

Oggetto: Approvazione Progetto Formativo Aziendale: "Strategie interpersonali nella pratica professionale degli operatori sanitari".

Il Responsabile dell'U.O.S. Area Formazione

VISTI

il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,

la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006;

l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;

il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;

la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";

la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20/03/2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, successivamente approvata con D.G.R. n. 18/9 del 26/03/2008 e 39/5 del 27/08/2008;

la deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09/02/2009, modificata dalla deliberazione n. 417 del 26/04/2010, con le quali sono stati fissati i criteri ed i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di competenza;

la deliberazione n. 549 del 07/05/2008, con la quale è stata istituita la struttura semplice "Area Formazione";

la deliberazione n. 1413 del 8/08/2013, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Formazione al dott. Ireneo Picciau;

ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

PRESO ATTO

delle delibere ASL Cagliari n° 137 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 52/94 del 23/12/2011, n° 138 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/74 del 24/07/2012, n° 139 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n° 32/79 del 24/07/2012, n° 140 del 30/01/2013 "Recepimento deliberazione G.R. n°32/80 del 24/07/2012, concernenti le nuove Linee Guida Regionale in tema di Educazione Continua in Medicina e il nuovo Sistema di Accreditamento ECM;

della delibera della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/14 del 5 febbraio 2014 "Manuale di Accreditamento dei provider regionali ECM";

ACCERTATO

che, con deliberazione n. 1462 del 21/12/2015, è stato approvato il Piano aziendale di formazione per l'anno 2016 e che nello stesso è stato incluso il progetto formativo "Strategie interpersonali nella pratica professionale degli operatori sanitari";

VISTA

la richiesta di attivazione del progetto formativo residenziale prot. n° NP/2016/3100 del 04/02/2016 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A") con la quale il Direttore Sanitario f.f. del P.O. Marino, Dott.ssa Anna Maria Ruda, chiede che sia attivato il progetto formativo aziendale "Strategie interpersonali nella pratica professionale degli operatori sanitari", stabilendo contestualmente gli obiettivi, il Responsabile Scientifico, la tipologia dei partecipanti e i docenti;

ACCERTATO che:

il programma didattico proposto, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato "B"), definisce i contenuti;

l'attività di formazione proposta risulta articolata come segue:

Sede, durata e docenti

il corso sarà tenuto in n. 3 edizioni, di 16 ore ciascuna;

destinatari del progetto sono n. 90 operatori sanitari dipendenti del P.O. Marino, i cui nominativi saranno comunicati all'Area Formazione dal Servizio proponente il Progetto formativo;

le attività didattiche si svolgeranno nei giorni indicati nel programma presso la sala riunioni della Direzione Sanitaria del P.O. Marino;

l'attività di docenza, sarà affidata ai docenti interni di seguito elencati:

- la Dott. ssa Ignazia Carboni
- la Dott.ssa Franca Tarantini

che svolgeranno l'attività di docenza durante l'orario di servizio a titolo gratuito;

Modalità di partecipazione

La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti della ASL di Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa, rispetto al debito settimanale, daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

Aspetti economici

La spesa massima prevista e accertata per la realizzazione del progetto è pari a € 275,43 e si specifica che in tale importo rientrano tutte le spese organizzative necessarie, riconducibili esclusivamente a quelle da sostenersi per l'accreditamento ECM, per un costo procapite previsto per partecipante di € 3,06, e un costo orario partecipante pari € 0,19 come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato "C");

Preso atto che:

le docenti sono state individuate e proposte dal Responsabile dell'Unità Operativa proponente con dichiarazioni prot.2016/6016 del 03/03/2016, allegate al presente atto per farne parte integrante (Allegato "D") dalle quali risulta che la scelta è stata tra le più adeguate fra quelle possibili sul piano scientifico e didattico, anche in virtù del ruolo professionale svolto, come risulta dal curriculum delle stesse, dichiarando altresì che, in merito a tale indicazione di scelta, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione e in materia di codice di comportamento, non sussistono da parte sua conflitti di interesse;

le docenti stesse forniscono con le note prot. 2016/24688 e prot. 2016/24691 del 08/03/2016, entrambe parte integrante del presente atto (All. "D"), dichiarazione in merito all'insussistenza di conflitti di interesse rispetto all'attività di docenza in questione, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione;

ACCERTATO

che al momento non sussiste alcun conflitto di interesse con i soggetti coinvolti nel progetto in parola;

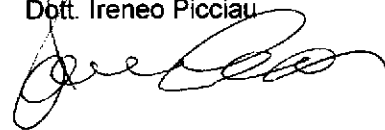
DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare il Progetto Formativo Aziendale "Strategie interpersonali nella pratica professionale degli operatori sanitari";
- di definire che l'attività formativa si terrà come da date e articolazione oraria indicate nel programma, con la partecipazione dei docenti che risultano indicati e per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di fissare in € 275,43 il limite massimo delle spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto (dettagliate nella tabella contenuta nell'Allegato "C") e di precisare che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (in questo caso riconducibili esclusivamente ai costi da sostenersi per l'accreditamento ECM);
- di dare atto che l'importo di spesa stimato per ciascun partecipante sia pari a € 3,06 e che l'importo di spesa pro-capite/ora stimato sia pari a € 0,19;
- di imputare i costi al conto n. 0506030204 del Bilancio aziendale;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa liquidazione contenente l'attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo;
- di attribuire a questa Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile U.O.S. Area Formazione
Dott. Ireneo Picciau



Funzionario estensore: Anna Paola Ibba



La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.