

ALL. A

683

8 GIU. 2015

Procedura comparativa per il conferimento di n. 6 incarichi di collaborazione – progetto “Studio dell'anatomia fetale con sonda ecografica trans addominale ad alta frequenza per la diagnosi prenatale precoce delle malattie rare e delle anomalie fetali e nel primo trimestre di gravidanza nella popolazione sarda” Legge Regionale 7 Agosto 2007 - Promozione per la Ricerca Scientifica e dell'innovazione tecnologica in Sardegna

Cagliari, 29/05/2015

In data odierna, ed in esecuzione della deliberazione ASL Cagliari n. 513/2015, si procede alla selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione per la figura di:

- Esperto di segreteria e supporto amministrativo nel settore della diagnostica prenatale (2 unità),

Sono pervenute entro il termine perentorio di cui al pubblico avviso del 18/05/2015, sulla base della riapertura dei termini di cui all'avviso del 14/05/2015, n. 2 domande di partecipazione.

Il Dirigente incaricato della valutazione, nominato dal Commissario straordinario della ASL con nota prot. n. 17003/2015 è: dott. Giovanni Monni – Responsabile SC Ostetricia e ginecologia PO Microcitemico Cagliari.

Il predetto Dirigente procede *in primis* alla valutazione sull'ammissibilità delle domande pervenute ed attesta che i candidati risultano in possesso dei requisiti di accesso generali e specifici richiesti nel bando.

Si procede successivamente alla valutazione di ciascun curriculum presentato, sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'art. 16 del pubblico avviso stesso ed appreso nuovamente riportati.

**ESPERTO DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO NEL SETTORE DELLA DIAGNOSTICA PRENATALE**

<b>Qualificazione professionale - possesso di attestati / titoli relativi a:</b> Percorsi di formazione ulteriori a quelli richiesti per l'accesso, relativi alla materia oggetto del bando (es. master, corsi di specializzazione ecc.)	massimo 5 punti
<b>Esperienze già maturate nei settori di attività di riferimento, in particolare:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• attività di segreteria nel settore di diagnostica prenatale (programmazione controlli ecografici e gestione agenda appuntamenti)</li><li>• acquisizione ed elaborazione e audit dei dati</li><li>• supporto alla ricerca scientifica su banche dati</li><li>• supporto tecnico e informatico</li></ul>	massimo 25 punti
<b>Ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza della legislazione in materia di diagnosi prenatale e degli screening ecografici e biochimici</li><li>• Conoscenza ed esperienza nell'organizzazione e accesso ai servizi socio-sanitari</li><li>• Esperienza in relazione socio-sanitaria con pazienti in gravidanza a basso, medio ed alto rischio</li><li>• Conoscenza della lingua inglese</li></ul>	massimo 20 punti
<b>Eventuale colloquio</b>	massimo 20 punti

ALLEGATO

A

pag. n.

1

## VALUTAZIONE

Sulla base della valutazione di ciascun cv, si procede alla predisposizione di un sintetico giudizio e all'attribuzione del punteggio per ciascun candidato.

La Dott.ssa Salvatorica Maria Maddalena Sulas presenta un cv dal quale si evince che, oltre ai titoli di formazione richiesti per l'accesso alla selezione, la candidata è in possesso di ulteriori titoli, quali:

- qualifica di esperta nei servizi socio-assistenziali

Viene attestata un'ottima e rilevante esperienza professionale nel settore di riferimento, in particolare attraverso

- esperienza lavorativa di 7 anni presso un Centro di Riferimento per la diagnosi prenatale.

Risultano inoltre di significativa importanza ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta, in particolare

- conoscenza ed esperienza in legislazione e organizzazione socio-sanitaria

Qualificazione professionale - possesso di attestati / titoli	Punti	4
Esperienze già maturate nei settori di attività di riferimento		25
Ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta:		18
Totale		47

La Dott.ssa Boyana Petrova Tsikalova presenta un cv dal quale si evince che, oltre ai titoli di formazione richiesti per l'accesso alla selezione, la candidata è in possesso di ulteriori titoli, quali:

- master in filologia inglese

Viene attestata un'ottima e rilevante esperienza professionale nel settore di riferimento, in particolare attraverso

- esperienza lavorativa di 7 anni presso un Centro di Riferimento per la diagnosi prenatale

Risultano inoltre di significativa importanza ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta, in particolare

- eccellente conoscenza nella lingua inglese

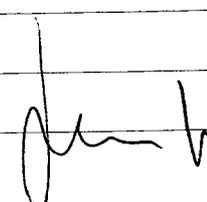
Qualificazione professionale - possesso di attestati / titoli	Punti	4
Esperienze già maturate nei settori di attività di riferimento		25
Ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta:		20
Totale		49

## GRADUATORIA

Il Dirigente valutatore, sulla base del punteggio attribuito a ogni singolo candidato, formula le seguenti graduatorie:

### ESPERTO DI SEGRETERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO NEL SETTORE DELLA DIAGNOSTICA PRENATALE

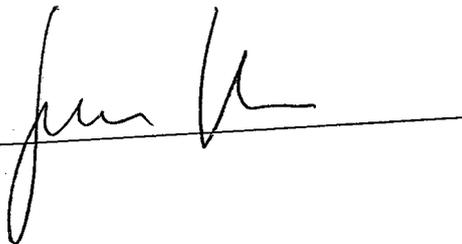
Candidati	punteggio
Boyana Petrova Tsikalova	49
Salvatorica Maria Maddalena Sulas	47



Per quanto sopra, risultano vincitori della selezione e idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto:  
le dott.sse **Boyana Petrova Tsikalova** e **Salvatorica Maria Maddalena Sulas** in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando e con documentata esperienza nel ruolo di segretarie in un settore di diagnosi prenatale con attività di gestione appuntamenti e acquisizione ed elaborazione audit clinici nonché con una eccellente conoscenze della lingua inglese.

Dr Giovanni Monni

Cagliari 29/05/2015



## ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 683 DEL 8 GIU. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ~~IL DIRETTORE SANITARIO~~  
*Dott.ssa Antonella Carreras* *Dott. Pier Paolo Pani*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
*Dott.ssa Savina Ortu*

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DI N° TRE FOGLI.  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

*(Dott.ssa Angela Pingiori)*