

Allegato "A"

Aggiornamento Individuale Fuori Sede
corso "Le procedure standardizzate di valutazione del rischio e
l'integrazione con il sistema di sorveglianza nazionale degli infortuni
mortalità e gravi. Metodi e modelli di intervento " del dipendente
Antonio Nello Orrù (matr. n. 46561) – Roma, 10/06/2015.
Copertura delle spese mediante fondi SPRESAL.

Il presente allegato è composto

di n. 9 fogli, di n. 9 pagine

IL RESPONSABILE DELL' AREA FORMAZIONE
Dott. Ireneo Picciau

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 699 DEL 8 GIU. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Ssa Sarina Ortu)

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: Le procedure standardizzate di valutazione del rischio e l'integrazione con il sistema di sorveglianza nazionale degli infortuni mortali e gravi. Metodi e modelli di intervento

Sede: ROMA

Data: IL gg/mm/aaaa) 10/06/2015 a (gg/mm/aaaa) -----

Durata effettiva dell'attività formativa in ore: 10

Organizzatore: inail

Se organizzatore esterno, indicare l'indirizzo: p..ZZALE Giulio Pastore ROMA

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA: -----

Attività ECM? Si | No **Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati:** 8

Se attività ECM, indicare la categoria professionale: Tecnico della Prevenzione

Allega il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Si | No

SE NO, NON SARÀ POSSIBILE RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Stima di spesa

La spesa complessiva presunta è articolata nel modo seguente:

| | |
|---------------------------------------|---------------------|
| • Iscrizione: | € GRATUITA |
| • Viaggio: | € 137,00 |
| • Albergo: | € 110,00 |
| • Pasti: | € 22,26 X 2 = 44,52 |
| • Altre spese: BUS TRENO METRO | € 40 |

Totale spesa presunta: € 309,00

Risorse economiche:

- budget dell'Azienda
 fondo vincolato (specificare)

Fondi a destinazione vincolata dello SPRESAL di cui alla Delibera del D.G. n. 581/2011)

Anticipo Cassa Economale: 75% pari a 232,00
 (domanda da presentare con apposito modulo all'Area Formazione dopo pubblicazione della delibera)

NOTA BENE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale.

PARERE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

(DIPARTIMENTO, STRUTTURA COMPLESSA, STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE)

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere del Responsabile dell'unità organizzativa:

La tematica trattata è di specifica competenza dello SPRESAL per la quale il Dott. Orrù Antonio Nello presta la sua attività professionale come referente Asl del sistema INFOR.MO, sulle dinamiche di analisi degli eventi infortunistici con conseguenze gravi e mortali, in occasione di indagini sugli infortuni sul lavoro

Luogo: CAGLIARI 06.05.2015

Data (gg/mm/aaaa):

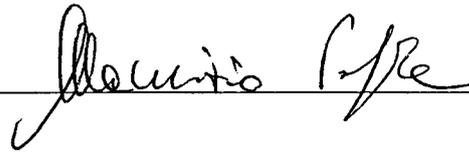
 ASLCagliari Dipartimento di Prevenzione
Servizio di Prevenzione e Sicurezza del Lavoro
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Giorgio Marracini)

Nome e cognome (in stampatello)

Il Responsabile della struttura organizzativa (Dipartimento, Struttura
Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale)

Timbro e firma (leggibile)

Il Responsabile della struttura organizzativa (Dipartimento, Struttura
Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale)



AUTORIZZAZIONE DIREZIONE AZIENDALE

FIRMA DIRETTORE SANITARIO

FIRMA DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Massimali e spese rimborsabili aggiornamento individuale

Rimborsi

La prenotazione e il pagamento è a carico del partecipante. Tutte le spese devono essere debitamente documentate in originale con fattura regolarmente quietanzata o ricevuta fiscale:

- individuale;
- con riferimento all'arco temporale immediatamente precedente e successivo allo svolgimento dell'evento formativo;
- con la descrizione della spesa effettuata di cui si chiede il rimborso (non saranno rimborsate spese non specificate).

Le spese rimborsabili sono relative esclusivamente alle voci e ai massimali sotto elencati.

Massimali

| Voce di spesa | Fuori sede |
|----------------------|---|
| <i>Iscrizione</i> | È previsto il rimborso completo della quota di partecipazione e iscrizione all'attività didattica. Non è previsto il rimborso di eventuali quote associative. |
| <i>Pasti</i> | € 27,69 per 1 pasto € 55,47 per 2 pasti (in caso di attività formative oltre 8 ore). Sono rimborsabili il pranzo e la cena. Ogni ricevuta dovrà essere riferita a un solo pasto. Per ottenere il rimborso fino al massimale di € 55,47 è necessario presentare 2 ricevute. |
| <i>Mobilità</i> | <u>Aereo e/o treno</u> Il costo del biglietto aereo/ferroviario (con tratta dall'aeroporto/stazione più vicino dal luogo di residenza a quello dell'evento formativo e viceversa) è interamente rimborsabile dietro presentazione del biglietto e delle carte di imbarco (aereo). <u>Auto e taxi</u> Il rimborso del taxi è riconosciuto solo in caso di dimostrata impossibilità di utilizzo dei mezzi pubblici. L'uso dell'auto propria non è più rimborsabile. |
| <i>Pernottamento</i> | € 110,00 a notte |

“Le procedure standardizzate di valutazione del rischio e l’integrazione con il sistema di sorveglianza nazionale degli infortuni mortali e gravi. Metodi e modelli di intervento.”

CREDITI ECM previsti per

- Medico - Medicina del Lavoro
- Tecnico della Prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro

Si ricorda che, ai fini dell’ottenimento dei crediti ECM, è richiesta la presenza al 100% delle ore dell’attività formativa in programma, attestata tramite firma di ingresso ed uscita.

Numero massimo 35 partecipanti.

INAIL
provider ECM



Conferenza delle Regioni
e delle Province Autonome

Il “Sistema di Sorveglianza nazionale degli infortuni mortali e gravi” Infor.MO, al quale contribuiscono le Regioni e l’INAIL, è alimentato dalle inchieste sugli infortuni condotte dai “Servizi di Prevenzione nei Luoghi di Lavoro” delle ASL e rappresenta una fonte di informazione per il monitoraggio dei fattori di rischio infortunistico al fine di ricavare indicazioni per gli interventi prevenzionali.

INAIL
ISTITUTO NAZIONALE PER L’ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

Corso di Formazione

Le procedure standardizzate di valutazione del rischio e l’integrazione con il sistema di sorveglianza nazionale degli infortuni mortali e gravi. Metodi e modelli di intervento.

Dipartimento Medicina, Epidemiologia,
Igiene del Lavoro ed Ambientale

in collaborazione con:



Conferenza delle Regioni
e delle Province Autonome

10 giugno 2015
P.le Giulio Pastore 6, 00144 Roma

SEDE del CORSO
INAIL – Sala Consiliare
P.le Giulio Pastore 6,
00144 Roma

“Le procedure standardizzate di valutazione del rischio e l'integrazione con il sistema di sorveglianza nazionale degli infortuni mortali e gravi. Metodi e modelli di intervento.”

DIREZIONE DEL CORSO

Dott. Sergio Iavicoli (Direttore del Dipartimento)

SEGRETERIA SCIENTIFICA

Dott. Mauro Pellicci

DOCENTI

Dott. Roberto Cecchetti (ASL Monza Brianza, SPSAL)

Dott. Roberto Lupelli (AUSL Latina SPeSAL)

Dott. Luciano Marchiori (Coord. Inter.PSISL)

Dott. Celestino Piz (ULSS 6 Vicenza, SPISAL)

Dott.ssa Maria Presto (AUSL RMF SPreSAL)

Dott. Cosimo Scamera (ASL Taranto, SPeSAL)

Dott. Giuseppe Campo

Dott. Diego De Merich

Dott. Armando Guglielmi

Dott. Giancarlo Marano (Min. Salute, DG Prev. San.)

Ing. Paolo Montanari

Dott. Mauro Pellicci

PROCEDURE ECM

Dott.ssa Benedetta Persechino

Sig.ra Marina Catelli

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Sig.ra Marina Catelli

Dott.ssa Giulia Forte

Dott. Enrico Lo Scudato

Dott.ssa Brunella Malorgio

Dott.ssa Valentina Meloni

Ing. Massimo Spagnuolo

Dott.ssa Donatella Vasselli

8.30-9.00 Registrazione dei partecipanti

9.00-9.30 Infor.Mo.: sistema di sorveglianza dei fattori di rischio infortunistico. Stato dell'arte e azioni di sviluppo.
G Campo

9.30-10.00 Le procedure standardizzate di valutazione del rischio e l'integrazione con il sistema Infor.Mo.
D De Merich

10.00-10.45 Il sistema Infor.Mo e l'individuazione dei fattori di rischio tecnici e organizzativi negli eventi infortunistici.
C Piz

10.45-11.00 Pausa Caffè

11.00-11.30 Attività di assistenza/vigilanza: i Piani mirati di prevenzione e il supporto del sistema di sorveglianza
R Cecchetti

11.30-12.00 Integrazione di Infor.Mo nei SGSSL e nella VR in un ambito di pianificazione regionale.
R Lupelli

12.00-12.30 Esperienze in aree con contesti produttivi complessi: attività di assistenza/vigilanza in ambito portuale
M Presto

12.30-13.00 Modalità di intervento e collaborazione tra le Istituzioni territorialmente competenti
C Scamera

13.00-14.00 Pausa Pranzo

14.00-15.00 L'analisi delle dinamiche infortunistiche nella gestione e organizzazione dei processi del D.Lgs 81/08. Applicazione a casi reali.
M Pellicci

15.00-15.45 Discussione sui casi reali esaminati
M Pellicci

15.45-16.00 Pausa Caffè

16.00-16.30 Strumenti operativi: il software di caricamento dati e il datawarehouse InforMoDW.
P Montanari

16.30-17.00 Strumenti Gestionali: il software InforMo per le aziende; prodotti formativi.
A Guglielmi

17.00-17.30 Strumenti di comunicazione: InforMoWeb; InforMoStat; Schede di approfondimento.
G Campo

17.30- 18.00 Conclusioni e linee di sviluppo future
G Marano – L Marchiori

18.00 Test di valutazione ECM. Test di gradimento e chiusura dei lavori.

n° prot. NP/16132

Al Sig. Responsabile
Area Formazione

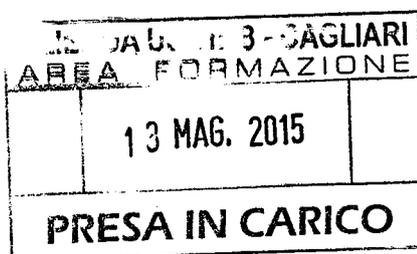
Oggetto: Richiesta di aggiornamento obbligatorio individuale.

Selargius, 12/05/2015

In riferimento alla richiesta del Sig. Orrù Antonio Nello, in servizio presso il Servizio di Prevenzione e Sicurezza del Lavoro si chiede che codesto Servizio esprima un parere sull'eventuale fattibilità della proposta presentata.

Distinti saluti

Dott. Pier Paolo Pani
Direttore Sanitario



pg

ASLB
NP. 2015/17981 del 28/05/2015 ore 09,22
Mitt.: Area Formazione

Ass.: DIREZIONE SANITARIA
Class.: 1. Fasc.: 198 del 2015



Al Direttore Sanitario

SEDE

Oggetto: richiesta autorizzazione aggiornamento obbligatorio individuale fuori sede dipendente
Nello Antonio Orrù.

In riferimento alla richiesta di autorizzazione in oggetto, per la quale la S.V. ha chiesto all'Area Formazione di esprimere un parere di fattibilità sulla proposta presentata (nota n. prot. NP716132), si comunica quanto segue:

- il Servizio di Prevenzione e Sicurezza del Lavoro dispone di propri fondi derivanti dalle sanzioni erogate. Parte di questi fondi (il 39% del fondo) possono essere utilizzati per la formazione e l'aggiornamento del personale del Servizio;
- pertanto, la spesa per l'aggiornamento del sig. Orrù non produrrà alcun aggravio al budget previsto dall'Azienda per la formazione;
- nell'eventualità in cui la S.V. voglia autorizzare l'aggiornamento in questione, l'Area Formazione è disponibile a predisporre lo strumento deliberativo e gli adempimenti amministrativi collegati.

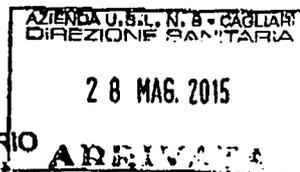
In attesa di eventuali disposizioni, si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Responsabile Area Formazione

Dott. Irene Picciau



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Pier Paolo Pantano



28.05.15

Sede Postale Area Formazione
Direzione Generale
via Pier della Francesca, 1
09047 - Su Planu, Selargius (CA)

Sede Operativa Area Formazione
Centro Regionale di Formazione Professionale
Prolungamento via Caravaggio, s.n.
09121 - Cagliari (CA)
Tel. 0706093380
Fax 0706093202
E-mail: formazione@asl8cagliari.it