

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL Cagliari N° DET8-2017-80 DEL 08/03/2017

Dott. Paolo Tecleme (firma digitale apposta)

**STRUTTURA PROPONENTE: AREA TECNICO AMMINISTRATIVA - DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO LOGISTICI - SERVIZIO PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI -
PATRIMONIO**

OGGETTO:

IMMOBILE SITO IN SELARGIUS, VIA PERETTI: RIMBORSO SPESE DI
REGISTRAZIONE CONTRATTO DI LOCAZIONE A FAVORE DELLA SOCIETA' OFFICE
LINE.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle
risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse
pubblico.

Responsabile Struttura Proponente:

Dott./Dott.ssa MASSIMO MASIA (firma digitale apposta)

La presente Determinazione:

è soggetta alla comunicazione al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29 della L. R.
n° 10/ 2006 e ss.mm.ii.

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line
dell'ASSL Cagliari dal **10/03/2017** al **25/03/2017**

IL RESPONSABILE DEL PATRIMONIO E SERVIZI TECNCI

- VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 143 del 30.12.2016 di nomina del Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari, dott. Paolo Tecleme;
- VISTA la Deliberazione n. 11 del 18.01.2017 con la quale il Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute individua e assegna le funzioni e le competenze dei Direttori delle Aree Socio Sanitarie Locali, indicando nella tabella n. 2 le funzioni del Direttore d'Area Socio Sanitaria, tra le quali risulta compresa "Gestione Ordinaria del Patrimonio";
- VISTA la Deliberazione n. 1171, adottata dal Commissario Straordinario della cessata ASL di Cagliari in data 30.08.2016, con la quale è stato confermato al dott. Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;
- DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di (Riordino della disciplina riguardante il *diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*), (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;
- PREMESSO che con deliberazione del Commissario Straordinario della cessata ASL di Cagliari n. 1433 del 16.11.2016, veniva approvato, tra gli altri, l'elenco dei beni immobili, di proprietà di terzi, in uso alla Asl per l'erogazione delle prestazioni sanitarie aziendali;
- PREMESSO altresì, che la ex Asl di Cagliari ha assunto in locazione l'immobile sito in Via Peretti 2, palazzina "C", piano terra, di proprietà della Office Line Srl, come da contratto stipulato in data 04.10.2011 e registrato in data 14.10.2011;
- ATTESO che, ai sensi dell'art. 11 di suddetto contratto, le spese di bollo e di registrazione sono a carico delle parti in ragione della metà per ciascuna;
- ACQUISITA la nota del 31.01.2017 con cui la Società Office Line proprietaria dell'immobile richiede il rimborso pari a euro 148,75, ossia il 50 % della spesa sostenuta per la registrazione del

contratto relativa all'anno 2016 per l'importo complessivo di euro 297,50, agli atti della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici;

- ATTESO che, dall'esame della sopraccitata documentazione, risulta pertanto che questa Azienda deve provvedere al pagamento della somma di euro 148,75, a favore della Office Line Srl, a titolo di rimborso spese di registrazione contratto anno 2016;
- RITENUTO di dover formalizzare la seguente proposta di determinazione

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

per le ragioni illustrate nelle superiori premesse,

- 1) di rimborsare alla Società Office Line srl, proprietà dello stabile sito nel Comune di Selargius, Via Peretti 2, palazzina "C", piano terra, le spese di registrazione contratto di locazione pari a euro 148,75, ossia il 50 % delle spese sostenute dall'Azienda locataria per il pagamento delle spese di registrazione anno 2016 per l'importo complessivo di euro 297,50;
- 2) di autorizzare il Servizio Contabilità e Bilancio ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della Società proprietaria a titolo di rimborso spese di registrazione del contratto di locazione sopraccitato;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva pari ad euro 148,75 farà carico sul conto A508010101 acceso alle "locazioni passive e oneri condominiali" dell'esercizio in corso;
- 4) di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI

Ing. Massimo Masia
(firma digitale apposta)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO-SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

per le ragioni illustrate nelle superiori premesse,

- 1) di rimborsare alla Società Office Line srl, proprietà dello stabile sito nel Comune di Selargius, Via Peretti 2, palazzina "C", piano terra, le spese di registrazione contratto di locazione pari a euro 148,75, ossia il 50 % delle spese sostenute dall'Azienda locataria per il pagamento delle spese di registrazione anno 2016 per l'importo complessivo di euro 297,50;
- 2) di autorizzare il Servizio Contabilità e Bilancio ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della Società proprietaria a titolo di rimborso spese di registrazione del contratto di locazione sopraccitato;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva pari ad euro 148,75 farà carico sul conto A508010101 acceso alle "locazioni passive e oneri condominiali" dell'esercizio in corso;
- 4) di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

IL DIRETTORE DELLA ASSL DI CAGLIARI

Dott. Paolo Tecleme
(firma digitale apposta)