

Oggetto: proroga contratto individuale di lavoro a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica Cat. D – Sig.ra Zucca Donatella.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo dottoressa Antonella Carreras

Direttore Sanitario dottor Pier Paolo Pani

Su proposta del Servizio del Personale

VISTI

- il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, il D.P.R. 487/94, il DPR 445/00, il D.Lgs.368/01, il D.Lgs. 165/01, il D.Lgs. 81/2015, il C.C.N.L. relativo al personale non dirigenziale del SSN;
- la deliberazione n. 552 del 16.05.2011 con la quale è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione pubblica per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica – cat. D;
- la deliberazione n. 2205 del 16.12.2013 avente ad oggetto “approvazione regolamento aziendale per la disciplina dei procedimenti selettivi semplificati per le assunzioni con contratto di lavoro subordinato della dirigenza medica, della dirigenza SPTA e del comparto e per i criteri di utilizzo delle graduatorie”;
- la deliberazione n. 287 del 13.03.2014 avente ad oggetto “procedura e criteri per l’attivazione e la proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato”;
- la D.G.R. n. 43/9 del 01.09.2015, che in relazione alle fattispecie di proroga dei contratti a tempo determinato dispone che “la proroga in servizio oltre un biennio viene equiparata ad una nuova assunzione e va, pertanto, gestita nei limiti del turnover: potrà quindi essere accordata solo previa autorizzazione dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale, dietro motivata richiesta o nel caso sia stato previsto da specifiche norme nazionali”;
- la Circolare dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale, n. 20514 del 07.09.2015, che fornendo indicazioni applicative della succitata D.G.R. n. 43/9, precisa che “Le proroghe in servizio del personale a tempo determinato per una durata superiore ad un biennio sono evidentemente riferite ai dipendenti assunti nel 2015. Per gli altri dipendenti a tempo determinato si applicano i piani di rientro di cui al sesto punto della presente nota, come previsto dalla D.G.R. n. 27/3 del 12 maggio 2015”;
- le deliberazioni n. 1221 e 1222, adottate dal Commissario Straordinario in data 13.10.2015, con le quali, rispettivamente, è stato formalizzato il piano di rientro dei costi per l’assunzione del personale con contratti di lavoro “flessibile”, eccedenti il 50% dei costi sostenuti nell’anno 2009, nonché il piano di rientro dei costi eccedenti l’ammontare dell’anno 2004 diminuito del 1,4%;

DATO ATTO

- che con nota, n. NP/2016/19425 del 21.07.2016 (Allegato A) che si allega in copia alla presente per costituirne parte integrante, il Responsabile Area Nursing ha richiesto di predisporre gli adempimenti necessari per la proroga, per ulteriori sei mesi, del contratto stipulato con la Sig.ra Zucca Donatella, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetriche, specificando, tra l’altro, che “senza l’estensione del contratto di tale figura professionale si creerebbe una situazione tale da compromettere la garanzia dei livelli essenziali di assistenza”;

CONSIDERATO

- che il rapporto lavorativo della dipendente in oggetto è stato costituito in data antecedente al 2015 e pertanto, si applica allo stesso il Piano di Rientro, con conseguente contenimento dei costi nei limiti che ivi verranno fissati;
- che il Direttore Sanitario ha espresso una valutazione favorevole alla suddetta proroga;

RICHIAMATA

- la delibera n. 85 del 09.02.2016, in esecuzione della quale è stato prorogato per un periodo di sei mesi, il contratto di lavoro a tempo determinato della Sig.ra Zucca Donatella;

DATO ATTO

- che a seguito delle valutazioni effettuate, la proroga in oggetto risulta conforme con le disposizioni di cui alla succitata D.G.R. n. 43/9;

ATTESO

- che il costo comprensivo degli oneri, relativo alla proroga del contratto individuale della dipendente menzionata in oggetto, per il periodo sopra considerato è pari a € 15.941,90 ed è previsto nel bilancio di previsione annuale;
- che nella dotazione organica aziendale, sono vacanti posti di Collaboratore Professionale Sanitario ostetrica Cat. D;
- che il contratto di lavoro a tempo determinato della Sig.re Zucca Donatella, scade in data 02.08.2016;

RITENUTO

- pertanto, per quanto sopra esposto, di prorogare, per un periodo di sei mesi, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali e comunque, non oltre la data di assunzione a tempo indeterminato dei candidati prescelti nell'ambito della procedura di reclutamento, il contratto a tempo determinato stipulato con la Signora Zucca Donatella, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica;

ACQUISITO

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prorogare, per un periodo di sei mesi, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali e comunque, non oltre la data di assunzione a tempo indeterminato dei candidati prescelti nell'ambito della procedura di reclutamento, il contratto a tempo determinato stipulato con la Signora Zucca Donatella, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006 come modificato dall'art. 3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Antonella Carreras)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott.ssa Savina Ortu)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pier Paolo Pani)



Responsabile f.f. del Servizio Personale: Dr.ssa Angela Pingiori

Responsabile del Procedimento: Dr. A.S.

