

**OGGETTO: Presa d'atto stipula convenzione con Equitalia per l'accesso ai servizi informatici strumentali alla riscossione coattiva a mezzo ruolo e all'attività di riscossione volontaria.**

---

---

**Il Direttore Amministrativo  
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Coadiuvato dal:**

**Direttore Amministrativo: Dott.ssa Antonella Carreras**

**Direttore Sanitario: Dott. Pier Paolo Pani**

**Su proposta della S.S.D. Affari Generali:**

**PREMESSO** che Equitalia S.p.A. , secondo quanto previsto dall'art. 3, D.L. 30/09/2015, n. 203, convertito con modificazioni dalla L. 2.12.2005 N. 248, così come modificato dall'art. 10 comma 2 ter D.L. 8.04.2013 n. 35 convertito con modificazioni dalla legge 6/06/2013 n. 64, svolge l'attività di riscossione coattiva a mezzo ruolo, ai sensi del D.P.R 602/1973, anche avvalendosi delle società partecipate ovvero di quelle costituite dalla cessione dei rami d'azienda delle Banche già concessionarie del servizio nazionale di riscossione;

**CONSIDERATO** che al fine di garantire la massima efficienza del servizio e la riduzione dei relativi costi per il sistema, Equitalia S.p.A., a seguito della fusione per incorporazione di Equitalia Servizi, con effetto dal 1/07/2013, titolare di una privativa legale per la formazione con mezzi informatici dei documenti, elenchi e ruoli per la riscossione coattiva e/o per l'attività di riscossione volontaria, di competenza degli Agenti della riscossione, ai sensi del D.P.R. 44/1988, ha sviluppato alcuni servizi informatici per la riscossione;

**DATO ATTO** che è stato stipulato tra gli Agenti della Riscossione ed Equitalia S.p.A., per effetto della fusione per incorporazione di Equitalia Servizi S.p.A. dal 1/07/2013, un contratto che disciplina i rapporti relativi a detti servizi che gli Agenti stessi mettono a disposizione degli Enti creditori, anche al fine di agevolare e rendere più efficienti ed efficaci le operazioni legate alla formazione degli elenchi, ruoli e documenti con mezzi informatici, preordinati alla riscossione coattiva e/o all'attività di riscossione volontaria;

**ATTESO** che i servizi , tutti strumentali alla formazione degli elenchi dei documenti e dei ruoli per la riscossione, sono gratuiti e ciò consente agli Enti creditori di usufruire degli stessi senza l'esperienza di una procedura ad evidenza pubblica;

**DATO ATTO** che è necessario poter usufruire dei servizi online meglio specificati nell'allegato tecnico, anche al fine di dare seguito alle procedure di riscossione

u

coattiva delle sanzioni amministrative derivanti dall'applicazione della L. 689/81;

- VISTA** la convenzione stipulata in data 12.05.2016 tra la ASL di Cagliari e Equitalia per disciplinare i presupposti, le condizioni e le modalità di accesso ai servizi informatici strumentali alla riscossione coattiva a mezzo ruolo e/o all'attività di riscossione volontaria, che unitamente al relativo allegato tecnico, si allegano alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- RITENUTO** di approvare la stipula della convenzione di cui trattasi;
- CON** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

**DELIBERA**

**per i motivi esposti in premessa:**

di approvare la stipula della convenzione e relativo allegato tecnico tra la ASL Cagliari e Equitalia, per disciplinare l'accesso ai servizi informatici strumentali alla riscossione coattiva a mezzo ruolo e/o all'attività di riscossione volontaria, che si allegano alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

di demandare ai servizi aziendali interessati: Bilancio, Veterinario, Area Amministrativa Presidi, Area Amministrativa Territoriale e Area Legale l'attivazione degli adempimenti derivanti dal presente provvedimento;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n. 21/2012.

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Antonella Carreras

Il Direttore Sanitario

Dott. Pier Paolo Pani

Il Commissario Straordinario

Dott.ssa Savina Ortu

Il Responsabile SSD Affari Generali: Dr.ssa Marisa Udella

Il Titolare Posizione Organizzativa: Dr.ssa Monica Caria