

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
ASL CAGLIARI

20 OTT. 2014

Il giorno 08/07/2014, presso la sede amministrativa della ASL di Cagliari in Via Piero della Francesca n. 1, Selargius, ha avuto luogo l'incontro tra le parti sottoindicate :

Per la ASL Cagliari:

Dr. Emilio Simeone , Direttore Generale
Dr. Sergio Salis, Direttore Amministrativo
Dr. Ugo Storelli, Direttore Sanitario

Per la parte pubblica partecipa alla riunione: Dr.ssa Patrizia Sollai, Responsabile Servizio del Personale

Per i rappresentanti delle organizzazioni sindacali:

R.S.U. Aziendale Sig. Giovanni Perra
CGIL FP in persona del Sig. Giorgio Mura
CISL FP in persona del Sig. Antonio Rosa
UIL FPL in persona dei Sigg. Fulvia Murru
FSI in persona del Sig. Mario Pusceddu
FIALS in persona del Sig. Paolo Cugliara
Nursing Up in persona del Sig. assente

La riunione in data odierna è stata convocata con nota prot. n° 80075 del 03/07/2014, con il seguente O.d.G.:

- verifica della funzionalità del piano della pronta disponibilità 2013.

Nell'allegato verbale vengono riportati gli interventi della parte pubblica e delle OO.SS. le cui conclusioni , ai fini del presente accordo, così vengono sintetizzate:

Le parti

Si accordano:

1. per modificare l'accordo sottoscritto in data 19/06/2013, allegato alla deliberazione n° 1163 del 26/06/2013 che prevede che i risparmi derivanti dalla ripartizione del fondo per il trattamento economico accessorio destinato alla remunerazione della pronta disponibilità, del lavoro straordinario siano attribuiti secondo i criteri di cui al punto 2, così come di seguito specificato;
2. dovrà essere destinato alla copertura della pronta disponibilità e delle ore di straordinario non pagate per l'anno 2013 a tutto il personale dell'area del comparto, sanitario, amministrativo e tecnico, secondo i prospetti elaborati dal Servizio del Personale nei limiti delle risorse del Fondo disponibili e non utilizzate per effetto dei risparmi certificati e quantificati per l'anno 2013.



Le somme disponibili laddove non fossero sufficienti alla integrale copertura del monte ore autorizzato e certificato attraverso il sistema di rilevazione presenze elaborate dal Servizio del Personale verranno ripartite a tutte le figure professionali in misura % (percentuale).

Le eventuali ore non retribuite saranno recuperate con riposi compensativi.

Si concorda che sarà predisposto apposito prospetto riepilogativo contenente i dati per la liquidazione nell'importo massimo o nella % individuata con evidenziato per ciascun percettore le eventuali ore di recupero con riposo compensativo.

- 3. Si dà atto che con il presente accordo si autorizza il pagamento secondo i tabulati elaborati dal Servizio del Personale secondo le modalità di cui al punto precedente.
- 4. Si concorda sulla necessità che, per l'anno 2014, il piano della Pronta disponibilità debba essere rivisto al fine di garantire risorse anche per i servizi dove, nel corso del 2013, (Patrimonio e Servizi Tecnici) si sono manifestate situazioni di maggiore necessità di ricorso a tale istituto che la regolamentazione adottata nel 2013 non aveva garantito.
- 5. L'Azienda s'impegna a proporre, per l'anno 2014, un nuovo piano della Pronta disponibilità e dello straordinario da portare al tavolo delle trattative con le OO.SS. per essere discusso, verificato ed approvato secondo reali ed avvertite esigenze debitamente motivate e nell'ambito dei fondi per il trattamento accessorio disponibili.

La presente ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalla delegazione trattante sarà inviata, ai fini del controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio, al competente Collegio Sindacale e, pertanto, entro cinque giorni corredata dall'apposita relazione illustrativa tecnico finanziaria.

Letto approvato e sottoscritto.

Cagliari, 08/07/2014

PER LA ASL CAGLIARI

OO.SS.

Il Direttore Generale

Dr. Emilio Simeone

R.S.U. _____

CGIL FP _____

CISL FP _____

UIL FP _____

FSI _____

FIALS _____

NURSING UP _____

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1402 DEL 20 OTT. 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Scrobelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto di n° 2 fogli.