ASLCagliari

Delibera n. 196

del - 8 MAR. 2016

Oggetto: Approvazione Progetto Formativo Aziendale: **"Corso di formazione per servizi al passeggero per la Sogaerdyn S.p.A."**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott.ssa Antonella Carreras
Direttore Sanitario: dott. Pier Paolo Pani

Su proposta del Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Urgenza e previa istruttoria svolta dall'Area Formazione della la S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

VISTI

- il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,
- la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" e in particolare l'art.25 che stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;
- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;
- il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;
- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";
- la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

PRESO ATTO

della delibera ASL Cagliari n° 137 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 52/94 del 23/12/2011 avente per oggetto – Modello di Accreditamento dei provider ECM nella Regione Sardegna -";

della delibera ASL Cagliari n° 138 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/74 del 24/07/2012 avente per oggetto – Nuovo Sistema ECM. Approvazione manuale accreditamento provider ECM e delle Linee Guida del Manuale di Qualità -";

della delibera ASL Cagliari n° 139 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/79 del 24/07/2012 avente per oggetto – Attivazione del sistema regionale di accreditamento come provider residenziale. Linee guida per l'organizzazione degli eventi e dei programmi di formazione nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale –";

della delibera ASL Cagliari n° 140 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n°32/80 del 24/07/2012 avente per oggetto – Adozione del Regolamento concernente Pubblicità, Sponsorizzazioni e Conflitto di Interessi in Educazione Continua in Medicina (ECM)-";

della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 5 febbraio 2014 "Manuale di Accreditamento dei provider regionali ECM";

VISTE

la nota prot. DO/627/rb del 23/12/2015 a firma del Direttore delle Operazioni della Sogaerdyn S.p.A. Renato Branca, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda, al Responsabile dell'Area Formazione e al Direttore della Centrale Operativa 118, con la quale si chiede un preventivo di spesa e la disponibilità a formare nr. 20 operatori addetti al servizio sanitario aereoportuale in merito ad un corso di BLSD e PTC base;

la nota prot. NP/2016/573 del 13/01/2016 del Responsabile dell'Area Formazione, con la quale si chiede al Direttore della Centrale Operativa 118 ASL Cagliari di formulare un preventivo per i corsi di cui sopra;

la nota prot. NP/2016/821 del 14/01/2016 del Direttore della Centrale Operativa 118, con la quale si comunica che il preventivo di spesa per i corsi sopracitati è complessivamente di € 3.024,00 (importo complessivo comprendente consumo/usura materiali didattici e del compenso lordo per la docenza);

la nota prot. 2016/4591 del 15/01/2016 del Responsabile dell'Area Formazione che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato A , con la quale si comunica al Direttore delle Operazioni della Sogaerdyn S.p.A. Renato Branca, che il definitivo preventivo per la realizzazione dei corsi richiesti (BLSD e PTC base per nr. 20 operatori) è di € 4.843,40, importo comprensivo di utilizzo e consumo materiali didattici, costi docenza, imposta dell'I.V.A. e tasse a carico dell'azienda;

la mail del Direttore delle Operazioni della Sogaerdyn S.p.A. Renato Branca del 18/01/2016 che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato A , con la quale si comunica che il preventivo è stato accettato e si trasmette copia del bonifico di pagamento in favore della ASL Cagliari sul c.c.p. 21780093 c/o il Banco di Sardegna con causale "formazione addetti servizio soccorritore presidio sanitario aereoportuale";

la nota acquisita agli atti (nota prot. NP 2016/3512 del 09/02/2016 che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato A) con la quale il dr. Giuseppe Iasiello, Direttore della Centrale Operativa 118 della ASL Cagliari, chiede che sia attivato il progetto formativo aziendale "**Corso di formazione per servizi al passeggero per la Sogaerdyn S.p.A"**, nella quale sono stabiliti gli obiettivi, il responsabile scientifico, la tipologia dei partecipanti e i docenti del progetto formativo;

ACCERTATO che:

- il programma didattico proposto (allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale - Allegato B) definisce i contenuti;
- le attività di formazione proposte risultano articolate come segue:

Sede, durata e docenti

- Il corso sarà tenuto in n. 2 edizioni, ciascuna di una durata pari a 8 ore;
- Destinatari del progetto sono n. 20 operatori del presisio sanitario aereoportuale della Sogaerdyn S.p.A.;
- Le attività didattiche si svolgeranno negli spazi didattici messi a disposizione dalla Sogaerdyn S.p.A.;
- le attività di docenza, come meglio di seguito precisato, saranno affidate ai **docenti interni** di seguito elencati: Antonio Anedda, Carlo Pruna;

Modalità di partecipazione

Il corso si è potuto realizzare solamente dopo aver incassato, da parte della Sogaerdyn S.p.A., il pagamento della quota preventivata per la realizzazione delle attività; quota accettata dalla Sogaerdyn S.p.A. e pagata in anticipo tramite versamento (copia acquisita agli atti) sul c.c.p. 21780093 intestato alla ASL n. 8 di Cagliari c/o Banco di Sardegna – causale "formazione addetti servizio soccorritore presidio sanitario aereoportuale";
i nominativi dei 20 partecipanti sono stati trasmessi a questo ufficio dal Direttore delle Operazioni della Sogaerdyn S.p.A;

Aspetti economici:

La spesa massima prevista per la realizzazione del progetto è pari a **€ 4.843,40** e si specifica che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi docenti, tasse a carico dell'azienda, imposta dell'I.V.A. e utilizzo e consumo materiali didattici), per un costo procapite previsto per partecipante di € 242,17, e un costo orario partecipante pari € 15,14 come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C).
La determinazione dei compensi proposta è rispondente a quanto stabilito dalla deliberazione aziendale n° 401 del 16 aprile 2010 "Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale" in tema di didattica svolta dal personale dipendente.
La esatta determinazione del compenso dovuto a ciascun docente sarà effettuata a seguito di comunicazione da parte del UOC proponente il percorso formativo che provvederà a precisare per ciascun docente il numero di ore svolte all'interno dell'orario di servizio e/o al di fuori dello stesso.

Preso atto che:

- i docenti sono stati proposti e individuati dal Responsabile della UO proponente con dichiarazione acquisita agli atti (nota prot. NP 2016/3512 del 09/02/2016) dalla quale risulta che le scelte sono state tra le più adeguate fra quelle possibili sul piano scientifico, didattico e

in termini di congruità tra prestazioni offerte e costi anche in virtù dei ruoli professionali svolti come risulta dai *curricula* degli stessi e dichiara, inoltre, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione e in materia di codice di comportamento, che in merito a tale indicazione di scelta non sussistono da parte sua conflitti di interesse, (che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato D);

- il Responsabile della U.O. proponente ha fornito una dichiarazione acquisita agli atti (NP 2016/3512 del 09/02/2016) da parte di ciascun docente relativa all'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità, o di conflitto di interessi all'assunzione dell'incarico di docenza (che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto - Allegato D);

ACCERTATO

che al momento non sussiste alcun conflitto di interesse con i soggetti coinvolti nel progetto in parola;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di:

- approvare il Progetto Formativo aziendale **"Corso di formazione per servizi al passeggero per la Sogaerdyn S.p.A"**;
- di accogliere la proposta effettuata dal dr. Iasiello in relazione ai docenti cui affidare le attività formative per lo svolgimento dello stesso;

ACQUISITO

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare il Progetto Formativo Aziendale " **Corso di formazione per servizi al passeggero per la Sogaerdyn S.p.A**";
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma e con la partecipazione dei docenti che risultano coinvolti per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di fissare in € 4.843,40 le spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto (dettagliati nella tabella contenuta nell'Allegato C) e di precisare che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi docenti, tutor, alloggio, vitto, mobilità, tasse a carico dell'azienda, imposta I.V.A. e costi per l'utilizzo e i consumi dei materiali didattici);
- di dare atto che l'importo di spesa pro-capite stimato per ciascun partecipante è pari a € 242,17 e che l'importo di spesa pro-capite/ora stimato sarà pari a € 15,14;
- di imputare i costi ai conti n° A506030201, A506030204, 0510010501, A510010503, del Bilancio aziendale;
- di autorizzare il Servizio Bilancio ad emettere fattura nei confronti della Sogaerdyn S.p.A. solo a seguito dell'avvenuto e comunicato pagamento;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo;

- di autorizzare il Servizio Personale al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo che, ai fini dell'esatta determinazione del compenso dovuto a ciascun docente, dovrà anche precisare per ciascun docente il numero di ore svolte all'interno dell'orario di servizio e/o al di fuori dello stesso;
- di attribuire a questa Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott.ssa Savina Ortu)

Funzionario estensore: AF
Responsabile del procedimento: dott. Ireneo Picciau
Responsabile di SS Area Formazione: dott. Ireneo Picciau
Responsabile di SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale: ff. dott.Ireneo Picciau