

Oggetto: assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica tramite utilizzo di graduatoria concorsuale dell'Azienda Ospedaliera Brotzu.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo dottoressa Antonella Carreras

Direttore Sanitario dottor Pier Paolo Pani

Su proposta del Servizio del Personale

VISTI

- il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni, il D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, il D.P.R. 445/00, il D.P.R. 220/01, il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, il D.Lgs. 81/2015, il C.C.N.L. relativo al personale non dirigenziale del S.S.N.;
- la deliberazione n. 588 adottata dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Brotzu in data 15.04.2015, con la quale è stata approvata la graduatoria del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica;
- la deliberazione n. 2205 del 16.12.2013 avente ad oggetto "approvazione regolamento aziendale per la disciplina dei procedimenti selettivi semplificati per le assunzioni con contratto di lavoro subordinato della dirigenza medica, della dirigenza SPTA e del comparto e per i criteri di utilizzo delle graduatorie";
- la deliberazione n. 287 del 13.03.2014 avente ad oggetto "procedura e criteri per l'attivazione e la proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato";
- la D.G.R. n. 43/9 del 01.09.2015 avente ad oggetto "Disposizioni alle Aziende sanitarie in materia di contenimento della spesa per il personale. Blocco del turnover";
- la DGR n. 20/03 del 12.04.2016 ove viene disposto che "La sostituzione delle assenze per congedi di maternità nei presidi ospedalieri, nei dipartimenti di salute mentale e nei dipartimenti di emergenza urgenza è automaticamente computata nelle deroghe";

DATO ATTO

- che con nota prot. NP/2016/0011215 del 26.04.2016 agli atti del Servizio, il Direttore della S.C. Area Nursing ha richiesto la sostituzione del Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica Sig.ra D.S. (matr. 53946), per il periodo astensione per maternità della medesima;
- che il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole alla sostituzione richiesta;

CONSIDERATO

- che in ragione delle richieste sopra menzionate e delle valutazioni effettuate dal Direttore Sanitario, sussiste la necessità di garantire i livelli essenziali di assistenza, il cui mantenimento risulterebbe compromesso in carenza del personale a ciò preposto, e che a tal fine, in considerazione della attuale situazione contingente, è opportuno procedere all'acquisizione della figura richiesta;

DATO ATTO

- che attualmente non è disponibile alcuna graduatoria concorsuale Aziendale per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica;

PRESO ATTO

- che con nota, prot. PG/2015/0016926 del 28.08.2015 il Direttore del Servizio del Personale dell'A.O. Brotzu ha autorizzato, ai fini di assunzioni a tempo determinato, l'utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico per la copertura di due posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, approvata con la succitata delibera n. 588 del 15.04.2015;
- che la graduatoria è stata utilizzata fino alla sesta classificata ;

- che la candidata avente titolo all'assunzione è la Sig.ra Bugiani Elisa, classificata al 7° posto nella suddetta graduatoria;

ATTESO

- che il costo comprensivo degli oneri, relativo all'assunzione a tempo determinato di un Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, per la presumibile durata del periodo di assenza della Sig.ra D.S., è stimato in € 31.833,80 ed è previsto nel bilancio di previsione annuale;

RITENUTO

- pertanto, di dover assumere a tempo determinato, un Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica in sostituzione della Sig.ra D.S, per tutto il periodo di assenza dal servizio per congedo per maternità della medesima;
- di dover procedere a tal fine all'utilizzo della graduatoria concorsuale di cui alla deliberazione n. 588 adottata dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Brotzu in data 15.04.2015, mediante chiamata per assunzione a tempo determinato del Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, Sig.ra Bugiani Elisa, dando atto che, in caso di rinuncia da parte della medesima si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento nella graduatoria;

DATO ATTO

- che in conformità alla DGR n. 20/03 del 12.04.2016 l'assunzione in discorso è automaticamente computata nelle deroghe;

ACQUISITO

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di assumere a tempo determinato, un Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica in sostituzione della Sig.ra D.S. (matr. 53946), per tutto il periodo di assenza dal servizio per congedo per maternità della medesima;
- di procedere a tal fine all'utilizzo della graduatoria concorsuale di cui alla deliberazione n. 588 adottata dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Brotzu in data 15.04.2015, mediante chiamata per assunzione a tempo determinato del Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, Sig.ra Bugiani Elisa, dando atto che, in caso di rinuncia da parte della medesima, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento nella graduatoria;
- di attribuire alla suddetta il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006 come modificato dall'art. 3 della L.R. n. 21/2012;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott.ssa Savina Ortu)

Responsabile f.f. del Servizio Personale: Dr.ssa Angela Pingiori

Responsabile del Procedimento: Dr. A.S.