



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Saverio Linguanti
Indirizzo	
Telefono Uff.	
Fax	
E-mail	
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	03 aprile 1963
Sesso	MASCHILE
Occupazione	Libero professionista consulente/formatore specialista
Materie di Intervento	Diritto amministrativo, diritto sanitario e legislazione sanitaria , Disciplina del commercio , Polizia amm.va .

ESPERIENZA PROFESSIONALE

INCARICHI SVOLTI COME LIBERO PROFESSIONISTA

- Date (da – a) DAL 1993 AL 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore GUARDIA DI FINANZA – Scuola Nautica
- Tipo di impiego ATTIVITA' professionale di CONSULENZA E DOCENZA
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza come Docente a contratto presso i corsi Allievi S.UFFICIALI della **GUARDIA di FINANZA**–Scuola Nautica, nelle materie :
DIRITTO ; ECONOMIA ; FINANZA PUBBLICA .

- Date (da – a) Dal 1999 al 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LOMBARDIA**
- Tipo di azienda o settore **Centro di Formazione Professionale sede di Brescia ,**
- Tipo di impiego ATTIVITA' professionale di CONSULENZA E DOCENZA
- Principali mansioni e responsabilità Attività di Docente a contratto nei corsi di formazione per apprendisti neo-assunti nelle aziende ,
relativamente alle materie : *DIRITTO del LAVORO ; ORGANIZZAZIONE AZIENDALE ;
MARKETING ; SICUREZZA e QUALITA' .*

- Date (da – a) 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.S.F.O.R 2000 - ASSOCIAZ.Industr. BRESCIA**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Attività di Docente esperto per corsi specialistici sullo Sportello Unico per le Imprese ed in materia di Commercio e Somministrazione .
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 2001 AL 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto di Formazione per Tecnici dell'Ambiente I.T.P di Fiorenzuola (PC)**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Attività di Docente esperto di diritto amm.vo nel corso di formazione per **TECNICI dell'AMBIENTE** .
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CAST S.r.l di Brescia**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Docente formatore nelle materie di SICUREZZA ALIMENTARE , COMUNICAZIONE e MARKETING ;
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **S I A B -Consorzio Sviluppo Imprese Agro Bresciano di Ghedi (BS),**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Docente formatore e consulente per gli Enti locali in materia di ORGANIZZAZIONE , UNIONE di COMUNI, e SPORTELLO UNICO per le IMPRESE;
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 1999 AL 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **F O R M E Z - Agenzia del Dipartimento della Funzione Pubblica – ROMA**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Consulente esperto (1^a fascia) iscritto all'Albo nazionale , formatore e consulente per gli Enti locali in materia di DIRITTO AMMINISTRATIVO, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE , e SPORTELLO UNICO per le IMPRESE;
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 2001 AD OGGI
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **A N C I T E L S.p.a ROMA**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Consulente esperto in materia di Organizzazione ed Unione di Servizi , attuale consulente del SERVIZIO ANCI RISPONDE ;

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 2001 AL 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCI TEL Lombardia - ANCI Lombardia**
 - Tipo di azienda o settore Consulente esperto e Formatore per Enti locali in materia di diritto amm.vo , Sportello Unico per le Imprese , Commercio e Polizia Amministrativa ;
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità Componente Dipartimento Economia ANCI Lombardia
 - Date (da – a) A.A 2001 - 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi dell'Insubria di COMO .**
 - Tipo di azienda o settore Docente esperto nel Master universitario in " Organizzazione di Sportelli telematici della pubblica amministrazione "
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2002 - 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.I.B Associazione Industriali Bresciana**
 - Tipo di azienda o settore Consulente Esperto Dipartimento Economia in materia di Sportello Unico per le Imprese
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2003 - 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BRESCIA .**
 - Tipo di azienda o settore Consulente esperto Settore Attività Produttive per creazione dello Sportello Unico Imprese della Provincia
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ITALIA OGGI Editori Erinne S.r.l**
 - Tipo di azienda o settore *Pubblicista, autore di articoli in tema di legislazione del Commercio e della Somministrazione*
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2004 - 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CEL Casa Editrice S.r.l**
 - Tipo di azienda o settore *Autore di pubblicazioni specialistiche :*
 - Tipo di impiego *" La disciplina dei locali di pubblico spettacolo e di Trattenimento "*
" Attività di somministrazione di alimenti e bevande "

- " *le strutture turistico ricettive in Lombardia* "
- " *La nuova disciplina dei videogiochi* "
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2005 -2006-2007-2008-2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **C I S E L - I S S E L - GRUPPO MAGGIOLI S.p.a**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego *Consulente esperto e formatore per gli enti locali , nelle materie del diritto amm.vo, legislazione sanitaria , Commercio e Polizia Amministrativa*
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 2005 AD GGI
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MAGGIOLI EDITORE S.p.a**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego *Autore di pubblicazioni specialistiche :*
 " *Le procedure autorizzatorie per le attività commerciali* "
 " *Le autorizzazioni di polizia amministrativa* "
 " *La disciplina delle attività AGRITURISTICHE e dei Produttori Agricoli* "
 " *La SCIA per le attività economiche* "
 " *Manuale delle liberalizzazioni e semplificazioni : esame e commento della legge n. 241.90* "
 " *Manuale di Polizia amministrativa* "
 " *Manuale delle Somministrazioni di alimenti e bevande* "
 " *Guida pratica alla SCIA : l'art. 19 della legge n. 241.90* "
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 2006 AD OGGI
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MAGGIOLI EDITORE S.p.a**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego **DIRETTORE della Rivista specialistica : " *Commercio ed Attività Produttive* "**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **I R E R Regione Lombardia**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego *Consulente per ricerca specialistica in materia di polizia amministrativa*
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da-a) Dal 2006 ad oggi
 - Nome ed indirizzo del datore di lavoro **IL Sole 24 Ore – Guida agli Enti locali**
 - Tipo di azienda o settore RIVISTA SPECIALIZZATA
 - Tipo di impiego Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità *Redazione di articoli specialistici nelle materie del Commercio, Sportello Unico, attività economiche, semplificazione amm.va*
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2006-2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - ROMA**
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego *Consulente giuridico dell' UFFICIO LEGISLATIVO per le materie della Semplificazione amministrativa e Sportello Unico per le Imprese*
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONSIGLIO REGIONALE DELLA REGIONE LOMBARDIA**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego *Consulente incaricato della redazione di un Progetto di Legge sulla Polizia amministrativa*

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ESPERIENZA PROFESSIONALE DI DOCENTE FORMATORE O TUTOR IN MATERIA DI LEGISLAZIONE SANITARIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2010-2011 – 2012 -2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE DI ORISTANO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore specialista in corsi formativi in diritto sanitario e tematiche relative all' Autorità Sanitaria competente e gestione dei procedimenti amministrativi e rapporti con SUAP ; L'Etichettatura dei prodotti alimentari ; Sicurezza alimentare ;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PISA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore specialista in corsi formativi in diritto sanitario e tematiche relative all' Autorità Sanitaria competente e gestione dei procedimenti amministrativi e rapporti con SUAP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI – DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Docente specialista in MASTER DIRITTO e LEGISLAZIONE VETERINARIA organizzato in collaborazione con la ASL DI NUORO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>2010-2011-2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE GROSSETO</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore in corsi di Legislazione Sanitaria – Autorità sanitaria competente , diritto amministrativo applicato ai procedimenti amministrativi delle aziende sanitarie , Gestione dei rapporti con gli Sportelli Unici Imprese , I procedimenti sanzionatori e relative procedure</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE ASUR 5 JESI</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore in corsi di Legislazione sanitaria – Autorità Sanitaria Competente , e Gestione dei procedimenti amministrativi</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE AREZZO</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore in corsi di Legislazione sanitaria- Autorità Sanitaria Competente , Diritto amministrativo – I procedimenti sanzionatori e le relative procedure</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>2012-2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE 7 DI CARBONIA – IGLESIAS</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore in corsi di Legislazione Sanitaria – Autorità Sanitaria Competente, Gestione dei procedimenti amministrativi e dei rapporti con i SUAP, L'Etichettatura dei prodotti alimentari, il procedimento sanzionatorio e relative responsabilità ;</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE DI NUORO</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di azienda o settore 	<p>Docente formatore in corsi di Legislazione Sanitaria- Autorità Sanitaria Competente , Gestione del procedimento amministrativo ed Intervento dell'Autorità sanitaria competente</p>
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego 	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>2010-2011-2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SANLURI</p>

<p>Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>Docente formatore in corsi di Legislazione Sanitaria – Autorità Sanitaria Competente , Gestione dei procedimenti amministrativi, L'intervento dell'Autorità Sanitaria, I procedimenti sanzionatori e relative responsabilità , I rapporti procedurali con i SUAP</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2012 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI OLBIA</p> <p>Docente formatore in corsi di Legislazione sanitaria , Procedimenti sanzionatori e relative responsabilità, Applicazione e Gestione del Dlgs n° 193/2007 e del Dlgs n° 194/2008 ; il Regolamento aziendale applicativo del dlgs n° 194/08 ;</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2013 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SASSARI</p> <p>Docente formatore e Tutor in corso di Legislazione sanitaria , " Etichettatura degli Alimenti : normativa di settore e responsabilità conseguenti " .</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2014 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI</p> <p>Docente formatore corso " I provvedimenti prescrittivi/restrittivi delle attività delle imprese alimentari " .</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2014 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI</p> <p>Docente formatore corso " Ruolo, funzioni e responsabilità dell'autorità sanitaria competente nella Sanità Animale " .</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2014 AZIENDE ULSS 7 VENETO, ULSS 8 ASOLO , ULSS 9 TREVISO , ULSS 4 THIENE</p> <p>Relatore Convegno Regionale " Individuazione ruolo e responsabilità dell'Autorità Sanitaria Competente " .</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2014 AZIENDA ULSS 4 THIENE gruppo lavoro AZIENDE ULSS PROVINCIA DI VICENZA</p> <p>Formatore specialista e Tutor nel progetto di " Individuazione e definizione della procedura sanzionatoria in tema di controllo ufficiale in materia di sicurezza alimentare e salute animale " .</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2014 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI OLBIA</p> <p>Docente formatore e Tutor corso " CONTROLLO, ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONE : gestione del procedimento e costruzione verbali nella Sanità Animale " .</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>2014 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI OLBIA (in via di definizione)</p> <p>Docente formatore e Tutor corso Sanità Animale " Individuazione e Definizione delle Procedure di ENCEFALOMIELETTITE WEST NILE e SMALTIMENTO CARCASSE ANIMALI " .</p>
<p>Date (da-a) Nome ed indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1994 e 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione frequentate S. S. A. I - Scuola Superiore di Amministrazione del MINISTERO dell'INTERNO – ROMA .
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSI di FORMAZIONE annuali frequentati nell'ambito dei corsi per consiglieri di prefettura , in:
 - TECNICHE di MANAGEMENT ed ORGANIZZAZIONE
 - TECNICHE DI COMUNICAZIONE
 - CONTROLLO di GESTIONE e MARKETING negli E. P

- Date (da – a) 1983-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCHENKER INSTITUTE di Genova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Lingua Inglese (quinquennale), votazione 85/100
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1994-95
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Specializzazione dell'Università degli Studi di SIENA – Villa Chigi Farnese
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **MASTER di Specializzazione universitaria** per dir. Enti ed Az pubbl. - specialista P.A
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 2° livello (biennale)

- Date (da – a) 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di SIENA – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1980-81
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico " Marconi " – PIOMBINO (LI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Scientifica,
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1981-82
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale " Cerboni " – PORTOFERRAIO (LI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale,
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUE

[Inglese] francese

[Buono] Buono

[Buono] Buono

[Buono] Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ACQUISITE ATTRAVERSO LE VARIE ESPERIENZE PROFESSIONALI ED AFFINATE CON CORSI PROFESSIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ACQUISITE PER FORMAZIONE PROFESSIONALE ED ATTIVITA' CONSEQUENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ACQUISITE CON CORSI DI FORMAZIONE ED ATTIVITA' COLLEGATE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CONOSCENZA DELLA MUSICA , IN PARTICOLARE DEL PIANOFORTE, ACQUISITA MEDIANTE CORSI DELLA DURATA DI ANNI 5

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente Cat. B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge sulla privacy (D.lgs n° 196/2003)

Si attesta l'autenticità delle informazioni riportate nel presente curriculum ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000 .

24 maggio 2014

