

VERBALE DI 4ª SEDUTA (Riservata)	Procedura ristretta affidamento servizio di somministrazione lavoro temporaneo. varie categorie professionali. Contratto parzialmente escluso ex artt. 20 e 27, e all. IIB DLGS. 163/2006. Un anno.- Deliberazione n. 355 del 21/03/2014. Esame verbale del 16.07.2014- Chiarimenti giustificazioni prezzo in contraddittorio.
-------------------------------------	---

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno ventitre del mese di LUGLIO alle ore 12,45, nella Sede amministrativa dell'A.S.L. n. 8 in Selargius - via Piero della Francesca n. 1 - si è riunito in seduta riservata il Seggio di gara individuato con Deliberazione n. 355 del 21/03/2014, per l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento della fornitura indicata in oggetto, composto da:

- presidente	Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis	Responsabile Servizio Acquisti
- testimone	Dr.ssa Rafaella Casti	Componente del Servizio Acquisti
- testimone	Gavino Angius	Componente del Servizio Acquisti, con funzioni di segretario verbalizzante

IL R.U.P. /Presidente del Seggio di Gara, assistito dai Testimoni, riassume le fasi di verifica dell'offerta economica dell'O.E. primo graduato:

Il giorno 16.07.2014, il Seggio ha proceduto, in riunione riservata, alla seduta di contraddittorio con l'Agenzia, rappresentata dalla Sig.ra Emiliana LIBURDI, opportunamente delegata, come consta dal verbale steso e sottoscritto in quella sede, che si allega al presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

PREMESSO E RAMMENTATO:

- che, pur essendo il presente appalto regolato solo in parte dal D.lgs.163/2006, il Seggio di Gara, nella seduta pubblica del 11.06.2014, come detto nel relativo verbale, vista la graduatoria delle offerte economiche, ha ritenuto opportuno sottoporre a verifica l'offerta economica dell'O.E. primo graduato;
- che la necessità della verifica delle offerte ritenute anormalmente basse, scaturisce dalla necessità di accertare che l'offerta non leda la libera concorrenza, e non pregiudichi la sostenibilità dell'appalto, pertanto si ispira ai principi di cui all'art. 2 del D.lgs. 163/2006, ed è volta a garantire in particolare la trasparenza, la par condicio, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa;
- che il D.lgs. 163/2006, all'art. 86, c. 3, consente comunque alla Stazione Appaltante "di valutare la congruità di ogni altra offerta, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa", anche oltre le ipotesi di cui al c. 1. del medesimo art. 86;

Il R.U.P./ Presidente del Seggio di Gara procede all'esame di quanto reso a verbale in detta seduta di contraddittorio del 16.07.2014.

L'esame del verbale di contraddittorio viene condotto riscontrandone i passi con le due richieste scritte di chiarimenti in merito alle offerte, e con le relative risposte scritte di Osmosi SpA, pertanto, si ritiene opportuno richiamare anche in questa sede i suddetti documenti, ancorché questi siano già stati oggetto di separata disamina in apposite sedute del Seggio di Gara, rispettivamente in data 30.06.2014 e 10.07.2014, riportando in sintesi le risultanze di quelle sedute.

Nella nota di richiesta di chiarimenti in merito all'offerta economica, prot. 2014/0069760 dell'11.06.2014, Osmosi Spa veniva invitata, testualmente, a:

"voler precisare analiticamente tutti gli elementi costitutivi dell'offerta, che di seguito si elencano, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare il servizio;
- l'eventualità che codesta Spett.le Agenzia ottenga un aiuto di Stato;
- il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale;
- ogni altro dettaglio ritenuto utile da codesta Agenzia.

Data la natura del servizio da affidarsi, saranno ritenute significative, ai fini dei chiarimenti richiesti, le notizie riguardanti aspetti quantitativi e qualitativi attinenti all'organizzazione, alla logistica e alle risorse umane impiegate per l'espletamento del servizio medesimo (come per esempio, sempre a titolo esemplificativo ma non esaustivo: numero e qualifiche degli addetti operanti presso l'istituenda sede locale che espletterà il servizio, caratteristiche della sede stessa, risorse informatiche e telematiche.)"

In seduta riservata del 30.06.2014, il R.U.P./Presidente del Seggio di Gara, esaminata la nota di chiarimento dell'Agenzia Osmosi Spa, e ravvisato che essa conteneva notizie e argomentazioni pertinenti ad alcuni dei punti elencati nella lettera di richiesta, ma non esponeva, in forma analitica, elementi atti a chiarire la composizione economica dell'offerta stessa, il che non consentiva di valutarne l'attendibilità, stabiliva di richiedere ulteriori chiarimenti all'O. E.

- pertanto, con nota prot. 2014/0078618 del 01.07.2014, si reiterava la richiesta di chiarimenti, specificando l'esigenza che gli elementi economici venissero quantificati, come di seguito letteralmente si trascrive:

"Considerato, preliminarmente, che la durata contrattuale prevista è di un anno:

1. Soluzioni tecniche adottate:

- precisare e dettagliare i costi per l'attivazione di una sede operativa in loco e quanto incidono sull'aggio/utile di impresa;
- formazione dei lavoratori: precisare in forma più specifica il contenuto di tale punto, nonché le modalità della formazione dei lavoratori e quanto incide sull'aggio/utile di impresa;

2. condizioni eccezionalmente favorevoli: precisare in forma più specifica il contenuto di tale punto dettagliando i costi dei sistemi informatici messi a disposizione del Coordinatore e quanto incidano sull'aggio/utile di impresa;

3. costo del lavoro: precisare quanto, dell'aggio, sia destinato a costo del lavoro per personale dipendente e assimilato dell'Agenzia, impiegato nelle incombenze derivanti dall'espletamento dell'appalto (p. es. quanto costa il formatore, quanto l'addetto paghe, quanto il referente per l'appalto etc...).

4. altri dettagli: posto che un utile d'impresa netto deve comunque esserci, precisare l'ammontare dell'utile d'impresa che codesta Agenzia ha calcolato di ottenere da quest'appalto;

Si chiede di specificare inoltre:

- a) quanto incida l'assenteismo dei lavoratori sull'aggio;
- b) la tipologia delle voci afferenti ai costi di gestione, e quanto incidano sull'aggio; "

- Che, in seduta riservata del 10.07.2014, il Seggio di Gara, vista ed esaminata la 2^a nota di chiarimento dell'Agenzia Osmosi Spa, rilevava che in essa non venivano quantificate ed esposte le voci di costo, né l'ammontare dell'utile d'impresa, come richiesto, e, pertanto, stabiliva di invitare Osmosi SpA a chiarire i suddetti elementi in sede di contraddittorio;

- Che il R.U.P./Presidente del Seggio di Gara, altresì, per una più ampia e accurata disamina del caso, ha ravvisato l'opportunità di consultare gli atti delle procedure di accertamento per offerta ritenuta anomala, effettuate in occasione delle ultime 2 gare svoltesi presso quest'Amministrazione, per la fornitura del medesimo servizio di somministrazione lavoro temporaneo; segnatamente, quelle aggiudicate con deliberazione n. 1222 del 28.10.2009, e n. 916 del 27.06.2012;

Il R.U.P./Presidente del Seggio di Gara ha riscontrato che, in entrambi i casi, l'aggiudicatario provvisorio si era curato di fornire un quadro economico, argomentato discorsivamente, e suffragato in modo analitico dalla quantificazione numerica di ciascuna componente significativa, così che risultavano chiare, inequivocabili, e suscettibile di valutazione,

- 1) l'entità dei costi, a carico dell'appaltatore, insiti nell'espletamento dell'appalto;
- 2) la sussistenza e l'entità di un utile d'impresa.

Tutto ciò premesso

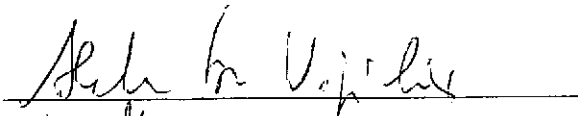
Il R.U.P./Presidente del Seggio di Gara

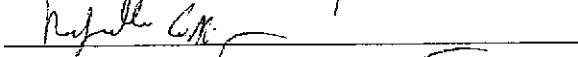
- constatato che Osmosi SpA non ha fornito alcuna quantificazione numerica, né in sede di risposta alla prima richiesta di chiarimenti, né, in sede di presentazione degli ulteriori chiarimenti in forma scritta, pur se la nota con la quale questi venivano richiesti questi ultimi, come si è visto, insisteva proprio sulla necessità di tali dati numerici;
 - considerato altresì che, neppure in sede di contraddittorio verbale, Osmosi SpA ha prodotto tali elementi, - come consta dal citato verbale del 16.07.2014, allegato al presente;
- Ravvisato che Osmosi SpA non ha prodotto dati oggettivi e certi, in merito a quanto richiesto, e, in particolare:
- la misura delle spese, seppur minime che l'O. E. sosterrà per l'esecuzione dell'appalto, e quanto, su di esse, incida il costo del lavoro;
 - la misura, seppur minima, del lucro che l'O. E. prevede ragionevolmente di ottenere dall'appalto, così che questo non venga esercitato in perdita.


Ritiene, quindi, che le giustificazioni addotte da Osmosi SpA non siano esaustive, in quanto carenti degli elementi indispensabili a dimostrare che l'offerta possa dirsi congrua e affidabile, tale da garantire la corretta esecuzione del servizio, e che la stessa non leda il principio di concorrenza. Pertanto, l'O. E. Osmosi Agenzia per il lavoro SpA deve considerarsi escluso dalla procedura di gara.

La seduta ha termine alle ore 13,45.

- Presidente	Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis
- Testimone	Dott.ssa Raffaella Casti
- Testimone e segretario verbalizzante	Gavino Angius









VERBALE DI CONTRADDITTORIO GIUSTIFICAZIONI OFFERTA	Procedura ristretta affidamento servizio di somministrazione lavoro temporaneo. varie categorie professionali. Contratto parzialmente escluso ex artt. 20 e 27, e all. IIB DLGS. 163/2006. Un anno. - Deliberazione n. 355 del 21/03/2014. Esame in contraddittorio ulteriori chiarimenti offerta economica O. E. Agenzia Osmosi S.p.A.
---	--

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno SEDICI del mese di LUGLIO alle ore 09.30 nella Sede amministrativa dell'A.S.L. Cagliari - Selargius - via Piero della Francesca n. 1 - si è riunito in seduta riservata il Seggio di gara individuato con Delibera D.G° 779 del 21/06/2011, composto da:

- presidente	Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis	Responsabile Servizio Acquisti - R.U.P.
- testimone	Dr.ssa Maria Concetta Fodde	Componente del Servizio Acquisti
- testimone	Gavino Angius	Componente del Servizio Acquisti, con funzioni di segretario verbalizzante

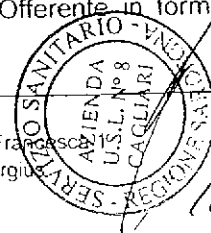
al fine di effettuare il contraddittorio nell'ambito del procedimento di richiesta di giustificazioni circa l'offerta, presentata in sede della gara in oggetto, dall'impresa Agenzia Osmosi S.p.A. (indicata, di seguito, per brevità anche come "Agenzia") e risultata prima classificata nella graduatoria. L'Agenzia Osmosi S.p.A. è presente in persona della Sig.re Emiliana LIBURDI, di seguito, per brevità, indicata anche come "Rappresentante", che interviene, su delega del Legale rappresentante dell'Agenzia stessa, che si allega in copia al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A).

Premesso che:

- in seduta pubblica dell'11.06.2014, come consta da verbale in pari data, il Seggio di gara ha proceduto all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa e delle offerte economiche prodotte dagli Operatori Economici partecipanti alla procedura, e, di conseguenza, ha redatto la graduatoria delle offerte economiche stesse, e proclamato l'aggiudicazione provvisoria a favore di Osmosi SpA, per aver offerto il prezzo più basso;
- contestualmente, visto lo scarto tra le offerte pervenute, il Seggio ha ritenuto opportuno richiedere all'aggiudicatario provvisorio giustificazioni in merito al prezzo da lui proposto;
- con nota prot. 2014/0069760 del 11.06.2014, sono state richieste le suddette giustificazioni all'Agenzia Osmosi SpA;
- l'Agenzia ha ottemperato, con nota raccomandata tramite corriere, datata 17.06.2014, ricevuta al protocollo generale di quest'ASL in data 23.06.2014, e acquisita al Protocollo del Servizio Acquisti col n. 0074844 del 24.06.2014, anticipata via PEC il 17.06.2014;
- La suddetta nota di chiarimento è stata esaminata dal Seggio di gara in seduta riservata del 30.06.2014, e in esito all'esame stesso si è stabilito di richiedere ulteriori chiarimenti in merito all'offerta;
- quindi, con nota prot. 2014/0078618 del 01.07.2014, sono state richiesti ulteriori chiarimenti all'Agenzia;
- l'Agenzia, con nota PEC, datata 09.07.2014, ricevuta al protocollo generale di quest'ASL in data 23.06.2014, col n. 0083494 del 10.07.2014, ha risposto alla richiesta fornendo ulteriori chiarimenti;
- Il seggio di Gara, in seduta riservata del 10.07.2014, ha stabilito di convocare l'Agenzia per chiarire meglio gli elementi costitutivi dell'offerta economica, in sede di contraddittorio, per il giorno 16.07.2014, alle ore 9,30, dandone avviso alla stessa con nota prot. 2014/0083965 del 10.07.2014, inviata sia per fax sia tramite PEC;
- la documentazione citata in premessa è agli atti del Servizio Acquisti;

Il Presidente - R.U.P. rammenta brevemente che la presente procedura d'appalto prevede l'applicazione limitata del D.Lgs. 163/2006, ex artt. 20 e 27, e all. IIB del medesimo. Purtroppo, a salvaguardia dei principi di efficacia, imparzialità, trasparenza e buona amministrazione, e con riguardo all'estrema specificità dell'oggetto dell'appalto stesso, dopo ampio esame dei chiarimenti resi dall'AGENZIA con le citate note, si è ritenuto opportuno invitare la stessa a fornire, in sede di contraddittorio, gli elementi di dettaglio che non appaiono nei chiarimenti fino ad ora forniti.

Sempre a titolo di garanzia dell'imparzialità e trasparenza, premette che ci si atterrà strettamente ad approfondire gli elementi contenuti nelle richieste dell'Amministrazione, e chiariti dall'Offerente in forma scritta, senza introdurre argomenti o considerazioni estranei ai medesimi.



Pertanto, dà lettura dei punti evidenziati nelle note di richiesta chiarimenti, e nelle relative risposte, invitando la Rappresentante a fornire ulteriori elementi chiarificatori su ciascuno di essi.

La Rappresentante ribadisce innanzitutto che, come già chiarito per iscritto, nei piani strategici aziendali dell'Agenzia rientra l'intento di aprire una sede in territorio sardo, a far data dal 01.08.2014.

Infatti, in Sardegna, l'Agenzia sta partecipando a gara d'appalto delle pubbliche amministrazioni, e ha anche instaurato rapporti di fornitura con la clientela privata.

Pertanto, prevede di ammortizzare i costi della sede con una pluralità di forniture in territorio sardo.

Ribadisce altresì che, sempre come chiarito per iscritto, i vantaggi che l'Agenzia si ripropone di ottenere da quest'appalto sono indiretti: acquisizione di ulteriori commesse, visibilità, aumento del fatturato al fine di incrementare i requisiti per la partecipazione ad altre gare pubbliche.

A domanda specifica, fa presente che, riguardo al costo del lavoro, alla prima nota di chiarimenti erano allegati le tabelle retributive delle figure professionali somministrate.

Il Seggio specifica che il chiarimento richiesto riguardava il personale interno dell'Agenzia adibito all'espletamento del servizio, come per altro già precisato nella 2ª richiesta scritta del 01.07.2014.

La Rappresentante dichiara, a tal proposito che, nel quadro delle recenti attività dell'Agenzia, per esempio, i rapporti con la clientela privata e pubblica, l'apertura di una nuova sede in Campania, e in altre Regioni, si sta ottenendo una ottimizzazione dell'impiego del personale interno.

Aggiunge che, come specificato nella nota di chiarimento del 09.07.2014, che riprende puntualmente: "l'Agenzia non ha considerato nei costi di gestione il costo dell'addetto-paghe, il costo del referente-Coordiatore e dell'Addetto alla formazione, poiché aveva già preventivato l'apertura di una sede a Cagliari".

A specifica domanda del R.U.P. dichiara che la voce "assenteismo" incide in maniera minima: dalle statistiche riferite sia alla realtà nazionale, sia a quella sarda, risulta che il personale somministrato si assenta di rado per malattia o maternità – le voci di assenteismo più significative. Aggiunge che il dato di assenza per ferie è regolare, ma le ferie non costituiscono costi per l'Agenzia, essendo riassorbite nella quota costo del lavoro del personale somministrato.

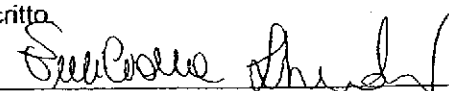
A specifica domanda del R.U.P. dichiara che i costi di formazione sono già ammortizzati, in quanto l'Agenzia dispone di un formatore interno qualificato, e, pertanto, non è stato considerato come costo.

A domanda specifica del R.U.P., dichiara che l'Agenzia dispone del sistema informatico "WhiteNet", particolarmente efficace per la gestione dell'attività di somministrazione lavoro. Tale sistema permette tra l'altro di ottenere mensilmente i report statistici significativi dell'attività, p. es. quelli relativi all'assenteismo, ai costi del coordinatore, alle spese di gestione della sede.

A domanda specifica del R.U.P., ribadisce che l'Agenzia non intende procurarsi un grande profitto dall'appalto, ma, ancora una volta, punta ad acquisire ulteriori commesse, pubbliche e private, visibilità, aumento del fatturato al fine di incrementare i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, per la partecipazione ad altre gare pubbliche.

Conferma che, come detto anche nella nota di chiarimenti del 09.07.2014, essendo l'Agenzia certificata ISO, l'elaborazione delle offerte avviene attraverso le procedure di tale sistema, pertanto anche il calcolo dell'utile viene valutato tramite detto sistema. Pertanto, l'offerta così elaborata si ritiene congrua e affidabile.

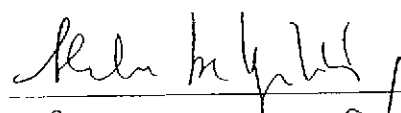
Concluso il contraddittorio, si redige il presente verbale, che viene seduta stante qui di seguito sottoscritto dalla Sig.ra Emiliana Liburdi in rappresentanza dell'AGENZIA, a conferma di quanto dichiarato in questa sede e qui trascritto.

(firma) 

Alle ore 12.00 del giorno 16.07.2014, il Presidente – R.U.P. dichiara chiusi i lavori.

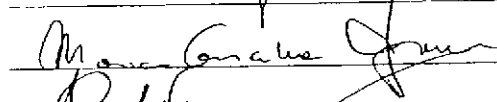
- Presidente

Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis



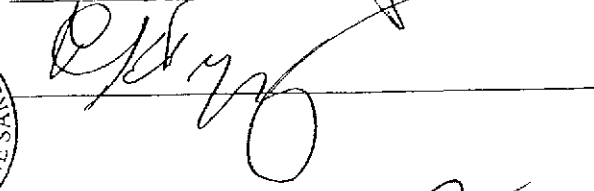
- Testimone

Dott.ssa Maria Concetta Fodde



- Testimone e segretario verbalizzante

Gavino Angius



2

Spett.

ASL 8 CAGLIARI
VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1
SERVIZIO ACQUISTI

Oggetto: l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo. varie categorie professionali. Contratto parzialmente escluso ex artt. 20 e 27, e all. IIB DLGS. 163/2006. Un anno. Spesa presunta € 3.346.032,00, di cui € 3.270.000,00 per costo lavoro, € 76.032,00 per compenso d'agenzia più IVA di legge sul compenso d'agenzia. CIG: 5773505F08

Il sottoscritto **CLAUDIO COLAFRANCESCO** Nato a **CECCANO (FR)** il 29.03.1954 In qualità di **AMINISTRATORE UNICO** e **LEGALE RAPPRESENTANTE** dell'impresa **AGENZIA PER IL LAVORO "OSMOSI S.p.A"** con sede in **MONZA (MB)** via **GIUSEPPE UGOLINI n. 6** Telef. **039/2326796** Fax **039/2310605**

Indirizzo Internet www.agenziaperillavoroosmosispa.it e-mail osmosi2014@libero.it

PEC osmosi@legalmail.it

DELEGA

come rappresentante dell'Agenzia per il Lavoro "OSMOSI SpA", per la convocazione richiesta dal Vs. Spett.le Ente nella nota del 10/07/2014 prot. n° 0083965, la Sig.ra Emiliana Liburdi, nata a Frosinone, il 29.04.1975 a recarsi il giorno 16.07.2014 alle ore 09.30 presso la sede della ASL 8 CAGLIARI - SERVIZIO ACQUISTI,

Distinti saluti.

MONZA, 14.07.2014

Il Legale Rappresentante

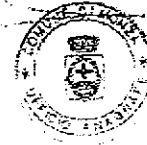
CLAUDIO COLAFRANCESCO
Via Giuseppe Ugolini n. 6
20900 MONZA (MB)
Partita IVA 08517490960



ALL. "E" 7



ORTONINI MABEL GRAZIA



Scadenza 15-11-2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1259 DEL 15 SET. 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Torelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

IL RESP. SERV. ACQUISTI

Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

Il presente allegato è composto da n° 7 fogli di n° _____ pagine.



Agenzia per il Lavoro Osmosi SpA
Via Giuseppe Ugolini n. 6
20900 MONZA (MB)
Partita IVA 08517490960