

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione di valutazione, approvazione della graduatoria di merito ed autorizzazione alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione coordinata continuativa per la figura di Mediatore linguistico. Progetto denominato *Informatizzazione dei dati dei pazienti afferenti al Centro Trapianti Midollo Osseo e/o inseriti nei protocolli clinici sperimentali; traduzioni e interpretariato per la gestione dei rapporti con l'estero nell'ambito della Riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazione, prelievi e trapianti di organi, tessuti e cellule e più specificamente nell'ambito del Registro Donatori di Midollo Osseo*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Servizio del personale

Visti

- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs n. 165/01" approvato con deliberazione del Direttore generale ASL 8 Cagliari n. 238 del 28/02/2014;
- la delibera ASI. Cagliari n. 620 del 1077 del 4/08/2014, e l'avviso pubblico ad essa allegato, avente ad oggetto l'approvazione del progetto aziendale denominato *"Informatizzazione dei dati dei pazienti afferenti al Centro Trapianti Midollo Osseo e/o inseriti nei protocolli clinici sperimentali; traduzioni e interpretariato per la gestione dei rapporti con l'estero nell'ambito della Riorganizzazione delle funzioni regionali in materia di donazione, prelievi e trapianti di organi, tessuti e cellule e più specificamente nell'ambito del Registro Donatori di Midollo Osseo"* e l'attivazione dell'avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.i;
- il verbale del 11/09/2014 e la graduatoria di merito, entrambi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegati A e B), redatti dalla Commissione di valutazione composta da prof. Carlo Carcassi e dott.ssa Francesca Zorcolo.

18 SET. 2014

Atteso

- che, come si evince dal sopraccitato verbale, sono state presentate n. 4 domande di partecipazione alla pubblica selezione in oggetto, da parte di altrettanti candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti nel bando;
- che, a seguito dell'esame dei curricula pervenuti, e sulla base dei criteri di valutazione previsti nell'avviso, risulta idonea al conferimento dell'incarico e vincitrice della selezione la dott.ssa Samantha Pinna, in quanto, come da verbale, in possesso di un'ottima qualificazione professionale e formativa e di un curriculum perfettamente rispondente ai requisiti ed agli elementi di valutazione previsti nel bando.

Dato atto

- che, il costo complessivo dell'incarico è pari ad euro € 32.500,00, comprensivo del compenso lordo in favore della collaboratrice (€ 26.444,26) e degli oneri aziendali tutti, interamente a carico del finanziamento regionale di cui alle delibere GR n. 1129/2013 e n. 1369/2013 ed alla nota assessoriale prot. n. 13098 del 19/05/2014, specificamente destinato alla gestione delle attività afferenti al Registro regionale donatori volontari di midollo osseo.

Ritenuto

- in ragione di quanto sopra esposto, di dover prendere atto del verbale di valutazione del 11/09/2014 (ALL. A), di approvare la graduatoria in esso contenuta (ALL. B) e di dover pertanto affidare un incarico di collaborazione della durata di 12 mesi alla dott.ssa Samatha Pinna;

Acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale del 11/09/2014 (ALL. A) ed approvare la graduatoria in esso contenuta (ALL. B);
- di affidare un incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 12 mesi, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del dlgs 165/2001, con decorrenza dalla data prevista nel relativo contratto di lavoro, alla dott.ssa Samatha Pinna, con la qualifica di Mediatore linguistico;
- di procedere alla consequenziale stipula di un contratto individuale di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa con la predetta dott.ssa Samantha Pinna;
- di corrispondere alla collaboratrice il compenso lordo di € 26.444,26, calcolato sul costo complessivo aziendale di € 32.500,00;
- di dover rendere adeguata pubblicità, disponendo la pubblicazione della graduatoria sul sito internet aziendale;

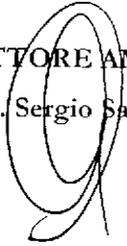
1271

18 SET. 2014

- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;

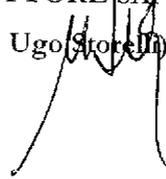
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(dott. Sergio Salis)



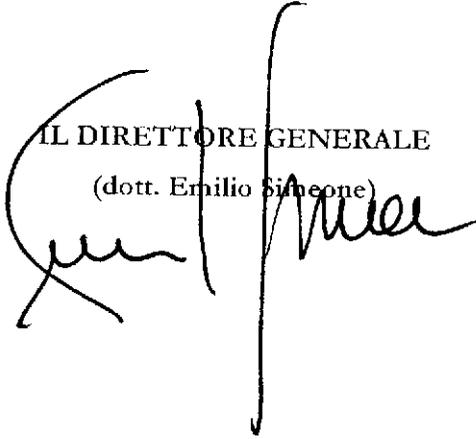
IL DIRETTORE SANITARIO

(dott. Ugo Storelli)



IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Emilio Simeone)



Responsabile del Servizio: dott.ssa Patrizia Sollai



Responsabile del procedimento: dott. A.C.

