

Oggetto: proroga contratto individuale di lavoro della dottoressa Rivano Antonella, Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia.

**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per ~~5~~ giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione ~~ca~~ presso gli uffici competenti.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo ~~dottoressa~~ Antonella Carreras

Direttore Sanitario ~~dotto~~ Pier Paolo Pani

Su proposta del Servizio del Personale

**VISTO**

- il D.Lgs. 502/92 e successive ~~modificazioni~~, il D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, il D.P.R. 483/97, il D.M. 30.01.98, il D.M. 31.01.98, ~~il~~ D.Lgs. 81/2015, il DPR 445/00 ed il D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni e integrazioni e le ~~norme~~ contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza SPTA del S.S.N.;
- le deliberazioni n. 533 del 26.05.2010 e n. 640 del 23.06.2010, adottate dal Commissario Straordinario, con le quali è stata approvata e rettificata la graduatoria della selezione per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Psicologi nella disciplina nella disciplina di Psicoterapia;
- la deliberazione n. 2205 del 16.12.2013 avente ad oggetto "approvazione regolamento aziendale per la disciplina dei procedimenti ~~selezione~~ semplificati per le assunzioni con contratto di lavoro subordinato della dirigenza medica, della dirigenza SPTA e del comparto e per i criteri di utilizzo delle graduatorie";
- la deliberazione n. 287 del 13.03.2014 avente ad oggetto "procedura e criteri per l'attivazione e la proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato";
- la D.G.R. n. 43/9 del 01.09.2015, che in relazione alle fattispecie di proroga dei contratti a tempo determinato dispone che "la proroga in servizio oltre un biennio viene equiparata ad una nuova assunzione e va, pertanto, ~~gestita~~ nei limiti del turnover: potrà quindi essere accordata solo previa autorizzazione dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, dietro motivata richiesta o nel caso sia stato previsto da ~~specifiche~~ norme nazionali";
- la Circolare dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, n. 20514 del 07.09.2015, che fornendo indicazioni applicative della succitata D.G.R. n. 43/9, precisa che "Le proroghe in servizio del personale a tempo determinato per una durata superiore ad un biennio sono evidentemente riferite ai dipendenti assunti nel 2015. Per gli altri dipendenti a tempo determinato si applicano i piani di rientro di cui al sesto punto della presente ~~nota~~, come previsto dalla D.G.R. n. 27/3 del 12 maggio 2015";
- le deliberazioni n. 1221 e 1222, adottate dal Commissario Straordinario in data 13.10.2015, con le quali, rispettivamente, è stato formalizzato il piano di rientro dei costi per l'assunzione del personale con contratti di lavoro "flessibile", eccedenti il 50% dei costi sostenuti nell'anno 2009, nonché il piano di rientro dei costi eccedenti l'ammontare dell'anno 2004 diminuito del 1,4%;

**DATO ATTO**

- che con nota prot. n. NP/20160021858 del 31.08.2016 (Allegato A) che si allega in copia alla presente per costituirne parte integrante, il Direttore del Distretto Sociosanitario 1 e il Direttore della U.O.C. NPIA, in ragione delle esigenze di servizio specificate nella medesima, hanno richiesto la proroga del contratto di lavoro della dottoressa Rivano ~~Antonella~~;

**CONSIDERATO**

- che il rapporto lavorativo della dottoressa Rivano Antonella è stato costituito in data in data antecedente al 2015 e pertanto, si applica ~~allo~~ stesso il Piano di Rientro, con conseguente contenimento dei costi nei limiti che ivi verranno fissati;
- che il Direttore Sanitario ha ~~espresso~~ una valutazione favorevole alla proroga del contratto;



**RICHIAMATA**

- la delibera n. 345 del 14.04.2016, in esecuzione della quale è stato prorogato per un periodo di sei mesi, il contratto di lavoro a tempo determinato della dottoressa Rivano;

**DATO ATTO**

- che a seguito delle valutazioni effettuate, la proroga in argomento risulta conforme con le disposizioni di cui alla succitata D.G.R. n. 43/9;

**ATTESO CHE**

- che il costo complessivo degli oneri, relativo alla proroga del contratto individuale della dottoressa Rivano Antonella, per il periodo sopra considerato è pari a € 30.398,28 ed è previsto nel bilancio di previsione annuale;
- che in data 29.10.2016 scade il contratto individuale di lavoro stipulato da questa Amministrazione con la dottoressa Rivano Antonella;
- che nella dotazione organica aziendale sono vacanti posti di Dirigente Psicologo di Psicoterapia;

**RITENUTO**

- di dover prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato della dottoressa Rivano Antonella, in qualità di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia, per un periodo di sei mesi e comunque, non oltre la data di assunzione a tempo indeterminato del vincitore di concorso pubblico;

**ACQUISITO**

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

**DELIBERA**

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto individuale di lavoro a tempo determinato della dottoressa Rivano Antonella, in qualità di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia, per un periodo di sei mesi e comunque, non oltre la data di assunzione a tempo indeterminato del vincitore di concorso pubblico, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Antonella Carreras)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Pier Paolo Pani)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dott.ssa Savina Ortu)

Responsabile f.f. del Servizio Personale: Dr.ssa Angela Pingiori

Responsabile del Procedimento: Dr. A.S.