ASLCagliari **Servizi Generali Alberghieri e Logistica** **Determinazione n° 1152**
del 31 OTT. 2016

OGGETTO: Distruzione documentazione cartacea giacente presso il Distretto 3 Quartu - Parteolla.

Il Responsabile Servizi Generali Alberghieri e Logistica

VISTO il D.lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.lgs. n.229/99;

VISTO D.P.R. n. 207/2010;

VISTA la L.R. n. 10/97;

VISTO il D.lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20.03.2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, successivamente approvata con D.G.R. n. 18/9 del 26.03.2008;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09.02.2009 con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di competenza;

VISTA la deliberazione n. 633 del 22.05.2009, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile S.C. dei Servizi Generali Alberghieri e Logistica all'Ing. Raffaele Peralta;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 417 del 26.04.2010, con la quale è stata disposta, in relazione alle competenze, attribuzioni e deleghe alle strutture della scrivente Azienda, la modifica della succitata deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09.02.2009;

PREMESSO che con nota NP/2016/26307 del 24.10.2016 della Responsabile f.f. U.O.C. del Distretto Quartu - Parteolla è stato richiesto lo smaltimento di materiale cartaceo, meglio descritto nell'allegato alla citata nota, tutto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

ATTESO che si rende necessario e urgente procedere alla distruzione della documentazione cartacea in questione, essendo trascorso il tempo necessario e non risultando in corso controversie giudiziarie;

CHE tale documentazione contiene dati sensibili e perciò è necessaria l'autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per la Sardegna;

ATTESO che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con i quali si è instaurato il rapporto contrattuale;

D E T E R M I N A

Per quanto detto in premessa:

- di disporre tutte le procedure per la distruzione del materiale cartaceo, con modalità tali da proteggere la riservatezza dei dati sensibili contenuti nella documentazione, giacente presso il Distretto di Quartu - Parteolla, così come meglio descritto nell'allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, in quanto trascorso il tempo necessario e non risultando alcuna controversia giudiziaria relativa alla documentazione in oggetto, previa acquisizione del nulla osta della Soprintendenza Archivistica competente per territorio;
- di richiedere alla Soprintendenza Archivistica il nulla osta di cui sopra;

- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Servizi Generali Alberghieri e Logistica
Ing. Raffaele Peralta

Dott.ssa Letizia Tronci

La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.