

**OGGETTO: Concessione assenso alla proroga del comando del Dr. Sollai Carlo – Dirigente Psicologo (matr.46419) – presso l’Azienda Ospedaliera Brotzu**

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull’albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

coadiuvato dal:  
Direttore Amministrativo: dr.ssa Antonella Carreras  
Direttore Sanitario: dr. Pier Paolo Pani  
Vista l’istruttoria del Servizio Personale  
Su proposta del Direttore Sanitario:

- "PREMESSO** che con le deliberazioni num. 383 del 26/03/2014, num. 470 del 14/04/2014, num. 1309 del 26/09/2014 e deliberazione num. 1212 del 13/10/2015 è stato concesso l’assenso e le successive proroghe del comando del dr. Sollai Carlo, dirigente psicologo, presso la AO Brotzu, per il periodo dal 01/04/2014 al 31/10/2015;
- VISTA** la nota del Direttore Generale della AO Brotzu protocollo num. PG/2015/0020755 del 28/10/2015, allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (denominata allegato A) con la quale si richiede l’ulteriore proroga del comando del Dr. Sollai Carlo per il periodo dal 1° novembre 2015 al 31 gennaio 2016;
- CONSIDERATO** che si è ritenuto di concedere l’ulteriore proroga del comando in parola, come da nota protocollo num. PG/2015/0020755 del 28/10/2015 (già denominata allegato A);
- VISTO** l’art. 21 C.C.N.L. 1998-2001 dell’area della dirigenza sanitaria- tecnica-professionale – Amministrativa;
- CONSIDERATO** altresì che le competenze a favore del Dr. Carlo Sollai continueranno ad essere corrisposte da questa Azienda esclusivamente sulla base dell’inquadramento effettuato, così come indicato nella tabella B comprensiva degli elementi essenziali dello stato giuridico ed economico del dipendente interessato, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante (denominata allegato B) e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dall’Azienda Brotzu. Si precisa che le mansioni del lavoratore in parola corrispondono a quelle indicate nell’inquadramento previsto dai CC.NN.LL. di riferimento e che pertanto ulteriori e differenti compiti assegnati al medesimo saranno posti a carico dell’ente utilizzatore;
-

**RITENUTO** pertanto, di concedere l'assenso all'ulteriore proroga del comando del Dr. Carlo Sollai presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu per il periodo dal 1° novembre 2015 fino al 31 gennaio 2016;

**SENTITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

**DELIBERA**

di disporre, per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente ed espressamente richiamate, l'assenso all'ulteriore proroga del comando del dr. Carlo Sollai, dirigente psicologo, presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu per il periodo dal 1° novembre 2015 al 31 gennaio 2016, con la precisazione che le mansioni del lavoratore corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del Dirigenza Sanitaria – Tecnica- Professionale- Amministrativa e che gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore ;

di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili al dr. Carlo Sollai secondo le specifiche di cui alla tabella B allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso all'Azienda Ospedaliera Brotzu con la precisazione che le eventuali indennità accessorie saranno corrisposte previa comunicazione da parte della AO Brotzu, che provvederà al contestuale rimborso oltre a quanto erogato alla dipendente come trattamento economico fondamentale definito dal CCNL, maggiorato degli oneri previdenziali e assistenziali.;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 co. 2 della Legge Regionale 10/06 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Pier Paolo Pani )

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dr.ssa Savina Ortu)

Responsabile del Servizio Personale f.f.: Dott.ssa Angela Pingiori

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa R. C.