

- 4 AGO. 2014

ASL8

NP/2014/ 0026711 del 11/07/2014 ore 12,06

Mittente Promozione della Salute

Assegnatario DIREZIONE GENERALE

Classifica 2



Al Direttore Generale
Alla Direzione Sanitaria
Alla Direzione Amministrativa
Al Servizio del Personale

Oggetto: richiesta di conferimento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo - Progetto denominato "Piano Operativo del Progetto di Screening per la prevenzione del cervicocarcinoma", approvato con Deliberazione n. 681 adottata dal Direttore Generale in data 12.06.2007.

La sottoscritta Dr.ssa Silvana Tilocca, Responsabile del Servizio Promozione della Salute, in attuazione di quanto previsto dal Progetto denominato "Piano Operativo del Progetto di Screening del tumore della cervice uterina", finanziato con fondi stanziati dalla R.A.S. - Assessorato dell'Igiene e della Sanità e accreditati presso la ASL Cagliari nel fondo identificato con chiave contabile 200501, chiede che venga attivata la procedura selettiva, in applicazione del "Regolamento per il conferimento incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo a norma dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 238 del 28/02/2014, per il conferimento del seguente incarico individuale:

n° 1 Qualifica professionale: Tecnico di Laboratorio Biomedico

Durata in mesi: 24

Luogo di svolgimento della prestazione: Laboratorio di Citopatologia, afferente alla Struttura Complessa Centro Donna del P.O. Binaghi - Cagliari

Il costo totale previsto per l'incarico è di € 35.000,00 annuale. Il costo sopraindicato è comprensivo del compenso lordo in favore del collaboratore, degli oneri riflessi a carico della ASL.

Modalità di liquidazione:

☑ con cadenza mensile, a seguito di adeguata attestazione del regolare svolgimento delle prestazioni per il periodo di riferimento.

Attività - il sopra menzionato professionista sarà preposto allo svolgimento delle seguenti attività da cui risulta l'elevata qualificazione della professionalità richiesta:

- x accettazione dei preparati (pap-test) relativi allo screening del cervicocarcinoma;
- x smistamento in base alla numerazione dei vetrini;
- x controllo della corrispondenza dei dati anagrafici e di identificazione di paziente e vetrino;
- x stampa del piano di lavoro;
- x allestimento e colorazione dei preparati eseguiti su strato sottile (thin-prep);
- x conoscenza ed utilizzo dell'apparecchiatura automatica denominata "Processore Thin-prep 5000";

- x consegna dei vetrini colorati dalla sala lettura;
- x ritiro ed archiviazione di tutti i preparati;
- x ricerca dei pap-test da ripetere e/o da destinare all'esecuzione del test HPV richiesti sempre nell'ambito dello screening;
- x verifica sulla ottimale funzionalità delle apparecchiature e contatti con i vari servizi di assistenza;
- x smaltimento dei materiali tossici e nocivi, sulla base della normativa vigente in materia;
- x espletamento in generale dei compiti e delle mansioni proprie della figura professionale in parola, da svolgersi presso il Laboratorio di Citopatologia;
- x interazione e collaborazione sinergica con le risorse umane, del comparto e della dirigenza, appartenenti alle diverse categorie professionali, impegnate nelle operazioni di screening.

Obiettivi - l'incarico sarà teso al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ Supporto a tutte le fasi del percorso operativo previsto dal programma di screening, in collaborazione con le altre risorse umane, del comparto e della dirigenza, impegnate nelle operazioni di screening.
- ✓ Supporto nell'ambito della rilevazione ed elaborazione dei dati, verifica dei risultati e trasmissione degli stessi, secondo le specifiche indicazioni degli organismi di controllo regionali e nazionali;
- ✓ Concorrere al raggiungimento degli obiettivi generali e specifici fissati in sede di elaborazione dei progetti di screening.

Modalità di svolgimento: da concordare con il responsabile della Struttura.

Utilizzando la sotto elencata tipologia contrattuale:

- ☞ contratto di collaborazione di natura coordinata e continuativa, in quanto l'attività è caratterizzata, in particolare, dalla continuazione della prestazione con impegno costante a favore dell'Azienda per tutta la durata del contratto e dal protratto inserimento nell'organizzazione aziendale e connessione funzionale con l'organizzazione ed i fini dell'Azienda.

Requisiti specifici - Il professionista dovrà possedere:

- ☞ Titolo di studio: Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico

Criteri di scelta - Nell'ambito della predetta procedura dovranno essere utilizzati i seguenti criteri di scelta.

1. qualificazione professionale (percorso di studi universitari e post universitari, ulteriori titoli di studio ed esperienze formative): massimo 10 punti;
2. esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento ed, in particolare, nell'ambito dei programmi di prevenzione, con riferimento alle capacità di utilizzo della metodica Thin-prep, adottata a seguito di disposizioni regionali: massimo 20 punti;
3. ulteriori elementi, legati alla specificità dell'incarico da conferire : massimo 10 punti
 - capacità nell'utilizzo dei mezzi informatici e conoscenza dei software utilizzati nell'ambito dei programmi di prevenzione, in particolare nello screening per la prevenzione del tumore cervice uterina;
 - conoscenza della lingua inglese;
 - capacità ed attitudine al lavoro d'equipe;
 - pubblicazioni, corsi d'aggiornamento, seminari, stages, tirocini, volontariato inerenti l'ambito dell'attività di riferimento.
4. Colloquio eventuale, su valutazione della commissione: massimo 20 punti.

**ACCERTAMENTO DELLA OGGETTIVA ED ACCERTATA IMPOSSIBILITÀ
DI UTILIZZARE RISORSE INTERNE**

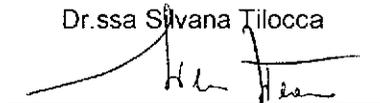
Ai sensi dell'art. 3. Presupposti generali per il conferimento dell'incarico del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo" a norma dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/01" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 238 del 28/02/2014;

Si dichiara:

la indisponibilità della figura professionale richiesta in premessa presso la Struttura da me diretta e, per quanto di mia conoscenza, presso la ASL;

L'assenza, per quanto di mia conoscenza, delle specifiche professionalità richieste in premessa nei ruoli organici dell'amministrazione in quanto eccedenti le normali competenze del personale;

Il Responsabile del Servizio
Promozione della Salute
Dr.ssa Silvana Tilocca



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1083 DEL - 4 AGO 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Torelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Meone)

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DI N° tre FOGLI.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(Dr.ssa Patrizia Sollai)

