

OGGETTO: **Concessione assenso alla proroga del comando della sig.ra Mameli Erminia – Collaboratore Professionale Amministrativo presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal:
Direttore Amministrativo: dr. Sergio Salis
Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

Su proposta della Direzione Amministrativa:

- "PREMESSO** che con deliberazione n. 1311 del 22/07/2013 è stato concesso l'assenso alla proroga del comando della dipendente Sig.ra Mameli Erminia presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna per il periodo dal 01 agosto 2013 al 31 gennaio 2014 provvedimento quest'ultimo al cui contenuto si fa espresso ed integrale rinvio e che si allega alla presente (denominato allegato A) per farne parte integrante;
- VISTA** la nota allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante con la quale il ministero per i Beni e le Attività Culturali richiede il rinnovo del comando in esame per un ulteriore periodo di un anno , a decorrere dal 01/02/2014 al 31/01/2015 (denominata allegato B);
- CONSIDERATO** che si è ritenuto di concedere il nulla osta alla proroga del comando in parola per un periodo di sei mesi dal 1° febbraio al 31 luglio 2014, come da nota della Direzione Generale allegata alla presente per farne parte integrante (denominata allegato C);
- VISTO** l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."
- CONSIDERATO** altresì, che le competenze a favore della Sig.ra Mameli, continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base dell'inquadramento alla stessa applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità , così come dettagliato nella tabella D , la quale si allega al presente atto per farne parte integrante (denominata allegato D), e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice in parola
-

corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO

di dover concedere la proroga del comando alla Sig.ra Mameli Erminia presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01 febbraio al 31 luglio 2014;

SENTITO

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente richiamate, l'assenso alla proroga del comando della sig.ra Mameli Erminia - Assistente Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/02/2014 al 31/07/2014, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice stessa corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Sig.ra Mameli Erminia secondo le specifiche di cui alla tabella D allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 della L. R. 10/06, così come sostituito dall'art. 3 L.R. 21/2012 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storchi)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

