

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome / Cognome **Alessandro Folleri**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza Italiano

Data di nascita 16/06/1978 – Cagliari (Italy)

Sesso Maschile

Occupazione desiderata / Settore professionale

Formazione - Risorse Umane – Sviluppo Organizzativo

Istruzione e formazione

Date Dal 1992 al 1997

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità Classica

Principali tematiche/competenza professionali possedute Storia e letteratura italiana, Latino, Storia e letteratura latina, Greco, storia e letteratura greca, matematica, storia, geografia, inglese, fisica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Classico Siotto Pintor

Date 1997 - 13 marzo 2007

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Psicologia del Lavoro – Psicologo del Lavoro iscritto all'Ordine degli Psicologi di Cagliari

Principali tematiche/competenza professionali possedute Conoscenze in materia di: psicologia del lavoro, psicologia della formazione, psicologia delle organizzazioni, psicologia sociale, psicologia generale, motivazione lavorativa, job satisfaction, autoefficacia sul lavoro, tecniche di ricerca psicologica ed analisi dei dati, tecniche dell'intervista e del questionario

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Cagliari Facoltà di Scienze della Formazione
Date	Dicembre 2008 – Luglio 2009
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Master Universitario di II Livello in Gestione delle Risorse Umane c/o la LUMSA Università Roma con votazione finale di 110 su 110
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto o Responsabile di processo/funzione nei diversi settori della gestione e sviluppo delle Risorse Umane
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Master ha fornito le basi di conoscenza, capacità e competenza per operare, in qualità d'esperto o responsabile di processo/funzione, nei diversi settori della gestione e sviluppo delle risorse umane. Ha permesso di sviluppare consapevolezza sulle capacità e motivazioni individuali in rapporto alle attività ed alle responsabilità associate alla gestione delle risorse umane. Le competenze di riferimento hanno riguardato le aree di rilevanza della psicologia del lavoro e delle organizzazioni e dello sviluppo delle professionalità in contesti organizzativi differenziati. Il profilo professionale del Master è un esperto in gestione e sviluppo delle risorse umane nelle organizzazioni ed istituzioni con ruoli di responsabilità nella conduzione di progetti e programmi relativi al reclutamento e selezione, sviluppo, formazione, valutazione e pianificazione delle carriere, comunicazione e gestione d'immagine, sviluppo organizzativo. E' un profilo in grado di operare nelle aree del personale e della formazione di aziende ed istituzioni, in agenzie di consulenza direzionale e sviluppo organizzativo, come tecnico, responsabile di progetto e/o Funzione
Date	11-12, 18-19 giugno 2011, c/o T – Hotel, Cagliari
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione specialistica "Stress lavoro-correlato: la valutazione e le azioni di miglioramento" (PSIOP, CISES, INSIGHT s.r.l.) Il corso forma professionisti (responsabili dei servizi di prevenzione e sicurezza e delle risorse umane, specialisti di riferimento per lo stress organizzativo, psicologi, medici, ingegneri, professionisti delle risorse umane, consulenti del lavoro e formatori) in possesso delle conoscenze e delle competenze per la valutazione del rischio stress lavoro-correlato e per la progettazione e l'applicazione di azioni di riduzioni dello stress tramite il miglioramento delle condizioni individuali ed organizzative. Il corso, oltre all'inquadramento teorico e normativo sullo stress, e alle conseguenze dello stesso, ha in particolare riguardato:

	<p>Metodo ISPESL Metodo V.I.S. Combinazione di metodi Ricerca azione Consulenza di processo Protocollo SASE per il miglioramento organizzativo</p>
Date	<p>24 e 25 giugno 2013, c/o Caesar's Hotel, Cagliari Seminario "Stress lavoro correlato. Tutela della salute: aspetti normativi e giuridici (organizzato dal Servizio S.PRE.S.A.L. della ASL Cagliari) "</p>
Date	<p>13 e 14 aprile 2011, Olbia Programma Regionale "FORMAZIONE FORMATORI SANITA" – Fase II "COORDINATORI PROGETTISTI" - "Il sistema regionale ECM e la formazione nel sistema sanitario Sardegna" Docenti: Dott.ssa Maria Linetti, Dott. Gianfranco Desogus</p>
Date	<p>9 e 10 maggio 2011, Alghero Programma Regionale "FORMAZIONE FORMATORI SANITA" – Fase II "COORDINATORI PROGETTISTI" – "Tecniche e strumenti di comunicazione" Docente: Dott. Luca Rosi</p>
Date	<p>7 e 8 novembre 2011, Cagliari Programma Regionale "FORMAZIONE FORMATORI SANITA" – Fase II "COORDINATORI PROGETTISTI" – "L'Unione Europea – Le Sovvenzioni Comunitarie" Docente: Dott. Filippo Maselli</p>
Date	<p>5, 6 e 7 dicembre 2011, Cagliari Programma Regionale "FORMAZIONE FORMATORI SANITA" – Fase II "COORDINATORI PROGETTISTI" – "Approcci e modelli di progettazione" Docente: Federico Boccaletti</p>
Date	<p>16, 17 e 18 gennaio 2012, Cagliari Programma Regionale "FORMAZIONE FORMATORI SANITA" – Fase II "COORDINATORI PROGETTISTI" – "Project Work del percorso specialistico per esperto nella progettazione formativa e di sistema FSE" Docente: Federico Boccaletti</p>
Esperienza professionale	
Date	<p>15/03/2007 - 15/03/2008</p>
Lavoro o posizione ricoperti	<p>Stage presso l'Area Formazione</p>

Principali attività e responsabilità	Analisi dei fabbisogni formativi; programmazione, pianificazione, gestione, valutazione delle attività formative aziendali (in modo particolare del Dipartimento di Prevenzione della A.S.L. 8 di Cagliari); accreditamento di progetti ed eventi aziendali ed interaziendali, anche accreditati secondo quanto previsto dal programma Educazione Continua in Medicina (E.C.M.); collaborazione nell'elaborazione del Piano di Formazione Aziendale 2007 – 2009; elaborazione struttura e contenuti area web dedicata alla formazione; analisi delle procedure, elaborazione formati documenti e implementazione; collaborazione col Laboratorio Regionale per la Formazione in Sanità per l'elaborazione delle linee guida per l'organizzazione della struttura formazione nelle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna collaborazione alle fasi di programmazione e pianificazione dei corsi di diffusione della conoscenza del Piano Sanitario Regionale 2006-2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 8 Cagliari via Piero della Francesca 1 Su Planu - Selargius 09047 - Cagliari
Tipo di attività o settore	Direzione Generale - Sviluppo organizzativo, gestione e valutazione del personale Area Formazione
Date	6/05/2008 - 31/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Area Formazione ASL Cagliari (co.co.co.)
Principali attività e responsabilità	Analisi dei fabbisogni formativi; programmazione, pianificazione, gestione, valutazione delle attività formative aziendali (in modo particolare del Dipartimento di Prevenzione della A.S.L. 8 di Cagliari); accreditamento di progetti ed eventi aziendali ed interaziendali, anche accreditati secondo quanto previsto dal programma Educazione Continua in Medicina (E.C.M.); monitoraggio attività formative del Dipartimento di Prevenzione Aziendale sulla base di quanto previsto nel Piano di Formazione 2007 – 2009; verifica analisi dei fabbisogni e riprogrammazione delle attività formative del Dipartimento di Prevenzione aziendale per il 2009; collaborazione alle procedure di sviluppo organizzativo; analisi delle procedure, elaborazione formati documenti e promotore e ideatore di miglioramenti della gestione delle procedure lavorative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 8 Cagliari via Piero della Francesca 1 Su Planu - Selargius 09047 - Cagliari
Tipo di attività o settore	Direzione Generale - Sviluppo organizzativo, gestione e valutazione del personale Area Formazione
Date	11/12/2008 – 26/02/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Ha frequentato e partecipato all'organizzazione del Corso di Formazione per il ruolo di Referente organizzativo per le Attività formative, inserito nell'ambito del progetto "TRASFORMAZIONE", che l'ASL Cagliari ha realizzato in collaborazione col FORMEZ.

Principali attività e responsabilità	<p>Il corso di articola in 3 giornate della durata di 8 ore ciascuna: 11 dicembre 2008, 19 febbraio 2008, 26 febbraio 2008.</p> <p>Obiettivo del corso era quello di formare la figura aziendale del Referente per le Attività di Formazione, una figura in grado di gestire il percorso formativo a partire dall'analisi delle esigenze fino ad arrivare alla valutazione dei risultati passando per la programmazione, la pianificazione di dettaglio e la gestione complessiva del percorso formativo. Il corso in modo particolare era rivolto alla rete di referenti per la formazione del Dipartimento di Prevenzione (che ho seguito dalla nascita, nel maggio – giugno 2007), ma vi ho partecipato in qualità di organizzatore e partecipante - tutor in aula.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>ASL 8 Cagliari via Piero della Francesca 1 Su Planu - Selargius 09047 - Cagliari</p>
Date	12/07/2010 – 07/01/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Area Formazione ASL Cagliari (co.co.co.)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi delle esigenze formative e programmazione e gestione degli interventi formativi (in particolare del Dipartimento di Prevenzione della ASL di Cagliari e dei Corsi in Materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dalla normativa (es: corsi antincendio rischio elevato, corsi di radioprotezione, corsi di formazione in sicurezza nei siti di risonanza magnetica; corsi di formazione generale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, etc) e del Dipartimento Emergenza Urgenza della ASL di Cagliari (es: corsi Basic Life Support Defibrillation, Advanced Life Support, Triage, etc)) ▪ Attività di supporto necessarie per la realizzazione delle attività formative previste nell'ambito del programma di formazione per gli operatori delle associazioni di volontariato e cooperative sociali e ONLUS del servizio emergenza territoriale 118 in convenzione con la ASL Cagliari ▪ Utilizzo del Sistema Informativo Regionale SARECM per l'accreditamento e per la gestione dei progetti formativi aziendali (formazione residenziale, di formazione sul campo, etc) ▪ Elaborazione reportistica finale attività formative ▪ Elaborazione budget di spesa ▪ Monitoraggio e cura nella fase di realizzazione delle attività ▪ Monitoraggio e Valutazione finale delle attività ▪ Creazione di una rete di referenti per le attività di formazione e coordinamento/gestione di quest'ultima ▪ Elaborazione Format di Documenti ▪ Elaborazione flussi di comunicazione ▪ Elaborazione procedure di lavoro (non le migliori, ma le più adatte al contesto) ▪ Organizzazione corsi di formazione ▪ Gestione della parte amministrativa contabile che sta dietro all'organizzazione di un corso (o di un evento) ▪ Gestione dell'aggiornamento individuale obbligatorio dei dipendenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>ASL 8 Cagliari via Piero della Francesca 1 Su Planu - Selargius 09047 - Cagliari</p>
Tipo di attività o settore	Direzione Generale - Sviluppo organizzativo, gestione e valutazione del personale Area Formazione

Livello europeo (*)	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

Inglese

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavoro in gruppi interprofessionali
Ottime capacità relazionali e comunicative

Capacità e competenze organizzative

Progettazione, gestione, realizzazione e valutazione di processi formativi
Analisi dei fabbisogni formativi: elaborazione delle esigenze per l'elaborazione del Piano di Formazione Aziendale della A.S.L. 8 2007-2009 (5100 dipendenti)
Programmazione, pianificazione, gestione e valutazione delle attività formative per Unità organizzative complesse (es. Dipartimento di Prevenzione della A.S.L. 8 di Cagliari)
Gestione del gruppo di lavoro (Referenti per la formazione del Dipartimento di Prevenzione della A.S.L. 8 di Cagliari)
Sviluppo documenti e elaborazioni testi per web
Procedure accreditamento Educazione Continua in Medicina (E.C.M.)

Capacità e competenze tecniche

Gestione e controllo dei flussi di attività delle iniziative di formazione aziendali

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto Office
Conoscenza base di applicazioni grafiche (PhotoShop)
Ottima conoscenza del sistema informativo regionale SARECM per la gestione e l'accreditamento dei progetti formativi

Capacità e competenze artistiche

Hobbies
Canto (nel tempo libero)

Altre capacità e competenze

Sport
Calciatore dilettante in campionati di Promozione Regionale e di Prima Categoria
Palestra

Patente

B

Ulteriori informazioni

Vi autorizzo all'utilizzo dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03.

Romano Feloni