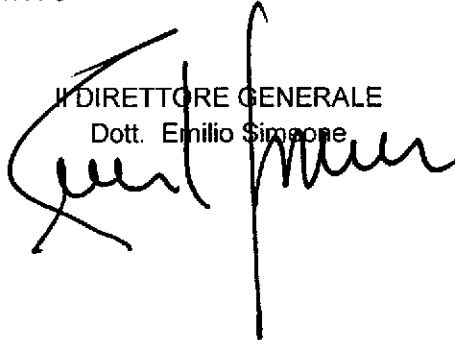
IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Ugo Scirelli



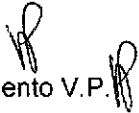
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Emilio Simone



Funzionario estensore V.P.

Responsabile del procedimento V.P.



Responsabile della Struttura proponente

UOC Sviluppo organizzativo e valutazione del personale

Dott.ssa Savina Ortu

