



AVVIAMENTO A SELEZIONE, TRAMITE PROVE DI IDONEITA', PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI N° 20 COADIUTORI AMMINISTRATIVI – CAT."B", APPARTENENTI ALLA LISTE DI CUI ALLA L.68/99

VERBALE N. 2°

relativo ai lavori del giorno 11 gennaio 2016

Il giorno 11 del mese di gennaio dell'anno 2016, alle ore 10.30 nei locali del Servizio Personale della ASL di Cagliari ubicata al secondo piano di Via Piero della Francesca 1, Selargius, si è riunita la Commissione esaminatrice per l'espletamento delle prove di idoneità relative alla procedura di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 20 di Coadiutori Amministrativi, cat. B. appartenenti alle liste di cui alla L.68/99.

Detta commissione esaminatrice nominata con deliberazione n° 301 del 17.03.2015, risulta composta come segue :

Presidente	Dr.ssa Angela Pingiori
Componente	Dr.ssa Alessandra Cauli
Componente con funzioni di Segretario	Dr. Antonio Silenu

LA COMMISSIONE

Riconosciuta la legalità della sua costituzione

- prende atto del proprio verbale n. 1 dell'11 gennaio 2016;
- prende atto che ai candidati è stata data comunicazione del giorno, ora e luogo stabiliti per l'espletamento delle prove di idoneità con apposita nota, tramite raccomandata postale e contestuale notifica al Servizio Inserimento Disabili della Provincia di Cagliari.
- prende atto che, per cause tecniche, non è stato possibile espletare le prove nell'aula magna sita al piano terra e che di conseguenza si è reso necessario utilizzare a tal fine la stanza n. 19 del 2° piano presso il Servizio Personale.

Alle ore 10.35 circa si dà avvio all'espletamento dei lavori fissati procedendo all'identificazione dei candidati presenti come risulta dal foglio firma "Tabella A" allegato al presente verbale per farne parte integrante.

Risulta assente il Sig. Cadeddu Claudio 3° candidato.

Si procede, secondo l'ordine dell'elenco, viene specificato ai candidati che, le prove consisteranno:

- una prova pratica di video scrittura consistente nel copiare parte di un articolo estrapolato dal quotidiano L'Unione Sarda, pubblicato nella stessa giornata delle prove, utilizzando il sistema informatico *Microsoft Word*;

- una prova pratica consistente nello svolgimento di attività semplice di comprensione e compilazione di specifica modulistica, in particolare consistente nel caricamento di dati semplici su un foglio di excel da estrapolare da una prescrizione medica;
- un colloquio attitudinale mirante ad accertare la predisposizione individuale del candidato alle mansioni.

Viene chiamato il primo candidato, Sig. Pia Franco, inizia con la prova di videoscrittura che esegue con tempi e precisione insufficienti, passa infine alla seconda prova pratica ove si riscontrano analoghe difficoltà, infine sostiene il colloquio.

Viene chiamata il secondo candidato, Sig. Desogus Carmelo, il quale, all'atto dell'inizio della prova di videoscrittura dichiara di rinunciare alla prova.

Data l'assenza del terzo candidato, si passa alla quarta candidata Sig.ra Cinus Valentina: procede all'effettuazione della prova di videoscrittura che esegue con buona velocità e precisione, passa alla seconda prova pratica che esegue integralmente, infine sostiene il colloquio;

Si passa al quinto candidato, Sig. Murtas Giorgio: procede all'effettuazione della prova di videoscrittura che esegue con sufficiente velocità, passa alla seconda prova pratica che esegue integralmente, infine sostiene il colloquio;

Si passa alla sesta candidata, Sig.ra Marcialis Vanda: procede all'effettuazione della prova di videoscrittura che esegue con buona velocità e precisione, passa alla seconda prova pratica che esegue integralmente, infine sostiene il colloquio;

Si passa al settimo candidato, Sig. Zicca Antonio: procede all'effettuazione della prova di videoscrittura che esegue con sufficiente velocità, passa infine alla seconda prova pratica che esegue integralmente, infine sostiene il colloquio.

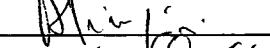
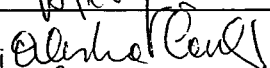

Si passa all'ottava candidata, Sig.ra Gilardi Veronica: procede all'effettuazione della prova di videoscrittura che esegue buona velocità e precisione, passa alla seconda prova pratica che esegue integralmente per quanto concerne il caricamento dati, infine sostiene il colloquio nell'ambito del quale si ravvisa la volontà per un buon approccio nei confronti dell'utenza benché si riscontrino difficoltà di interazione, nel complesso si evince una sufficiente attitudine alle mansioni del profilo;

Ogni singola prova viene firmata dai candidati unitamente ai componenti della Commissione e allegata al presente atto per farne parte integrante.

Le operazioni terminano alle ore 13.40 circa.



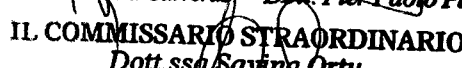
L'esame dei candidati termina alle ore 13.40 circa; una volta concluse le prove, la candidata e il pubblico presente lasciano l'aula e, immediatamente dopo, la Commissione si riunisce presso i medesimi locali per procedere alla valutazione di ciascun candidato e per esprimere i giudizi di idoneità alle mansioni di cui al profilo professionale richiesto, così come indicato nella tabella "B", allegata al presente verbale. Ultimate le operazioni la Commissione stabilisce di trasmettere all'Amministrazione i verbali dei lavori

LA COMMISSIONE

Presidente	Dr.ssa Angela Pingiori	
Componente	Dr.ssa Alessandra Cauli	
Componente/Segretario	Dr. Antonio Silenu	

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 192 DEL 28 MAR. 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO 
 Dott.ssa Antonella Carreras
 IL DIRETTORE SANITARIO 
 Dott. Pier Paolo Pami
 IL COMMISSARIO STRAORDINARIO 
 Dott.ssa Savina Ortu

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DI N° due FOGLI.
 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE


 (Dott.ssa Angela Pingiori)