# ALLEGATO "A"

## versioni revisionate e corrette dei seguenti documenti di gara:

- capitolato speciale
- disciplinare di gara
- modello di dichiarazione sostitutiva
- modello di dichiarazione di avvenuto sopralluogo

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 134 DEL 10 FEB. 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto di n° 49 fogli di n° 49 pagine.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI ALBERGHIERI E LOGISTICA
Ing. Raffaele Peralta

# CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

**Procedura aperta per l'affidamento di servizi a favore di utenti del Dipartimento di Salute Mentale della ASL 8 Cagliari:**

- **Interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica";**
- **Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e nelle semiresidenze psichiatriche.**

**Indice**


1. Oggetto del servizio ..... 4
2. Durata del servizio ..... 4
3. Importo stimato dell'appalto ..... 4
4. Caratteristiche generali del servizio ..... 5
5. Risultati attesi dal servizio ..... 5
6. Attività connesse alla gestione del servizio ..... 5
7. Variazioni dell'appalto ..... 6
8. Funzioni dell'ASL 8 Cagliari ..... 6
9. Le prestazioni dei Centri di Salute Mentale (C.S.M.) ..... 7
10. Criteri d'inserimento: ..... 7
11. Modalità di inserimento ..... 7
12. Le Strutture "Comunità ad alta intensità terapeutica" ..... 8
13. Obblighi dell'aggiudicatario ..... 9
14. Servizi di supporto alla gestione: pasti e pulizie nelle strutture residenziali "Comunità ad Alta Intensità Terapeutica" (Lotti 1-2-3-4-5) ..... 10
15. Altri servizi (strutture residenziali "Comunità ad alta intensità terapeutica") ..... 10
16. Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale (lotto 6) ..... 11
17. Servizi diretti all'utenza finale ..... 11
18. Il personale ..... 11
    - 18.1 "Comunità ad alta intensità terapeutica" ..... 11
    - 18.2 Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale ..... 12
19. Indicazioni inerenti il personale ..... 12
20. Indicazioni generali – Scelta del personale ..... 12
21. Aggiornamento personale ..... 13
22. Il responsabile dei progetti ..... 13
23. La valutazione ..... 13
24. Verifica e controllo ..... 14
25. Oneri a carico del soggetto aggiudicatario (Lotti 1-2-3-4-5) ..... 14
26. Oneri a carico del soggetto aggiudicatario (Lotto 6) ..... 15
27. Caratteristiche edilizie delle strutture da mettere a disposizione da parte del soggetto aggiudicatario dell'appalto (Lotti 1, 2, 3, 4) ..... 15
28. Sopralluogo (Lotto 5) ..... 16
29. Rispondenza a normative vigenti ..... 16
30. Norme di sicurezza ..... 16
31. Stipula del contratto ..... 17
32. Fatturazione e pagamento ..... 17
33. Divieto di cessione del contratto - ipotesi di subappalto ..... 17

34. Regime dei prezzi ..... 17
35. Penalità ..... 18
36. Direttore dell'esecuzione del contratto ..... 18
37. Risoluzione ..... 18
38. Obbligo alla riservatezza ..... 19
39. Controversie ..... 19
40. Disposizioni generali e rinvii ..... 19

## 1. Oggetto del servizio

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi volti alla gestione degli interventi terapeutico riabilitativi relativi a 5 Strutture Residenziali denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" e attraverso i centri diurni e il servizio di sostegno alla domiciliarità, di cui alla Delib. G.R. n. 57/3 del 23.10.2008, a favore di utenti del Dipartimento di Salute Mentale.

La presente procedura è divisa in n. 6 distinti lotti, di cui 5 costituiti da residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" e 1 costituito da "interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale".

Per i lotti 1, 2, 3 e 4, le ditte appaltatrici dovranno provvedere al reperimento delle strutture residenziali, che dovranno essere dislocate nel tessuto urbano dell'area metropolitana di Cagliari, come meglio specificato all'art. 12 del presente capitolato speciale.

Per il lotto 5, invece, la struttura sarà messa a disposizione dalla ASL 8, nella via Manin, n. 8, nel Comune di Selargius.

Per i lotti 1, 2, 3, 4 e 5 il servizio prevede la presenza H24 di operatori con interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica".

Per il lotto 6, il servizio prevede la presenza H12 (h 08,00-20,00) di operatori con interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in un contesto domiciliare e semiresidenziale.

Per il perseguimento di questi obiettivi l'ASL 8 di Cagliari si rivolge a soggetto aggiudicatario esterno, per la realizzazione di un'integrazione operativa del sistema di erogazione, per creare un rapporto di "partnership" con le strutture aziendali deputate alla tutela della salute mentale e per la gestione del progetto assistenziale.

La fornitura richiesta per le 5 Strutture Residenziali è articolata su 2 livelli:

- Servizi di supporto alla gestione: servizi di natura alberghiera, richiesti per assicurare gli standard previsti dalla normativa di settore per ciascuna tipologia di struttura territoriale;
- Servizi diretti all'utenza finale: prestazioni socio riabilitative, con la presenza di un infermiere professionale per fasce orarie, per complessive 12 ore settimanali, allo scopo di supportare l'assistenza specialistica sanitaria erogata dal Dipartimento di Salute Mentale.

## 2. Durata del servizio

Il servizio ha la durata di anni 6.

Fermo restando che la durata effettiva dei servizi è di 72 mesi dalla data di effettivo inizio delle attività, le strutture residenziali proposte per i lotti 1-2-3-4 dovranno essere pronte all'utilizzo con tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato entro 120 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto.

Per i lotti 5 e 6, invece, le attività dovranno avere inizio entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto.

## 3. Importo stimato dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto, è stimato in **€ 16.518.000** IVA esclusa. Tenuto conto che la stazione appaltante intende riservarsi l'opzione di estendere o, al contrario, ridurre i servizi in appalto fino al venti per cento dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 11 del Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e dell'articolo 120 del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, l'importo complessivo stimato dell'appalto, indicato al punto II.2.1) del bando di gara, comprensivo della predetta opzione per l'ipotesi di massima estensione, risulta pari ad **€ 19.821.600,00**.

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione. Non sono presenti rischi da interferenze, per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero euro.

L'importo complessivo stimato per l'esecuzione di quanto sopra si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del servizio in oggetto, il tutto nel rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile. I corrispettivi saranno determinati in base ai prezzi offerti.

L'ASL 8 si riserva la facoltà, durante tutto il periodo contrattuale, di aumentare o di diminuire le giornate in residenziale e semiresidenziale, nonché le ore per l'attività domiciliare, in base alle proprie esigenze e/o in base all'adozione di nuovi modelli organizzativi dettati anche da indirizzi regionali in materia, senza che l'affidatario, nell'ambito del quinto d'obbligo, possa per tale motivo richiedere la modifica dei prezzi contrattuali offerti, ovvero la risoluzione del contratto.

Il numero degli utenti è previsto in via presuntiva nel presente Capitolato, calcolato sulla scorta del dato storico consolidato, e non è impegnativo per la Stazione Appaltante, essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili con certezza.

Nell'ambito del quinto d'obbligo, nessuna indennità o rimborso sono dovuti per qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.



5

Fermo quanto sopra esposto, il soggetto aggiudicatario sarà in ogni caso tenuto a garantire il servizio in appalto in base alle esigenze che dovessero risultare necessarie, ai prezzi ed alle condizioni pattuite, senza pretendere compensi o indennizzi di sorta.

## 4. Caratteristiche generali del servizio

Le caratteristiche generali del servizio in appalto sono orientate a rispondere ai bisogni terapeutici e riabilitativi delle persone che soffrono di un disagio psichico, attraverso interventi integrati multi professionali, in grado di affrontare la malattia da diversi punti di vista, con una presa in carico complessiva integrata.
Le prestazioni sono indirizzate ad utenti dei servizi psichiatrici che presentano bisogni di cura e riabilitazione rispetto a patologie psichiatriche per cui necessitano di interventi terapeutici - riabilitativi da svolgere presso le strutture residenziali e semiresidenziali appositamente istituite.
Tali interventi si collocano in continuità con le risposte mediche, psicologiche, assistenziali e sociali effettuate per tali utenti presso il Dipartimento di Salute Mentale della ASL 8 di Cagliari.
Per assicurare risposte adeguate ai bisogni degli utenti, come sopra indicato, è necessario ricorrere alle prestazioni di operatori professionalmente qualificati nella assistenza, riabilitazione, animazione ed integrazione sociale, nella gestione cioè di relazioni di aiuto con singoli e gruppi.
Tale attività è da svolgere in stretta collaborazione con i servizi competenti della ASL 8, sia nella fase della programmazione degli interventi, sia nella conseguente esecuzione e valutazione dei medesimi.
Il soggetto aggiudicatario dovrà pertanto disporre di una capacità operativa ed organizzativa *in loco*, che assicuri flessibilità negli orari e nell'utilizzo del personale, in modo da poter rispondere prontamente a situazioni di emergenza.
Gli interventi in quest'area hanno l'obiettivo di promuovere la cura della persona e dell'ambiente, la costruzione e ricostruzione di relazioni e reti amicali, familiari e sociali, lo sviluppo di abilità e competenze sociali, la costruzione di una immagine e di una identità positiva, nonché lo sviluppo di possibilità/capacità nell'abitare.

## 5. Risultati attesi dal servizio

Il Servizio tende a raggiungere in particolare i seguenti risultati:

- garantire agli ospiti che non necessitano di ricovero ospedaliero un progetto terapeutico personalizzato in una struttura residenziale;
- favorire le dimissioni di pazienti già ricoverati, qualora il contesto socio familiare di appartenenza non sia in grado di assicurare i protocolli terapeutici prescritti;
- prevenire il ricovero di pazienti non acuti già seguiti presso il CSM, ma bisognevoli di aggiustamenti della terapia o di controllo per la regolare assunzione, qualora non possibile sul territorio;
- fornire risposte relative alle esigenze della gestione della vita quotidiana che non possono essere soddisfatte per motivi connessi a situazioni di mancanza parziale di autonomia psichica;
- prevenire l'insorgere di fattori che creino situazioni di ulteriore disagio;
- favorire l'integrazione in un tessuto sociale allargato di cittadini che si trovano a rischio di emarginazione.

## 6. Attività connesse alla gestione del servizio

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere al reperimento delle strutture residenziali, per i lotti 1-2-3-4, che dovranno essere dislocate nel tessuto urbano dell'area metropolitana di Cagliari secondo quanto meglio specificato in proposito all'art. 12 del presente capitolato, oltre che rispondere ai criteri di accreditamento previsti dalla normativa vigente; per il lotto 5 la struttura residenziale sarà messa a disposizione dalla ASL 8 di Cagliari, nella via Manin, n. 8, nel Comune di Selargius; il lotto 6 fa riferimento a prestazioni erogate nel domicilio degli utenti e nei Centri Diurni (semiresidenze) della ASL 8.
Il progetto offerta dovrà prevedere e descrivere tali strutture perfettamente arredate e attrezzate per l'esecuzione della gestione del servizio, oggetto del presente appalto, specificando in modo dettagliato:

1. arredi;
2. climatizzazione invernale ed estiva;
3. planimetrie quotate con indicazione dei metri quadri dei singoli vani;
4. numero delle stanze, specificando il tipo (bagno, cucina, zona ricreativa, ecc.);
5. numero persone per stanza, con suddivisione uomini e donne (tenendo conto del limite massimo di n. 8 posti letto per struttura);
6. spazio esterno di pertinenza (terrazza, cortile, ecc.);
7. numero bagni con tutti gli accessori occorrenti, compresi gli asciugamani;
8. zona lavanderia con lavatrici (indicare il numero);
9. biancheria, lenzuola, asciugamani, coperte, ecc.;
10. effetti letterecci (materassi, cuscini, traverse, ecc.);

11. per la cucina il pentolame, posateria e tutto il materiale e le attrezzature occorrenti.

Tutti i servizi di supporto logistici, compresi anche i servizi alberghieri (fornitura pasti e generi alimentari, lavanderia, pulizia, ecc.), necessari alla gestione dei servizi, dovranno essere svolti da parte del soggetto aggiudicatario, nel pieno rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza degli alimenti, nonché di standard qualitativi ottimali.
In termini di organizzazione interna, pertanto, dovrà essere specificamente prevista e garantita una funzionale presenza quotidiana di personale qualificato per la realizzazione delle seguenti azioni:

- preparazione e somministrazioni pasti (colazione, pranzo, merende e cena);
- attività ricreative, svago, gite, animazione ed integrazione sociale;
- rimozione e smaltimento degli arredi e delle attrezzature ritenute non utilizzabili, esistenti c/o la struttura messa a disposizione dalla ASL 8, previa verifica in contradditorio con l'ASL 8 al momento della consegna dei locali medesimi;
- pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali, delle attrezzature, degli arredi e mezzi di trasporto necessari alla esecuzione completa del servizio e che saranno forniti dal soggetto aggiudicatario;
- manutenzione ordinaria della struttura messa a disposizione dalla ASL 8;
- pulizia ordinaria e straordinaria, compresa – se necessario – la periodica derattizzazione e disinfestazione dei locali, degli impianti, delle attrezzature (comprese cappe, filtri ecc.);
- assunzione in proprio della responsabilità della gestione del servizio e della titolarità di tutte le autorizzazioni sanitarie previste per la gestione del servizio in appalto, nonché la responsabilità della titolarità dell'attività ai sensi delle vigenti norme di sicurezza sul lavoro;
- provvedere, a propria cura e spese, nel rispetto delle norme vigenti in materia, al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (raccolta differenziata) nonché di quelli sanitari pericolosi a rischio infettivo e dei rifiuti sanitari speciali pericolosi e non pericolosi, non a rischio infettivo, ivi compresa la fornitura di tutti i contenitori necessari;
- provvedere alla regolare compilazione e conservazione dei registri e dei formulari prescritti per la tipologia di rifiuto prodotto;
- pulizia delle aree comuni e sistemazione e manutenzione delle aree destinate a verde;
- vigilanza sul rispetto delle regole di comportamento degli ospiti del condominio;
- esecuzione di tutte le operazioni e prestazioni, anche non esplicitamente indicate, che risultassero necessarie per l'espletamento del servizio.

Il soggetto aggiudicatario, in ordine alle prestazioni sopra richiamate, potrà eventualmente proporre ulteriori migliorie per l'esecuzione del servizio, così come eventuali migliorie di carattere distributivo/funzionale degli spazi presso la struttura messa a disposizione dalla ASL 8.
In tal caso dette integrazioni dovranno essere esplicitamente indicate e descritte in offerta.
Si precisa che le residenze terapeutico-riabilitative, in quanto strutture socio-sanitarie per la salute mentale destinate ad un numero limitato di persone (non superiori a 8 posti letto), sono assimilabili, fatti salvi i requisiti minimi generali indicati dalla normativa regionale, a civili abitazioni.

## 7. Variazioni dell'appalto

In ipotesi di variazioni, non già previste nel presente appalto e non riconducibili alla offerta prodotta, la ASL 8 di Cagliari, si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b), del D.lgs. 163/2006.

## 8. Funzioni dell'ASL 8 Cagliari

**L'ASL 8 svolge le funzioni relative all'Assistenza Psichiatrica attraverso il Dipartimento di Salute Mentale (D.S.M.).**

Le funzioni di competenza del D.S.M. riguardano:

- il governo del sistema di pianificazione strategica delle attività;
- la programmazione operativa del sistema erogativo (comprendente la definizione degli obiettivi qualitativi e quantitativi delle prestazioni);
- la definizione dei modelli di valutazione dei bisogni;
- la determinazione dei protocolli organizzativi, gestionali e tecnico professionali delle Strutture Residenziali;
- l'amministrazione operativa del sistema (gestione delle richieste, valutazione e determinazione degli interventi da erogare - verifica dell'efficacia del servizio);
- il controllo esecutivo sull'andamento dei programmi riabilitativi;
- il controllo di qualità sull'efficacia degli interventi;
- il controllo economico gestionale sull'efficienza degli interventi e la gestione del budget.

L'ASL 8 gestisce in modo diretto le sottoelencate funzioni:

- l'inserimento degli utenti nelle Strutture Residenziali;
- la Valutazione Multidimensionale dei bisogni dell'utente;
- la programmazione degli interventi per gli utenti (attraverso la definizione di Progetti Terapeutico Riabilitativi Individualizzati);
- l'erogazione di prestazioni sanitarie di base e specialistiche previste dal SSN;
- il coordinamento e la supervisione generale di tutte le attività erogate, ivi comprese quelle fornite dall'aggiudicatario;

L'ASL 8 nel perseguire i propri obiettivi di ottimizzazione del sistema – s'impegna ad assicurare il progressivo coinvolgimento di tutte le componenti della rete sanitaria e sociale con cui desidera realizzare l'integrazione, ed in particolar modo valorizzando le risorse delle comunità locali. L'attuazione di servizi in tal modo orientati richiede la corresponsabilità e la partecipazione dei Servizi degli Enti Locali, dei cittadini e delle loro associazioni, delle famiglie, degli operatori, dei soggetti della cooperazione sociale, dell'associazionismo di promozione sociale e del volontariato.
Gli inserimenti nelle strutture residenziali, rigorosamente per tempi limitati e definiti sulla base di obiettivi finalizzati allo sviluppo delle autonomie, mireranno prioritariamente alla prevenzione di qualsiasi forma di istituzionalizzazione e potenzieranno, al contempo, pratiche innovative nel processo di progressiva autonomizzazione degli utenti nella sfera dell'abitare.
Ogni progetto individuale deve indicare: la natura del bisogno, i risultati attesi, l'articolazione degli interventi, le risorse necessarie, le responsabilità professionali e di servizio, i tempi e le modalità di verifica.

## 9. Le prestazioni dei Centri di Salute Mentale (C.S.M.)

Compito del CSM è individuare gli utenti da inserire nelle Strutture Residenziali, definire le aree interessate e l'intensità del progetto e promuovere quanto necessario per la miglior realizzazione degli stessi.
Il CSM, inoltre, promuove azioni di collegamento ed integrazione con le altre istituzioni socio-sanitarie del territorio, opera in stretta relazione con i partner individuati per una corretta gestione dei progetti terapeutico abilitativi individuali, sottoscrive i progetti e ne controlla e verifica l'andamento attraverso periodiche azioni di monitoraggio e valutazione.

## 10. Criteri d'inserimento:

1. utente in carico presso un CSM, per il quale l'equipe multidisciplinare referente valuti l'utilità di un percorso terapeutico riabilitativo in regime residenziale;
2. diagnosi: Psicosi, Disturbi gravi dell'Umore, Disturbi gravi di Personalità (con esclusione del Ritardo Mentale e della Demenza e dei pazienti in doppia diagnosi ed in terapia sostitutiva);
3. età indicativa tra i 18 e i 55 anni;
4. potenzialità di miglioramento clinico;
5. concrete possibilità di reinserimento sociale.

Andranno inoltre valutati i livelli di autonomia personale, il funzionamento cognitivo, relazionale, sociale e lavorativo, le risorse possedute e le aree di criticità, le caratteristiche della rete familiare ed ambientale e gli interventi sul versante terapeutico riabilitativo eventualmente attivati in passato.
I tempi di permanenza non devono superare di norma i 12 mesi, eventualmente rinnovabili per progetti definiti ad hoc, sulla base dei bisogni individuali.

## 11. Modalità di inserimento

Il progetto di inserimento viene predisposto dall'equipe del CSM che ha in carico l'utente e articolato per obiettivi, metodologia, attività e verifiche programmate. Viene condiviso e sottoscritto da tutti i soggetti interessati, equipe curante, utente, familiari, equipe della struttura residenziale, come atto di impegno programmatico.
Il progetto va inviato per il parere al Servizio Riabilitazione Residenze e Semiresidenze e, per l'autorizzazione, alla Direzione del DSM.
Nello specifico il CSM dovrà:

- fornire le prestazioni specialistiche necessarie: prescrizioni farmacologiche, sostegni psicoterapici, prestazioni socio-assistenziali, interventi sulla crisi, ricovero presso il Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (SPDC);
- supportare gli utenti nell'amministrazione del loro reddito fornendo indicazioni specifiche agli operatori del privato sociale;

- organizzare momenti di verifica e monitoraggio mensile sull'andamento della gestione dei progetti personalizzati rivolti all'utenza;
- valutare in itinere l'andamento dei progetti individuando, assieme all'aggiudicatario, le aree di eventuale problematicità e fornendo il sostegno per il loro superamento.

Il CSM e l'equipe referente, mantengono la responsabilità del progetto terapeutico. La cogestione sinergica delle Residenze, ottimizza l'apporto professionale del personale sanitario operante nei CSM.
I CSM inoltre porranno in essere tutte le strategie necessarie affinché si rendano fruibili, all'atto della dimissione, forme di abitare meno supportate, incentivando le risorse personali, familiari e le reti formali e informali di sostegno.

## 12. Le Strutture "Comunità ad alta intensità terapeutica" (lotti 1-2-3-4-5)

Le strutture denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" sono destinate ad ospitare 8 persone ciascuna.
Le finalità riabilitative impongono che le strutture proposte non siano ubicate in località isolate ma, al contrario, che siano inserite nei centri abitati dei Comuni prescelti all'interno dell'area metropolitana di Cagliari, in maniera tale da consentire agli ospiti un'agevole interazione con la realtà locale (vicinanza di esercizi commerciali, market, bar, edicola, tabacchi, ecc).

La distribuzione geografica delle strutture deve essere la seguente:

**Lotto 1**: alternativamente, **Cagliari**, **Monserrato** o **Sestu**.
**Lotto 2**: alternativamente, **Assemini**, **Decimomannu** o **Elmas**.
**Lotto 3**: alternativamente, **Quartu Sant'Elena**, **Quartucciu**, **Settimo San Pietro**, **Sinnai** o **Maracalagonis.**
**Lotto 4**: alternativamente, **Cagliari** o **Capoterra**.
**(Lotto 5**: obbligatoriamente, **Selargius** - Via Manin n. 8 - struttura di proprietà della ASL).

La dislocazione dei lotti sopra riportata è stata definita sulla base della appartenenza territoriale e vicinanza ai n. 5 Centri di Salute Mentale che garantiscono il coordinamento di tutta l'assistenza socio sanitaria nelle aree di loro competenza.

Le strutture, fatti salvi i requisiti strutturali richiesti dalla normativa vigente, sono configurabili come nuclei di civile abitazione, preferibilmente di tipologia villette a schiera o case unifamiliari, o comunque in piccoli condomini, in contesto urbano.
Sono a carico del soggetto aggiudicatario i costi relativi ai consumi di corrente elettrica, acqua, gas, riscaldamento, telefono, TV e similari, tasse varie, rifiuti solidi urbani e rifiuti speciali, ecc.
Sono altresì a carico del soggetto aggiudicatario il canone per l'abbonamento televisivo, nonché le pulizie, le riparazioni e le manutenzioni sia nei confronti delle strutture che degli arredi e attrezzature in esse contenuti.
In relazione all'utilizzo degli immobili di proprietà dalla ASL 8 (lotto 5) senza la preventiva autorizzazione scritta, all'aggiudicatario è fatto assoluto divieto di:
- variare in tutto od in parte la destinazione degli immobili prevista dal presente Capitolato;
- sub-concederli o darli anche parzialmente ed a qualsiasi titolo in godimento a terzi;
- apportare modificazioni, innovazioni o addizioni agli immobili.

Tutti i lavori ed addizioni eseguiti durante la gestione con l'autorizzazione scritta del Servizio Tecnico della ASL 8, andranno a beneficio dell'Amministrazione appaltante, senza che l'aggiudicatario possa accampare diritti o pretese di alcun genere, a meno che l'ASL 8 non preferisca la restituzione dei locali nello stato in cui sono stati messi a disposizione, a cura e spese del soggetto aggiudicatario.
Sono a carico del soggetto aggiudicatario le spese per la manutenzione ordinaria, esclusivamente finalizzate al mantenimento delle strutture nello stato di fatto rilevato all'inizio dell'esercizio, dei locali, degli arredi e delle attrezzature, nonché il ripristino di tutti gli utensili d'uso e materiali di consumo.
Sono a carico della ASL 8 i lavori di manutenzione straordinaria tempestivamente segnalati per iscritto dall'aggiudicatario.
In caso di necessaria sostituzione delle attrezzature o arredi affidati all'aggiudicatario, a seguito della normale usura o rottura, questa sarà a carico dell'aggiudicatario.
Si considerano inoltre di fondamentale importanza la dotazione, da parte dell'aggiudicatario, nei lotti che prevedono il reperimento della struttura, di arredi consoni e gradevoli, che salvaguardino l'armonia degli ambienti, la loro luminosità e gradevolezza, il decoro, quindi le qualità estetiche complessive di tutti gli spazi.
Ogni ospite potrà portare nella struttura piccoli oggetti personali di arredamento, previo accordo con l'equipe del CSM e l'aggiudicatario.

## 13. Obblighi dell'aggiudicatario

Compito dell'aggiudicatario è di provvedere alla concreta realizzazione dei PTAI (Progetti Terapeutici Abilitativi Individuali), attraverso l'utilizzo di risorse umane e materiali.
In particolare l'aggiudicatario si impegna a mettere a disposizione il proprio personale in possesso delle professionalità necessarie alla co-progettazione/realizzazione dei PTAI, con le caratteristiche e le modalità indicate nel presente Capitolato:

- nominare un responsabile generale dei PTAI;
- adottare tutte le ulteriori figure di responsabilità progettuali, organizzative e gestionali con particolare riferimento ai nuclei abitativi individuati;
- provvedere a tutti gli adempimenti di legge relativi al rapporto di lavoro del proprio personale;
- garantire momenti di aggiornamento e formazione specifica del proprio personale, da realizzarsi al di fuori dell'attività operativa, in accordo con il Direttore del DSM o suo delegato, e favorire la partecipazione del proprio personale alle attività di formazione e seminariali promosse dal DSM che abbiano attinenza con gli obiettivi dell'appalto;
- far fronte ad ogni responsabilità risarcitoria, inerente lo svolgimento delle prestazioni, che possa eventualmente derivare da danni causati agli immobili, a cose, agli utenti o a terzi, personale compreso, esonerando l'ASL 8 da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa, purché queste non siano imputabili o derivanti da inadempienze da parte dell'ASL 8 stessa;
- assicurare i requisiti igienico-sanitari, assicurativi, di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

Gli operatori devono assicurare la presa in carico dei soggetti nella loro globalità, nel rispetto della loro dignità e unicità e in osservanza delle norme sulla *privacy*, con particolare riferimento alle informazioni di carattere personale ed all'uso di strumenti di lavoro elaborati in forma scritta.
Agli operatori, in generale, si richiede di:

- mantenere con i soggetti relazioni di ascolto, di comprensione dell'esperienza soggettiva, di attenzione ai bisogni espressi;
- favorire la partecipazione e la discussione dei soggetti nel loro progetto terapeutico-abilitativo personalizzato;
- descrivere quotidianamente in un apposito diario le attività svolte, i programmi messi in atto e quanto di rilievo successo nella giornata;
- partecipare e collaborare a progetti di valutazione e di raccolta dati, proposti dal Dipartimento di Salute Mentale, secondo modalità concordate;
- segnalare tempestivamente al CSM di riferimento, ed alla direzione del DSM o alle autorità competenti in caso di urgenza, entro le prime 24 ore, ogni e qualsiasi avvenimento di rilevanza, e in particolare in riferimento alla salute e/o all'incolumità psicofisica dei soggetti, dopo aver contattato il responsabile dell'aggiudicataria;
- mantenere e sostenere, secondo le modalità indicate dal CSM e secondo quanto previsto dal PTAI, il rapporto con le famiglie dei soggetti riconoscendo alla famiglia il valore di "risorsa" e di interlocutore privilegiato;
- organizzare riunioni settimanali tra tutti gli operatori per la verifica dell'attività svolta, la diffusione di tutte le informazioni significative per l'attuazione dei programmi in atto. Tale attività rientra nel normale orario lavorativo;
- mantenere i contatti con i medici di medicina generale, prevedere un supporto personalizzato in caso di visite specialistiche nonché di esami diagnostici, ove non sia necessaria l'intermediazione dell'operatore sanitario del CSM di riferimento, e avviare tutti i contatti necessari con i servizi territoriali;
- mettere in atto strategie volte a garantire la cura, il decoro ed il rispetto della persona, dei suoi effetti personali e dell'ambiente in cui vive con particolare attenzione ad un elevato livello di qualità dell'habitat;
- supportare i soggetti negli atti comuni della vita quotidiana, promuovendo la gestione del tempo secondo scadenze relative ad attività-impegni e l'appropriarsi dello spazio, proprio e comune;
- favorire la relazionalità e la comunicazione, pure nel piccolo gruppo;
- mettere in atto strategie volte a favorire l'acquisizione di abilità individuali e il potenziamento di quelle residue, attraverso l'esperienza di vita quotidiana nella casa, per il raggiungimento della maggiore autonomia possibile;
- supportare l'utente nella relazione con i componenti del nucleo familiare;
- agire e promuovere reti sociali di supporto, anche di carattere informale, capaci di sviluppare effettivi percorsi di protagonismo e di autonomia;
- favorire l'acquisizione di abilità individuali e il potenziamento di quelle residue, supportando la partecipazione a momenti ricreativi e di socializzazione nonché ad attività di tipo espressivo, riabilitativo, di

formazione, di inserimento al lavoro, in vacanze e soggiorni, avendo cura di promuovere momenti di integrazione sociale;

- supportare e sostenere, ove richiesto, le persone nell'amministrazione, quotidiana, settimanale o mensile, del loro denaro al fine di poter soddisfare i propri bisogni, con l'obiettivo della acquisizione della capacità di gestione del proprio reddito in un processo di autonomia ed emancipazione. Tale attività/prestazione avverrà in accordo con il CSM di riferimento;
- supportare l'utente per il raggiungimento e/o il mantenimento di una attività produttiva;
- sostenere e supportare l'utente nel passaggio ad un abitare più autonomo;
- favorire l'uscita dell'utenza dalla Residenzialità psichiatrica ad alta intensità e abilitare/riabilitare alla acquisizione della capacità di usufruire di forme di residenzialità più autonome.

Al soggetto aggiudicatario si richiederà, inoltre l'applicazione integrale degli indirizzi impartiti dal DSM.

Il soggetto aggiudicatario, nel presentare il proprio approccio al rapporto di partnership (modalità di integrazione), dovrà tenere inoltre in considerazione:

- le indicazioni contenute nella normativa della Regione;
- la normativa esistente a livello nazionale in materia di Tutela della Salute Mentale;

Nell'elaborare l'offerta la Ditta concorrente dovrà tenere presente che gli standard di servizio che l'ASL 8 intende realizzare sono i seguenti:

- definizione di procedure operative scritte;
- creazione di un osservatorio epidemiologico;
- creazione di un sistema di controllo di gestione e budgeting (controllo efficienza);
- creazione di un sistema di controllo della qualità (controllo efficacia);
- programma di formazione permanente degli operatori.

## 14. Servizi di supporto alla gestione: pasti e pulizie nelle strutture residenziali "Comunità ad Alta Intensità Terapeutica" (Lotti 1-2-3-4-5)

Tali servizi di supporto, in primo luogo, concernono la preparazione giornaliera dei pasti, per 7 giorni la settimana e per 365 giorni all'anno. I pasti devono essere preparati presso le strutture residenziali, ricercando la partecipazione e il coinvolgimento degli ospiti, perché dovrebbero rappresentare un momento di aggregazione e riabilitazione sociale. La ASL 8 si riserva di stabilire il menù giornaliero variandolo a proprio insindacabile giudizio secondo le prescrizioni dietetiche proposte dal DSM. In occasione delle Festività di particolare rilevanza (Natale, Pasqua, ecc) il menù dovrà essere adeguato alla relativa festività prevedendo la somministrazione di dolci, bevande adeguate nonché di carni speciali quali agnello, porchetto, ecc.
Il vitto, tutti i materiali e le attrezzature impiegate, dovranno essere di buona qualità, rispondenti alle norme di legge in materia, e tali da non arrecare alcun danno o inconveniente di sorta all'utenza. A tale proposito l'aggiudicatario dovrà essere in grado di depositare, su specifica richiesta del DSM, l'elenco con relativa documentazione di tutti i prodotti utilizzati, la loro quantità, provenienza e trattamento, rimanendo intesi che lo stesso sarà tenuto a rispondere di tutti i danni provocati dall'utilizzo di materiali e macchine difettosi o dal loro uso erroneo o improprio o non conforme alle normative antinquinamento e alle altre normative applicabili.
In dettaglio, saranno a carico dell'aggiudicatario, le spese e la fornitura quotidiana all'utenza della colazione, di una merenda sia la mattina che il pomeriggio, e di n. 2 pasti giornalieri (pranzo e cena), fermo restando la disponibilità di usufruire di snack durante la giornata come avviene in una normale abitazione.
In ogni momento l'ASL 8 potrà effettuare controlli qualitativi e quantitativi anche in loco.
L'ASL 8 si riserva, in ogni caso, la facoltà di chiedere all'aggiudicatario senza alcun onere aggiuntivo per l'ASL 8, la sostituzione di alcuni prodotti o menù con altri di sua indicazione per soddisfare particolari esigenze.
Infine, la pulizia e sanificazione giornaliera di tutti gli ambienti dovrà essere effettuata per non meno di due volte al dì ed in ogni caso, con particolare riguardo ai locali igienici, ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità.

## 15. Altri servizi (strutture residenziali "Comunità ad alta intensità terapeutica")

L'aggiudicatario dovrà provvedere anche al lavaggio, alla stiratura ed alla manutenzione ordinaria di tutti gli effetti (lenzuola, materassi, asciugamani, tovaglie, ecc.) presenti nelle strutture; per quanto riguarda gli indumenti degli utenti, tale servizio sarà garantito laddove necessario; negli altri casi, l'utente verrà accompagnato all'utilizzo di tutti gli strumenti per potersi prendere cura dei propri effetti.
L'aggiudicatario fornirà a proprie spese anche asciugamani, tovaglie, lenzuola, coperte (lasciando comunque la possibilità, qualora l'ospite lo desideri, di utilizzare la propria biancheria), salviette, saponi, carta igienica, sacchetti per contenitori di rifiuti e quant'altro sia necessario alla gestione di una casa riprendendo il concetto

suddetto di "ritmi e climi con caratteristiche di casa" o consigliati da norme igienico-sanitarie. Va stimolato e garantito, ove la persona lo voglia, l'utilizzo di biancheria personale.
L'aggiudicatario è tenuto al rigoroso rispetto di tutte le norme inerenti la sicurezza sia nell'utilizzo di macchine ed attrezzature che in qualsiasi altra attività inerente il servizio.
Le macchine e le attrezzature utilizzate, di proprietà dell'aggiudicatario, dovranno rispondere alle normative di sicurezza in vigore, dovranno essere compatibili con l'attività ed in perfetto stato di funzionamento.
L'aggiudicatario dovrà prevedere, per gli utenti inseriti nella Residenza, un periodo di vacanza di almeno dieci giorni all'anno.
Quant'altro l'aggiudicatario ravvisasse utile o necessario per i compiti gestionali, definiti ai commi precedenti, dovrà provvedervi, con assenso scritto dell'ASL 8 e con proprio onere, senza pretendere alcun rimborso a fine contratto per quanto non potesse essere asportato senza recare danno ai locali o arredi concessi.

## 16. Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale (lotto 6)

Il servizio comprende:

- accompagnamento nei percorsi di autonomia nei contesti abitativi, per pazienti che vivono da soli o con altre persone e necessitano di un sostegno;
- supporto educativo-abilitativo nei progetti di reinserimento presso il proprio domicilio dopo un percorso residenziale, dopo un ricovero in SPDC, dopo un internamento in OPG;
- collaborazione nei progetti riabilitativi semiresidenziali e di inclusione sociale.

## 17. Servizi diretti all'utenza finale

I servizi vengono erogati agli ospiti delle Strutture Residenziali secondo le modalità indicate nei progetti terapeutico riabilitativi individuali che possono prevedere interventi integrati anche in diversi ambiti.
Per le strutture residenziali "Comunità ad alta intensità terapeutica" è incluso il trasporto e l'accompagnamento degli assistiti sul territorio per gli interventi riabilitativi e risocializzanti previsti all'esterno della struttura residenziale. Sia per le "Comunità ad alta intensità terapeutica" che per gli "Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale", i mezzi di trasporto sono a carico dell'aggiudicatario, che dovrà assicurare al proprio personale la possibilità di muoversi sul territorio in modo autonomo, dotandolo di automezzi regolarmente assicurati in relazione alle necessità definite nell'attuazione dei programmi concordati; rimane, in questo caso, a carico dell'aggiudicatario pure l'onere della guida, le spese per il carburante, ecc.
Sono esclusi i materiali e gli strumenti per programmi riabilitativi specifici, i farmaci, le altre prestazioni sanitarie a carico del Servizio Sanitario Nazionale.

## 18. Il personale

### 18.1 "COMUNITÀ AD ALTA INTENSITÀ TERAPEUTICA"

Il servizio presso le Strutture Residenziali denominate **Comunità ad alta intensità terapeutica** è operativo sulle 24h 365 giorni all'anno. In termini di organizzazione interna deve essere specificamente prevista e garantita una funzionale presenza sulle 24 ore del seguente personale:

- 1 educatore professionale coordinatore a 36 ore settimanali;
- 1 infermiere professionale a 12 ore settimanali;
- 4 educatori professionali/tecnici della riabilitazione a 36 ore settimanali;
- 4 operatori socio-sanitari a 36 ore settimanali;
- 1 psicologo supervisore 3 ore mensili.

È richiesta la presenza di un infermiere per fasce orarie diurne.
Con personale dedicato devono essere garantiti inoltre i servizi di cucina, pulizia e gestione della casa, favorendo la partecipazione degli stessi utenti.
Gli operatori addetti a questa tipologia di interventi dovranno essere in possesso almeno del diploma di scuola media inferiore ed aver acquisito una pregressa esperienza nel settore dell'assistenza a disabili mentali, documentata con certificazioni da parte di un Ente Pubblico e/o Privato. La dimostrazione di dette condizioni potrà essere richiesta dall'ASL 8 in qualsiasi momento.
In termini di organizzazione interna deve essere specificamente prevista e garantita una funzionale presenza sulle 24 ore di personale qualificato secondo le seguenti indicazioni:

- mattino: almeno due operatori di cui uno con qualifica di educatore professionale o tecnico della riabilitazione;
- pomeriggio: almeno due operatori di cui uno con qualifica di educatore professionale o tecnico della riabilitazione;
- notte: almeno un operatore;

- devono essere garantiti i servizi di cucina, pulizia e gestione della casa prevedendo la presenza di un addetto all'assistenza di base.

### 18.2 INTERVENTI DI SUPPORTO ALLA PERSONA E DI PROMOZIONE DELLE AUTONOMIE, IN CONTESTO DOMICILIARE E SEMIRESIDENZIALE

Il servizio è operativo dal lunedì al sabato, con orario 8-20. In termini di organizzazione interna deve essere specificamente prevista e garantita una disponibilità funzionale sulle 12 ore del seguente personale:

- educatore professionale/tecnico della riabilitazione: 60 ore settimanali;
- laureato in psicologia: 40 ore settimanali;
- operatore sociosanitario: 80 ore settimanali;
- psicologo con funzione di coordinamento: 20 ore settimanali.

Per la tipologia del servizio al personale è richiesta una flessibilità negli orari. I turni di lavoro e la modalità di utilizzazione nei diversi contesti del personale andrà programmata mensilmente secondo le direttive impartite dal Servizio Riabilitazione R/S, sulla base delle esigenze emergenti nel territorio e segnalate dai CSM.
La figura di riferimento del soggetto aggiudicatario, come interfaccia del DSM, è rappresentata dall'operatore coordinatore.
Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a documentare le ore di lavoro effettuate dai suoi operatori, le attività e il numero degli utenti coinvolti.

## 19. Indicazioni inerenti il personale

Per quanto sopra detto, l'aggiudicatario nel progetto dovrà specificare il numero degli operatori che intende impiegare, il tipo di professionalità, le modalità di organizzazione dei turni di lavoro.
Considerata la particolare natura del servizio richiesto e l'importanza che riveste, nello svolgimento del medesimo, la continuità assistenziale rappresenta uno tra gli elementi più importanti per garantire la realizzazione del progetto riabilitativo personalizzato dei pazienti.
L'aggiudicatario subentrante dovrà impegnarsi:

- a praticare verso i dipendenti lavoratori condizioni normative o retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le successive integrazioni e modifiche;
- ad assicurare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene dei luoghi di lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità, vecchiaia, alla tubercolosi ed alle altre malattie professionali e di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire – in corso di esercizio – per la tutela materiale dei lavoratori.

Le modalità organizzative del servizio proposte dalle singole ditte, costituiscono uno degli elementi di valutazione qualitativa del progetto.
Viene richiesto altresì che gli operatori impiegati abbiano due anni di esperienza in attività riabilitative ed assistenziali a favore di utenti psichiatrici.
La ASL 8 si riserva di richiedere al soggetto aggiudicatario oltre a quanto previsto dal presente Capitolato, tutta la documentazione relativa ai curriculum del personale impiegato, necessaria ad una puntuale verifica di tali requisiti.
Le eventuali, eccezionali sostituzioni in corso d'opera devono essere autorizzate dal Responsabile del Dipartimento di Salute Mentale, o da dirigenti da lui indicati.
Sarà compito del soggetto aggiudicatario specificare le modalità di svolgimento delle attività e l'articolazione degli orari, fatto salvo quanto richiesto nel presente Capitolato.
Il personale utilizzato per la gestione del servizio oggetto del presente Capitolato, oltre a quanto sopra esposto, dovrà avere una buona padronanza della lingua italiana.
Il personale dovrà essere fisicamente idoneo all'espletamento del servizio.
L'aggiudicatario dovrà in ogni caso garantire per tutta la durata del contratto ed in ogni periodo dell'anno, la presenza costante dell'entità numerica utile ad un compiuto e corretto espletamento in sicurezza del servizio, provvedendo, a fronte di eventuali assenze del personale, all'immediata sostituzione.
L'aggiudicatario è obbligato al rispetto integrale delle disposizioni di parte economica e normativa contenute nei contratti collettivi nazionali di settore e si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge e di contratto, relativi alla protezione del lavoro ed alla tutela dei lavoratori, ed in particolar modo a quelli della previdenza sociale e a quegli obblighi che trovano la loro origine nel contratto collettivo.

## 20. Indicazioni generali – Scelta del personale

È compito del referente della struttura, in caso di immissione di eventuali nuovi operatori, fornire agli stessi un'adeguata conoscenza delle storie individuali e dei programmi riabilitativi precedentemente svolti.

L'aggiudicatario dovrà utilizzare personale, che osservi diligentemente le norme e le disposizioni dell'amministrazione, impegnandosi a sostituire il personale che, per fondati motivi, risultasse inadeguato ai compiti assegnati, su indicazione motivata del DSM e dopo specifico contraddittorio.
L'aggiudicatario dovrà corrispondere al personale impiegato, lavoratori dipendenti o con altre tipologie contrattuali, anche se non aderente alle organizzazioni sindacali, le retribuzioni ed i compensi non inferiori ai minimi stabiliti dai contratti di lavoro nazionali e locali, espletando nel contempo tutti gli obblighi previsti dalle normative previdenziali, assicurative e fiscali.
L'aggiudicatario s'impegna a rispettare tutte le disposizioni di legge, quelle sanitarie, di prevenzione e sicurezza applicabili nei confronti delle persone impiegate nel servizio a qualsiasi titolo.
Gli operatori addetti al servizio dovranno rispettare tutte le norme, anche di carattere sanitario, inerenti la sicurezza.
L'aggiudicatario è unico ed esclusivo responsabile nei confronti del personale assegnato al servizio di cui trattasi a qualsiasi titolo per l'adempimento di tutte le obbligazioni di legge, normative e contrattuali disciplinanti il rapporto di lavoro ed in particolare, di tutti gli obblighi previdenziali, assistenziali ed assicurativi.
Tutto il personale dovrà essere in regola con la normativa in materia di lavoratori extracomunitari.
In caso di scioperi del personale del soggetto aggiudicatario o di altre cause di forza maggiore (non saranno da considerarsi tali ferie, malattie, ecc.), il servizio dovrà essere comunque assicurato, concordando di volta in volta eventuali specifiche modalità con i referenti del DSM.

## 21. Aggiornamento personale

Tutti gli operatori del soggetto aggiudicatario, nell'ottica di promuovere lo sviluppo di abilità, conoscenza e capacità, tenendo conto della tipologia degli utenti, dovranno frequentare, senza alcun compenso da parte della ASL 8, corsi di formazione e/o aggiornamento su temi inerenti le attività da svolgere nei confronti degli utenti.

## 22. Il responsabile dei progetti

L'aggiudicatario dovrà nominare un responsabile generale dei progetti terapeutici abilitativi individuali, con esperienza formativa documentata nell'ambito della riabilitazione in salute mentale. Tale responsabile è una figura di interfaccia con la Direzione del DSM, il Servizio Riabilitazione R/S e con i CSM. Il nominativo deve essere comunicato alla direzione del DSM e al CSM di riferimento.
Il responsabile è garante:

- della adeguata presa in carico delle persone nei progetti terapeutici abilitativi individuali;
- della trasmissione agli operatori, con particolare riguardo verso quelli di nuova assunzione, della storia di vita, dei contesti dei soggetti e degli obiettivi da raggiungere;
- del corretto svolgimento delle prestazioni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati in ogni singolo progetto e della verifica delle tappe intermedie;
- della adeguata organizzazione funzionale degli operatori;
- della adeguata registrazione, secondo modalità concordate con il DSM, delle prestazioni fornite dagli operatori.

Il responsabile partecipa attivamente alle riunioni di supervisione dei contratti ed agli incontri di formazione proposti dal DSM.
Il responsabile è il referente a cui gli operatori fanno riferimento per primo in relazione a problematiche relative allo svolgersi del proprio lavoro per mettere a punto le strategie e le linee di intervento. Per questioni di particolare urgenza o gravità, pertanto, il responsabile generale dei contratti o un suo esplicito delegato devono essere reperibili H24.
L'assistenza sanitaria è assicurata in maniera programmata dal personale del DSM, utilizzato in maniera flessibile, per tipologia e impegno temporale, in rapporto alle caratteristiche degli utenti ed alle loro necessità clinico-riabilitative.

## 23. La valutazione

Si procederà congiuntamente, CSM inviante e l'aggiudicatario che gestisce il servizio nelle residenze, alla verifica dell'attività svolta. In particolare si procederà alla compilazione di apposite schede di verifica e valutazione integranti la scheda di progetto al fine di mantenere una documentazione dell'attività svolta.
L'aggiudicatario si impegna, una volta attivato il progetto, a presentare apposite relazioni periodiche trimestrali sui risultati conseguiti nel corso del medesimo.
La gestione e l'organizzazione valutativa è responsabilità del CSM che avrà cura di:

- verificare e valutare le attività svolte all'interno della Residenza, in relazione agli ospiti presenti: si tratta del primo elemento di monitoraggio del progetto abilitativo che prevede un'analisi quantitativa e qualitativa delle tipologie delle attività svolte.

- verificare e valutare gli esiti rilevati nel processo di svolgimento del percorso riabilitativo: in questo caso, si mira a condividere ed integrare, attraverso momenti comuni di discussione che vedono partecipi gli operatori del DSM, gli operatori dell'aggiudicatario, nonché altri soggetti della rete di riferimento, l'evolversi del processo abilitativo complessivo.

In tal senso la valutazione in itinere deve considerare le seguenti dimensioni:

- l'adeguatezza degli obiettivi e delle azioni individuate promuovendo eventualmente la ridefinizione parziale o totale degli stessi;
- la realizzazione da parte dell'aggiudicatario delle azioni previste dal contratto nonché l'adeguatezza dell'operare da parte del personale predisposto per la realizzazione delle attività previste;
- il coinvolgimento, la partecipazione attiva e la condivisione del progetto da parte del soggetto interessato.

A partire, quindi, dai momenti di verifica, in itinere può individuarsi la necessità di modificare quanto stabilito nel Progetto e conseguentemente riformulare la struttura dello stesso. In tal senso può altresì verificarsi la necessità di modificare le aree e la gradualità degli interventi. In questo caso è prevista l'attivazione di specifici incontri con i referenti del DSM e il referente dell'aggiudicatario individuato.
Di particolare importanza all'avvio dell'inserimento risulta la definizione della durata dello stesso e degli esiti previsti. Si tratta di un aspetto significativo in quanto permette di stabilire la necessaria verifica di quanto proposto in fase di avvio, introducendo il concetto di temporalità e di esito.
La valutazione finale quindi risulta condizione per l'effettiva messa in atto di percorsi alternativi per la persona in quanto a partire da essa, il DSM può attivare l'individuazione di ulteriori percorsi di sostegno, affiancamento e modalità di intervento differenziate.

## 24. Verifica e controllo

L'ASL 8 si riserva il controllo sulla corretta esecuzione dell'appalto ed avrà la facoltà e il diritto di eseguire qualsiasi accertamento in qualunque momento riservandosi la possibilità di segnalare ufficialmente quanto non ritenuto idoneo.
Si asterrà comunque dal fare alcuna osservazione diretta agli operatori dell'aggiudicatario, rivolgendo le osservazioni per iscritto al responsabile generale dei progetti, il quale avrà l'obbligo di presenziare alle eventuali contestazioni in contraddittorio, le quali avranno valore di contestazioni mosse all'aggiudicatario.
I pagamenti dei corrispettivi avverranno in seguito a verifica mensile, controfirmati mese per mese dal responsabile del DSM.

## 25. Oneri a carico del soggetto aggiudicatario (Lotti 1-2-3-4-5)

Il canone mensile deve intendersi comprensivo di tutti i costi derivanti al soggetto aggiudicatario per l'espletamento del servizio.
Il costo si intende in ogni caso comprensivo di:

- costi diretti ed indiretti per il personale impiegato;
- costi delle strutture messe a disposizione dal soggetto aggiudicatario e tutti i costi per manutenzioni ordinarie e straordinarie delle stesse, nonché per gli arredi e per le attrezzature necessarie all'esecuzione del servizio in appalto;
- costi per l'acquisto di tutto il materiale di consumo connesso allo svolgimento dell'attività e non specificatamente messo a disposizione dall'ASL 8;
- costi per lo svolgimento delle attività ricreative interne ed esterne (comprese vacanze annuali);
- costi per l'acquisto di materiale per le attività occupazionali ed educative;
- costi del servizio di ristorazione (colazione, spuntini, pranzo, merenda, cena, dopo cena, preparazione di cestini, e quanto altro necessario per uno standard qualitativo ottimale), compreso il piano di autocontrollo secondo quanto previsto dal sistema HACCP; detto piano dovrà essere presentato all'ASL 8 prima dell'inizio del servizio; eventuali variazioni apportate al sistema produttivo, durante l'appalto, comporteranno l'adeguamento delle procedure di autocontrollo e dovranno essere preventivamente comunicate e concordate con l'ASL 8;
- costi del servizio di pulizie dei locali;
- costi del servizio lavanderia, compresi gli indumenti degli ospiti;
- costi per la fornitura di tutta la biancheria necessaria all'esecuzione del servizio in appalto;
- costi per manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture dell'aggiudicatario e costi per la manutenzione ordinaria della struttura messa a disposizione dalla ASL 8;
- costi per riparazione arredi suppellettili e/o attrezzature;
- costi per la dotazione di arredi, suppellettili, attrezzature, vasellame, pentolame e posateria da cucina e/o tavola occorrenti al servizio;
- costi di manutenzione dell'area verde di pertinenza della struttura;

- costi per il servizio di trasporto necessario per gli spostamenti degli ospiti nel territorio secondo le attività programmate, nonché per il ritiro dei prodotti erogati dall'ASL 8 per il tramite dei Distretti di riferimento rientranti nell'assistenza farmaceutica;
- costi assicurativi;
- costi della climatizzazione di tutte le strutture messe a disposizione dall'aggiudicatario;
- costi di tutte le utenze sia delle strutture offerte sia di quelle messe a disposizione dell'aggiudicatario dall'ASL 8;
- canoni d'uso ed imposte di legge per gli apparecchi televisivi, radiofonici e video riproduzioni;
- costi relativi al rinnovo/reintegrazione/dotazione, presso le strutture messe a disposizione dalla ASL 8, di tutti gli arredi, elementi di arredo, attrezzature e quant'altro necessario per l'esecuzione del servizio;
- assunzione in proprio della responsabilità della gestione del servizio e della titolarità di tutte le autorizzazioni sanitarie previste per la gestione del servizio in appalto, nonché la responsabilità della titolarità dell'attività ai sensi delle vigenti norme di sicurezza sul lavoro;
- costi, nel rispetto delle norme vigenti in materia, del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (raccolta differenziata) nonché di quelli sanitari pericolosi a rischio infettivo e dei rifiuti sanitari speciali pericolosi e non pericolosi, non a rischio infettivo, ivi compresa la fornitura di tutti i contenitori necessari;
- esecuzione di tutte le operazioni e prestazioni, anche non esplicitamente indicate, che risultassero necessarie per l'espletamento del servizio.

## 26. Oneri a carico del soggetto aggiudicatario (Lotto 6)

I prezzi orari offerti per le diverse figure professionali coinvolte negli interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale, devono intendersi comprensivi di tutti i costi derivanti al soggetto aggiudicatario per l'espletamento del servizio.
Il costo si intende in ogni caso comprensivo di:

- costi per i mezzi di trasporto, le spese per il carburante, ecc.;
- costi per il servizio di trasporto necessario per gli spostamenti degli ospiti nel territorio secondo le attività programmate, nonché per il ritiro dei prodotti erogati dall'ASL 8 per il tramite dei Distretti di riferimento rientranti nell'assistenza farmaceutica;
- costi per l'acquisto di materiale per le attività occupazionali ed educative;
- assunzione in proprio della responsabilità della gestione del servizio e della titolarità dell'attività ai sensi delle vigenti norme di sicurezza sul lavoro;
- esecuzione di tutte le operazioni e prestazioni, anche non esplicitamente indicate, che risultassero necessarie per l'espletamento del servizio.

## 27. Caratteristiche edilizie delle strutture da mettere a disposizione da parte del soggetto aggiudicatario dell'appalto (Lotti 1, 2, 3, 4)

Le strutture messe a disposizione per l'espletamento del servizio dagli aggiudicatari devono avere i seguenti requisiti minimi:

1. ubicazione in luogo abitato, facilmente raggiungibile con l'uso di mezzi pubblici e tale da favorire la partecipazione alla vita comunitaria e le visite agli ospiti;
2. spazi adeguati per una idonea funzionalità e fruibilità in relazione alle caratteristiche dei pazienti ospitati;
3. siano adeguatamente risolte le barriere architettoniche e sia assicurato l'accesso dei disabili a tutti gli spazi collettivi, ad almeno una stanza e ad un servizio igienico con i relativi percorsi di collegamento;
4. siano previsti adeguati spazi esterni adibiti a verde (giardini e/o terrazze);
5. sia adeguatamente permessa la partecipazione delle persone alla vita comunitaria esterna;
6. la capacità ricettiva di ciascuna camera non può superare i tre posti letto; la zona letto deve essere strutturata in camere di dimensioni diversificate in rapporto alla capacità ricettiva con un minimo di $m^2$ 9, $m^2$ 14 e $m^2$ 18, rispettivamente per una, due o tre persone accolte; nel caso in cui le stanze abbiano al loro interno servizi igienici, la superficie di questi ultimi, nella misura di due quarti del totale, va sommata alla superficie della stanza; il bagno può essere previsto anche all'esterno delle camere in posizione facilmente raggiungibile nello stesso piano, nella misura di 1 bagno ogni 4 p.l.;
7. il locale per il pranzo e il soggiorno sia dimensionato in misura di $m^2$ 6 per ospite e consenta lo svolgimento di attività collettive e individuali;
8. un ingresso – attesa di superficie minima di 9 $m^2$;
9. un bagno ospiti zona soggiorno di superficie minima di 3 $m^2$;
10. un locale lavanderia, guardaroba e stireria di superficie minima di 20 $m^2$;
11. il locale adibito a cucina, di superficie minima di 15 $m^2$, sia regolarmente autorizzato dagli organi competenti per l'attività specifica;

12. un locale dispensa di superficie minima di 6 $m^2$;
13. un bagno spogliatoio operatori cucina di superficie minima di $m^2$ 4,00 (2,50 $m^2$ servizio igienico + 0,50 $m^2$/persona zona spogliatoio);
14. un locale deposito di superficie minima di 6 $m^2$;
15. un locale ufficio per gli operatori di superficie minima di 15 $m^2$;
16. un locale colloqui - infermeria di superficie minima di 15 $m^2$;
17. un locale spogliatoio con bagno per gli operatori di superficie minima di $m^2$ 4,00 (2,50 $m^2$ servizio igienico + 0,50 $m^2$/persona zona spogliatoio).

**28. Sopralluogo (Lotto 5)**

Secondo quanto meglio specificato nel disciplinare di gara, le ditte partecipanti, per la predisposizione del progetto offerta, dovranno effettuare un sopralluogo per prendere esatta conoscenza dello stato dei luoghi e degli impianti e degli arredi/attrezzature presenti nella struttura messa a disposizione dalla ASL 8.

**29. Rispondenza a normative vigenti**

L'aggiudicatario dovrà rispettare scrupolosamente tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli interventi e le incombenze che dovessero rendersi necessari per l'ottenimento di autorizzazioni e/o permessi e/o nulla osta di qualsiasi tipo che dovessero rendersi, in qualsiasi momento, necessari per l'espletamento del servizio.

Previo accordo con l'Amministrazione contraente, l'aggiudicatario procederà all'eventuale installazione di apparecchiature ed attrezzature che ritenesse necessarie per l'espletamento del servizio e presentando in tal caso l'ulteriore documentazione riguardante la perfetta rispondenza degli impianti ed apparecchiature proposti alle normative vigenti.

In tal caso, l'Amministrazione appaltante potrà richiedere, prima, durante o dopo l'installazione, che siano effettuate tutte le prove, verifiche o misure previste dalla normativa vigente.

Le spese relative saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

**30. Norme di sicurezza**

Per quanto riguarda le norme di sicurezza, dovranno essere osservate le seguenti prescrizioni:

- l'aggiudicatario è responsabile, nei confronti sia della Amministrazione contraente, sia di terzi, della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei propri lavoratori;
- l'aggiudicatario è tenuto al rispetto di tutte le vigenti disposizioni legislative e regolamentari sulla sicurezza e l'igiene del lavoro, sia di carattere generale sia specifico.

L'aggiudicatario in particolare dovrà:

- osservare le misure generali di tutela definite dalla legge ed ottemperare a tutti gli obblighi prescritti;
- rispettare regolamenti e disposizioni interne portati a sua conoscenza dalla stazione appaltante;
- impiegare personale e mezzi idonei ad ogni lavorazione;
- istruire e responsabilizzare il proprio personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella di terzi;
- dotare il proprio personale dei mezzi di protezione necessari, in merito ai quali dovrà: assicurare una formazione adeguata, organizzare l'addestramento all'uso se richiesto, esigerne il corretto impiego;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e d'igiene del lavoro da parte del proprio personale e d'eventuali sub appaltatori;
- predisporre tutte le segnalazioni di pericolo eventualmente necessarie;
- fornire all'Amministrazione contraente tempestiva segnalazione d'ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo.

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima dell'inizio delle attività, un Piano di Sicurezza che dovrà contenere almeno i seguenti aspetti e informazioni:

- documento di valutazione dei rischi specifici connessi alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- modalità operative di prevenzione d'incidenti e/o infortuni in relazione ai rischi presenti (istruzioni, procedure, ecc.);
- mezzi/attrezzature disponibili e/o previsti per l'esecuzione dei servizi;
- mezzi/attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia delle attività da eseguire;
- dotazione di dispositivi di protezione individuale e relativa formazione e addestramento all'uso;
- organizzazione prevista per la gestione delle problematiche d'igiene e sicurezza: responsabile del servizio di prevenzione e protezione, altre figure responsabili e relativi compiti;
- nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- formazione professionale ed informazione (documentate) del proprio personale in materia di salute e sicurezza dello specifico servizio appaltato;

- soluzioni previste per eliminazione dei rischi dovuti all'interferenza tra i lavori dell'Aggiudicatario e l'attività di terzi presenti a qualsiasi titolo nelle strutture in appalto (dipendenti delle Amministrazioni contraenti, ditte terze, visitatori, ecc.);
- adempimenti documentali prescritti da norme generali e particolari in materia d'igiene e sicurezza del lavoro.

La ASL 8 si riserva la facoltà di richiedere il riesame dei piani di sicurezza qualora li ritengano inadeguati.
Ferme restando le responsabilità dell'aggiudicatario, in ordine alla sicurezza, la ASL 8 ha la facoltà di controllare che lo svolgimento del servizi appaltati avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo ed in caso d'inadempienza di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

**31. Stipula del contratto**

Si stipuleranno contratti separati tra la ASL 8 e i concorrenti che risulteranno affidatari del servizio nei modi consentiti dalla vigente normativa.
Formeranno parte integrante di ciascun contratto, anche se solo richiamati e non materialmente allegati allo stesso, i seguenti documenti:

- il bando di gara, il presente Capitolato ed il Disciplinare di gara ed i loro allegati;
- l'offerta economica formulata dal concorrente risultato aggiudicatario;
- l'offerta tecnica presentata dal concorrente risultato aggiudicatario.

Saranno a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dalla stipulazione del predetto contratto. La stipula del contratto è subordinata alla consegna della documentazione relativa agli adempimenti preliminari come indicato nel Disciplinare di gara.

**32. Fatturazione e pagamento**

L'aggiudicatario presenterà distintamente all'Amministrazione contraente un'unica fattura mensile posticipata con in allegato una specifica distinta delle prestazioni effettuate, con la liberatoria del CSM, ove sarà indicato l'importo dovuto e l'IVA di legge. Il mandato di pagamento sarà effettuato entro i 60 giorni successivi alla data di ricezione della fattura, previo riscontro dell'esito positivo dei controlli previsti dal presente Capitolato.
Le fatture saranno liquidate da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto previa verifica della presenza, in allegato alle medesime, delle formali prese in carico dei responsabili delle unità locali interessate, rese tramite specifiche dichiarazioni attestanti la regolare esecuzione delle prestazioni fatturate.

**33. Divieto di cessione del contratto - ipotesi di subappalto**

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario, a qualsiasi titolo, di cedere il contratto a pena di nullità della cessione stessa, salvi i casi di fusione, accorpamento o cessioni di ramo e/o negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione, a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, in cui sarà facoltà dell'Amministrazione contraente risolvere il contratto qualora venga dimostrata l'incapacità del nuovo soggetto di fare adeguatamente fronte al servizio con le modalità dell'aggiudicatario originario.
In caso di violazione da parte dell'aggiudicatario del divieto di cessione di cui al precedente comma, l'Amministrazione contraente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare il contratto risolto di diritto.
È consentito il subappalto del contratto nel rispetto della normativa vigente e nel limite del 30% dell'importo complessivo del contratto, previa autorizzazione dell'Amministrazione contraente. I contraenti dovranno indicare che intendono avvalersi di questo istituto all'atto della presentazione dell'offerta, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto durante l'esecuzione del contratto. La dichiarazione dovrà altresì contenere la specificazione delle parti del contratto che l'aggiudicatario intende subappaltare a terzi.
In caso di subappalto autorizzato resta ferma la responsabilità dell'aggiudicatario contraente che continua a rispondere di tutti gli obblighi contrattuali verso la ASL 8.

**34. Regime dei prezzi**

I prezzi offerti in sede di gara devono restare fermi ed invariati per tutto il primo anno contrattuale.
Successivamente potrà essere effettuata la revisione dei prezzi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 115 del D.lgs. 163/2006.
I parametri, in attesa della pubblicazione dei prezzi di riferimento, saranno quelli forniti dalle variazioni fornite dall'ISTAT (indice FOI).
La decorrenza dell'incremento del prezzo contrattuale, qualora concesso, opererà dal mese successivo alla data di richiesta scritta del soggetto aggiudicatario.

## 35. Penalità

L'ASL 8 si riserva di effettuare gli opportuni controlli presso le sedi in cui si svolge il servizio al fine di accertare il regolare adempimento degli obblighi di cui alla presente procedura.
In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali e/o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti, in relazione alla gravità dell'inadempimento, l'immediata risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante contesterà mediante lettera raccomandata AR le inadempienze riscontrate ed assegnerà un termine, non superiore a sette giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.
Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata, previa adeguata istruttoria, dal Responsabile del procedimento. In tale provvedimento si darà conto delle eventuali giustificazioni significate dal soggetto aggiudicatario e delle ragioni per le quali l'Amministrazione contraente ritiene di disattenderle e di applicare comunque la penale.
Si fa presente che l'accettazione del servizio oggetto del presente appalto, da parte dei funzionari ASL 8 competenti, non solleva il fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a inadempienze non potute rilevare all'atto dell'esecuzione del servizio.
L'aggiudicatario incorre nelle penalità previste dal presente Capitolato in caso di inadempimento e/o ritardo nell'esecuzione delle prestazioni dovute.
Le penali che verranno applicate sono indicate di seguito:

- esecuzione di prestazioni qualitativamente inferiori a quelle pattuite e/o mancata esecuzione delle prestazioni: perdita del relativo compenso. L'effettiva qualità viene accertata in esito a un procedimento in contradditorio tra la ASL 8 e l'aggiudicatario;
- mancata applicazione del C.C.N.L. di riferimento e degli obblighi di legge nei confronti del personale. Prima infrazione € 1.000,00 per singolo addetto; seconda infrazione comporta la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;
- inadempienze diverse da quelle sopra citate, quali modifiche non concordate, spostamento di orari, mancata informazione, scorrettezza del personale, inosservanza delle prescrizioni esecutive, altre analoghe o similari da € 250,00 a € 1.000,00 in relazione all'entità delle inadempienze.

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'ASL 8 potrà rivalersi sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione. Nei casi di grave recidiva, l'ASL 8 ha inoltre la facoltà di risolvere il contratto.
Fermo restando quanto disposto dai paragrafi precedenti, in caso di mancata esecuzione dei servizi previsti o di parte di essi, la ASL 8 può provvedervi d'ufficio, ricorrendo a terzi, e ciò a tutto carico dell'aggiudicatario, fatto salvo diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito ed all'applicazione della penalità.
L'aggiudicatario prende atto che l'applicazione della penale avverrà mediante emissione di nota di credito, da imputare sui pagamenti periodici, o anche mediante escussione parziale o totale della garanzia fidejussoria definitiva, che dovrà essere reintegrata dall'aggiudicatario.

## 36. Direttore dell'esecuzione del contratto

Per i servizi oggetto della presente gara, il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà il dott. Alberto Santoru, responsabile della SSD riabilitazione, residenzialità e Semiresidenzialità

## 37. Risoluzione

Nel caso le inadempienze contestate si ripetessero e/o qualora l'aggiudicatario non corrispondesse pienamente agli obblighi previsti dal presente Capitolato Speciale e dal Disciplinare di gara, oppure si riscontrassero deficienze nel servizio che non consentano la continuazione neppure temporanea del rapporto contrattuale, l'Amministrazione contraente potrà risolvere il contratto ed affidarlo a terzi in danno all'aggiudicatario inadempiente, restando impregiudicata l'azione di rivalsa per eventuali danni ed il rimborso di eventuali spese derivanti all'Amministrazione a questo riguardo. Sarà altresì causa di risoluzione, l'eventuale sospensione, ritiro o revoca delle previste autorizzazioni da parte delle autorità competenti.
L'Amministrazione potrà inoltre procedere di diritto (*ipso jure*) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto ed assicurare direttamente, a spese del soggetto aggiudicatario inadempiente, la continuità del servizio, oltre che nei casi previsti nei precedenti capoversi, nei seguenti casi:

1. sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'aggiudicatario del servizio in argomento;
2. gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità del servizio;
3. frode, grave negligenza e inadempimento nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
4. cessione totale o parziale del contratto;
5. dopo tre contestazioni scritte;
6. nei casi in cui risulti pregiudicata l'efficacia delle coperture assicurative prescritte dal Disciplinare di gara.

L'Amministrazione contraente si riserva, in ogni caso, di indire una nuova gara ovvero di rivolgersi al concorrente classificato come secondo nella graduatoria di aggiudicazione.

L'affidamento a terzi, in caso di risoluzione del contratto, verrà comunicato all'operatore economico inadempiente.
L'esecuzione in danno non esimerà l'operatore economico inadempiente da ogni responsabilità in cui lo stesso possa incorrere, a norma di legge, per i fatti che hanno motivato la risoluzione del contratto.
L'Amministrazione contraente si riserva inoltre di promuovere ogni eventuale azione per il risarcimento dei danni conseguenti e connessi all'interruzione anticipata dell'obbligazione.
La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta l'incameramento della cauzione definitiva, oltre alla richiesta di risarcimento dei danni derivanti e delle eventuali maggiori spese sostenute per l'affidamento del servizio ad altro aggiudicatario.
In caso di risoluzione, l'aggiudicatario non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e pagamento delle prestazioni eseguite.

## 38. Obbligo alla riservatezza

L'appaltatore ha obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto, mentre non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.
Fermo restando quanto previsto nel presente capitolato, l'Appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 in tema di protezione dei dati personali.
Il Titolare del Trattamento dei dati è la ASL 8 di Cagliari; la Ditta aggiudicataria assume la qualifica di Responsabile esterno del trattamento.
In particolare, il personale impiegato è tenuto agli obblighi di riservatezza su fatti e circostanze concernenti gli utenti, dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento delle proprie mansioni, con l'obbligo di riferire ogni caso rilevante attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto. Dovrà essere data evidenza alla Amministrazione contraente delle procedure poste in atto in ottemperanza della legge sopraindicata.

## 39. Controversie

Per le controversie relative alla procedura di gara e all'esecuzione dei contratti di servizi, Foro competente è esclusivamente quello di Cagliari.
Nelle more di un eventuale giudizio, l'aggiudicatario non potrà sospendere o interrompere il servizio: in caso contrario la Amministrazione contraente potrà rivalersi senza alcuna formalità, sulla cauzione disponibile o sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

## 40. Disposizioni generali e rinvii

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dal presente Capitolato Speciale di Gara, dal Disciplinare di gara e dai loro allegati, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia ed, in particolare alla disposizioni di cui al D.lgs. 163/2006, nonché alle disposizioni contenute nella legge e nel regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 18/11/1923, n° 2440, R.D. 23/5/1924, n° 827 e successive modificazioni) nelle parti attualmente vigenti e non abrogate dal predetto D.lgs. n° 163/2006, nonché alle norme del codice civile.

# DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'affidamento di servizi a favore di utenti del Dipartimento di Salute Mentale della ASL 8 Cagliari:**

- **Interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica";**
- **Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e nelle semiresidenze psichiatriche.**

**1. Premessa** ..... **3**

**2. Oggetto dell'appalto e composizione dei lotti in gara** ..... **3**

**3. Criteri di aggiudicazione** ..... **3**

**4. Durata dell'appalto** ..... **3**

**5. Importo stimato dell'appalto** ..... **4**

**6. Soggetti ammessi alla gara** ..... **4**

**7. Modalità di presentazione dell'offerta** ..... **5**

**8. Contenuto dell'offerta** ..... 5

8.1. Busta "A – Documenti" ..... 5

*8.1.1. Dichiarazioni* ..... 7

*8.1.2. Garanzie* ..... 8

*8.1.3. Altri documenti* ..... 9

*8.1.4. Ulteriori indicazioni* ..... 9

8.2. Busta "B – Offerta tecnica" ..... 9

*8.2.1. Relazione tecnica* ..... 10

*8.2.2. Documentazione relativa alle strutture proposte (lotti 1, 2, 3, 4)* ..... 10

8.3. Busta "C – Offerta Economica" ..... 10

*8.3.1. Offerta economica* ..... **11**

**9. Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi, avvalimento** ..... 11

9.1. Raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), Consorzi ..... 11

9.2. Le regole ai fini della documentazione da produrre per RTI, Consorzi e Geie ..... 13

9.3. Avvalimento ..... **14**

**10. Svolgimento della gara** ..... 14

10.1. Controlli sul possesso dei requisiti dei concorrenti sorteggiati ..... 15

10.2. Analisi e valutazione delle offerte tecniche ..... 15

10.3. Criteri di valutazione - attribuzione del punteggio di qualità ..... 17

10.4. Criteri di valutazione - attribuzione del punteggio economico ..... 17

10.5. Controlli sul possesso dei requisiti dichiarati dai primi due concorrenti in graduatoria ..... **18**

**11. Aggiudicazione** ..... **18**

**12. Stipulazione del contratto** ..... 18

12.1. Adempimenti preliminari alla stipulazione del contratto ..... 19

12.2. Cauzione definitiva ..... 20

12.3. Coperture assicurative ..... **20**

**13. Altre informazioni** ..... 20

13.1. Foro competente ..... 20

13.2. Richiami normativi ..... 21

13.3. Informazioni e chiarimenti ..... 21

13.4. Termine del procedimento ..... 21

13.5. Responsabile del procedimento

## 1. PREMESSA

**Stazione appaltante**: Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari (di seguito e per brevità indicata anche e solo come "ASL Cagliari"), con sede legale in Selargius (CA), nella Via Piero della Francesca n. 1, C.A.P. 09047. Indirizzo internet www.aslcagliari.it tel. 070/6093204 – 070/6093347 – fax 070/6093803; posta elettronica alberghiero.logistica@asl8cagliari.it; PEC serv.alberghierologistica@pec.aslcagliari.it.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO E COMPOSIZIONE DEI LOTTI IN GARA

Il presente Disciplinare regola una gara d'appalto di rilevanza comunitaria per l'affidamento dei servizi di:

- Interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica";
- Interventi riabilitativi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e nelle semiresidenze psichiatriche.

Tenuto conto del disposto dell'art. 20 del D.lgs. n. 163/2006, pur trattandosi di servizi di cui all'allegato IIB del D.lgs. 163/2006, la stazione appaltante intende in ogni caso espletare una gara a procedura aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 3, comma 37, dell'art. 55 e dell'art. 83 del medesimo D.lgs. 163/2006.

La presente procedura è suddivisa in sei lotti così distinti:

| N. Lotto | Tipologia Struttura | Numero strutture | Reperimento struttura |
|---|---|---|---|
| 1 | "Comunità alta intensità terapeutica" | 1 | Ditta appaltatrice |
| 2 | "Comunità alta intensità terapeutica" | 1 | Ditta appaltatrice |
| 3 | "Comunità alta intensità terapeutica" | 1 | Ditta appaltatrice |
| 4 | "Comunità alta intensità terapeutica" | 1 | Ditta appaltatrice |
| 5 | "Comunità alta intensità terapeutica" | 1 | Struttura ASL 8 |
| 6 | Interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale | Abitazioni private Centri diurni | Abitazioni private – centri diurni |

Le ditte appaltatrici dovranno provvedere per il lotti 1, 2, 3, 4, al reperimento delle strutture residenziali, che dovranno essere dislocate nel tessuto urbano dell'area metropolitana di Cagliari.
Per il lotto 5 la struttura sarà messa a disposizione dalla ASL 8.
Il dettaglio dei servizi da fornire è descritto nel Capitolato Speciale.

## 3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Come anticipato al punto precedente, la gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 del D.lgs. n. 163/2006.
Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione.

## 4. DURATA DELL'APPALTO

Per tutti i lotti, gli affidamenti avranno una durata di anni 6.
Se allo scadere del termine naturale del contratto l'Azienda non avrà ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo di continuarlo alle condizioni convenute fino a nuova aggiudicazione.

## 5. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

Per i n. 6 lotti in gara, l'importo sessennale per l'esecuzione dei servizi in appalto è così determinato:

- Lotto n. 1: importo complessivo sessennale netto dell'appalto a base d'asta: **€ 3.000.000** IVA esclusa.
- Lotto n. 2: importo complessivo sessennale netto dell'appalto a base d'asta: **€ 3.000.000** IVA esclusa.
- Lotto n. 3: importo complessivo sessennale netto dell'appalto a base d'asta: **€ 3.000.000** IVA esclusa.
- Lotto n. 4: importo complessivo sessennale netto dell'appalto a base d'asta: **€ 3.000.000** IVA esclusa.

- Lotto n. 5: importo complessivo sessennale netto dell'appalto a base d'asta: **€ 2.802.000** IVA esclusa.
- Lotto n. 6: importo complessivo sessennale netto dell'appalto a base d'asta: **€ 1.716.000** IVA esclusa.

L'importo sessennale complessivo stimato dell'appalto, pertanto, è pari ad **€ 16.518.000** IVA esclusa.
Tenuto conto che la stazione appaltante intende riservarsi l'opzione di estendere o, al contrario, ridurre i servizi in appalto fino al venti per cento dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 11 del Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e dell'articolo 120 del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, l'importo complessivo stimato dell'appalto, indicato al punto II.2.1) del bando di gara, comprensivo della predetta opzione per l'ipotesi di massima estensione, risulta pari ad **€ 19.821.600,00**.
L'importo complessivo stimato per l'esecuzione di quanto sopra si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del servizio in oggetto, il tutto nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.
Per tutti i lotti, gli oneri per la sicurezza relativi a rischi interferenti sono pari a € 0,00.

## 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006.
È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.
È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006.
È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti. I Consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) del D.lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Distintamente per ciascun lotto, i plichi contenenti l'offerta e l'ulteriore documentazione richiesta dal presente disciplinare, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno indicato al punto IV.3.4) del bando di gara, al seguente indirizzo:

**Azienda Sanitaria Locale N. 8 di Cagliari**
**Via Pier della Francesca n. 1**
**09047 Selargius (CA)**
**Italia**

I plichi devono essere non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto) e devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Inoltre, i plichi dovranno essere controfirmati sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati dal fabbricante, con timbro dell'operatore economico offerente e firma del legale rappresentante o del procuratore speciale del medesimo operatore economico offerente (o del legale rappresentante/procuratore speciale di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di RTI non costituito o ancora del solo mandatario in caso di RTI già costituito), e **dovranno recare all'esterno** – oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e ad un recapito telefonico, fax ed email – l'indicazione dell'oggetto della gara con riferimento allo specifico lotto per il quale si intende proporre l'offerta.

In particolare per il Lotto n. 1, il plico generale dovrà riportare la seguente dicitura:
**"Lotto 1 – offerta per l'affidamento dei servizi di interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" – CIG 5390656E0B**

In particolare per il Lotto n. 1, il plico generale dovrà riportare la seguente dicitura:
**"Lotto 2 – Offerta per l'affidamento dei servizi di interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" – CIG 5390828BFC**

In particolare per il Lotto n. 3, il plico generale dovrà riportare la seguente dicitura:

**"Lotto 3 – Offerta per l'affidamento dei servizi di interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" – CIG 5390844931**

In particolare per il Lotto n. 4, il plico generale dovrà riportare la seguente dicitura:
**"Lotto 4 – Offerta per l'affidamento dei servizi di interventi riabilitativi nelle residenze psichiatriche denominate "Comunità ad alta intensità terapeutica" – CIG 5390860666**

In particolare per il LOTTO n. 5, il plico generale dovrà riportare la seguente dicitura:
**"Lotto 5 – Offerta per l'affidamento dei servizi di Interventi riabilitativi nella residenza psichiatrica denominata "Comunità ad alta intensità terapeutica" ubicata in Selargius (CA), via Manin n. 8 – CIG 53908806E7**

In particolare per il Lotto n. 6, il plico generale dovrà riportare la seguente dicitura:
**"Lotto 6 – Offerta per l'affidamento dei servizi di interventi di supporto alla persona e di promozione delle autonomie, in contesto domiciliare e semiresidenziale – CIG 53908985C2**

Si richiamano i concorrenti al rispetto puntuale delle prescrizioni del presente punto evidenziando che, ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D.lgs. 163/2006, si procederà ad esclusione, oltre che nei casi previsti dalla legge, anche nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, ovvero di non integrità del plico contenente l'offerta o di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

I plichi potranno essere inviati mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata A/R, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnati a mano – in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 fino al termine perentorio indicato nel bando di gara.
Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio sopra indicato farà fede unicamente il timbro a data apposto sui plichi generali dall'Ufficio protocollo di questa Amministrazione. Il recapito tempestivo dei predetti plichi generali è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della ASL di Cagliari ove per disguidi postali o di altra natura e/o per qualsiasi altra ragione i plichi non pervengano entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ad avvenuta scadenza del termine perentorio sopra indicato, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.
**L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.**

## 8. CONTENUTO DELL'OFFERTA

Distintamente per ciascun lotto, all'interno del plico generale dovranno essere inserite le buste denominate come di seguito specificato, chiuse, sigillate e timbrate con le stesse modalità previste al precedente punto 6 per il plico generale, le quali dovranno tutte indicare la denominazione o ragione sociale del mittente:

Busta "A – Documenti"
Busta "B – Offerta Tecnica"
Busta "C – Offerta Economica"

### 8.1. Busta "A – Documenti"

Tale busta, a pena di esclusione, dovrà riportare all'esterno l'indicazione BUSTA "A - Documenti".
Nella busta "A - Documenti" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

#### *8.1.1. Dichiarazioni*

- **Istanza di partecipazione alla gara**, compilata secondo lo schema appositamente predisposto ed allegato **(Allegato A)** al presente Disciplinare (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante di società o titolare di impresa individuale, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica fronte retro di un suo documento di identità personale in corso di validità, dovrà indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA.

In caso di partecipazione alla gara in forma raggruppata o associata (RTI o Consorzi) e/o in caso di avvalimento dovranno, a pena di esclusione, applicarsi, rispettivamente, le specifiche disposizioni di cui al seguente punto 9 del presente Disciplinare di gara.

- **Dichiarazione/i sostitutiva/e** compilata secondo lo schema di dichiarazione sostitutiva appositamente predisposto ed allegato **(Allegato B)** al presente Disciplinare (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
  I. dichiara di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, nonché dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la gara;
  II. *(eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)* dichiara che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio, indicandone gli estremi, ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, indicandone gli estremi;
  III. dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamento di forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006; N.B. a pena di esclusione, i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) e m ter) dovranno rendere autonome dichiarazioni conformemente al modello appositamente predisposto e allegato (**Allegato C**);
  IV. attesta il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008;
  V. ***per i lotti 1, 2, 3, 4, 5:*** attesta l'importo globale del fatturato realizzato nell'ultimo triennio, che deve risultare, ai fini dell'ammissione, non inferiore a € 2.250.000,00;
  ***per il lotto 6:*** attesta l'importo globale del fatturato realizzato nell'ultimo triennio, che deve risultare, ai fini dell'ammissione, non inferiore a € 1.290.000,00;
  VI. ***per i lotti 1, 2, 3, 4, 5:*** attesta l'importo complessivo del fatturato relativo a servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto realizzato nell'ultimo triennio, che deve risultare, ai fini dell'ammissione, non inferiore a € 1.500.000,00;
  ***per il lotto 6:*** attesta l'importo complessivo del fatturato relativo a servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto realizzato nell'ultimo triennio, che deve risultare, ai fini dell'ammissione, non inferiore a € 860.000,00;
  VII. elenca i principali servizi eseguiti nell'ultimo triennio, con la descrizione dell'esatto oggetto, del rispettivo importo, data, e committente;
  VIII. dichiara di obbligarsi ad effettuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative anche verso i soci, tutti gli obblighi, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e di sicurezza sul lavoro, nonché di obbligarsi a osservare le condizioni normative e retributive previste dal CCNL di categoria anche dopo la scadenza del contratto stesso e fino al suo rinnovo;
  IX. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale e nel disciplinare di gara, comprese le norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte;
  X. dichiara di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale, nel relativo capitolato tecnico e nel disciplinare di gara, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di costo del lavoro e di previdenza e assistenza;
  XI. dichiara di aver considerato e valutato tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare conseguentemente remunerativa l'offerta economica proposta;
  XII. dichiara di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  XIII. dichiara che la propria offerta è valida, vincolante e irrevocabile per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la sua presentazione;
  XIV. indica il recapito email PEC al quale la stazione appaltante invierà ogni comunicazione relativa alla procedura aperta di cui all'oggetto, comprese le eventuali richieste di cui agli artt. 46 e 48 del D.lgs. 163/06, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche di gara;

XV. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

### *8.1.2. Garanzie*

- **Cauzione provvisoria**, costituita nelle forme previste dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006, di importo pari al 2% dell'importo complessivo stimato sessennale del lotto di riferimento, salva l'applicazione del comma 7 dell'art. 75 sopra richiamato, nelle modalità di seguito esposte.
  Di seguito, si riporta l'importo delle cauzioni provvisorie da costituire per i lotti in gara:
  - per il lotto 1 € 60.000,00
  - per il lotto 2 € 60.000,00
  - per il lotto 3 € 60.000,00
  - per il lotto 4 € 60.000,00
  - per il lotto 5 € 56.040,00
  - per il lotto 6 € 34.320,00

  Nel caso di partecipazione a più lotti, a pena di esclusione, dovranno essere presentate distinte cauzioni provvisorie calcolate sugli importi stimati dei singoli lotti.

  La cauzione può essere prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
  La cauzione può essere alternativamente prestata in contanti o in titoli di Stato ed in tal caso il relativo versamento dovrà essere effettuato presso la Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale n. 8, Banco di Sardegna, viale Bonaria, Cagliari, codice IBAN IT29G0101504800000070188775;

  La garanzia dovrà prevedere espressamente:
  a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
  c) la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

  La cauzione deve avere validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

  La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, e nel caso di dichiarazioni mendaci.
  Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.
  Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.lgs. n. 163/2006, la stazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.
  L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.lgs. n. 163/2006.
  Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta "A - Documenti" la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione).
  Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI e/o Consorzio il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che eseguiranno il servizio siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.
  La forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al presente punto è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

  **Per ogni lotto**, la forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al presente punto è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

- **Impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva:** ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, in caso di costituzione della cauzione provvisoria tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, la cauzione dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di

cui all'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario; in caso di costituzione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli di Stato, , in ogni caso il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre nella busta "A - Documenti" l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

### 8.1.3. *Altri documenti*

- **Copia dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo** di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG), relativo allo specifico lotto. Gli operatori economici devono versare il contributo, nella misura prevista dall'art. 2 della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici in data 21 dicembre 2011, e con le modalità di cui all'art. 3 della medesima deliberazione, per ogni singolo lotto a cui intendono partecipare.
  Le istruzioni operative sulle modalità di versamento delle contribuzioni sono visionabili visitando il sito http://www.autoritacontrattipubblici.it.
  I codici identificativi della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute sono i seguenti:
  **Lotto 1: CIG 5390656E0B ..... contributo a carico del partecipante: € 140,00**
  **Lotto 2: CIG 5390828BFC..... contributo a carico del partecipante: € 140,00**
  **Lotto 3: CIG 5390844931 ..... contributo a carico del partecipante: € 140,00**
  **Lotto 4: CIG 5390860666 ..... contributo a carico del partecipante: € 140,00**
  **Lotto 5: CIG 53908806E7..... contributo a carico del partecipante: € 140,00**
  **Lotto 6: CIG 53908985C2..... contributo a carico del partecipante: € 140,00**

  In caso di versamento on line, a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la stampa della ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione.
  In caso di versamento in contanti, da effettuarsi presso i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare, in originale, lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

  La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005.

- **Per il LOTTO 5, dichiarazione di avvenuto sopralluogo** presso la struttura residenziale di proprietà della ASL di Cagliari ubicata in Selargius (CA), Via Manin n. 8, presso la quale dovranno svolgersi i servizi oggetto della gara, da redigersi secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato **(Allegato D)** al presente Disciplinare (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso), con la quale il legale rappresentante del concorrente ovvero altra persona specificamente delegata dichiara che nel corso del menzionato sopralluogo ha assunto tutte le informazioni e le notizie utili per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara e che, in particolare, anche grazie al menzionato sopralluogo, è a perfetta conoscenza:
  - delle attività che si svolgono attualmente presso la struttura;
  - della natura dei luoghi e delle condizioni in cui la prestazione oggetto di gara e tutte le attività alla stessa connesse dovranno essere svolti;
  - dell'attuale stato di conservazione e di funzionamento degli impianti presenti, nonché della natura e prestazioni tecniche degli impianti stessi;
  - di ogni altra circostanza che possa aver influenza, anche a fini della sicurezza, sull'esecuzione dei menzionati servizi ed attività;
  - che, pertanto, sulla base di quanto contenuto nella documentazione della gara in oggetto e di quanto visionato, verificato ed appurato nel corso del sopralluogo è in possesso di tutte le informazioni ed ha piena ed esatta cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione delle prestazioni oggetto della gara e che sono necessarie ai fini della formulazione della propria offerta sia sotto il profilo tecnico, sia sotto il profilo economico.

  In caso di raggruppamento di imprese, è consentita l'effettuazione del sopralluogo da parte della medesima persona per conto di più imprese in raggruppamento fra loro, purché ciò risulti espressamente da specifici e dettagliati atti di delega in tal senso.
  È da escludere, invece, la possibilità che la medesima persona effettui il sopralluogo per conto di più imprese fra loro concorrenti: tale circostanza, infatti, potrebbe essere valutata quale elemento di imputabilità delle offerte delle imprese concorrenti ad un unico centro decisionale, con conseguente esclusione degli operatori economici coinvolti.



28

### *8.1.4. Ulteriori indicazioni*

Nel caso in cui la documentazione contenuta nella busta "A – Documenti" sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante della ditta, è obbligatorio allegare copia autentica dell'atto che ne attesti il potere di firma.

Le dichiarazioni, infatti, possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti; ed in questo caso è necessario, a pena di esclusione, inserire nella busta "A – Documenti" la procura notarile, in originale o in copia autentica.

La domanda, le dichiarazioni, le garanzie e gli altri documenti richiesti di cui ai precedenti punti 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3 e 8.1.4, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

In presenza di dichiarazioni e/o attestazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 la mancata presentazione della fotocopia fronte e retro del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.

La Commissione di Gara nominata dalla stazione appaltante, in caso di irregolarità formali non compromettenti il principio della par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, potrà invitare i partecipanti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo via fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 163/2006.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando di gara, la stazione appaltante e, per essa, la Commissione di Gara, procederà a richiederne la prova documentale a un numero pari al 10%, arrotondato all'unità superiore, dei concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

## 8.2. Busta "B – Offerta tecnica"

Tale busta, a pena di esclusione, dovrà riportare all'esterno l'indicazione Busta "B – Offerta tecnica".

Nella Busta "B – Offerta Tecnica", che non potrà, a pena di esclusione, fare alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche, dovrà essere contenuta, l'illustrazione dettagliata dei seguenti elementi:

### *8.2.1. Relazione tecnica*

La Relazione tecnica dovrà essere, a pena di esclusione:

- **costituita da un massimo di 40 cartelle, fronte e retro** (corrispondenti a 80 pagine a singola facciata), **formato UNI A4**;
- priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- conforme ai requisiti indicati dal presente Disciplinare e dal Capitolato di gara, e contenente la descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti oggetto dell'appalto.

La Relazione Tecnica, sottoscritta per esteso nell'ultima pagina, numerata progressivamente e firmata o siglata in ogni pagina, dovrà necessariamente contenere, a pena di esclusione:

a) una premessa contenente tutte le indicazioni che il concorrente ritenga utili al fine di una migliore esposizione dell'offerta;
b) il progetto tecnico dettagliato, redatto in maniera precisa, secondo le indicazioni fornite nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale. Si precisa che per i lotti 1, 2, 3 e 4 il progetto offerta dovrà prevedere e descrivere strutture perfettamente arredate e attrezzate per l'esecuzione della gestione del servizio, specificando in modo dettagliato:
   - arredi;
   - climatizzazione invernale ed estiva;
   - planimetrie quotate con indicazione dei metri quadri dei singoli vani;
   - numero delle stanze, specificando il tipo (bagno, cucina, zona ricreativa, ecc.);
   - numero persone per stanza, con suddivisione uomini e donne (tenendo conto del limite massimo di n. 8 posti letto per struttura);
   - spazio esterno di pertinenza (terrazza, cortile, ecc.);
   - numero bagni con tutti gli accessori occorrenti, compresi gli asciugamani;
   - zona lavanderia con lavatrici (indicare il numero);
   - biancheria, lenzuola, asciugamani, coperte, ecc.;
   - effetti letterecci (materassi, cuscini, traverse, ecc.);
   - per la cucina, pentolame, posateria e tutto il materiale occorrente.
c) una dichiarazione dell'offerente attestante che i servizi oggetto della gara siano pienamente rispondenti alle caratteristiche/requisiti richiesti dalle normative vigenti nonché rispondenti ai requisiti di conformità stabiliti nel Capitolato Speciale;

d) una relazione precisa, semplice e chiara, **costituita da un massimo di 3 cartelle, fronte e retro, formato UNI A4**, illustranti, nel dettaglio, le eventuali migliorie che l'Impresa ritenga opportuno presentare.

*8.2.2. Documentazione relativa alle strutture proposte (lotti 1, 2, 3, 4)*

A pena di esclusione, per i Lotti 1, 2, 3 e 4 dovrà essere prodotta la copia della **documentazione** attestante la disponibilità giuridica di uno o più **strutture aventi al momento dell'offerta requisiti compatibili con quelli richiesti dal capitolato speciale** (copia dei contratti di acquisto, di locazione, ecc.) e **relative planimetrie, costituite da un massimo di 3 cartelle, fronte e retro, formato A3** (corrispondenti a 6 pagine a singola facciata), quotate e arredate, riportanti l'indicazione della destinazione d'uso dei singoli ambienti della soluzione progettuale proposta, che deve invece essere pienamente rispondente alle specifiche del capitolato.

Si evidenzia che la predetta documentazione non dovrà contenere alcun elemento di carattere economico, pena l'esclusione, per cui gli eventuali prezzi o corrispettivi presenti nei documenti originali dovranno essere accuratamente cancellati, anneriti o, comunque, occultati al fine di renderli illeggibili senza alcuna possibilità di ripristino.

**8.3. Busta "C – Offerta Economica"**

Tale busta, a pena di esclusione, dovrà riportare all'esterno l'indicazione BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA".

Nella busta "C – Offerta Economica", il concorrente dovrà inserire, sempre a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

*8.3.1. Offerta economica*

La dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere:

a. redatta in lingua italiana;
b. firmata o siglata in ogni pagina;
c. sottoscritta, con firma leggibile, apposta nell'ultima pagine dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura);
d. compilata su carta legale o resa tale mediante l'apposizione di valori bollati secondo la normativa vigente;
e. redatta direttamente secondo lo schema di offerta economica appositamente predisposto ed allegato (**Allegato $E_1$ per i Lotti 1, 2, 3, 4 e 5 e Allegato $E_2$ per il Lotto 6**).

L'offerta economica, sempre a pena di esclusione, relativamente ai **Lotti 1, 2, 3, 4** e **5** dovrà contenere:

- l'indicazione, in cifre e in lettere, del canone mensile offerto, al netto di IVA;
- l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo complessivo annuale dell'offerta economica, al netto di IVA;
- l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo complessivo sessennale dell'offerta economica, al netto di IVA;

L'offerta economica, sempre a pena di esclusione, relativamente al **Lotto 6** dovrà contenere:

- l'indicazione, in cifre, del prezzo orario offerto per ciascuna delle diverse figure professionali coinvolte (educatore professionale/tecnico della riabilitazione; laureato in psicologia; operatore sociosanitario; psicologo con funzione di coordinamento), al netto di IVA;
- l'indicazione, in cifre, dell'importo annuale stimato, da determinarsi in funzione del monte ore annuale stimato, per ciascuna delle diverse figure professionali coinvolte, al netto di IVA;
- l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo complessivo annuale stimato dell'offerta economica, al netto di IVA;
- l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'importo complessivo sessennale stimato dell'offerta economica, al netto di IVA.

Inoltre, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica dovrà contenere anche le seguenti indicazioni/dichiarazioni:

1. denominazione o ragione sociale esatta dell'offerente, sede legale, codice fiscale e partita IVA;
2. nome e cognome, data e luogo di nascita nonché titolo in virtù del quale la persona che sottoscrive l'offerta è abilitata ad impegnare legalmente il concorrente (legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata);
3. dichiarazione che l'offerta economica si intende omnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel Capitolato e nel Disciplinare, e che i relativi prezzi si intendono comprensivi degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di costo del lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, nonché di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale, nessuno escluso;



3

4. indicazione del costo annuale relativo alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività dell'operatore economico offerente, che si intende ricompreso ed interamente remunerato e compensato nei prezzi unitari offerti;
5. dichiarazione che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;
6. dichiarazione che l'operatore economico offerente non intende subappaltare le prestazioni contrattuali oggetto della presente gara, ovvero, in caso di subappalto, specificazione, ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 163/2006, delle prestazioni che intenda eventualmente subappaltare a soggetti qualificati, che siano in possesso dei requisiti richiesti dal bando e dal capitolato e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni;
7. dichiarazione di accettare espressamente ed irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Cagliari.

L'importo complessivo dell'offerta economica dovrà essere specificato sia in cifre che in lettere ed, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido l'importo più favorevole per l'Amministrazione.
Nel caso di indicazione di tre o più cifre decimali, i prezzi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale (es. per valori compresi tra 1,991 e 1,994 si approssimerà a 1,99; per valori compresi tra 1,995 e 1,999 si approssimerà a 2,00).

Si richiamano i concorrenti al rispetto puntuale delle prescrizioni del presente punto evidenziando che, ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D.lgs. 163/2006, si procederà ad esclusione, oltre che ne casi previsti dalla legge, anche nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## 9. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI, AVVALIMENTO

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006.
È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006 ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.
È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. n. 163/2006.

### 9.1. Raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), Consorzi

In ogni caso di partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, dovrà essere garantita l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006.
Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese.

### 9.2. Le regole ai fini della documentazione da produrre per RTI, Consorzi e Geie

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui ai precedenti paragrafi 7, 8.1, 8.2 e 8.3 in ordine ai requisiti di ammissione, ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione del plico generale e delle **Buste "A", "B" e "C"**, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in RTI, o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

**1)** Relativamente alla **Busta "A – Documenti"**, pena l'esclusione dalla gara:
- **l'istanza di partecipazione alla gara,** conforme al facsimile di cui all'**ALLEGATO A** al presente Disciplinare, dovrà essere redatta nelle seguenti modalità:
  a) in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 163/2006, nonché in caso di consorzio stabile di cui all'articolo 34, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006, l'istanza dovrà essere sottoscritta a pena di nullità dal legale rappresentante del consorzio e corredata da originale o copia autenticata da notaio dell'atto costitutivo del consorzio e dall'indicazione della denominazione di ciascun operatore economico consorziato per il quale il consorzio concorre;
  b) in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere sottoscritta a pena di nullità dall'impresa capogruppo mandataria e contenere l'indicazione delle imprese mandanti, corredata da originale o copia autenticata da notaio del mandato collettivo speciale con rappresentanza e dall'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppato assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso;



31

c) in caso di consorzio ordinario di concorrenti già costituito, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere sottoscritta a pena di nullità dal legale rappresentante del consorzio e corredata da originale o copia autenticata da notaio dell'atto costitutivo del consorzio e dall'indicazione della denominazione e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico consorziato assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del consorzio stesso;

d) in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituirsi, di cui all'articolo 37, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere sottoscritta a pena di nullità da tutte le imprese raggruppande e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo mandataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppando assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso; l'istanza, inoltre, dovrà contenere l'impegno di ciascuna delle imprese raggruppande a costituire il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;

e) in caso di consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi, di cui all'articolo 37, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere sottoscritta a pena di nullità da tutte le imprese consorziande e contenere l'indicazione della denominazione e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico consorziando assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del consorzio stesso; l'istanza, inoltre, dovrà contenere l'impegno di ciascuna delle imprese consorziande a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al consorzio stesso, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto degli operatori economici consorziandi;

f) in caso di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) già costituito, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. f) del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere sottoscritta a pena di nullità dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario e corredata da originale o copia autenticata da notaio dell'atto costitutivo del GEIE e dall'indicazione della denominazione e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico del gruppo che eseguirà l'appalto assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del GEIE stesso;

g) in caso di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) da costituirsi, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. f) del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere sottoscritta a pena di nullità da tutte gli operatori economici raggruppandi e contenere l'indicazione della denominazione e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico del gruppo che eseguirà l'appalto assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del GEIE stesso; l'istanza, inoltre, dovrà contenere l'impegno di ciascuno degli operatori economici raggruppandi a costituire il GEIE, in caso di aggiudicazione, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al GEIE stesso, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto degli operatori economici raggruppandi.

- **la dichiarazione sostitutiva** conforme al facsimile di cui all'**ALLEGATO B** al presente Disciplinare dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese componenti il RTI, sia costituito che costituendo; in caso di Consorzio costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte; in caso di Consorzio ordinario di concorrenti cui alla lettera e) dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 la dichiarazione dovrà esser presentata dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese Consorziate; in caso di Consorzio di cui alle lettere *b)* e *c)* dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese che con esso partecipano alla presente procedura; in caso di GEIE, sia costituito che costituendo, da ciascuna delle imprese componenti il GEIE.

- **la cauzione provvisoria** di cui al paragrafo 8.1.2, dovrà essere prodotta:
  - in caso di RTI o GEIE già costituito, dall'operatore economico mandatario o capofila con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento o il GEIE;
  - in caso di RTI o GEIE costituendo, da uno degli operatori economici raggruppandi con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi;
  - in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, da uno degli operatori economici consorziandi con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in consorzio;
  - in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006 già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

Conformemente alla normativa vigente, le istanze di partecipazione e/o le dichiarazioni sottoscritte da soggetti diversi dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, devono essere

3

accompagnate da originale o copia autenticata da notaio della procura che attesti i poteri di rappresentanza del sottoscrittore.

Nella compilazione della dichiarazione **sostitutiva** conforme al facsimile di cui all'**ALLEGATO B** al presente Disciplinare, inoltre, gli ulteriori requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara, dovranno essere così comprovati:

a) le dichiarazioni di cui punto del Bando di Gara dovranno essere rese da ciascuna Impresa partecipante al RTI o al consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006 o al GEIE (costituito ovvero costituendo); nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006, dal consorzio e dalle Imprese consorziate indicate quali concorrenti;
b) fatto salvo il possesso degli interi requisiti di cui ai punti e del Bando di Gara da parte del RTI nel suo complesso ovvero dal consorzio, le relative dichiarazioni dovranno essere rese:
   - da ciascuna Impresa componente il RTI o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006 o il GEIE (costituito ovvero costituendo);
   - dal consorzio nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. 207/2010, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui ai punti III.2.2 e III.2.3 del bando di gara sarà valutata in capo ai soli consorziati indicati quali esecutori.

**2)** Relativamente alla **Busta "B – Offerta tecnica"** e **Busta "C – Offerta economica"**, l'offerta tecnica e l'offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste "**B**" e "**C**", dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte per esteso nell'ultima pagina:
   - dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico mandatario in caso di RTI o GEIE costituiti o del consorzio (di qualsiasi natura) già costituito che partecipa alla gara;
   - dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, in caso di RTI o GEIE o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

In caso di aggiudicazione della gara ad un RTI o GEIE, il pagamento del corrispettivo dell'appalto verrà effettuato a favore dell'Impresa mandataria, previa spedizione all'Amministrazione di copia delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti nei confronti della mandataria, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia.

### 9.3. Avvalimento

Conformemente a quanto disposto dall'art. 49, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, con il quale si prevede che il concorrente - singolo o Consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 – possa soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto, l'operatore economico che intenda far ricorso all'istituto dell'avvalimento dovrà produrre nella **Busta "A – Documenti"**, la seguente documentazione:

*a)* dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
*b)* dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs. n. 163/2006;
c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
*d)* dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs. n. 163/2006;
*e)* dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o Consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.lgs. n. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che presentano offerte;
*f)* copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D.lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.
Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

non è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.
Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, in conformità alla ricordata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti tecnici e/o economici mediante avvalimento tra due o più Imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara.
La stazione appaltante, e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

## 10. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara, il giorno fissato al punto IV.3.8) del bando per l'apertura delle buste, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- ad aprire la buste "A – Documenti" e a verificare la documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte;
- a eseguire il sorteggio previsto dall'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, al fine di individuare gli offerenti a cui inoltrare la richiesta della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- ad aprire la buste "B – Offerta Tecnica" dei concorrenti ammessi a tale fase, procedendo ad un controllo meramente formale in merito alla completezza della documentazione richiesta.

Indi, in una o più sedute riservate, la Commissione di Gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri indicati al successivo punto 10.3.
Successivamente, in seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto previsto al successivo punto 5.3, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa.
La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

### 10.1. Controlli sul possesso dei requisiti dei concorrenti sorteggiati

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006, l'Azienda Sanitaria Locale, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, richiederà, ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui ai punti III.2.2) e III.2.3) del bando di gara.
Al fine di comprovare il possesso di tali requisiti, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato globale dichiarato in sede di partecipazione;

   *ovvero*

copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, depositati alla Camera di Commercio, relativi agli esercizi dell'ultimo triennio;

*ovvero*

per gli operatori economici non tenuti all'obbligo di presentazione del bilancio, copia delle dichiarazioni annuali IVA e del modello unico relativi agli ultimi tre esercizi finanziari, corredati della relativa ricevuta di presentazione;

2. copia conforme della documentazione probatoria richiesta dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, nel caso in cui la suddetta documentazione non pervenga nei termini prescritti ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Azienda procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza (sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento).

### 10.2. Analisi e valutazione delle offerte tecniche

In una o più sedute riservate si procederà all'esame del contenuto dell'offerta tecnica, al fine di verificare la conformità del progetto tecnico di organizzazione della fornitura e dei servizi proposti da ciascun concorrente, con riferimento alle indicazioni contenute nel Capitolato Speciale. Successivamente, con riferimento alle offerte ritenute conformi, la Commissione procederà alla valutazione di qualità con la conseguente attribuzione del corrispondente punteggio di merito nei termini, con i criteri e secondo i parametri di valutazione di seguito descritti al successivo punto 10.3.

### 10.3. Criteri di valutazione - attribuzione del punteggio di qualità

Per tutti i lotti, l'attribuzione del punteggio di qualità verrà effettuato secondo le seguenti modalità:

**A) Qualità – punteggio massimo 65 punti**

La commissione prenderà in considerazione gli aspetti legati a qualità, valore tecnico ed assistenza che si potranno dedurre dalla documentazione allegata contenuta nella busta "**B – Offerta tecnica**". In particolare, il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri e subcriteri:

**Criteri/Subcriteri di valutazione – Tabella 1**

| Criteri | Subcriteri | Punti max disponibili |
|---|---|---|
| 1. Aspetto progettuale (max 25 punti) | Grado di flessibilità della proposta progettuale per dare risposte appropriate, tempestive ed uniformi su tutto l'ambito territoriale e di collocamento mirato degli utenti | 10 |
| | Congruità tra obiettivi, impianto metodologico, risorse umane e strumentali | 5 |
| | Esistenza e congruità di strumenti e procedure interne di verifica e valutazione | 5 |
| | Elementi di innovazione rispetto agli obiettivi, ai metodi e alle strategie operative, in particolare per quanto attiene lo sviluppo del mix gestionale | 5 |
| 2. Aspetto professionale (max 20 punti) | Ventaglio di competenze/qualifiche possedute e documentate di esperienze specifiche del personale che il concorrente intende utilizzare, con riguardo ad arti, professioni e mestieri funzionali al perseguimento degli obiettivi del bando | 8 |
| | Formazione specifica posseduta dal personale orientata alla motivazione e alla gestione appropriata del rapporto interpersonale | 4 |
| | Esistenza di un progetto di formazione e riqualificazione del personale da impiegare nella gestione del servizio e coerenza del progetto di formazione con gli obiettivi del bando | 8 |

| Criteri | Subcriteri | Punti max disponibili |
|---|---|---|
| 3. Capacità di valorizzazione delle risorse territoriali e delle comunità locali (max 20 punti) | Conoscenza del contesto ambientale, economico, sociale e culturale del territorio della ASL | 5 |
| | Estensione e capillarità della rete di rapporti del concorrente con Enti, Organizzazioni e Associazioni presenti nel territorio e capacità del concorrente di valorizzare al meglio le risorse complementari già attive a livello economico, sindacale, ambientale, culturale, scolastico, religioso, sportivo, artistico, linguistico, di volontariato ecc. e di attivare nuove risorse territoriali, soprattutto per migliorare la cultura dell'accoglienza e creare maggiori opportunità per la socializzazione, per la formazione e il collocamento mirato degli utenti, con fine ultimo di produrre varianti aggiuntive e migliorative rispetto alle risorse proprie del concorrente | 15 |

Nella valutazione comparativa delle offerte tecniche saranno considerati i seguenti valori: **rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria, fattibilità delle proposte e delle soluzioni offerte, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza e innovazione delle soluzioni, grado di personalizzazione del servizio.**

Attraverso tali valori, nella valutazione comparativa delle offerte tecniche potranno essere evidenziati i seguenti livelli di giudizio: **eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente, gravemente insufficiente, nullo.**

A ciascun diverso livello di giudizio corrisponde un diverso coefficiente di valutazione, secondo una scala **da 0 a 1.**

La tabella seguente esemplifica la griglia di valutazione che la commissione adotterà per l'individuazione dei predetti coefficienti:

| TABELLA 2 | | |
|---|---|---|
| **Livello di giudizio** | **Coefficienti** | **Descrizione** |
| **Eccellente** | **1** | Assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: molto superiore agli standard richiesti. |
| **Ottimo** | **0,9** | Assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: superiore agli standard richiesti. |
| **Buono** | **0,8** | Rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: completamente in linea con gli standard richiesti. |
| **Discreto** | **0,7** | Discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; discreta chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: in linea con gli standard richiesti. |
| **Sufficiente** | **0,6** | Sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: quasi in linea con gli standard richiesti. |
| **Insufficiente** | **0,4** | Poca rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: inferiore agli standard richiesti. |
| **Gravemente insufficiente** | **0,2** | Non rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Azienda Sanitaria; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: inadeguato agli standard richiesti. |
| **Nullo** | **0,0** | Non rispondente agli standard richiesti. |



3

Ad ogni concorrente, sulla base dei valori emergenti dall'analisi dell'offerta tecnica, la Commissione assegnerà per ciascuno dei subcriteri sopra indicati un livello di giudizio cui corrisponderà un coefficiente di valutazione secondo le modalità descritte nella precedente tabella.

Per ciascun subcriterio, quindi, i coefficienti attribuiti ai concorrenti saranno proporzionalmente incrementati, se del caso, riportando ad uno il coefficiente più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti degli altri concorrenti.

Per ciascun concorrente, quindi, i coefficienti ottenuti o eventualmente incrementati nel modo suddetto saranno moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ciascun subcriterio soggetto a giudizio.

Per ciascun criterio, quindi, il punteggio sarà pari alla sommatoria dei punteggi attribuiti per tutti i relativi subcriteri.

Il punteggio totale di qualità conseguito da ciascun concorrente per il lotto di riferimento deriverà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per tutti i criteri.

Tutti i calcoli necessari per la determinazione dei coefficienti e per l'assegnazione dei punteggi saranno effettuati con arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore se la terza è pari o superiore a 5 ovvero all'unità inferiore se la terza è inferiore a 5 (es. per valori compresi tra 0,881 e 0,884 si approssimerà a 0,88; per valori compresi tra 0,885 e 0,889 si approssimerà a 0,89).

### 10.4. Criteri di valutazione - attribuzione del punteggio economico

Per tutti i lotti, l'attribuzione del punteggio economico verrà effettuato secondo le seguenti modalità:

**B) Prezzo – punteggio massimo 35 punti**

Per ciascuna ditta ammessa in gara verrà attribuito il punteggio (P) relativo al ribasso offerto, secondo i seguenti criteri:

- al prezzo più basso (Pb) verrà attribuito il punteggio massimo di 35 punti;
- al prezzo offerto dagli altri concorrenti (Px) verrà attribuito un punteggio calcolato con l'applicazione della seguente formula:

**P= 35*(Pb)/(Px)**

Per ciascun lotto, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore della Ditta che avrà riportato il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio di qualità (A) con quello relativo al prezzo (B).
Nell'applicazione delle suddette formule si procederà al calcolo dei punteggi sino alla seconda cifra decimale (es. a valori compresi tra 13,231 e 13,234 si approssimerà a 13,23; a valori compresi tra 13,235 e 13,239 si approssimerà a 13,24).
Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, l'aggiudicazione provvisoria verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. Qualora anche il prezzo di due o più concorrenti sia pari si procederà a richiedere agli stessi un offerta economica migliorativa ed un conseguente ribasso sul prezzo offerto. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla predetta seduta pubblica partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento attestante i suoi poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta impegnando validamente ed irrevocabilmente il concorrente rappresentato. Nell'ipotesi in cui a seguito dell'esperimento della sopra descritta procedura di miglioria consegua un ulteriore parità si procederà per sorteggio.
Terminate tutte le sopra descritte operazioni la Commissione di Gara procederà in via riservata, al fine dell'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi, con le modalità e nei termini prescritti dall'art. 86, comma 2 del D.lgs. n. 163/2006. A tal proposito si rammenta ai concorrenti che, a norma dell'art. 86, comma 3 ter del D.lgs. n. 163/2006, il costo relativo alla sicurezza non può essere comunque soggetto a ribasso d'asta. La verifica di eventuali offerte anormalmente basse verrà condotta dalla Commissione secondo i criteri di cui all' art. 87 D.lgs. n. 163/2006.
Terminata anche siffatta ultima operazione, la Commissione di Gara procederà alla formazione della graduatoria di merito ed alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, rimettendo alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### 10.5. Controlli sul possesso dei requisiti dichiarati dai primi due concorrenti in graduatoria

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, il Responsabile Unico Del Procedimento procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi

dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto – di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata nel punto 10.1.
Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, D.lgs. n. 163/2006.
All'esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.lgs. n. 163/2006.

## 11. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per il concorrente risultato aggiudicatario, mentre non spiega alcun effetto obbligatorio nei confronti della Stazione Appaltante.
Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva e alla comunicazione della medesima all'aggiudicatario e ai controinteressati, nei termini e nelle forme previste dagli art. 11 e 79 del D.lgs. n. 163/2006.

## 12. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Per ciascun lotto, successivamente all'aggiudicazione definitiva, con il concorrente aggiudicatario verrà stipulato il contratto relativo all'esecuzione e del servizio di cui alla presente gara, con le modalità, i termini e con una della forme a tal fine richieste dall'art. 11 del D.lgs. n. 163/2006.
Il predetto contratto verrà stipulato non prima del decorso del termine di trentacinque giorni dall'ultima comunicazione ai controinteressati dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, come per legge, salvo che nei casi in cui non vi siano controinteressati o in cui la mancata esecuzione immediata delle prestazioni oggetto del contratto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.
L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento, autenticato nelle forme di legge, se non già agli atti di gara nel corso della procedura.
Formeranno parte integrante dello stipulando contratto, anche se solo richiamati e non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- il Capitolato Speciale, il Disciplinare di Gara ed i suoi allegati;
- l'offerta economica e l'offerta tecnica formulate dal concorrente risultato aggiudicatario;
- il Bando di gara.

Saranno a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dalla stipulazione del predetto contratto.
Inoltre, si avvisano i concorrenti che a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 34, comma 35, della L. 17/12/2012, n. 221, a partire dal 1 gennaio 2013 sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri relativi alla pubblicazione sui quotidiani degli avvisi di gara e di aggiudicazione. Tali oneri devono essere versati alla stazione appaltante entro 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso delle spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale previsti dal secondo periodo del comma 7 dell'art. 66. In ottemperanza alla disposizione di legge sopra richiamata, verranno poste a carico dell'aggiudicatario di ciascun lotto le spese sostenute da questa Stazione appaltante per la pubblicazione nei quotidiani nazionali e locali dell'estratto del bando di gara e del conseguente esito di gara.
Fermo restando che sarà cura della Stazione appaltante comunicare all'aggiudicatario di ciascun lotto lo specifico importo da rimborsare sulla base delle fatture emesse dalle agenzie concessionarie per la pubblicità legale sui quotidiani, si può stimare una spesa complessiva per pubblicità non superiore ad € 5.000,00 IVA esclusa, da dividersi tra i vari lotti in gara in funzione dello specifico importo contrattuale di ciascun lotto.

### 12.1. Adempimenti preliminari alla stipulazione del contratto

Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.lgs. n. 163/2006, verrà richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla l'ASL Cagliari, nel termine di 20 (venti) giorni dalla ricezione della suddetta comunicazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della ASL Cagliari, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo art. 12.2 del presente disciplinare di gara;
b) idonee coperture assicurative nel rispetto di quanto stabilito nel successivo art. 12.3 del presente disciplinare di gara;

c) la compilazione dell'apposita scheda informativa redatta dalla scrivente Amministrazione al fine di ottenere il documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/2006.

**Per tutti i casi di RTI e di Consorzi**

- la documentazione di cui al precedente punto c) dovrà essere presentata da tutte le Ditte raggruppate, ovvero sia da tutte le Ditte Consorziate che dal Consorzio;
- la documentazione di cui ai precedenti punti a) e b), dovrà essere presentata successivamente alla costituzione del RTI o del Consorzio, dalla Ditta mandataria o dal Consorzio.

Dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Ditta capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, qualora non acquisito nel corso della procedura di gara;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, della ditta mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Ditte raggruppate o Consorziate.

La Ditta aggiudicataria, all'atto della stipula del Contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.
La predetta Stazione Appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.
Qualora la Ditta aggiudicataria non produca in termini la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante potrà procedere alternativamente all'aggiudicazione della gara in favore del secondo classificato ovvero all'indizione di una nuova gara, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata dal primo classificato a garanzia dell'offerta.
Nel caso di aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, questo sarà tenuto a presentare entro 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.
Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario la documentazione di legge in materia antimafia.

### 12.2. Cauzione definitiva

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte dall'aggiudicatario, con la stipula del contratto d'appalto, ciascun aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, in favore della ASL di Cagliari.
L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.lgs. n. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione), qualora non già prodotta nel corso della procedura.
La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993 che non partecipano alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario e che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve, inoltre, prevedere, in particolare, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a prima e semplice richiesta scritta della ASL 8 di Cagliari. La garanzia dovrà, inoltre, avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.
La mancata costituzione della garanzia richiesta nel presente articolo determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria. La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto aggiudicato e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione di tutte le obbligazioni conseguenti in capo all'aggiudicatario in virtù della stipula dello stesso.
Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della stessa sino a concorrenza dell'importo originario garantito. La cauzione deve coprire, per l'intero periodo di validità del contratto, gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dello stesso.

La predetta garanzia fideiussoria è progressivamente ed automaticamente svincolata fino al 80% dell'importo garantito in misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto.
Lo svincolo del residuo 20% sarà disposto dal responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.
Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il contraente sarà tenuto a prorogare la durata e l'efficacia della cauzione sino alla conclusione dei servizi e lavori in appalto.

### 12.3. Coperture assicurative

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subìti da persone o cose in dipendenza dell'esercizio dell'appalto, esonerando l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari da ogni responsabilità verso i prestatori di lavoro da essa dipendenti o verso terzi in genere per infortuni o danni che possano verificarsi in dipendenza anche indiretta dell'appalto. La Ditta dovrà mantenere in essere per tutta la durata del periodo contrattuale adeguata/e polizza/e per le coperture assicurative di seguito specificate, con massimali, per ognuna delle garanzie, non inferiore ad € 2.500.000,00:

a) garanzia per il risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti cagionati all'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari connessi all'esecuzione del servizio;
b) garanzia per il risarcimento dei danni a terzi derivanti dalle responsabilità della Ditta aggiudicataria e di tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, di cui si avvalga;
c) garanzia di responsabilità verso il personale della Ditta aggiudicataria, relativa, in particolare, agli infortuni sul lavoro, ivi compresa la garanzia per viaggi effettuati con qualsiasi mezzo di trasporto del proprio personale, malattie professionali ecc.

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre essere garantita per Rca, comprensiva della copertura per il conducente e per i terzi trasportati, con i seguenti massimali minimi, per ciascuno dei mezzi che verranno utilizzati per l'espletamento del servizio:
- € 6.000.000,00 per sinistro, con il limite di:
- € 5.000.000,00 per sinistro per danni a persone;
- € 1.000.000,00 per sinistro per danni a cose.

Eventuali scoperti e/o franchigie previste nella/e polizza/e non saranno in nessun caso opponibili all'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari e ai Terzi in genere, ma faranno integralmente carico alla Ditta aggiudicataria.
Qualora la Ditta non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno, nel termine fissato dalla relativa notifica, l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari si ritiene autorizzata a provvedere direttamente a danno della Ditta, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento.
Copia/e della/e polizza/e, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere all'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, unitamente alla quietanza di pagamento del premio; quest'ultima dovrà essere presentata all'Azienda con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità del contratto di assicurazione per tutta la durata del servizio. La stipulazione della/e polizza/e, la conformità della stessa rispetto a quanto stabilito nel presente articolo oppure in altri articoli del Capitolato di gara o, più in generale, di tutta la documentazione di gara, nonché il pagamento del premio tale da garantire l'efficacia della copertura assicurativa, rappresentano condizioni essenziali per la sottoscrizione del contratto relativo ai servizi de quibus.
Il mancato pagamento dei premi successivi, tale da pregiudicare l'efficacia della copertura assicurativa, costituisce motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## 13. ALTRE INFORMAZIONI

### 13.1. Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito al contratto ed alla sua interpretazione ed esecuzione sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Cagliari.

### 13.2. Richiami normativi

Per quanto non espressamente previsto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia ed, in particolare alla disposizioni di cui al D.lgs. n. 163/2006 e del relativo Regolamento di attuazione, D.P.R. n. 207/2010, nonché alle disposizioni contenute nella legge e nel regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 18.11.1923, n. 2440, R.D. 23.05.1924, n. 827 e successive modificazioni) nelle parti attualmente vigenti e non abrogate dal predetto D.lgs. n. 163/2006, nonché alle norme del codice civile.

### 13.3. Informazioni e chiarimenti

Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti, dal lunedì al venerdì, esclusivamente a mezzo fax/e-mail al numero/indirizzo di cui al punto I.1 del Bando di gara, entro e non oltre il decimo giorno antecedente il termine indicato al punto IV.3.4 del medesimo Bando di gara.

### 13.4. Termine del procedimento

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della Legge n. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D.lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

### 13.5. Responsabile del procedimento

È designato quale responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 163/2006, dott. Ing. Raffaele Peralta, Responsabile della Struttura Complessa Servizi Generali Alberghieri e Logistica dell'ASL 8 di Cagliari.

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI A FAVORE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELLA ASL DI CAGLIARI:**

**Lotto n. _____ – CIG _____.**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

*(la presente dichiarazione, rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, deve essere prodotta corredata da una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000. Non é ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000)*

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a il.....a ..... Prov. .....

In qualità di .....

dell'impresa.....

con sede legale in .....Prov. .....

via ..... C.A.P. .....

con codice fiscale n. .....

con partita IVA n. .....

domiciliata, ai fini della presente gara, in .....Prov. .....

via ..... C.A.P. .....

Consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. *(barrare la casella corrispondente)*
   - ☐ che l'impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia di _____, al numero _____, per attività di _____
   _____
   _____
   _____
   _____
   _____
   _____

   ***oppure***
   - ☐ che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura
   *(in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto)*
2. che titolari di cariche o qualifiche sono i seguenti soggetti (indicare nominativo, qualifica, luogo e data di nascita, codice fiscale e indirizzo di residenza di ciascuno dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari):

A) CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

_____

_____

_____

_____

B) LEGALI RAPPRESENTANTI (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

N.B. per ciascun nominativo, che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito modello "C"

_____

_____

_____

_____

C) PROCURATORI (nominativi, dati anagrafici, residenza, ed estremi della Procura Generale/Speciale)

N.B. per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito modello "C"

_____

_____

_____

_____

D) DIRETTORI TECNICI (nominativi, dati anagrafici, residenza, durata dell'incarico)

N.B. per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito modello "C"

_____

_____

_____

_____

E) SOGGETTI CESSATI (nominativi, dati anagrafici e di residenza, carica sociale a suo tempo ricoperta e relativa data di cessazione dall'incarico dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice) cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (art. 38 comma 1, lettera c) del D.lgs. 163/2006)

_____

_____

_____

_____

3. *(eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)*
che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. _____, ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. _____;
4. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gare di pubbliche forniture e di stipula dei relativi contratti previste cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006, attestando quindi:
   *a)* che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, od altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

*b)* che nei suoi confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

*$c_1$) (barrare la casella corrispondente)*

☐ che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

***oppure***

☐ di avere subito condanne relativamente a: _____

ai sensi dell'art._____ del c.p.p nell'anno_____ e di aver _____

_____

*(indicare se patteggiato, estinto, o altro. Si rammenta che sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18, a meno che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Il dichiarante non è comunque tenuto a indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)*

*$c_2$) (barrare la casella corrispondente)*

☐ che nei confronti dei soggetti di cui al punto 2.E) non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

***oppure***

☐ che il soggetto _____,

cessato nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara ha subito condanne relativamente a: ___

_____

_____

ai sensi dell'art._____ del C.P.P nell'anno_____e di aver _____

_____

*(indicare se patteggiato, estinto, o altro. Si rammenta che sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18, a meno che l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Il dichiarante non è comunque tenuto a indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)*

*d)* che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

*e)* che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

*f)* che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

*g)* che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle

imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

*h)* che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

*i)* che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita; fornisce inoltre le seguenti indicazioni, necessarie ai fini dell'acquisizione d'ufficio, da parte della stazione appaltante, del documento unico di regolarità contributiva (DURC):

| | |
|---|---|
| **sede legale** | |
| **sede operativa** | |
| **codice fiscale** | |
| **e mail** | |
| **recapito per corrispondenza** | |
| **tipo di impresa** | |
| **C.C.N.L. applicato** | |
| **durata del servizio** | |
| **dimensione aziendale** | *n. totale dipendenti:* |
| **personale per l'esecuzione dell'appalto** | *n. totale addetti al servizio:* |
| | *n. dipendenti addetti al servizio:* |

| **Ufficio/Sede INPS** | **Indirizzo** | **CAP** | **Città** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Fax** | **Tel** | **Matricola Azienda** | |
| | | | |

| **Ufficio/Sede INAIL** | **Indirizzo** | **CAP** | **Città** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Fax** | **Tel** | **P.A.T.** | |
| | | | |

*l)* di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché *(barrare la casella corrispondente):*

☐ ha ottemperato al disposto della L. 68/99 art. 17 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

***oppure***

☐ non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000. Tale situazione di ottemperanza può essere certificata dalla seguente Direzione Provinciale del Lavoro:

| **Direzione Provinciale** | **Indirizzo** | **CAP** | **Città** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Fax** | **Tel** | **NOTE** | |
| | | | |

*m)* che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del

decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

*m-bis)* che nei suoi confronti non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

*m-ter) (barrare la casella corrispondente)*

- ☐ di non essere mai stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203
- ☐ di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di non aver omesso di denunciare all'autorità giudiziaria i relativi fatti;
- ☐ di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di aver omesso di denunciare all'autorità giudiziaria i relativi fatti; tuttavia, si precisa che dagli indizi alla base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando emerge che ricorrevano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, ovvero che il sottoscritto ha omesso la denuncia nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa;
- ☐ di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di aver omesso di denunciare all'autorità giudiziaria i relativi fatti; tuttavia, si precisa che l'omessa denuncia dei relativi fatti emerge dagli indizi alla base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato oltre l'anno antecedente alla pubblicazione del bando;

*m-quater) (barrare la casella corrispondente)*

- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

  ***oppure***

- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

  ***oppure***

- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

5. di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale, relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 del D.lgs n. 81/2008;
6. ai fini delle dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, dichiara:

   *(barrare la/e casella/e corrispondente/i)*

   - ☐ che l'importo globale del fatturato, realizzato nell'ultimo triennio, è pari ad € _____ secondo il seguente dettaglio:

     Anno _____ ..... Euro _____;

     Anno _____ ..... Euro _____;

Anno _____ ..... Euro _____;

☐ che l'importo del fatturato relativo a servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto effettuati nell'ultimo triennio è pari ad € _____, secondo il seguente dettaglio:

Anno _____ ..... Euro _____;

Anno _____ ..... Euro _____;

Anno _____ ..... Euro _____;

7. ai fini delle dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, dichiara: *(barrare la/e casella/e corrispondente/i)*

   ☐ di aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto e ne descrive in allegato alla presente dichiarazione o nella tabella di seguito riportata l'esatto oggetto, il rispettivo importo, la data e il committente:

| OGGETTO | IMPORTO | DATA | COMMITTENTE |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

8. di obbligarsi ad effettuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative anche verso i soci, tutti gli obblighi, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e di sicurezza sul lavoro;
9. di obbligarsi a osservare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative anche verso i soci, le condizioni normative e retributive previste dal CCNL di categoria anche dopo la scadenza del contratto stesso e fino al suo rinnovo;
10. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale e nel disciplinare di gara, comprese le norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte;
11. dichiara di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale, nel relativo capitolato tecnico e nel disciplinare di gara, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di costo del lavoro e di previdenza e assistenza;
12. dichiara di aver considerato e valutato tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare conseguentemente remunerativa l'offerta economica proposta;
13. dichiara di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
14. dichiara che la propria offerta è valida, vincolante e irrevocabile per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la sua presentazione;
15. di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura aperta di cui all'oggetto, comprese le eventuali richieste di cui agli artt. 46 e 48 del D.lgs. 163/06, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche di gara, presso il seguente recapito email PEC: _____;
16. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____
FIRMA del/la dichiarante (per esteso e leggibile)

Data _____

***N.B.***

Il presente modello è stato predisposto, ai sensi della L. 241/1990, al fine di agevolare gli operatori economici nella presentazione delle dichiarazioni richieste dal bando e dal disciplinare di gara.

Sarà onere del concorrente, in ogni caso, integrare il presente modello con tutte le dichiarazioni/informazioni necessarie o comunque richieste dalla normativa vigente al momento della presentazione dell'offerta, in relazione alle specificità delle posizioni giuridiche da dichiarare/certificare.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La dichiarazione di cui al punto 4, lettera b), a pena di esclusione, deve essere rilasciata dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; a tal fine, può essere utilizzato il modello di cui all'ALLEGATO C.

La dichiarazione di cui al punto 4, lettera c), a pena di esclusione, deve essere rilasciata dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio; a tal fine, può essere utilizzato il modello di cui all'ALLEGATO C.

La dichiarazione di cui al punto 4, lettera m-ter), a pena di esclusione, deve essere rilasciata dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; a tal fine, può essere utilizzato il modello di cui all'ALLEGATO C.

ALLEGATO D

# DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI A FAVORE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELLA ASL DI CAGLIARI:**

**Lotto n. 5: Interventi riabilitativi nella residenza psichiatrica denominata "Comunità ad alta intensità terapeutica" ubicata in Selargius (CA), via Manin n. 8 – CIG 53908806E7**

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a il.....a .....

*in qualità di:* ..... Prov. .....

☐ Titolare

☐ Legale rappresentante

☐ Direttore Tecnico

☐ Procuratore, giusta procura del ..... n. ..... che si allega in copia

☐ Persona delegata, giusta delega del ..... n. ..... che si allega in copia

dell'impresa.....

con sede legale in .....

via .....Prov. .....

con codice fiscale n. ..... C.A.P. .....

con partita IVA n. .....

.....

## DICHIARA

1) di aver effettuato, in data _____, un accurato sopralluogo presso la struttura residenziale di proprietà della ASL di Cagliari ubicata in Selargius (CA), Via Manin n. 8, presso la quale dovranno svolgersi i servizi oggetto della gara;
2) che nel corso del menzionato sopralluogo ha assunto tutte le informazioni e le notizie utili per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara e che, in particolare, anche grazie al menzionato sopralluogo, è a perfetta conoscenza:
   - delle attività che si svolgono attualmente presso la struttura;
   - della natura dei luoghi e delle condizioni in cui la prestazione oggetto di gara e tutte le attività alla stessa connesse dovranno essere svolti;
   - dell'attuale stato di conservazione e di funzionamento degli impianti presenti, nonché della natura e prestazioni tecniche degli impianti stessi;
   - di ogni altra circostanza che possa aver influenza, anche a fini della sicurezza, sull'esecuzione dei menzionati servizi ed attività;
   - che, pertanto, sulla base di quanto contenuto nella documentazione della gara in oggetto e di quanto visionato, verificato ed appurato nel corso del sopralluogo è in possesso di tutte le informazioni ed ha piena ed esatta cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione delle prestazioni oggetto della gara e che sono necessarie ai fini della formulazione della propria offerta sia sotto il profilo tecnico, sia sotto il profilo economico.

Data _____

FIRMA del/la dichiarante (per esteso e leggibile)

DEVE ESSERE allegato documento d'identità, in corso di validità, del soggetto che effettua il sopralluogo e che, quindi, sottoscrive il presente documento nonché, ove si tratti di persona diversa dal legale rappresentante, la procura speciale ovvero lo specifico atto con il quale il legale rappresentante gli ha conferito apposita e specifica delega a presenziare ed effettuare il sopralluogo.