

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Andrea Manfredi**
Indirizzo
Telefono
Fax **0706096824**
E-mail

Nazionalità **italiana**
Data di nascita **Cuneo, 07.11.1966**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 16.10.2000 – 15.10.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 5 Oristano
 - Tipo di azienda o settore *Servizio di salute mentale CSM Ghilarza*
 - Tipo di impiego Dirigente medico psichiatra
- Principali mansioni e responsabilità Lavoro nei servizi territoriali di salute mentale
 - Date (da – a) 16.10.2007 – oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 8 Cagliari
 - Tipo di azienda o settore *SerD, gruppo operativo per le dipendenze da alcol, tabacco e gioco d'azzardo*
 - Tipo di impiego Dirigente medico psichiatra
- Principali mansioni e responsabilità Lavoro nei servizi territoriali di alcologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1984-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina e chirurgia
 - Qualifica conseguita laurea
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 1995-1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino e Cagliari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio psichiatria
 - Qualifica conseguita diploma di specializzazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Formazione e aggiornamento

Dal 2007 attivo come formatore nell'ambito dell'approccio ecologico sociale ai problemi alcolcorrelati e complessi: ha partecipato come conduttore di gruppo, co-coordinatore o coordinatore di corso a 9 corsi di sensibilizzazione settimanali (n. 50 iore) e a diversi corsi di aggiornamento. Ha inoltre tenuto come formatore numerose iniziative pubbliche di promozione della salute rivolte alla popolazione generale e scolastica.

Negli anni 2010-2013 ha insegnato come docente nel corso di formazione per amministratori di sostegno promosso dalla Provincia di Cagliari sul tema: l'area della salute mentale e delle dipendenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

italiano

Altre lingue

inglese e francese

- Capacità di lettura

buona

- Capacità di scrittura

buona

- Capacità di espressione orale

discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza di base del computer e dell'uso di internet

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Diploma di conservatorio in pianoforte

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

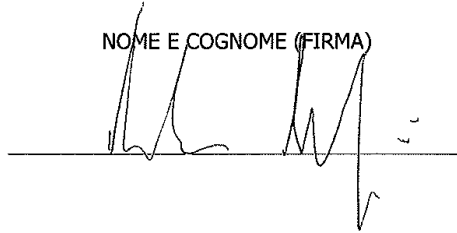
ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Città e data
Cagliari, 22.07.2013

NOME E COGNOME (FIRMA)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the end, written over a horizontal line.