

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA LE AZIENDE DELLA REGIONE SARDEGNA PER L'ESPLETAMENTO IN UNIONE DI ACQUISTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER USO TERRITORIALE PER LA FORNITURA DI AUSILI PER STOMIE (CODICE DI CLASSIFICAZIONE ISO 09.18) E DI AUSILI PER TRACHEOTOMIA (CODICE DI CLASSIFICAZIONE ISO 09.15)**

L'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, in persona del Commissario Straordinario, Dott. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Catalocchino, 11, 07100 Sassari;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, in persona del Commissario Straordinario, Dott. Paolo Tecleme, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Bazzoni Siriana 2 - 2A, 07026 Olbia;

L'Azienda Sanitaria Locale n. 3 di Nuoro, in persona del Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via via Demurtas, 1, 08100 Nuoro

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei, in persona del Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Piscinas 5, 08045 Lanusei;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, in persona del Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Carducci 35, 09170 Oristano;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri, in persona del Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Giuseppe Ungaretti 9, 09025 Sanluri;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Carbonia, in persona Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Dalmazia 83, 09013 Carbonia;

e

L'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, in persona del Commissario Straordinario Dott. <sup>SSA</sup> SAVINA ORTU, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, via Piero della Francesca 1, 09047 Selargius;

e

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, in persona del Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, via Ospedale 54, 09124 Cagliari;

e

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, in persona del Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, via M. Coppino 26, 07100 Sassari;

e

L'Azienda Ospedaliera Brotzu, in persona Commissario Straordinario Dott. \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale, piazzale Ricchi, 09134 Cagliari;

in seguito denominate Aziende dell'Unione di Acquisto,

#### Premesso che

- l'art. 2 della Legge n. 405/2001 ad oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni del D.L. 347/2001, recante interventi urgenti in materia di spesa sanitaria", stabilisce che le regioni sono chiamate ad adottare le opportune iniziative per semplificare l'acquisto di beni e servizi in materia sanitaria;

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 17/13 del 24.04.2012 avente ad oggetto "Interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza

integrativa e protesica" sono stati, tra l'altro, impartiti alle Aziende Sanitarie gli indirizzi relativamente alle procedure di gara per l'approvvigionamento di farmaci, emoderivati ed altro, da condursi tramite Unioni di acquisto a livello regionale, in accordo con quanto previsto anche dalla normativa nazionale;

-che con nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale prot. 20636 del 14.08.2012, sono state trasmesse le indicazioni relative agli adempimenti che le Aziende Sanitarie partecipanti all'Unione d'Acquisto dovranno porre in essere;

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 7/19 del 17/02/2015 è stato disposto che la procedura di gara per uso territoriale per la fornitura di ausili per stomie, contraddistinti dal codice di classificazione ISO 09.18 e di ausili per tracheotomia contraddistinti dal codice di classificazione ISO 09.15 dovrà essere indetta a livello regionale, individuando contestualmente l'Azienda Sanitaria Locale di Olbia, quale capofila, avendo questa già svolto la procedura di gara centralizzata per ausili per stomie ad uso ospedaliero;

### Considerato che

- l'Unione d'Acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale con rappresentanza all'Azienda mandataria per l'adozione in nome e per conto delle Aziende mandanti degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura fino ad aggiudicazione della fornitura ed ogni altro atto necessario ai fini dell'esecuzione dell'incarico conferito;

- il mandato speciale alla Azienda Capofila, Asl 2 Olbia, deve espressamente conferire il potere di agire in nome e per conto delle mandanti, ai sensi dell'art. 1704 del C.C e seguenti, deve essere gratuito, in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto si dirà oltre per la ripartizione delle spese vive di procedura, ed essere irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara ed alla scadenza dei contratti da essa nascenti, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C.

Per tutto ciò premesso e considerato, le Aziende, come sopra rappresentate e domiciliate,

**si CONVIENE e si STIPULA quanto segue**

## **ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione ha per oggetto il conferimento del mandato con rappresentanza alla Capofila per l'espletamento di un'unica procedura di gara, da parte dell'Azienda mandataria anche in nome e per conto delle Aziende mandanti per l'acquisizione delle forniture di ausili per stomia e di ausili per tracheotomia (rispettivamente ISO 09.18 e 09.15) per i presidi Territoriali, in relazione ai fabbisogni delle Aziende Sanitarie/Aziende Ospedaliere/Aziende Ospedaliero-Universitarie ricomprese nell'Unione di Acquisto.

L'Unione di Acquisto non ha personalità giuridica ed opera nel rispetto e nei limiti delle finalità istituzionali delle Aziende e nell'interesse delle stesse.

## **ART. 2 FINALITÀ**

L'Unione di Acquisto è finalizzata al perseguimento dei seguenti obiettivi:

1. il contenimento e la razionalizzazione della spesa, attraverso l'aggregazione della domanda;
2. la semplificazione delle procedure di acquisto attraverso la centralizzazione e l'utilizzo di tecnologie innovative;
3. la crescita e lo sviluppo della concorrenza.

## **ART. 3 ADERENTI**

Fanno parte dell'Unione di Acquisto le seguenti aziende sanitarie:

Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari, mandante;

Azienda Sanitaria n. 2 di Olbia capofila mandataria;

Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, mandante;

Azienda Sanitaria n. 4 di Lanusei, mandante;

Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano, mandante

Azienda Sanitaria n. 6 di Sanluri, mandante;

Azienda Sanitaria n. 7 di Carbonia, mandante;

A<sub>4</sub> ~

Azienda Sanitaria n. 8 di Cagliari, mandante;  
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, mandante;  
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, mandante;  
Azienda Ospedaliera Brotzu, mandante.

#### ART. 4 REFERENTI DELL'UNIONE DI ACQUISTO

L'azienda Capofila nomina i referenti farmacisti e i referenti amministrativi individuati dalle singole Aziende che dovranno collaborare nelle diverse fasi della procedura supportando la Azienda Capofila nella definizione delle strategie e dei fabbisogni, nella predisposizione del capitolato di gara e in qualsiasi attività di verifica di conformità dei prodotti offerti.

#### ART. 5 MANDATO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA

Le Aziende mandanti conferiscono con la sottoscrizione della presente convenzione mandato speciale con rappresentanza all'Azienda Sanitaria Locale di Olbia, ai sensi dell'art. 1704 del C.C e seguenti, per le attività relative all'espletamento della procedura di gara fino all'individuazione delle ditte affidatarie, tra le quali le principali risultano essere:

- consolidamento dei fabbisogni
- predisposizione atti e documentazione di gara
- approvazione degli atti di gara
- pubblicazione del bando
- espletamento della procedura
- verifica della conformità dell'offerta
- aggiudicazione della fornitura
- comunicazioni con le aziende.

e comunque per tutte le attività necessarie al fine dell'espletamento dell'incarico conferito.

#### ART. 6 DEROGA ALLA DISCIPLINA DEL MANDATO

Il mandato di cui all'art. 5 è gratuito in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto stabilito nell'art. 9 per la ripartizione delle spese vive di procedura, ed irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C..

#### **ART. 7 OBBLIGHI DELLA MANDATARIA**

L'Azienda Capofila si impegna a svolgere tutte le attività propedeutiche, di predisposizione e di adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura e la successiva aggiudicazione della fornitura. Si impegna inoltre ad effettuare tutti gli adempimenti connessi e preventivi alla stipula del contratto (verifica autocertificazione presentate e quant'altro necessario e propedeutico), inoltre ad informare le singole aziende dello stato di avanzamento della procedura.

#### **ART. 8 OBBLIGHI DELLE AZIENDE MANDANTI**

Le Aziende mandanti si impegnano a svolgere tutte le attività di definizione dei fabbisogni, di supporto per la definizione del capitolato e attività di verifica della conformità delle offerte. Si impegnano inoltre, a seguito dell'aggiudicazione, a stipulare i singoli contratti di fornitura con gli operatori economici aggiudicatari, facendosi carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione del contratto (es. ordinativi di fornitura, liquidazione fatture, ecc.).

#### **ART. 9 SPESE**

Le Aziende concordano che le spese anticipate dall'Azienda mandataria, sia per l'ottenimento dei CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le ASL/AOU/AO in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara.

Le Aziende mandatarie si impegnano a rimborsare i costi all'Azienda mandante nel termine di 30 giorni dal ricevimento, salva motivata contestazione delle spese rendicontate.

Letto, confermato e sottoscritto in numero di copie pari al numero delle Parti.

**Per l'Azienda Sanitaris di Sassari**

Il Commissario straordinario

Dott. \_\_\_\_\_

In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Olbia**

Il Commissario straordinario

Dott. Paolo Tecleme

In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Nuoro**

Il Commissario straordinario

Dott.

In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Lanusei**

Il Commissario straordinario

Dott.

In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Oristano**

Il Commissario straordinario

Dott.

In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Sanluri**

Il Commissario straordinario  
Dott. \_\_\_\_\_

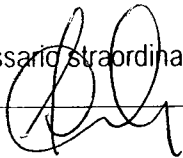
In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Carbonia**

Il Commissario straordinario  
Dott. \_\_\_\_\_

In data

**Per l'Azienda Sanitaria di Cagliari**

Il Commissario straordinario  
Dott.  \_\_\_\_\_

In data

**Per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari**

Il Commissario straordinario  
Dott. \_\_\_\_\_

In data

**Per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari**

Il Commissario straordinario  
Dott. \_\_\_\_\_

In data



Per l'Azienda Ospedaliera Brotzu

Il Commissario straordinario  
Dott. \_\_\_\_\_

In data

RDG/FD

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

Il presente allegato è com-  
posto da n° 3 fogli  
di n° \_\_\_\_\_ pagine.

N. 715 DEL 17 GIU. 2015  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ~~IL DIRETTORE SANITARIO~~  
*Dott.ssa Antonella Carreras* ~~*Dott. Pier Paolo Pani*~~

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
*Dott.ssa Savina Ortu*

IL RESP. SERV. ACQUISTI  
*Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis*