

AZIENDA USL N. 8 - CAGLIARI

REGIONE SARDEGNA

AVVISO DI SELEZIONE

per la partecipazione ad un progetto di stabilizzazione di lavoratori
attualmente adibiti ad attività socialmente utili
nel territorio della Provincia di Cagliari.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 242 del 10/03/2008, nonché della Determinazione n. 15942-550/lav del 13/4/2007 del Direttore del Servizio Politiche per il lavoro e le pari opportunità dell'Assessorato regionale Lavoro di attivazione degli interventi di incentivazione previsti dalla deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 33/13 del 25/7/2006 e, pertanto, in adesione al progetto regionale di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili operanti nel territorio regionale, è indetto avviso pubblico **riservato ai lavoratori socialmente utili** della provincia di **Cagliari** per la partecipazione ad una selezione, da effettuarsi con l'assistenza tecnica di IN.SA.R S.p.A., finalizzata alla stabilizzazione occupazionale presso l'Azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari di n. 12 **Lavoratori Socialmente Utili** per le seguenti figure professionali:

- ❖ N. 5 Coadiutori Amministrativi – Cat. B;
- ❖ N. 7 Ausiliari specializzati – Cat. A

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. impiego in attività socialmente utile presso Enti del territorio della Provincia di Cagliari certificato dall'Ente Utilizzatore, alla data di pubblicazione del presente avviso;
2. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
3. iscrizione nelle liste elettorali;
4. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;
5. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A.;
6. non esser stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. essere disponibile ad accettare attività lavorativa su tutto il territorio dell'Azienda U.S.L..

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per il personale da collocare nel profilo professionale della **CATEGORIA "A" (Ausiliario specializzato)** è richiesto:

l'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Per il personale da collocare nel profilo professionale della **CATEGORIA "B" (coadiutore amministrativo)** è richiesto:

il possesso del Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media).

I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso stesso a pena di esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

N.B.: E' ammessa la partecipazione per ciascuno dei profili posti a selezione sempre che in possesso di tutti i requisiti specifici richiesti. In tal caso dovrà essere presentata una domanda per ciascuna selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito. Inoltre, l'eventuale instaurazione da parte del candidato, nelle more del procedimento di selezione, di un rapporto di lavoro con soggetti diversi dalla Azienda Sanitaria n. 8 di Cagliari dovrà essere prontamente comunicato alla stessa, in quanto incompatibile con la presente procedura di selezione e con l'eventuale assunzione del soggetto medesimo da parte della Azienda in questione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla procedura di selezione debitamente sottoscritte, a pena di esclusione dalla selezione, redatte in carta semplice, secondo gli schemi allegati, da indirizzare al Direttore Generale dell'Azienda USL n. 8 di Cagliari, Via Piero della Francesca, 1 – 09047 Selargius, dovranno essere spedite esclusivamente a mezzo servizio pubblico postale con raccomandata A.R., in busta chiusa recante sul frontespizio l'indicazione dell'avviso cui si intende partecipare, a decorrere **dal 15/04/2008 e sino al 15/05/2008**. A tal fine, fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda devono essere allegati:

- certificazione dello status di L.S.U. rilasciato dall'ente di appartenenza;
- composizione nucleo familiare;
- fotocopia ancorché non autenticata di un valido documento di identità;
- eventuale certificazione di periodo contributivo previdenziale maturato presso istituti diversi dall'INPS.

Nella domanda deve, altresì, esser indicato l'indirizzo presso il quale inviare al/la candidato/a ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso comprensivo di c.a.p. e di numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non si assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, oppure per tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione.

Si ricorda che è ammessa la presentazione, per tutti gli stati, i fatti e le qualità personali, di dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, secondo le specifiche disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000.

Nella domanda di ammissione i candidati devono esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti l'avviso. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n.196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari per le finalità di gestione dell'avviso e trasmessi all'IN.SAR. S.p.A. per l'applicazione dei criteri di priorità definiti dalla Deliberazione G.R. 33/13 del 25/7/2006 e dal Decreto assessoriale n. 740/2 del 28/2/2007. A tal fine il candidato dichiara di autorizzare l'IN.SAR. S.p.A. a richiedere all'INPS, per proprio conto, la certificazione per il diritto alla pensione.

La predetta certificazione verrà inviata dall'INPS all'IN.SAR. e allo stesso lavoratore, che entro 15 giorni dalla ricezione potrà segnalare, per iscritto, all'IN.SAR, via Mameli n. 228 – 09123 - Cagliari, eventuali richieste di rettifica.

La certificazione di cui innanzi sarà rilasciata dall'INPS in base alla legislazione pensionistica vigente alla data di scadenza del presente avviso.

Qualora i candidati avessero maturato periodi contributivi previdenziali presso Istituti diversi da INPS gli stessi dovranno, all'atto della domanda, produrre idonea documentazione attestante tali periodi.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla Selezione i candidati in possesso dei requisiti previsti nel bando.

Comportano l'esclusione dalla Selezione le seguenti omissioni:

- a) Mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- b) Invio della domanda fuori dai termini perentori previsti dal bando di Selezione;

L' ammissione ed esclusione dalla Selezione è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato.

Il provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati verrà trasmesso all'IN.SAR. S.P.A. unitamente alle copie delle domande , con relativi allegati, dei candidati ammessi.

ELENCO PROGRESSIVO AVENTI TITOLO A SOSTENERE LE PROVE

L'IN.SAR. S.P.A. predispone , **sulla base dei candidati ammessi di cui alla delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL n° 8 di Cagliari soprarichiamata, un elenco progressivo degli aventi titolo a sostenere le prove** sulla base dei dati relativi ai periodi contributivi previdenziali certificati dall'INPS e dagli altri eventuali diversi istituti, in applicazione delle direttive emanate con la Deliberazione G.R. 33/13 del 25/07/2006 ed il Decreto Assessoriale n° 740/2 del 28/02/2007

Tale elenco potrà essere visionato presso gli Uffici dei Comuni dove attualmente operano i Lavoratori Socialmente Utili oppure presso l'Ufficio Personale dell'Azienda USL n° 8 di Cagliari, Via Piero della Francesca n° 1, Selargius oppure visitando il sito dell'Azienda USL n° 8 di Cagliari all'indirizzo www.asl8cagliari.it.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'ammissione alla prova pratico attitudinale ovvero alle sperimentazioni lavorative riguarderà esclusivamente i candidati inseriti nell'elenco progressivo degli aventi titolo a sostenere le prove

predisposto dall'INSAR, sulla base dei dati relativi ai periodi contributivi previdenziali certificati dall'INPS e dagli altri eventuali diversi istituti, in applicazione delle direttive emanate con la Deliberazione G.R. 33/13 del 25/7/2006 ed il Decreto Assessoriale n. 740/2 del 28/2/2007.

Dall'elenco degli aventi titolo, predisposto dall'INSAR s.p.a., la ASL n. 8 di Cagliari convocherà, per sottoporli alla prova d'idoneità, i lavoratori secondo l'ordine progressivo nello stesso riportato ed **in numero triplo rispetto ai posti da coprire**, (es.: n. 15 lavoratori per la copertura dei 5 posti nel profilo Coadiutore amministrativo e n. 21 lavoratori per la copertura dei 7 posti nel profilo Ausiliari specializzati) riservandosi di convocare ulteriori lavoratori, secondo l'ordine progressivo dell'elenco predisposto dall'INSAR s.p.a., qualora ne ricorra la necessità.

La selezione, effettuata dalla ASL, consisterà in una prova pratico attitudinale ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie relative ai profili professionali oggetto della selezione medesima.

La suddetta prova pratica , che è finalizzata alla valutazione dell'idoneità all'impiego del candidato e non determina l'attribuzione di punteggi con relativa graduatoria, prevede:

Categoria A): sperimentazioni lavorative riconducibili al profilo professionale (attività semplici di tipo manuale, operazioni elementari e di supporto, necessarie al funzionamento dell'unità operativa – custodia e portierato);

Categoria B): accertamento di conoscenze teoriche di base relative allo svolgimento dei compiti assegnati, capacità manuali e tecniche specifiche riferite al profilo professionale (attività amministrative: classificazione, archiviazione, protocollo di atti, compilazione di documenti e modulistica, operazioni semplici di natura contabile, stesura di un testo mediante l'utilizzo di sistemi di video scrittura).

COMMISSIONE ESAMINATRICE AZIENDA U.S.L.

La Commissione esaminatrice, ai sensi del DPR. 487 del 09/05/1994, è composta da un Dirigente con funzioni di Presidente e da due esperti nelle materie oggetto della Selezione e da un segretario.

ELENCO CANDIDATI IDONEI

Al termine delle prove, la Commissione esaminatrice formula l'elenco dei candidati idonei e lo trasmette al Direttore Generale.

Il Direttore Generale dell'Azienda, preso atto dell'elenco dei candidati idonei , lo approva con propria deliberazione e procede contestualmente alla nomina dei vincitori secondo l'ordine dell'elenco progressivo predisposto da INSAR.

I vincitori verranno conseguentemente assunti, nei profili professionali ricercati, presso le varie strutture dell'Azienda U.S.L. n 8 di Cagliari e dovranno presentare, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine che si provvederà ad assegnare e a pena di decadenza , fatti salvi giustificati motivi, i seguenti atti:

il certificato generale del casellario giudiziale in carta legale;

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, e comunque prima dell'immissione in servizio, l'Azienda Usl n.8 provvederà ad accertare l'idoneità fisica al servizio.

Il dipendente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi ai sensi delle norme contrattuali.

L'assunzione dei soggetti di cui sopra avverrà con la firma del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dal vigente CCNL del Comparto Sanità e la stabilizzazione sarà effettiva solo dopo aver superato il periodo di prova previsto dalla normativa vigente.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale della Azienda USL n. 8 di - Via Piero della Francesca, 1 09047 Selargius - dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gino Gumirato)