

866

30 GIU. 2014

OGGETTO: Concessione assenso alla proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena – Collaboratore Professionale Amministrativo – presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal:
Direttore Amministrativo: dr. Sergio Salis
Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

Su proposta della Direzione Amministrativa:

"PREMESSO che con deliberazione n. 1337 del 26/07/2013 è stato concesso l'assenso alla proroga del comando della dipendente Dr.ssa Lai Elena presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna per il periodo dal 01 luglio al 31 dicembre 2013; provvedimento quest'ultimo al cui contenuto si fa espresso ed integrale rinvio e che si allega alla presente (denominato allegato A) per farne parte integrante;

VISTA la nota allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante con la quale il ministero per i Beni e le Attività Culturali richiede il rinnovo del comando in esame per un ulteriore periodo di un anno , a decorrere dal 01/01/2014 al 31/12/2014 (denominata allegato B);

CONSIDERATO che si è ritenuto di concedere il nulla osta alla proroga del comando in parola per un periodo di sei mesi dal 1° gennaio al 30 giugno 2014, come da nota della Direzione Generale allegata alla presente per farne parte integrante (denominata allegato C);

VISTO l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."

CONSIDERATO altresì, che le competenze a favore della Dr.ssa Lai, continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base dell'inquadramento alla stessa applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità , così come dettagliato nella tabella D , la quale si allega al presente atto per farne parte integrante (denominata allegato D), e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice in parola

corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO di dover concedere la proroga del comando alla Dr.ssa Lai Elena presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01 gennaio al 30 giugno 2014;

SENTITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente richiamate, l'assenso alla proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena – Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/01/2014 al 30/06/2014, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice stessa corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore ;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Dr.ssa Lai Elena secondo le specifiche di cui alla tabella D allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 della L. R. 10/06, così come sostituito dall'art. 3 L.R. 21/2012 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)



Copia consegnata in data 25/08/13 al:

<input checked="" type="checkbox"/> Settore Economico	
<input type="checkbox"/> Settore Giuridico	
<input checked="" type="checkbox"/> Settore Previdenziale	
<input checked="" type="checkbox"/> Settore Rilevazione Presenze	
<input checked="" type="checkbox"/> Segreteria	
<input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Assunzioni	

Delibera n° 1337
del 25 LUG. 2013

36
15 GEN. 2014

OGGETTO: ~~Composizione assenso alla proroga~~ del comando della Dr.ssa Lai Elena - Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal
Direttore Amministrativo dr. Sergio Salis
Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli



Su proposta della Direzione Amministrativa:

"PREMESSO che con deliberazione n. 388 del 28-02-2013 è stato concesso l'assenso al comando della dipendente Dr. ssa Lai Elena presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna per il periodo dal 01 gennaio al 30 giugno 2013, provvedimento quest'ultimo al cui contenuto si fa espresso ed integrale rinvio e che si allega alla presente per farne parte integrante :

VISTA la nota prot. n. 22958 del 13-06-2013 con la quale il ministero per i Beni e le Attività Culturali richiede il rinnovo del comando in esame per un ulteriore periodo di sei mesi , a decorrere dal 01-07-2013 al 31-12-2013, nonché la nota prot. n. 3883 del 5-06-2013 con la quale la dipendente interessata esprime il consenso a tale rinnovo;

VISTA altresì, la comunicazione della Direzione Generale prot. n. 2013/0060561 del 20-05-2013 con la quale si disponeva il rientro in servizio della dipendente con decorrenza 01-07-2013 e la nota del Servizio del Personale prot. n. 2013/0025707 del 24-06-2013 di analogo avviso;

CONSIDERATO che si è ritenuto di concedere il nulla osta alla proroga del comando in parola coma da nota della Direzione Generale prot. n. 2013 /0078128 del 28-06-2013 allegata alla presente per farne parte integrante al fine di definire la procedura di mobilità;

VISTO l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."

A. Ugu...

CONSIDERATO altresì, che le competenze a favore della Dr.ssa Lai, continueranno ad essere corrisposte da questa Asl. di Cagliari, esclusivamente sulla base dell'inquadramento alla stessa applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità, così come dettagliato nella tabella A, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante, e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice in parola corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

RITENUTO di dover concedere l'ulteriore proroga del comando alla Dr.ssa Lai Elena presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/07/2013 al 31-12/2013;

SENTITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa, l'assenso alla ulteriore proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena - Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/07/2013 al 31/12/2013, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice stessa corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Dr.ssa Lai Elena secondo le specifiche di cui alla tabella A allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 della L. R. 10/06, così come sostituito dall'art. 3 L.R. 21/2012 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)



La presente copia, composta di
n. 40 fogli è conforme
all'originale esistente presso questo
Ufficio - D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Cagliari, 25 LUG. 2013

L'IMPIEGATO DELEGATO
(Silvana Usai)

Silvana Usai

OGGETTO Concessione assenso alla proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena - Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali periodo dal 01 gennaio al 30 giugno 2013.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal
Direttore Amministrativo dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario dr. Ugo Storelli



PREMESSO che con deliberazione n. 990 adottata del Direttore Generale in data 15/12/2006 è stato concesso il comando della dipendente interessata per il periodo dal 02/01/2007 al 31/12/2007, e che con le successive deliberazioni del Direttore Generale num. 1395 del 31/12/2007, num. 1785 del 23/12/2008, n. 26 del 18/01/2010, num. 1411 del 30/12/2010, num. 267 del 25/03/2011, num. 257 del 29/02/2012 sono state concesse successive ed ulteriori proroghe fino al 31/12/2012.

VISTA la nota prot. 47612 - 16 7.7.6.117 del 07/12/2012, allegata al presente atto per costituirne parte integrante, con la quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha avanzato formale richiesta di rinnovo del comando della dr.ssa Lai Elena, presso il medesimo Ente, per il periodo di un anno a decorrere dal 01/01/2013 al 31/12/2013.

PRESO ATTO dell'assenso della lavoratrice interessata, manifestato con nota datata 20/11/2012, con la quale la medesima ha chiesto al Ministero per i Beni e le Attività Culturali di voler concedere il rinnovo del comando.

CONSIDERATO che con nota prot. num. PG/2012/0126011 del 28/12/2012, pure allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, il Direttore Generale della Asl di Cagliari ha comunicato l'assenso alla proroga del comando in parola limitatamente al periodo dal 1° gennaio al 30 giugno 2013.

VISTO l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto sottoscritto in data 20 settembre 2001 il quale dispone che "Per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista, del dipendente."



Allegato

Delibera n° 308
del 28 FEB. 2013

ASL Cagliari

CONSIDERATO

altresi, che le competenze, a favore della Dr.ssa Lai, continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base dell'inquadramento alla stessa applicato di cui al CC.N.L comparto sanità vigente, così come dettagliato nella tabella A specifica degli elementi essenziali dello stato giuridico ed economico della dipendente interessata, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante, e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice in parola corrispondono all'inquadramento previsto dal CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti, e che pertanto gli eventuali compiti, assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore.

RITENUTO

di dover concedere l'ulteriore proroga del comando alla Dr.ssa Lai Elena presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/01/2013 al 30/06/2013;

SENTITO

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario.

DELIBERA

- di concedere, per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate, l'assenso all'ulteriore proroga del comando della Dr.ssa Lai Elena - Collaboratore Professionale Amministrativo - presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con decorrenza dal 01/01/2013 al 30/06/2013, con la precisazione che le mansioni della lavoratrice stessa corrispondono all'inquadramento previsto dal CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati alla medesima, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore.
- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili alla Dr.ssa Lai Elena secondo le specifiche di cui alla tabella A allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 co 2 della Legge Regionale 10/06

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Siodelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simone)



La presente copia, composta di 6 fogli è conforme all'originale esistente presso questo Ufficio. n° P.R. 28.12.2000 N. 445.

Cagliari 28 FEB. 2013

L'IMPIEGATO DELEGATO

PAG. 6

pop



388

origina

7 0 FEB. 2013

Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale
Servizio IV

Prot. n° *47612*
Class *16.F.F.6.117*

Roma *7/12/2012*

Al Direttore dell'A.S.L. n. 8 di Cagliari
Via Piero della Francesca, n 1
09047 - SELARGIUS (CA)

ASLS
PG/2012/ 0121283 del 13.12.2012

Al Direttore Regionale per i Beni
Culturali e Paesaggistici della Sardegna
Via dei Salinieri, 20
09126 CAGLIARI

Al Direttore del Servizio V -Ufficio
Stipendi



N.D.G.

12 DIC. 2012

OGGETTO: Dott.ssa LAI Elena, III Area, F1.
Richiesta di rinnovo del comando.

Questa Amministrazione, per il perdurare delle esigenze di servizio della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna, avanza, ai sensi della normativa vigente, formale richiesta di rinnovo del comando nei confronti della Dott.ssa LAI Elena, appartenente ai ruoli di codesta Amministrazione, per il periodo dall'1.1.2013 al 31.12.2013.

Si conferma, che per tutta la durata del periodo del comando, gli oneri sostenuti per la Dott.ssa Elena LAI saranno a carico di quest'Amministrazione con le stesse norme già osservate nel precedente periodo di comando.

In relazione all'indennità di Amministrazione, la stessa dovrà essere corrisposta in modo continuativo in 12 mensilità e nella misura prevista dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con riferimento alla posizione economica rivestita attualmente dall'interessata all'interno del Ministero, corrispondente alla III Area, F2, di euro 231,06 mensile lordo non cumulabile con l'indennità corrisposta dall'amministrazione di appartenenza (ai sensi dell'articolo 3, comma 63, della Legge 537/93).



Via del Collegio Romano, 27 - 00186 - ROMA Tel. 06.6723 2830 - 06.67232566
e mail: dg-uagip.servizio4@beniculturali.it



AAG. 7

leg



origina

Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale
Servizio IV

Tale indennità, competente in base all'effettiva presenza in servizio. Ai sensi dell'art.71 del D.L.vo 112/2008 convertito in legge n°133/2008 sarà cura della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna, comunicare le assenze della dipendente all'Amministrazione di appartenenza per eventuali decurtazioni ed inviare alla scrivente Direzione Generale apposita comunicazione all'approssimarsi della scadenza del periodo di comando della dipendente in argomento.

Ogni altro compenso accessorio sarà erogato direttamente dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna.

Si allega la dichiarazione d'assenso dell'interessata.

Con riferimento a quanto rappresentato con nota n°112247 del 20.11.2012 da codesta ASL di Cagliari in merito all'attivazione del trasferimento nei ruoli di questo Ministero, si comunica che la predetta richiesta, al momento non può essere accolta.

Al riguardo, si fa presente che è intendimento di questa Amministrazione avviare le procedure di mobilità del personale comandato al termine del procedimento, attualmente in corso, di ridefinizione della pianta organica ministeriale.

Successivamente alla adozione della nuova pianta organica del Ministero, in linea con la normativa contrattuale vigente, l'Amministrazione stabilirà in relazione alle disponibilità esistenti i criteri e le modalità per l'accoglimento delle domande di mobilità, assicurando e la pubblicità dei dati e delle informazioni allo scopo di rendere trasparenti i processi di mobilità

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mario USARANY)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 388 DEL 28 FEB. 2013

Il presente allegato è composto di n° 2 fogli.

EMI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Vincenzo Sforza)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Sprelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)



Via del Collegio Romano, 27 - 00186 - ROMA Tel. 06.6723.2830 Fax 0667232566
e-mail: dg-oagip.servizio4@beniculturali.it



PAG. 8

pag. 8

nyam

RAR

ASL8
PG/2012/ 0126011 del 28/12/2012 ore 12:46
MINISTERO DIREZIONE GENERALE

DIREZIONE MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

Categoria: 14 - Fattoriale - Isola di...



Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'organizzazione, gli
affari generali, l'innovazione, il bilancio ed
il personale
Servizio IV
Via del Collegio Romano, 27
00186 - ROMA

e, p.c. Alla Dr.ssa Lai Elena
Via Platone, 5
09134 - CAGLIARI - PIRRI

Oggetto: riscontro nota protocollo num. 47612 16.7.7.6.117 del 07/12/2012 avente ad oggetto,
"Dott.ssa Lai Elena, III Area, F1. Richiesta di rinnovo del comando."

In riscontro alla nota, dettagliata in oggetto, si comunica l'assenso alla proroga del
comando della dr.ssa Lai Elena per il periodo dal 1° gennaio al 30 giugno 2013

Distinti saluti

Dr. Emilio Sirmeone
Direttore Generale

Emilio Sirmeone

Il presente allegato è com-
posto di n° 2 fogli.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 388 DEL 28 FEB. 2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANIT (Dott. Ugo Marelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Sirmeone)



Direzione Generale

388 *fog 7*

Tabella A

Allegata alla Deliberazione num. _____ del _____

DIPENDENTE	
COGNOME	LAI
NOME	ELENA
MATRICOLA	46271
QUALIFICA	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE
LIVELLO	7
CATEGORIA	D

DESCRIZIONE	DECORRENZA	ANZIANITA'/LIVELLO	IMPORTO MENSILE
STIPENDIO BASE	01/01/2009	0	1.769,63
INDEN.VACANZA CCNL COMPARTO	01/07/2010	0	15,69
VALORE COMUNE IND. CCNL 08.4.99	01/03/2007	0	71,53
FASCIA RETRIBUTIVA SUPERIORE	01/01/2010	0	251,40



Il presente allegato è composto di n° 6 fogli.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

1337 DEL 25 LUG. 2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO IL DIRETTORE SANITARIO
(Dot. Sergio Scitis) (Dot. Vito Sorrelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dot. Paolo Simone)

R.A.R.

ASL8
PG/2013/0078128 del 28/06/2013
Mittente DIREZIONE GENERALE

Destinatari: MINISTERO BENI CULTURALI ROMA
LAI ELENA

Classifica 1.2 Fascicolo 4 del 2013



Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'organizzazione, gli
affari generali, l'innovazione, il bilancio ed
il personale
Servizio IV
Via del Collegio Romano, 27
00186 - ROMA

e, p.c. Alla Direzione Regionale per i Beni Culturali
e Paesaggistici della Sardegna
Via dei Salinieri, 20
09126 - CAGLIARI

e, p.c. Alla Dr.ssa Lai Elena
Via Platone, 5/C
09134 - CAGLIARI

Oggetto: rinnovo comando presso la Direzione Regionale per i Beni culturali e Paesaggistici della Sardegna, dr.ssa Lai Elena riscontro nota prot. 22958 class. 16.07.07/6.117 del 13/06/2013 acquisita al Protocollo Generale col num. PG/2013/0072524 del 17/06/2013.

Si riscontra la nota di cui all'oggetto per comunicare che, con deliberazione in corso di adozione, che verrà di seguito trasmessa, è stato concesso l'assenso alla proroga del comando presso la Direzione Regionale per i Beni culturali e paesaggistici della Sardegna della dr.ssa Lai Elena per il periodo richiesto di sei mesi dal 01 luglio al 31 dicembre 2013.

Distinti saluti.

Dr. Emilio Simeone
Direttore Generale

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1337 DEL 25 LUG. 2013

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dot. Sergio Satta)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dot. Ugo Sestini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dot. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto di n° 1 fogli.



Scopano

Tabella A

Allegata alla Deliberazione num. _____ del _____

DIPENDENTE	
COGNOME	LAI
NOME	ELENA
MATRICOLA	46271
QUALIFICA	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE
LIVELLO	7
CATEGORIA	D

DESCRIZIONE	DECORRENZA	ANZIANITA'/LIVELLO	IMPORTO MENSILE
STIPENDIO BASE	01/01/2009	0	1.769,63
INDEN.VACANZA CCNL COMPARTO	01/07/2010	0	15,69
VALORE COMUNE IND. CCNL 08.4.99	01/03/2007	0	71,53
FASCIA RETRIBUTIVA SUPERIORE	01/01/2010	0	251,40

Il presente allegato è composto di n° 1 fogli.

Il presente allegato è composto da n° 10 fogli di n° 10 pagine.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 36 DEL 15 GEN. 2014
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dot. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dot. Ugo Storchi)
 IL DIRETTORE GENERALE (Dot. Emilio Simeone)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1337 DEL 25 LUG. 2013
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dot. Ugo Storchi)
 IL DIRETTORE SANITARIO (Dot. Emilio Simeone)
 IL DIRETTORE GENERALE (Dot. Emilio Simeone)





ALLEGATO B

36

15 GEN. 2014

*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo**Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale*
Servizio IVProt. n. 48082
Class 16.7.6.117

Roma 31.12.2013

Al Direttore Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici
della Sardegna
Via dei Salinieri, 20

09126 - CAGLIARI

dr-sar@beniculturali.itAl Direttore dell'ASL n. 8 di Cagliari
Via Piero della Francesca, n 1

09047 - SELARGIUS (CA)

Fax: [070/6093265](tel:0706093265)Al Direttore del Servizio V - Ufficio Stipendi
N.D.G.ASL8
PG/2014/0000027 del 02/01/2014 ore 08,28
Mittente MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA'
Assegnatario Servizio PersonaleOGGETTO: Dott.ssa LAI Elena, III Area, F1.
Riattivazione comando.

Si fa riferimento alla nota di questa Direzione generale prot. n. 46825 del 18/12/2013 relativa al comando della Dott.ssa LAI Elena.

Al riguardo, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 1 comma 3 del decreto legge 30 dicembre 2013 n. 150, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30/12/2013, che prevede la proroga di un anno delle assegnazioni temporanee del personale non dirigenziale presso il Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo, in deroga al limite temporale di cui all'art. 30, comma 2 - sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, questa Amministrazione, per le esigenze di servizio della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna, chiede la proroga per un ulteriore anno del comando della Dott.ssa LAI Elena.

Si conferma che per tutta la durata del comando, gli oneri sostenuti (stipendio fondamentale) per la Dott.ssa LAI Elena saranno rimborsati da questa Amministrazione con le stesse modalità già osservate per il precedente periodo di comando.

Successivamente, questa Direzione generale eseguirà il rimborso dell'intero importo.

In relazione all'indennità di Amministrazione, la stessa dovrà essere corrisposta in modo continuativo in 12 mensilità e nella misura prevista dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, con riferimento alla posizione economica rivestita attualmente dall'interessata

PAG. 13

top 1

X. Caputo



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale
Servizio IV

all'interno del Ministero, che corrisponde alla III Area, F1, di euro 231,06 mensile lordo non cumulabile con l'indennità corrisposta dall'amministrazione di appartenenza, (ai sensi dell'articolo 3, comma 63, della legge 537/93).

Tale indennità compete in base all'effettivo servizio prestato. Ai sensi dell'art. 71 del D.L.vo 112/2008 convertito in legge n. 133/2008 sarà cura della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna comunicare le assenze della Dott.ssa LAI Elena all'Amministrazione di provenienza, per eventuali decurtazioni ed inviare alla scrivente Direzione generale apposita comunicazione all'approssimarsi della scadenza del periodo di comando della dipendente in argomento.

Ogni altro compenso accessorio sarà erogato direttamente dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Sardegna.

Si prega di voler notificare quanto sopra all'interessata.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il presente allegato è composto da n° 2 fogli di n° 2 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Guarany

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 36 DEL 15 GEN 2014
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salvi)
IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Sionelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simone)

BB/



Ministero
dei beni e delle
attività culturali
e del turismo

Via del Collegio Romano, 27 - 00186 - ROMA Tel. 06.67232830 Fax 0667232566
e-mail: dg-oagip.servizio4@beniculturali.it

PAG. 14 pag 2

ASL8

PG/2013/0152573 del 31/12/2013 ore 11,40

Mittente DIREZIONE GENERALE

Destinatari: MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA'

Classifica 1.2 Fascicolo 4 del 2013



Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari
generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale -
Servizio IV

Via del Collegio Romano, 27
00186 - R O M A

e. p.c. Alla dr.ssa Elena Lai
Via Platone, 5
09134 - Cagliari-Pirri

Oggetto: riscontro nota prot. 8571 del 16/12/2013 avente per oggetto: "Dr.ssa Elena Lai, funzionario amministrativo, Area III-F1. Rinnovo comando. Richiesta."

In riscontro alla nota dettagliata in oggetto, si comunica l'assenso alla proroga del comando della dr.ssa Elena Lai per il periodo dal 1° gennaio al 30 giugno 2014.

Distinti saluti

dr. **Emilio Simeone**
Direttore Generale



Il presente allegato è com-
posto da n° 1 fogli
di n° 1 pagine.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

36 DEL 15 GEN. 2014
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis)
IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Sirelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)



1/1

Tabella D

Allegata alla Deliberazione num. 36 del 15 GEN 2014

Allegato D

DIPENDENTE	
COGNOME	LAI
NOME	ELENA
MATRICOLO	46271
QUALIFICA	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE
LIVELLO	7
CATEGORIA	D

DESCRIZIONE	DECORRENZA	ANZIANITA'/LIVELLO	IMPORTO MENSILE
STIPENDIO BASE	01/01/2009	0	1.769,63
INDEN VACANZA CCNL COMPARTO	01/07/2010	0	15,69
VALORE COMUNE IND. CCNL 08.4.99	01/03/2007	0	71,53
FASCIA RETRIBUTIVA SUPERIORE	01/01/2010	0	251,40

Il presente allegato è composto da n° 16 fogli di n° 16 pagine.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 866 DEL 30 GIU. 2014
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Stortelli)
 IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 36 DEL 15 GEN 2014
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Stortelli)
 IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto da n° 1 fogli di n° 1 pagine.