

OGGETTO: Attuazione art. 15, 5°co., DLgs. n°502/1992 e succ. mod. ed int.: esito positivo della valutazione alla scadenza dell'incarico dirigenziale che determina la conferma nell'incarico o il conferimento di altro incarico di pari rilievo, senza nuovi o maggiori oneri per l'azienda.
Dott.ssa Silvana Tilocca – Dirigente Medico nella disciplina di igiene e sanità pubblica - Incarico di Responsabile Struttura complessa "Promozione della Salute", afferente al Dipartimento di Prevenzione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

Che la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore Sanitario Aziendale e previa istruttoria svolta dall'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

Visti

- il D.Lgs. n°502 del 30/12/1992 e succ. mod. ed int., "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. n. 421 del 23.10.1992";
- il D.Lgs. n°165 del 30/03/2001 e succ. mod. ed int., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 9, co. 32, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito in L. 30/07/2010 n°122;
- l'art. 22, L. 4/11/2010, n° 183;
- la L.R. 28/07/2006, n° 10 "Tutela della salute e riordino del Servizio sanitario della Sardegna";
- i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza Medico Veterinaria del SSN ed, in particolare, l'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010, l'art. 13, come integrato dall'art. 24, co. 5°, CCNL 3.11.2005 e secondo quanto previsto dall'art. 29 e dall'art. 28, co. 5°, CCNL 08/06/2000, come integrato dall'art. 24, co. 6°, CCNL 03/11/2005 ;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20/03/2008 di approvazione dell'atto aziendale, modificato con deliberazioni n° 1413 del 15/12/2009, n° 12 del 09/01/2014 e n° 67 del 24/01/2014;
- la deliberazione della Giunta Regionale Sarda n° 28/17 del 17/07/2014;
- la deliberazione del Direttore Generale n° 1311 del 11/10/2011, con la quale è stato approvato, il Regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria, integrato con deliberazione n° 156 del 14/02/2012, con deliberazione n° 189 del 14/02/2014 e con deliberazione n° 275 del 13/03/2014;

Accertato

- che l'art. 15, 5 comma del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., tra l'altro, stabilisce che l'esito positivo delle valutazioni alla scadenza dell'incarico dirigenziale "... determina la conferma nell'incarico o il conferimento di altro incarico di pari rilievo, senza nuovi o maggiori oneri per l'azienda..."

Premesso

- che, con deliberazione n°1672 del 12/12/2008, a seguito di selezione pubblica ex DPR n°484/1997, è stato conferito alla dott.ssa Silvana Tilocca, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, nel profilo di Dirigente medico, nella disciplina di igiene e sanità pubblica, l'incarico quinquennale di Responsabile della struttura complessa "Promozione della Salute", e che, in data 20/03/2009, è stato

stipulato il relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico, con decorrenza dal 01/01/2009 e fino al 31/12/2013;

Accertato

- che il dott.ssa Silvana Tilocca, ha svolto e svolge a tutt'oggi, le funzioni di Responsabile della Struttura Complessa "Promozione della Salute" afferente al Dipartimento di Prevenzione;
- che con deliberazione n°996 del 22/07/2014 sono stati approvati i lavori del Collegio Tecnico per l'Area della Dirigenza del ruolo sanitario, profilo professionale Medico, Area di Sanità pubblica, con i quali si è proceduto alla valutazione positiva, tra gli altri, della dott.ssa Silvana Tilocca in qualità di dirigente Responsabile di struttura complessa alla scadenza dell'incarico conferito;

Atteso

- che il vigente Atto aziendale prevede che la Struttura complessa "Promozione della Salute" afferisca al Dipartimento di Prevenzione, e nell'ambito della specifica disciplina, a tale struttura sono riconducibili, tra le altre, le seguenti funzioni:
 - 1.1 promozione ed educazione per la salute;
 - 1.2 medicina delle migrazioni e promozione dell'inclusione sociale dei soggetti deboli;
 - 1.3 organizzazione, monitoraggio, gestione screening sulla popolazione.

Considerato

- che la dott.ssa Tilocca, a motivo delle esperienze professionali e di direzione maturate nella disciplina e della valutazione riportata, sia idonea a svolgere l'incarico di Responsabile della struttura complessa in oggetto;

Atteso

- che il conferimento dell'incarico in oggetto non determina l'insorgenza di nuovi o maggiori costi per l'Azienda;

Preso atto

- quanto alle prescrizioni previste dalla DGR 28/17 del 17/07/2014, che trattasi di procedura per la quale la medesima DGR non prevede debba essere richiesta preventiva valutazione ad opera dell'Assessorato;

Ritenuto

- pertanto, opportuno, nel rispetto della vigente disciplina normativa e contrattuale in materia di incarichi dirigenziali nell'ambito del SSN, conferire, in regime di esclusività del rapporto, l'incarico di Responsabile della struttura complessa "Promozione della Salute" afferente al Dipartimento di Prevenzione, alla dott.ssa Silvana Tilocca, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di igiene e sanità pubblica, per la durata di anni 5, con la decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- di assegnare alla dott.ssa Silvana Tilocca, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della struttura "Promozione della Salute", i seguenti obiettivi correlati a ciascuna delle funzioni assegnate:

1. Con riferimento alla funzione 1.1 "Promozione ed educazione per la salute", l'obiettivo generale è quello di promuovere, nella popolazione, il concetto di salute come bene collettivo favorendo stili di vita salutari, attraverso progetti di educazione alla salute che mirano a stimolare la responsabilità personale nei confronti della salute propria, oltre che di rendere sistematica l'azione divulgativa del concetto di educazione della salute all'interno dell'azienda, attraverso il coordinamento degli interventi aziendali.

Gli **obiettivi specifici** correlati alla funzione 1.1 "Promozione ed educazione per la salute" saranno rivolti all'attuazione di azioni tese ad agire in modo integrato e coordinato sui principali fattori di rischio modificabili attraverso :

- le identificazioni della aree tematiche a cui questi sono riferibili;

- l'attuazione di programmi specifici che sostengano gli interventi educativi;
 - la stesura di un piano organico di promozione della salute che tenga conto del coinvolgimento di altre unità operative della ASL e che dovrà essere attuato attraverso l'utilizzo di strumenti di informazione ed educazione sanitaria e tramite interventi da attuarsi nelle diverse comunità ed in ambito scolastico, che consentano ai cittadini di acquisire la consapevolezza che il diritto alla salute implica un'attenzione particolare agli stili di vita.
- Gli interventi informativi dovranno porre particolare attenzione nei confronti delle fasce più vulnerabili della popolazione.

2. Con riferimento alla funzione 1.2 "Medicina delle migrazioni e promozione dell'inclusione sociale dei soggetti deboli", l'obiettivo generale è quello di ridurre le disuguaglianze di salute delle persone (immigrati e non) che vivono in condizioni di povertà, di esclusione e/o di emarginazione sociale e a rischio di discriminazione.

Gli **obiettivi specifici** correlati alla funzione 1.2 "Medicina delle migrazioni e promozione dell'inclusione sociale dei soggetti deboli" consisteranno in:

- attuazione di azioni tese a facilitare l'accesso delle popolazioni svantaggiate ai servizi sanitari in maniera tale da diminuire l'approccio discriminante al diritto alla salute e tali da considerare l'accesso come parte integrante dell'offerta;
- implementazione dell'offerta di servizi esistenti, creando un'offerta di salute a misura dei soggetti deboli, diversificata in relazione alle differenti situazioni e condizioni della persona;
- rafforzamento dell'integrazione tra i diversi soggetti del sistema sanitario e con i servizi sociali delle amministrazioni locali, attraverso l'attivazione di protocolli di intesa con altre istituzioni (Provincia, Prefettura, Enti locali) al fine di realizzare la presa in carico multi professionale degli utenti maggiormente vulnerabili ed a rischio di discriminazione socio – sanitaria e assistenziale.

3. Con riferimento alla funzione 1.3 "Organizzazione, monitoraggio e gestione screening sulla popolazione", l'obiettivo generale è quello di ridurre la mortalità dovuta ad una malattia e/o ridurre anche il rischio di sviluppare quella malattia (ridurre la sua incidenza) e/o migliorare la qualità di vita delle persone colpite.

Gli **obiettivi specifici** correlati alla funzione 1.3 "Organizzazione, monitoraggio e gestione screening sulla popolazione" saranno i seguenti:

- implementazione dell'attività del numero verde, al fine di incrementare il tasso di adesione alle chiamate, oltre che garantire a tutte le fasce sociali l'accesso ad informazioni sanitarie chiare, corrette ed aggiornate;
- ottimizzazione dell'attività esistente ai fini del raggiungimento e mantenimento degli standard previsti per i programmi di screening dagli indicatori del Piano Regionale per la Prevenzione.

Alla dirigente sono inoltre assegnati anche i seguenti obiettivi generali:

1. miglioramento dell'appropriatezza nel sistema di risposta assistenziale;
2. applicazione delle linee guida LEA;
3. implementazione dell'adesione alle linee guida condivise;
4. recepimento ed attuazione delle linee di programmazione sanitaria nazionale e regionale in materia;
5. contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale, in particolare, riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse Unità operative;
6. promozione della sicurezza delle cure e della gestione del rischio clinico per favorire, nell'equipe, una cultura orientata all'efficienza, qualità e sicurezza;
7. predisposizione di procedure per garantire migliori livelli di sicurezza degli operatori;

8. ottimizzazione delle risorse umane e rafforzamento del processo di sviluppo della formazione del personale;
- di stipulare con la dott.ssa Silvana Tilocca, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico per la durata di 5 anni, ai sensi degli artt. 15 e 15 ter, D.Lgs. 30/12/1992, n°502 e ss.mm.ii. e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08/06/2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005; la decorrenza dell'incarico sarà definita nel suddetto contratto;

Acquisito

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di conferire, in regime di esclusività del rapporto, alla dott.ssa Silvana Tilocca, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Dirigente medico, nella disciplina di Igiene e sanità pubblica, l'incarico di Responsabile della struttura complessa "Promozione della Salute", afferente al Dipartimento di Prevenzione, per la durata di anni 5, con la decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- di assegnare alla dott.ssa Silvana Tilocca, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della struttura complessa "Promozione della Salute", gli obiettivi generali e specifici elencati in premessa;
- di stipulare con la dott.ssa Tilocca, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico per la durata di 5 anni, ai sensi degli artt. 15 e 15 ter., D.Lgs. n°502 del 30/12/1992 e ss.mm.ii., e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08/06/2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art.24 comma 6 del CCNL 03/11/2005; la decorrenza dell'incarico sarà definita nel suddetto contratto;
- il trattamento giuridico ed economico dell'incarico affidato è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, da corrispondere con cadenza mensile;
- di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria per l'incarico conferito, nel rispetto dei limiti dallo stesso stabiliti e della vigente regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi;
- la retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. 502/1992 e dell'art. 51 commi 1 e 2 del CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26 del CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, comma 9, del CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6 del CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema.
- di stabilire che, non avendo ancora avuto pratica e completa applicazione il nuovo sistema di pesatura degli incarichi previsto dal nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
- Il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito;
- A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;

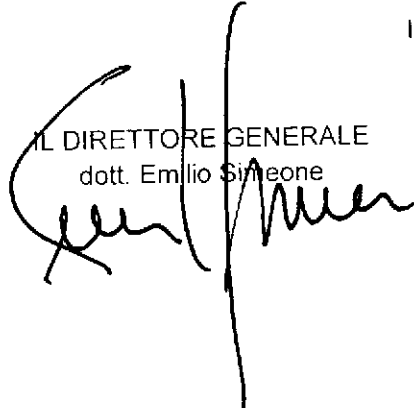
- di dare atto che la dott.ssa Silvana Tilocca svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in argomento con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione dell'Azienda;
- di dare atto che il conferimento dell'incarico in oggetto non determina l'insorgenza di nuovi o maggiori costi per l'Azienda e che lo stesso non è soggetto a preventiva valutazione ad opera dell'Assessorato in base alle prescrizioni previste dalla DGR 28/17 del 17/07/2014;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e tecnologie informatiche, all'Area Comunicazione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Sergio Sals



IL DIRETTORE GENERALE
dott. Emilio Simeone



IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Ugo Storelli



Il funzionario estensore: dott.ssa Veronica Putzolu



Responsabile del procedimento: dott.ssa Veronica Putzolu



Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa
Uoc Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale
dott.ssa Savina Ortu

