

D.U.V.R.I.

AZIENDA COMMITTENTE	ASL 8 CAGLIARI
DITTA APPALTATRICE	Società Coop. Sociale CEDIS Mandataria RTI
APPALTO	SERVIZIO DI SUPPORTO CENTRALINO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO

INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO

E

MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1195 DEL 14 SET. 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO *Dott.ssa Antonella Carreras* IL DIRETTORE SANITARIO *Dott. Pier Paolo Pani*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Savina Ortu

Il presente allegato è composto di n° 7 fogli di n° 14 pagine.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI ALBERGHIERI E LOGISTICA

Ing. Raffaele Perola

Nelle schede seguenti sono indicati i soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto della convenzione ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81.

1 PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza che dovranno essere adottate dall'impresa al fine di eliminare le interferenze in ottemperanza all'art. 26 de D.Lgs. 81/2008 comma 3.

Secondo tale articolo "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi".

I datori di lavoro devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sui lavori incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

A tal fine, durante lo svolgimento dei lavori si prevederanno riunioni e sopralluoghi congiunti per l'azione di coordinamento anche al fine di elaborare le opportune conseguenti procedure operative

Sospensione dei Lavori

In caso d'inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, la Ditta Aggiudicataria ovvero la ASL Cagliari, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente la ASL Cagliari non riconoscerà alcun compenso o indennizzo alla Ditta Aggiudicataria.

Stima dei costi della sicurezza

Secondo l'art. 26 della D. Lgs. 81/2008, si prevede che vengano individuati specificatamente i costi riferibili alla sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio e delle forniture. A tal fine si sottolinea che la valutazione dei rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori e i costi della sicurezza sono identificabili anche attraverso un'attenta analisi delle procedure lavorative adottate per l'esplicitazione dei servizi offerti e si precisa che attualmente la base documentale utile per un'analisi puntuale della valutazione dei rischi aziendali è in corso di aggiornamento.

I costi della sicurezza sono determinati tenendo conto che gli oneri riferiti alle strutture ed agli impianti sono a carico dell'Amministrazione; restano pertanto a carico dell'aggiudicatario i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

I costi della sicurezza, nell'importo di seguito determinato e precisato, non sono soggetti a ribasso d'asta e su richiesta, saranno messi a disposizione, sia dei Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza, sia delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori.

Allo stato attuale è possibile presentare una stima di costi come desumibili dalla tabella seguente:

Attività di contratto:

Lavori Servizi Forniture

Durata: 36 MESI

n. presidi: 1

TABELLA COSTI SICUREZZA

	Descrizione	Unità di misura	Costo unitario	Quantità	Costo totale
A	Attività di coordinamento e organizzativa/incontri con RSPP ditta aggiudicataria/ASL Cagliari	€/cad	100,00	1	100,00
B	Formazione sui rischi presenti presso il Committente	a corpo			300,00

TOTALE 400,00

2 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 Descrizione dell'appalto e delle lavorazioni:

L'articolazione del servizio è dettagliatamente descritta nel contratto.

In particolare l'Appalto ha per oggetto:

- servizio di centralino telefonico.

Per la descrizione di dettaglio si rimanda al Capitolato ed al contratto.

2.2. Disposizioni generali e coordinamento delle fasi lavorative

La ditta affidataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo di sicurezza sui rischi connessi alle attività specifiche, che una volta coordinato ed allegato al presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) diverrà definitivo e parte integrante della convenzione di incarico.

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione, se non ricognitiva e formativa, all'interno delle strutture, da parte della Ditta Aggiudicataria/lavoratore autonomo, se non a seguito di avvenuta firma del contratto.

Si richiede alla Ditta Aggiudicataria di ottemperare agli obblighi specificatamente previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza del lavoro.

Si richiede alla Ditta Aggiudicataria di garantire un contegno corretto del personale dipendente sostituendo coloro che non osservano i propri doveri.

Si stabilisce inoltre che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto ad entrambe le parti di interrompere immediatamente i lavori.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a segnalare alla ASL 8 Cagliari, l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove imprese o lavoratori autonomi.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a segnalare alla ASL 8 Cagliari qualsiasi variazione debba intervenire nella modalità di esecuzione delle lavorazioni rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto. Modalità di esecuzione diverse sono soggette ad approvazione da parte della ASL 8 Cagliari.

3 ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE

Nome	ASL CAGLIARI
Rappresentante Legale	Dott.ssa SAVINA ORTU
Datore di Lavoro	ASL CAGLIARI
Settore produttivo	1520 (codice ADECO) SETTORE SANITA'
Indirizzo	Via Piero della Francesca, 1
CAP	09047
Città	SELARGIUS - CA
Telefono ReSPP	070609 ____
Fax ReSPP	070609 ____
E-mail ReSPP	____@asl8cagliari.it
Telefono Servizi Generali Alberghieri e Logistica	0706093347
Fax Servizi Generali Alberghieri e Logistica	0706093803
E-mail Servizi Generali Alberghieri e Logistica	<u>alberghiero.logistico@asl8cagliari.it</u>
URL	<u>www.asl8cagliari.it</u>
ReSPP	Ing. Valerio Vargiu
RLS	Sig. Franco Cabras
RLS	Sig.ra Fiorella Dessi
RLS	Sig. Giampaolo Farris
RLS	Sig. Fulvio Flaviani
RLS	Sig. Giuliano Frau
RLS	Sig. Beniamino Frongia
RLS	Sig. Graziano Lebiu
RLS	Sig. Carlo Marras
RLS	Sig.ra Mariella Orgiu
RLS	Sig. Stefania Poddighe
RLS	Sig. Corrado Sanna
RLS	Sig. Anna Secci
RLS	Sig. Mario Sollai
RLS	Sig. Lucio Torru
RLS	Sig. Massimo Virdis
Medico Competente	Dott. Edmondo Cammi
Medico Competente	Dott. Paolo Cardia
Medico Competente	Dott. Pietro Mascia
Medico Competente	Dott.ssa Anna Tanda

4 ANAGRAFICA DITTA**Ditta Aggiudicataria:****Anagrafica generale**

Ragione Sociale	Soc. Coop. Sociale CEDIS
E-mail	info@cediscoop.it
Partita IVA	02371800927
Codice Fiscale	02371800927
Posizione CCIAA	191376
Posizione INAIL	N° 06025518
Posizione INPS	N° 1705432974
Posizione Cassa Edile	=====

Sede Legale

Indirizzo	Via Istria n° 2/B - 09127 Cagliari
Telefono	070-4560665
FAX	070-4560665

Uffici

Indirizzo	Via Istria n° 2/B - 09127 Cagliari
Telefono	070-4560665
FAX	070-4560665

Figure e Responsabili

Datore di Lavoro	Livio Perboni
Direttore Tecnico	Livio Perboni
Capo Cantiere	Francesca Castangia
RLS	Paolo Pani
RSPP	Livio Perboni
Medico Competente	Dott.ssa Enrica Olmi

Prima dell'affidamento del servizio si è provveduto a:

1. verificare l'idoneità tecnico professionale della ditta affidataria anche attraverso la verifica della conformità e compatibilità dell'iscrizione alla CCIAA con l'esecuzione del servizio commissionato;
2. ottenere la dichiarazione di aver effettuato la valutazione dei rischi, ai sensi delle disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene dei luoghi di lavoro, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

Ambiente/i di lavoro	<input checked="" type="checkbox"/>
Dispositivi di protezione collettiva	<input checked="" type="checkbox"/>
Dispositivi di protezione individuale	<input checked="" type="checkbox"/>
Dispositivi di sicurezza di macchine/impianti	<input checked="" type="checkbox"/>
Adottato le procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o mal funzionamento può dar luogo ad incidenti	<input checked="" type="checkbox"/>
Adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti	<input checked="" type="checkbox"/>

La ditta affidataria dovrà essere in regola con i versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti e dovrà produrre, prima della firma della convenzione di incarico, copia del DURC in corso di validità.

4.1. Personale della Ditta Aggiudicataria

I nominativi degli operatori vengono forniti dalla Ditta Aggiudicataria alla ASL 8 Cagliari prima dell'esecuzione del servizio di propria competenza e in caso di variazione di organico.

4.2. Ditte fornitrici Servizi Esterni Asl 8 Cagliari - Lavoratori Autonomi presso Asl 8 Cagliari

L'elenco delle ditte fornitrici dei servizi esterni / Lavoratori Autonomi è tenuto a disposizione presso il Servizio di Prevenzione e Protezione della ASL 8 Cagliari.

4.3. Luogo di lavoro

Strutture interessate dall'attività	Luogo di lavoro interessato
Centralino telefonico c/o San Giovanni di Dio - Cagliari	Locali centralino – Palazzina uffici amministrativi

5 DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI COOPERAZIONE

5.1. Disposizioni obbligatorie per il personale

Il personale della Ditta Aggiudicataria per poter accedere ed operare negli edifici ed aree di pertinenza della ASL 8 Cagliari:

deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento secondo le modalità previste dal D.lgs. 81/2008;

deve rispettare il divieto di fumo ove previsto;

la Ditta Aggiudicataria si impegna ad avvalersi di personale altamente specializzato in relazione alle prestazioni contrattuali. Detto personale potrà accedere alle sedi o distaccamenti della ASL 8 Cagliari nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso;

deve raggiungere il posto di lavoro senza ostacolare le attività della ASL 8 Cagliari. L'accesso agli edifici da parte dei lavoratori della Ditta Aggiudicataria e/o lavoratori autonomi deve essere concordato;

deve accedere al luogo di lavoro/prestazione esclusivamente dal luogo stabilito;

la Ditta Aggiudicataria si obbliga a dare immediata comunicazione alla ASL 8 Cagliari per quanto di propria competenza di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al contratto;

deve comunicare alla ASL 8 Cagliari l'eventuale impossibilità di permanere/raggiungere la postazione di lavoro assegnata, evitando - nella maniera più assoluta - di rimodulare gli spazi previsti;

deve comunicare alla ASL 8 Cagliari l'esigenza di occupare gli spazi di lavoro già in uso ad altre imprese al fine di permettergli di emettere un'eventuale disposizione organizzativa e/o ordine di servizio per regolare tali interferenze;

deve attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica;

deve adottare, ove previsto, gli opportuni Dispositivi di Protezione Individuale.

Per interventi su attrezzature e/o macchinari della ASL 8 Cagliari:

deve consultare sempre i libretti di istruzione tecnica prima dell'inizio ed accertarsi che la fermata di tale attrezzatura non possa essere di pregiudizio dell'incolumità fisica del personale, pazienti e visitatori;

deve proteggere le macchine, le attrezzature e gli arredi della ASL 8 Cagliari, con misure adeguate;

non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
 non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
 deve effettuare la movimentazione di materiale e cose in sicurezza e, se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli; non deve abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve esserne segnalata la presenza;
 non deve usare senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà della ASL 8 Cagliari.

5.2. Utilizzo di macchine e attrezzature

Tutte le macchine e le attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio dovranno essere conferite dalla Ditta Aggiudicataria. Tutti gli attrezzi, le macchine e gli utensili utilizzati dovranno essere in perfetto stato di funzionamento, mantenute in sicurezza secondo quanto previsto dai manuali di uso e manutenzione e da ogni altro accorgimento di "buona tecnica";

L'uso delle attrezzature di proprietà della ASL 8 Cagliari è consentito dalla ditta aggiudicataria solo se previsto nel contratto e dettagliatamente indicato nel capitolato, ogni altro uso deve essere concordato e preventivamente autorizzato; in questo caso, all'atto della presa in consegna delle macchine, attrezzature o di quant'altro eventualmente ceduto, la ditta aggiudicataria dovrà verificarne il perfetto stato e la eventuale messa in sicurezza, assumendosi, da quel momento, ogni responsabilità connessa all'uso; tale consegna verrà attestata mediante apposito verbale che andrà sottoscritto dalle parti.

6 INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

Nome Fase Lavorativa	Rischi Interferenti derivanti da:	Misure di Prevenzione
Attività di tipo amministrativo	1 - Compresenza dipendenti della Azienda e utenti durante l'espletamento delle attività 2 - Compresenza dipendenti ditte esterne 3 - Rischi legati alla specifica area di lavoro (vedi allegato 1)	-Adozione di protocolli congiunti per l'attuazione delle misure di prevenzione legate ai rischi specifici dell'area di lavoro (vedi allegato 1).

7 GESTIONE DELLE EMERGENZE

7.1. Prevenzione incendi

Al segnale di allarme il personale esterno deve:
interrompere il lavoro;

disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

I lavoratori esterni designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il loro lavoro, devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso in cui l'incendio sia localizzato nel suo luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, deve interrompere immediatamente l'attività lavorativa in essere e, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, eseguire gli interventi di lotta attiva agli incendi da lui valutati necessari.

7.2. Evacuazione

Al segnale di allarme il personale esterno deve:
interrompere il lavoro;

disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

I lavoratori esterni designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il loro lavoro, devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali interventi di supporto.

7.3. Primo soccorso

Al segnale di allarme/allerta il personale esterno deve attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal Coordinatore per le emergenze.

Al segnale di allarme il personale esterno se designato quale addetto alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il suo lavoro, deve raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo previsto e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali interventi di supporto.

Nel caso che l'incidente sia avvenuto nel suo luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, deve:
interrompere il suo lavoro e attendere l'arrivo dei soccorsi esterni e/o interni prestando, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, tutta l'assistenza necessaria all'infortunato.

Il presente documento è stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 in attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123.

Selargius, _____

Rappresentante Legale Asl Cagliari _____

Rappresentante Legale Impresa Aggiudicataria _____

INDICE

- 1. PREMESSA**
- 2. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO**
 - 2.1. Descrizione dell'appalto e delle lavorazioni*
 - 2.2. Disposizioni generali e coordinamento delle fasi lavorative*
- 3. ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE**
- 4. ANAGRAFICA DITTE**
 - 4.1. Personale della Ditta Aggiudicataria*
 - 4.2. Ditte fornitrici servizi esterni Asl 8 Cagliari - Lavoratori Autonomi presso Asl 8 Cagliari*
 - 4.3. Luogo di lavoro*
- 5. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI COOPERAZIONE**
 - 5.1. Disposizioni obbligatorie per il personale*
 - 5.2. Utilizzo di macchine e attrezzature*
- 6. INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA**
- 7. GESTIONE DELLE EMERGENZE**
 - 7.1. Prevenzione incendi*
 - 7.2. Evacuazione*
 - 7.3. Primo soccorso*

ALLEGATO 1 - Rischi e misure di prevenzione nelle Unità Operative della ASL 8 Cagliari

ALLEGATO 1 - Rischi e misure di prevenzione nelle Unità Operative dell'ASL Cagliari

N.	Rischi per la Sicurezza	Misure di Prevenzione
1	Transito di mezzi nelle strutture di pertinenza della committenza (aree esterne, esclusive e/o pubbliche, destinate al transito di persone ed alla circolazione e/o sosta di veicoli – eventuale presenza attrezzature dedicate alla clientela e/o di servizio)	In tutte le aree carrabili vige il Codice della Strada. È fatto obbligo ai conducenti dei mezzi aziendali di essere formati ed informati in merito all'utilizzo degli stessi e dotati di adeguati indumenti ad alta visibilità. È fatto espresso divieto di utilizzare le aree pedonali con qualsiasi veicolo. Porre attenzione all'eventuale concomitanza di transito pedonale e veicolare. È fatto obbligo di parcheggiare i propri veicoli all'interno degli spazi assegnati o sulla pubblica via (se indisponibili). Tale attività dovrà comportare anche l'eventuale autorizzazione da parte delle competenti autorità (comune, etc.). È fatto obbligo di garantire per le operazioni di carico e/o scarico che prevedono l'utilizzo di mezzi speciali (dotati di sponda idraulica, etc.) la piena sicurezza della piattaforma (assistenza alla manovra, stabilità e resistenza della base di appoggio della sponda, etc.), disponendo altresì la necessaria segnaletica di sicurezza.
2	Rispetto di procedure di accesso e di lavoro per non compromettere le condizioni igieniche delle attività in essere	Seguire le istruzioni del personale ospedaliero che sovrintende le attività negli ambienti di intervento
3	Attrezzature ed apparecchiature in genere	È espressamente vietato l'utilizzo di attrezzature di proprietà dell'azienda se non preventivamente autorizzato
4	Mezzi adibiti al trasporto di persone e/o cose	È espressamente vietato l'utilizzo dei mezzi di proprietà dell'azienda se non preventivamente autorizzato
5	Possibile presenza di macchine e attrezzature con parti e organi in movimento e con probabili rischi di tipo meccanico, termico, elettrico, fisico, od emissione di polveri e gas	Assumere informazioni dal personale sanitario addetto nei singoli reparti sui rischi presenti in macchine e attrezzature e sulle misure di prevenzione da adottare.
6	Rischio di caduta di materiale dall'alto	In presenza di cantieri redigere un programma temporale dei lavori in cui venga previsto che le lavorazioni interferenti abbiano luogo solo in tempi diversi con vincolo "inizio/fine". Prevedere l'interdizione mediante l'installazione di barriere o recinzioni e impedire il passaggio di terzi nelle aree sottostanti. Predisporre, se necessario, la sorveglianza disponendo altresì la necessaria segnaletica di sicurezza.
7	Movimentazione carichi	Movimentare materiale, attrezzature ecc., con personale sufficiente e con l'utilizzo di appropriati ausili per evitare spandimenti, cadute o quant'altro possa essere di pregiudizio per la salute degli operatori e degli utenti; Attenersi alla segnaletica di sicurezza ed in generale alla cartellonistica presente ed in particolare per quanto riguarda portata, ingombri, dimensione materiale presente, ecc. Utilizzare i DPI specifici.
8	Movimentazione pazienti	Esposizione a patologie o traumi muscolo scheletrici, connessi alle operazioni di assistenza alle persone non collaboranti. Maggior rischio nei reparti di degenza, ridotto da dispositivi di ausilio a spostamento/sollevamento, da letti elettrici o elevabili, da spazi adeguati, da formazione e addestramento alle manovre.
9	Stress termico determinato da alte temperature (cucina, centrali termiche)	Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile Attività/Servizio. Utilizzare DPI specifici.
10	Stress termico determinato da basse temperature (depositi gas medicali, impianti di raffreddamento e celle frigorifere, depositi di azoto liquido, etc)	Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile Attività/servizio. Non usare fiamme libere o provocare scintille. Le attrezzature non devono essere fonte/causa d'innescio, né generare situazioni di pericolo. Utilizzare i DPI specifici.
11	Elettrocuzione	Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione, previa autorizzazione utilizzando i DPI specifici, utensili e attrezzature idonei all'uso sia per la sicurezza dell'operatore che per l'impianto o attrezzatura; Adozione di procedure di sicurezza e misure precauzionali a garanzia di tutti i soggetti interessati.
12	Radiazioni Ionizzanti	L'accesso alle zone controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle Indicazioni del Responsabile Del Reparto/Servizio o suo delegato. Nell'eventualità di dover accedere agli ambienti e/o effettuare prove con gli impianti in funzione: Mantenersi a distanza appropriata. Evitare di interporsi al fascio di radiazioni. Ridurre al minimo il tempo d'esposizione. Utilizzare i DPI specifici.

N.	Rischi per la Sicurezza	Misure di Prevenzione
13	Radiazioni non ionizzanti	<p>Il personale addetto agli interventi negli ambienti specificati in queste aree di attività dovrà presentarsi al Responsabile della relativa Unità Operativa per ricevere informazioni circa eventuali specifiche attenzioni o precauzioni da adottare durante lo svolgimento del lavoro. Il personale non deve invadere le zone delimitate da apposita segnaletica senza autorizzazione. Segnalare al personale aziendale ed al proprio responsabile eventuali pericoli o situazioni di pericolo di cui si venga a conoscenza. In caso di rottura accidentale di elementi delle apparecchiature, il personale deve avvertire immediatamente il personale Aziendale</p> <p>Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica le radiazioni sono dovute a presenza del campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è SEMPRE ATTIVO: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto al verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente.</p> <p>Utilizzare i DPI specifici.</p>
14	Laser	<p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile del Reparto/Servizio o suo delegato.</p> <p>Nell'eventualità di dover accedere agli ambienti e/o effettuare prove con gli impianti in funzione:</p> <p>Mantenersi a distanza appropriata.</p> <p>Non interporre al raggio d'azione del fascio luminoso.</p> <p>Utilizzare i DPI specifici.</p> <p>L'intervento sulle attrezzature e sugli impianti è subordinato ad apposita autorizzazione da parte del Responsabile del Servizio e/o del Responsabile delle Apparecchiature Radiologiche e può avvenire a cura del solo personale autorizzato.</p>
15	Rumore	<p>Prima di accedere all'area provvedere alla fermata degli impianti rumorosi, se possibile. Nel caso di dover accedere agli ambienti e/o effettuare prove con gli impianti in funzione, ridurre al minimo il personale operante ed il tempo di esposizione.</p> <p>Utilizzare i DPI specifici.</p>
16	Agenti chimici classificati: Gas anestetici (Protossido d'azoto, alogenati, etc.) Vuoto – Aria compressa	<p>Attenersi alle misure di sicurezza previste per il reparto/servizio, evitando di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso;</p> <p>accertarsi della condizione di salute del proprio personale ivi presente (allergie alle polveri, etc.);</p> <p>Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità, e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente attività/servizio.</p> <p>È fatto divieto di utilizzo di sostanze chimiche presenti presso Reparti/Attività/Servizi aziendali senza il preventivo consenso del responsabile;</p> <p>non utilizzare le sostanze chimiche presenti senza aver preso conoscenza delle relative Schede di Sicurezza (solventi, etc.);</p> <p>maneggiare le sostanze chimiche presenti utilizzando idonei DPI;</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente e attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, sbandamenti, ecc.;</p> <p>In caso di versamento o rottura accidentale di sostanze e contenitori, apparecchi o parti di questi ultimi, avvisare immediatamente il personale aziendale e allertare il proprio responsabile segnalando la tipologia di materiale che è stato versato e le eventuali reazioni.</p> <p>È vietato utilizzare direttamente le mani per raccogliere questo materiale.</p> <p>Al termine del lavoro rilasciare copia delle Schede Tecniche e/o di Sicurezza dei prodotti eventualmente utilizzati.</p> <p>Qualunque intervento sui sistemi di erogazione, stoccaggio, deposito, con particolare riferimento agli interventi destinati all'interruzione dell'erogazione deve essere oggetto di specifica autorizzazione da parte della Direzione di Presidio dell'ASL..</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente</p> <p>Non usare fiamme libere o provocare scintille;</p> <p>Le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innesco né generare situazioni di pericolo.</p>

N.	Rischi per la Sicurezza	Misure di Prevenzione
17	Agenti chimici classificati pericolosi: Formaldeide e derivati (formalina)	<p>Attenersi alle misure di sicurezza previste per il reparto/servizio, evitando di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso; accertarsi della condizione di salute del proprio personale ivi presente (allergie alle polveri, etc.).</p> <p>Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità, e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente attività/servizio.</p> <p>È fatto divieto di utilizzo di sostanze chimiche presenti presso Reparti/Attività/Servizi aziendali senza il preventivo consenso del responsabile;</p> <p>non utilizzare le sostanze chimiche presenti senza aver preso conoscenza delle relative Schede di Sicurezza (solventi, etc.); maneggiare le sostanze chimiche presenti utilizzando idonei DPI;</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente e attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti, ecc.;</p> <p>In caso di versamento o rottura accidentale di sostanze e contenitori, apparecchi o parti di questi ultimi, avvisare immediatamente il personale aziendale e allertare il proprio responsabile segnalando la tipologia di materiale che è stato versato e le eventuali reazioni.</p> <p>È vietato utilizzare direttamente le mani per raccogliere questo materiale.</p> <p>Al termine del lavoro rilasciare copia delle Schede Tecniche e/o di Sicurezza dei prodotti eventualmente utilizzati.</p> <p>Al fine di prevenire concentrazioni ambientali pericolose di aerodispersi gli interventi devono essere eseguiti con porte e finestre aperte o con altro sistema di areazione forzata.</p> <p>Utilizzare sempre i DPI specifici.</p> <p>Intervenire sempre in due addetti.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti ecc.</p> <p>Le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innesco né generare situazioni di pericolo.</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente nei reparti.</p> <p>Attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Non travasare o mescolare sostanze.</p> <p>Attenersi alle indicazioni del Responsabile del Servizio o suo delegato.</p>
18	Agenti chimici classificati pericolosi: Glutaraldeide	<p>Attenersi alle misure di sicurezza previste per il reparto/servizio, evitando di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso; accertarsi della condizione di salute del proprio personale ivi presente (allergie alle polveri, etc.).</p> <p>Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità, e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente attività/servizio.</p> <p>È fatto divieto di utilizzo di sostanze chimiche presenti presso Reparti/Attività/Servizi aziendali senza il preventivo consenso del responsabile;</p> <p>non utilizzare le sostanze chimiche presenti senza aver preso conoscenza delle relative Schede di Sicurezza (solventi, etc.); maneggiare le sostanze chimiche presenti utilizzando idonei DPI;</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente e attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti, ecc.;</p> <p>In caso di versamento o rottura accidentale di sostanze e contenitori, apparecchi o parti di questi ultimi, avvisare immediatamente il personale aziendale e allertare il proprio responsabile segnalando la tipologia di materiale che è stato versato e le eventuali reazioni.</p> <p>È vietato utilizzare direttamente le mani per raccogliere questo materiale.</p> <p>Al termine del lavoro rilasciare copia delle Schede Tecniche e/o di Sicurezza dei prodotti eventualmente utilizzati.</p> <p>Al fine di prevenire concentrazioni ambientali pericolose di aerodispersi gli interventi devono essere eseguiti con porte e finestre aperte o con altro sistema di aerazione forzata.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti ecc.</p> <p>Le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innesco né generare situazioni di pericolo.</p> <p>Utilizzare sempre i DPI specifici.</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente nei reparti.</p> <p>Attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Non travasare o mescolare sostanze.</p> <p>Attenersi alle indicazioni del Responsabile del Servizio o suo delegato.</p>

N.	Rischi per la Sicurezza	Misure di Prevenzione
19	Agenti chimici classificati pericolosi: Solventi- Disinfettanti	<p>Attenersi alle misure di sicurezza previste per il reparto/servizio, evitando di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso; accertarsi della condizione di salute del proprio personale ivi presente (allergie alle polveri, etc.).</p> <p>Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità, e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente attività/servizio.</p> <p>È fatto divieto di utilizzo di sostanze chimiche presenti presso Reparti/Attività/Servizi aziendali senza il preventivo consenso del responsabile;</p> <p>non utilizzare le sostanze chimiche presenti senza aver preso conoscenza delle relative Schede di Sicurezza (solventi, etc.); maneggiare le sostanze chimiche presenti utilizzando idonei DPI;</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente e attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti, ecc.;</p> <p>In caso di versamento o rottura accidentale di sostanze e contenitori, apparecchi o parti di questi ultimi, avvisare immediatamente il personale aziendale e allertare il proprio responsabile segnalando la tipologia di materiale che è stato versato e le eventuali reazioni.</p> <p>È vietato utilizzare direttamente le mani per raccogliere questo materiale.</p> <p>Al termine del lavoro rilasciare copia delle Schede Tecniche e/o di Sicurezza dei prodotti eventualmente utilizzati.</p> <p>Al fine di prevenire concentrazioni ambientali pericolose di aerodispersi gli interventi devono essere eseguiti con porte e finestre aperte o con altro sistema di aerazione forzata.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti ecc.</p> <p>Le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innescò né generare situazioni di pericolo.</p> <p>Utilizzare sempre i DPI specifici.</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente nei reparti.</p> <p>Attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Non travasare o mescolare sostanze.</p> <p>Attenersi alle indicazioni del Responsabile del Servizio o suo delegato.</p>
20	Agenti chimici classificati pericolosi	<p>Attenersi alle misure di sicurezza previste per il reparto/servizio, evitando di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso; accertarsi della condizione di salute del proprio personale ivi presente (allergie alle polveri, etc.).</p> <p>Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità, e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente attività/servizio.</p> <p>È fatto divieto di utilizzo di sostanze chimiche presenti presso Reparti/Attività/Servizi aziendali senza il preventivo consenso del responsabile;</p> <p>non utilizzare le sostanze chimiche presenti senza aver preso conoscenza delle relative Schede di Sicurezza (solventi, etc.); maneggiare le sostanze chimiche presenti utilizzando idonei DPI;</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente e attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti, ecc.;</p> <p>In caso di versamento o rottura accidentale di sostanze e contenitori, apparecchi o parti di questi ultimi, avvisare immediatamente il personale aziendale e allertare il proprio responsabile segnalando la tipologia di materiale che è stato versato e le eventuali reazioni.</p> <p>È vietato utilizzare direttamente le mani per raccogliere questo materiale.</p> <p>Al termine del lavoro rilasciare copia delle Schede Tecniche e/o di Sicurezza dei prodotti eventualmente utilizzati.</p> <p>Al fine di prevenire concentrazioni ambientali pericolose di aerodispersi gli interventi devono essere eseguiti con porte e finestre aperte o con altro sistema di aerazione forzata.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori al fine di evitare rotture, spandimenti ecc.</p> <p>Le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innescò né generare situazioni di pericolo.</p> <p>Utilizzare sempre i DPI specifici.</p> <p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza presente nei reparti.</p> <p>Attenersi alle misure di sicurezza evidenziate dalle etichette.</p> <p>Non travasare o mescolare sostanze.</p> <p>Attenersi alle indicazioni del Responsabile del Servizio o suo delegato.</p>

21	Rischio biologico	<p>Relazionarsi col personale dell'Azienda e attenersi alle misure di sicurezza previste per il reparto/servizio, evitando di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso.</p> <p>Evitare di portarsi le mani alla bocca o agli occhi, di bere e mangiare.</p> <p>In caso del verificarsi di contaminazione, avvisare immediatamente il personale aziendale e allertare il proprio responsabile e seguire le procedure previste dalla propria azienda in caso di puntura o taglio o di contatto con mucosa orale o con la congiuntiva, e recarsi al Pronto Soccorso.</p> <p>Al termine del lavoro, rispettare elementari norme igieniche, ad esempio lavarsi le mani, anche se protette da guanti durante l'esecuzione dell'intervento.</p>
22	Possibilità di contatto accidentale con materiale tagliente (vetro, aghi, ecc.) infetto	Vaccinazione eventuale contro epatite B, TBC, tetano in presenza di esposizioni a rischio biologico e/o infettivo.
23	Antiblastici	<p>Utilizzare sempre i DPI previsti (gli interventi da effettuarsi nelle zone di preparazione devono prevedere camice monouso, doppi guanti di protezione, facciali filtranti FFP3)</p> <p>Attenersi alle indicazioni del Responsabile del Servizio o suo delegato e alla segnaletica di sicurezza presente.</p> <p>Assicurarsi che le superfici, attrezzature oggetto dell'intervento siano pulite e non contaminate. Nel caso l'intervento previsto sia quello di pulizia, procedere come previsto dalle procedure vigenti all'interno dell'ASL.</p>
24	Incendio	<p>Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile del Reparto/Servizio o suo delegato.</p> <p>Manipolare con attenzione i contenitori di sostanze o preparati pericolosi al fine di evitare rotture, spandimenti ecc..</p> <p>Non usare fiamme libere o provocare scintille.</p> <p>Non fumare</p> <p>Le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innesco né generare situazioni di pericolo; ridurre le sorgenti d'innesco; ridurre al minimo necessario i materiali combustibili; individuare le vie di esodo e mantenerle sgombre.</p> <p>La predisposizione dell'ambiente e/o dell'area di lavoro deve prevedere la disponibilità di dispositivi supplementari per la prevenzione incendio (estintori ecc.) idonei.</p> <p>In caso d'incendio cercare di contenere l'evento, ed avvisare immediatamente il personale dell' ASL.</p>
25	Esplosione	<p>Incidente dovuto a gas combustibile, gas medicali, gas tecnici, esalazioni da batterie, etc.</p> <p>La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni, erogati da prese a muro in quasi tutti i locali sanitari, o in bombole portatili.</p>
26	Rischio amianto	Verificare la presenza di amianto, informare la ASL Cagliari o un suo delegato e concordare procedure operative adeguate.
27	Incolumità fisica legata ad aggressioni	Evitare situazioni, linguaggi e/o comportamenti che possano essere travisati dai pazienti; Non abbandonare o lasciare incustoditi attrezzi, utensili, accendini o quant'altro possa essere indebitamente utilizzato dai pazienti; Non abbandonare o lasciare incustoditi contenitori o sostanze pericolose o quant'altro possa nuocere alla sicurezza dei pazienti ed operatori.
28	Situazioni di emergenza	Attendere le istruzioni del personale ospedaliero che sovrintende l'attività.