ASLCagliari

Deliberazione n. 225

del 15 MAR. 2016

OGGETTO: Approvazione stipula convenzione con la Santander Consumer Bank S.p.A. per delegazioni di pagamento relativamente a contratti di finanziamento.

Il Direttore Amministrativo
certifica
La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: Dott.ssa Antonella Carreras

Direttore Sanitario: Dott. Pier Paolo Pani

Su proposta della S.S.D. Affari Generali:

PREMESSO che il dipendente pubblico, al ricorrere di determinati presupposti, può avvalersi dell'Istituto della delegazione di pagamento per corrispondere le somme dovute al proprio creditore in virtù degli obblighi assunti con lo stesso a seguito della stipula di un contratto di assicurazione o di un contratto di finanziamento, mediante trattenuta mensile sulla propria busta paga;

VISTI gli articoli 1269 e seguenti del codice civile, il D.P.R. del 5 gennaio 1950 n. 180, recante l'approvazione del Testo unico delle leggi concernenti il sequestro, il pignoramento e la cessione degli stipendi, salari e pensioni dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni ed il D.P.R. N. 895/1950 e s.m.i., recante l'approvazione del nuovo regolamento per l'esecuzione del medesimo testo unico;

VISTE le istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, da ultimo con le circolari n. 1 del 17.01.2011 e n. 30 del 20.10.2011 per aggiornare e facilitare il procedimento amministrativo concernente le richieste di delegazione convenzionale di pagamento;

DATO ATTO che questa ASL con deliberazioni n. 1836 del 23.12.2011 e n. 277 del 29.02.2012, in ottemperanza a quanto stabilito dalle circolari ministeriali, sopraccitate, onde aderire alle richieste dei dipendenti volte ad ottenere l'autorizzazione a poter accedere a prestiti personali con delegazione sullo stipendio, ha provveduto a stipulare le previste convenzioni con gli istituti delegatari, per un anno;

CONSIDERATO che, questa ASL, cogliendo l'opportunità della scadenza suddetta per una rivisitazione globale delle fasi procedimentali ed operative dell'istituto della delega convenzionale, con delibera n. 1680 del 6.12.2012, ha approvato il regolamento per disciplinare l'accesso al credito da parte dei dipendenti di questa ASL e relativi schemi di convenzione con gli istituti delegatari, rispondente a principi di maggiore tutela, trasparenza e comparabilità;

Lu

225
15 MAR. 2016

VISTA la richiesta di stipula della convenzione per delegazioni di pagamento relativa a contratti di finanziamento proposta dalla Santander Consumer Bank S.p.A. e la relativa documentazione da essa inviata, a corredo della stessa, secondo lo schema di convenzione triennale predisposto dall'Azienda;

VISTA la convenzione stipulata in data 11/03/2016 con la Santander Consumer Bank S.p.A.

RITENUTO di dover approvare la convenzione stipulata con l'Istituto sopraspecificato con validità triennale, allegata al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante e sostanziale;

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

di approvare la convenzione, allegata al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante e sostanziale, tra la ASL n. 8 di Cagliari e la Santander Consumer Bank S.p.A., per delegazioni di pagamento da parte dei dipendenti, relativamente a contratti di finanziamento, stipulata in data 11/03/2016 per tre anni sino al 10/03/2019;

di dare mandato all'U.O.C Servizio del Personale per tutti gli adempimenti inerenti alle convenzioni stesse;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006, come modificato dal'art. 3 della L.R. n. 21/2012.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Antonella Carreras

Il Direttore Sanitario
Dott. Pier Paolo Pani

Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Savina Ortu

Il Responsabile SSD Affari Generali: Dr.ssa Marisa Udella

Il Titolare Posizione Organizzativa: Dr.ssa Monica Caria