

Allegato "B"

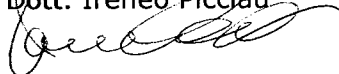
Approvazione Progetto Formativo Aziendale:
**"Aggiornamento procedure per la
fatturazione elettronica e gestione di
particolari casistiche".**

Programma

Il presente allegato è composto di n.....² fogli,
di n.....² pagine.

IL RESPONSABILE AREA FORMAZIONE

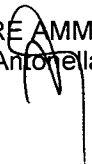
Dott. Ireneo Picciau



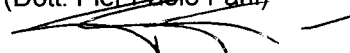
ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 86 DEL 9 FEB. 2016


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Antonella Carreras)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pier Paolo Pani)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott.ssa Sandra Ortu)



Progetto formativo per aggiornamento procedure fatturazione elettronica e gestione di particolari casistiche

Programma

1 edizione 29 gennaio – 1 febbraio 2016

2 edizione 2 – 3 febbraio 2016

3 edizione 4 – 5 febbraio 2016

1^a giornata (29 gennaio-2 e 4 febbraio 2016)

9,00-13,00 Attività formative, teoriche e pratiche in modalità di affiancamento, delle diverse casistiche relative alle varie fasi di rifiuto, accettazione e protocollazione delle fatture elettroniche e possibili cause di errore in fase di attivazione dell'iter documentale.

2^a giornata (1 - 3 e 5 febbraio 2016)

9,00-13,00 Attività formativa per la corretta alimentazione dell'intero sistema contabile ai fini della comunicazione dei dati alla piattaforma del MEF.