

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSSL N° 1221 DEL 30/11/2017**

Proposta n. 2416 del 23/11/2017

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO PERSONALE**

Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO: proroga contratto a tempo determinato della Dott.ssa Pani Maria Grazia, in qualità di Dirigente Psicologo.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Alessandra Cauli	
Il Responsabile del Procedimento		
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente	Dott.ssa Patrizia Sollai	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n 143 del 29.12.2016 di nomina del dott. Paolo Tecleme Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS, n 11 del 18.01.2017 con la quale, tra l'altro, si dispone si dispone "di confermare i provvedimenti di individuazione e attribuzione di funzioni e attività già in vigore presso le Aziende Sanitarie Locali confluite nell'ATS che non siano oggetto di modifica da parte del presente atto";

**VISTA** la delibera n. 2677 del 22.11.2005 con la quale sono state attribuite alla Dr.ssa Patrizia Sollai le funzioni di Responsabile del Servizio Personale;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con note n.:NP/2017/92418 del 06.11.2017, agli atti, il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale ha richiesto la proroga del contratto della Dott.ssa Pani Maria Grazia, in qualità di Dirigente Psicologo;

**ATTESO che** nella suddetta nota viene evidenziato che la richiesta è fondata su ragioni di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, cui è impossibile far fronte col personale assegnato alla propria U.O. né con il personale assegnato nell'ambito del Dipartimento e che la proroga è funzionale al mantenimento e al rispetto dei livelli essenziali di assistenza;

**ATTESO** che essendo ancora in itinere l'attuazione della riorganizzazione della rete ospedaliera, permane la situazione transitoria riscontrata all'atto dell'istituzione dell'ATS Sardegna, alla luce della quale, anche in considerazione delle direttive aziendali, si fa fronte alle esigenze evidenziate dai responsabili di struttura, mediante proroga, tenuto conto che eventuali impegni finanziari derivanti da assunzioni in ruolo potrebbero rivelarsi non più necessari all'atto della conclusione dei processi sopra menzionati;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, del D.Lgs n.165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii., che prevede che "per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";

**VISTO** l'articolo 29 del Dlgs 81/2015 il quale dispone che "i contratti a tempo determinato stipulati con il personale sanitario, anche dirigente, del S.S.N. sono esclusi dal campo di applicazione del presente capo";

**VISTO** l'art. 16, comma 16 della L.R. 27 luglio 2016, che prevede che entro il 30 marzo 2017 l'ATS verifica i requisiti normativi per la proroga dei contratti a tempo determinato in essere al 1° gennaio 2017 e procede, ove gli stessi sussistano, alla proroga fino a non oltre il 31 dicembre 2018;

**VISTA** la deliberazione n. 136 del 27.03.2017, adottata dal Direttore Generale della ATS Sardegna, ove viene disposto di rimettere in capo ai Direttori delle ASSL, anche in ragione degli obiettivi assegnati, le determinazioni in merito all'adozione e durata dei singoli provvedimenti di proroga, in forza della delega agli stessi attribuita con deliberazione ATS n. 11/2017 relativamente agli atti di Gestione del personale assegnato alle strutture afferenti le Aree socio Sanitarie;

**CONSIDERATO** che nelle more del dimensionamento aziendale del fabbisogno del personale, onde evitare la potenziale futura soprannumerarietà di dipendenti, garantendo al contempo i livelli essenziali di assistenza, è necessario prorogare i rapporti di lavoro sopramenzionati;

**ATTESO** che nel succitato atto deliberativo n. 136 del 27.3.2017 è stato specificato, tra l'altro, che, "al fine di garantire uniformità in ambito ATS nella gestione delle proroghe da parte dei Direttori delle ASSL, la durata del periodo di ciascuna di esse non potrà superare i sei mesi. Le eventuali successive proroghe, sempre di durata non superiore ai sei mesi, potranno essere disposte fino a non oltre il 31 dicembre 2018, giusto quanto disposto dall'articolo 16, comma 16 della legge regionale n. 17/2016";

**RICHIAMATA** la delibera n. 513 del 16.04.2014 con la quale è stata assunta a tempo determinato la Dott.ssa Pani Maria Grazia;

**RICHIAMATA** la determina n. DET8-2017-182 del 29.03.2017 in esecuzione della quale sono stati prorogati, per un periodo di sei mesi il contratto della Dott.ssa Pani Maria Grazia;

**ATTESO** che alla luce degli indirizzi aziendali espressi con nota NP/48532 del 31.05.2017 in attesa del completamento delle procedure per la definizione dei fabbisogni del personale, le assunzioni in ruolo dovranno considerarsi sospese, rimanendo ammesse quelle a tempo determinato;

**CONSIDERATO** che in conformità alle indicazioni contenute nella delibera ATS n. 136 del 27.03.2017 è opportuno stabilire il periodo di durata della proroga dei contratti in esame, in mesi sei;

**DATO ATTO** che il contratto di lavoro a tempo determinato della Dott.ssa Pani Maria Grazia scade in data 21.11.2017;

**Ritenuto per i motivi sopra esposti** di dover prorogare per un periodo di sei mesi, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato della Dott.ssa Pania Maria Grazia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, fatta salva la possibilità per le parti di risoluzione anticipata, con preavviso di 15 giorni, anche a seguito di intervenuta riorganizzazione aziendale, anche conseguente ai processi in atto di dimensionamento del personale;

## **PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE**

**1) DI PROROGARE** per un periodo di sei mesi, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato della Dott.ssa Pania Maria Grazia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, fatta salva la possibilità per le parti di risoluzione

anticipata, con preavviso di 15 giorni, anche a seguito di intervenuta riorganizzazione aziendale, anche conseguente ai processi in atto di dimensionamento del personale;

**2) DI ATTRIBUIRE** al suddetto personale il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro e di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;

**3) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 31.372,20, verrà registrato sul bilancio degli esercizi 2017/2018 imputando la spesa ai relativi esercizi di competenza così come specificato nelle seguenti tabelle:

<b>Bilancio esercizio 2017</b>				
<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZI ONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO 2017</b>
(BS27) (Servizio del Personale)	(1)	A509010401		€ 5.320,56
(BS27) (Servizio del Personale)	(1)	A509010406		€ 1.547,28
(BS27) (Servizio del Personale)	(1)	A509010407		€ 452,34

<b>Bilancio esercizio 2018</b>				
<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZI ONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO 2017</b>
(BS27) (Servizio del Personale)	(1)	A509010401		€ 17.481,84
(BS27) (Servizio del Personale)	(1)	A509010406		€ 5.083,92
(BS27) (Servizio del Personale)	(1)	A509010407		€ 1.486,26

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Cagliari.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE**  
**Dott. ssa Patrizia Sollai**  
(firma apposta sul frontespizio)

## **IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DETERMINA**

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE ASSL CAGLIARI**

Dott. Paolo Teclème

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Cagliari. dal 30/11/2017 al 15/12/2017

Delegato: \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio Affari Generali: Dott.ssa Marisa Udella \_\_\_\_\_