

OGGETTO: Concessione assenso alla proroga del comando della Sig.ra Mameli Erminia -
Assistente Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal:
Direttore Amministrativo: dr. Sergio Salis
Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli



Su proposta della Direzione Amministrativa:

"PREMESSO che con deliberazione n. 390 del 28-02-2013 è stato concesso l'assenso al comando della dipendente Sig.ra Mameli Erminia presso la Direzione Regionale per i Beni culturali e Paesaggistici della Sardegna per il periodo dal 01 febbraio al 31 luglio 2013 ; provvedimento quest'ultimo al cui contenuto si fa espresso ed integrale rinvio e che si allega alla presente per farne parte integrante ;

VISTA la nota prot. n. 22964 del 13-6-2013 con la quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali richiede il rinnovo del comando in esame per un ulteriore periodo di sei mesi, a decorrere dal 01/08/2013 al 31/01/2014;

VISTA altresì la comunicazione della Direzione Generale, prot. n.2013 /0060559 del 20-05-2013, con la quale si disponeva il rientro in servizio della dipendente con decorrenza 01-08-2013 e la nota del Servizio Personale prot. n. 2013/0025707 del 24-06-2013 di analogo avviso;

CONSIDERATO che si è ritenuto di concedere il nulla osta alla proroga del comando in parola come da nota della Direzione Generale prot.n. 2013/0078135 del 28-06-2013 allegata alla presente per farne parte integrante al fine di definire la procedura di mobilità

VISTO l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."

CONSIDERATO altresì, che le competenze a favore della Sig. ra Mameli Erminia continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base

Copia consegnata in data 05/08/13 al:	
<input checked="" type="checkbox"/> Settore Economico	_____
<input type="checkbox"/> Settore Giuridico	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Settore Previdenziale	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Settore Rilevazione Presenze	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Segreteria	_____
<input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Assunzioni	_____

fej

dell'inquadramento allo stesso applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità, così come dettagliato nella tabella A, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante, e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni del lavoratore in parola corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti e che gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO di dover concedere l'ulteriore proroga del comando alla Sig. ra Mameli Erminia presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/08/2013 al 31/01/2014;

SENTITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa la proroga del comando della Sig. ra Mameli Erminia - Assistente Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali per un periodo di ulteriori sei mesi con decorrenza dal 01/08/2013 al 31/01/2014, precisando che le mansioni del lavoratore stesso corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti e che pertanto gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore ;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Sig. ra Mameli Erminia secondo le specifiche di cui alla tabella A allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 della L. R. 10/06, così come sostituito dall'art. 3 L.R. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio Saiis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)



La presente copia, composta di
n. 11 fogli è conforme
all'originale esistente presso questo
Ufficio - D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Cagliari, 22 LUG. 2013

L'IMPIEGATO DELEGATO
(Silvana Usai)

Lucrezia Pisanò

Allegato A

Tabella A

Allegata alla Deliberazione num. _____ del _____

DIPENDENTE	
COGNOME	MAMELI
NOME	ERMINIA
MATRICOLA	51523
QUALIFICA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
LIVELLO	6
CATEGORIA	C

DESCRIZIONE	DECORRENZA	ANZIANITA'/LIVELLO	IMPORTO MENSILE
STIPENDIO BASE	01/01/2009	0	1.624,15
INDEN.VACANZA CCNL COMPARTO	01/07/2010	0	13,57
VALORE COMUNE IND. CCNL 08.4.99	01/03/2007	0	71,53
FASCIA RETRIBUTIVA SUPERIORE	01/01/2010	0	113,61

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

Il presente allegato è composto di n° 4 fogli.

N. 1311 DEL 22 LUG. 2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO IL DIRETTORE SANITARIO
 (Dot. Sergio Oddis) (Dot. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
 (Dot. Emilio Simeone)



pag 3

A. Clepato

R.A.R.

ASL8
PG/2013/0078135 del 28/06/2013
MAMMÀ DIREZIONE GENERALE

Destinatari: MINISTERO DEI BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI
MAMELI ERMINIA

Resposta: 1/2 Fascicolo: 4 del 2013



Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'organizzazione, gli
affari generali, l'innovazione, il bilancio ed
il personale
Servizio IV
Via del Collegio Romano, 27
00186 - ROMA

e, p.c. Alla Direzione Regionale per i Beni Culturali
e Paesaggistici della Sardegna
Via dei Salinieri, 20
09126 - CAGLIARI

e, p.c. Alla Sig.ra Mameli Erminia
Via San Cristoforo, 60
09032 - ASSEMINI

Oggetto: rinnovo comando presso la Direzione Regionale per i Beni culturali e Paesaggistici della Sardegna, sig.ra Mameli Erminia riscontro nota prot. 22964 class. 16.07.07/32.1 del 13/06/2013 acquisita al Protocollo Generale col num. PG/2013/0071582 del 13/06/2013.

Si riscontra la nota di cui all'oggetto per comunicare che, con deliberazione in corso di adozione, che verrà di seguito trasmessa, è stato concesso l'assenso alla proroga del comando presso la Direzione Regionale per i Beni culturali e paesaggistici della Sardegna della sig.ra Mameli Erminia per il periodo richiesto di sei mesi dal 01 agosto 2013 al 31 gennaio 2014.

Distinti saluti

Dr. Emilio Simeone
Direttore Generale
[Signature]

Il presente allegato è composto di n° 1 fogli.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1311 DEL 22 LUG. 2013
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Scavelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)



pag 4

OGGETTO Concessione assenso alla proroga del comando della Sig.ra Mameli Erminia - Assistente Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali periodo dal 01 febbraio al 31 luglio 2013.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: dr Vincenzo Serra
Direttore Sanitario: dr Ugo Storelli



PREMESSO che con deliberazione n° 1410 adottata del Direttore Generale in data 30/12/2010 è stato concesso il comando della dipendente interessata per il periodo dal 01/02/2011 al 30/04/2011, e che con le successive deliberazioni del Direttore Generale num. 367 del 31/03/2011 e num. 258 del 29/02/2012 sono state concesse successive ed ulteriori proroghe fino al 31/01/2013.

VISTA la nota prot. 47610 - 167732.1 del 07/12/2012, allegata al presente atto per costituirne parte integrante, con la quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha avanzato formale richiesta di rinnovo del comando della Sig.ra Mameli Erminia, presso il medesimo Ente, per il periodo di un anno a decorrere dal 01/02/2013 al 31/01/2014.

PRESO ATTO dell'assenso del lavoratore interessato, manifestato con nota datata 22/11/2012, con la quale la medesima ha chiesto al Ministero per i Beni e le Attività Culturali di voler concedere il rinnovo del comando per il periodo di un anno dal 01 febbraio 2013 al 31 gennaio 2014.

VISTA altresì, la nota prot. num. NP/2012/0040333 del 18/12/2012 del Responsabile del Servizio del Personale, ai quale risulta assegnata la lavoratrice interessata, pure allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante.

CONSIDERATO che con nota prot. num. PG/2012/0126008 del 28/12/2012, pure allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, il Direttore Generale della Asl di Cagliari ha comunicato l'assenso alla proroga del comando in parola limitatamente al periodo dal 01 febbraio al 31 luglio 2013.

VISTO l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "Per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente "



CONSIDERATO

altresi, che le competenze, a favore della Sig.ra Mamei, continueranno ad essere corrisposte da questa ASL di Cagliari esclusivamente sulla base dell'inquadramento alla stessa applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità vigente, così come dettagliato nella tabella A specifica degli elementi essenziali dello stato giuridico ed economico della dipendente interessata, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante, e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni del lavoratore in parola corrispondono all'inquadramento previsto dal CC NN LL. del comparto sanità vigenti, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO

di dover concedere l'ulteriore proroga del comando alla Sig.ra Mamei Erminia presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/02/2013 al 31/07/2013.

SENTITO

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate, l'assenso all'ulteriore proroga del comando della Sig.ra Mamei Erminia - Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/02/2013 al 31/07/2013, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice stessa corrispondono all'inquadramento previsto dal CC NN LL. del comparto sanità vigenti, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Sig.ra Mamei Erminia secondo le specifiche di cui alla tabella A allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 co. 2 della Legge Regionale 10/06

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

[Handwritten signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Botelli)

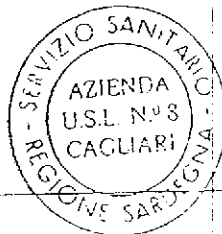
[Handwritten signature]

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

[Handwritten signature]



La presente copia, composta di n. 7 fogli è conforme all'originale esistente presso questo Ufficio - D.P.R. 28.12.2000 N. 445



Cagliari, 28 FEB. 2013

L'IMPIEGATO DELEGATO

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



*Allegato **

Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale
Servizio IV

Prot. n° *47610*
Class *16. F. F. 32. 1*

Roma, *9/12/2012*

Al Direttore dell'A.S.L. n.8 di Cagliari
Via Piero della Francesca, n.1
09047 - SELARGIUS - (CA)

ASL 8
PG/2012/0121274 del 13.12.2012

Al Direttore Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna
Via dei Salinieri, 20
09126 - CAGLIARI

Al Direttore del Servizio V - Ufficio Stipendi



Presente allegato è composto di n° 2 fogli.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 390 DEL 28 FEB. 2013
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Vincenzo Serra) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Tirelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emma Simone)

OGGETTO: Sig.ra MAMELI Erminia, II Area F4.
Rinnovo di comando.

Questa Amministrazione, per il perdurare delle esigenze di servizio della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna, avanza, ai sensi della normativa vigente, formale richiesta di rinnovo del comando nei confronti della Sig.ra MAMELI Erminia, appartenente ai ruoli di codesta Amministrazione, per il periodo dall'1.2.2013 al 31.01.2014.

Si conferma che per tutta la durata del periodo del comando gli oneri sostenuti per la Sig.ra Erminia MAMELI, sono a carico di quest'Amministrazione con le stesse norme già osservate nel precedente periodo di comando.

In relazione all'indennità di Amministrazione, la stessa dovrà essere corrisposta in modo continuato in 12 mensilità e nella misura prevista dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con riferimento alla posizione economica rivestita attualmente dall'interessata all'interno del Ministero, corrispondente alla II Area, F4, di euro 206,94 mensile lordo e non cumulabile con l'indennità corrisposta dall'amministrazione di appartenenza (ai sensi dell'articolo 3, comma 63, della Legge 537/93)



pep



Allepato

Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale
Servizio IV

Tale indennità, compete in base all'effettiva presenza in servizio. Ai sensi dell'art. 71 del D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008 e sarà cura della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna, comunicare le assenze della dipendente all'Amministrazione di appartenenza per eventuali decurtazioni ed inviare alla scrivente Direzione Generale apposita comunicazione all'approssimarsi della scadenza del periodo di comando della dipendente in argomento.

Ogni altro compenso accessorio sarà erogato direttamente dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna.

Si allega la dichiarazione d'assenso dell'interessata.

Con riferimento, a quanto rappresentato con nota n. 7412 del 3.12.2012 da codesta Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna in merito all'attivazione del trasferimento nei ruoli di questo Ministero, si comunica che la predetta richiesta, al momento non può essere accolta.

Al riguardo, si fa presente che è intendimento di questa Amministrazione avviare le procedure di mobilità del personale comandato al termine del procedimento, attualmente in corso, di ridefinizione della pianta organica ministeriale.

Successivamente alla adozione della nuova pianta organica del Ministero, in linea con la normativa contrattuale vigente, l'Amministrazione stabilirà in relazione alle disponibilità esistenti i criteri e le modalità per l'accoglimento delle domande di mobilità, assicurando e la pubblicità dei dati e delle informazioni allo scopo di rendere trasparenti i processi di mobilità.

fb

EM/

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mario BARANY)



pag 1

Allepost
A

ASL8

NP/2012/0040333

del 18/12/2012

Indirizzo: Cagliari

Spett.le Direzione Generale

Cagliari - 5 Fascicoli - 163.047.70.0



Al Direttore Generale

Al Direttore Amministrativo

SEDE

Oggetto: sig.ra Mamei Erminia - assistente amministrativo cat. C MATR. 51523 - Richiesta autorizzazione rinnovo comando rif. nota Ministero Beni e Attività culturali num. 47610 Class. 16.7.7.32.1 del 07/12/2012.

Di seguito all'unità nota, dettagliata in oggetto, con la quale il Ministero per i Beni e le Attività culturali ha chiesto un ulteriore rinnovo (dal 01/02/2013 al 31/01/2014) del comando della dipendente sig.ra Mamei Erminia, assistente amministrativo assegnato al Servizio del Personale, lo scrivente comunica al riguardo il proprio parere negativo, e ciò a causa di ragioni organizzative riguardanti questo Servizio

Distinti saluti

Il presente allegato è composto di n° 9 fogli.

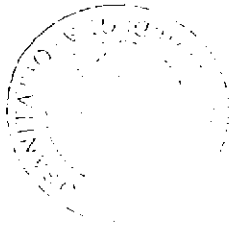
ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

390

28 FEB. 2013

N. DEL

Dr.ssa Patrizia Sollai
Responsabile del Servizio Personale



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Francesco Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Sorrenti)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Siricone)



pag 8

Allegato
A

R A R

ASL8
PG/2012/ 0126008 del 28/12/2012 ore 12.39
CONFERMA DI PERMISSE E ASPETTATIVE
CATEGORIA: ASSISTENTI SOCIALI PERIENALI
C. 2012/0126008 - 28/12/2012



Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'organizzazione, gli
affari generali, l'innovazione, il bilancio ed
il personale
Servizio IV
Via del Collegio Romano, 27
00186 - ROMA

e, p.c. Alla Sig.ra Mameli Erminia
Via San Cristoforo, 60
09032 - ASSEMINI

Oggetto: riscontro nota protocollo num. 47610 16.7.7.32.1 del 07/12/2012 avente ad oggetto,
"Sig.ra Mameli Erminia, Il Area, F4 - rinnovo di comando"

In riscontro alla nota, dettagliata in oggetto, si comunica l'assenso ^{al} proroga del
comando della sig.ra Mameli Erminia per il periodo dal 1° febbraio al 31 luglio 2013

Distinti saluti

Il presente allegato è com-
posto di n° 1 fogli.

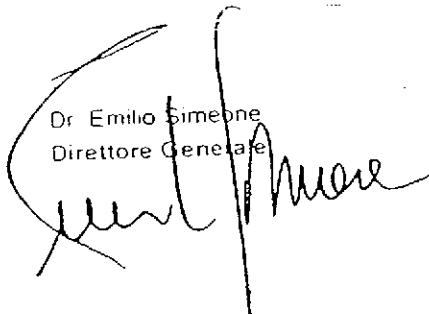
ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 390 DEL 28 FEB. 2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Vincenzo Serra) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Sprelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

Dr. Emilio Simeone
Direttore Generale



pop *la*

Allegato

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 96 DEL 30 GEN. 2014
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Stofelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1311 DEL 22 LUG. 2013
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Stofelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto da n° 11 fogli di n° 11 pagine.

Il presente allegato è composto di n° 7 fogli.

Tabella A

Allegata alla Deliberazione num. _____ del _____

DIPENDENTE		DECORRENZA	ANZIANITA'/LIVELLO	IMPORTO MENSILE
COGNOME	MAMELI	01/01/2009	0	1.624,15
NOME	ERMINIA	01/07/2010	0	13,57
MATRICOLA	51523	01/03/2007	0	71,53
QUALIFICA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	01/01/2010	0	113,61
LIVELLO	6			
CATEGORIA	C			

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

Il presente allegato è composto di n° 4 fogli.

N. 390 DEL 28 FEB. 2013
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Vincenzo Serra) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Stofelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)



11