

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI.....**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE ASSSL N° 7209 DEL 23/08/2018

Proposta n. 8076 del 09/08/2018

STRUTTURA PROPONENTE S.C. Servizio Giuridico Amministrativo di Area
Dott.ssa Luciana Pinna

OGGETTO: Pagamento anticipazioni e rimborsi per cure e ricoveri fuori regione 2° semestre 2018 (di cui alle LL.RR. n.26/91 e n.39/91)

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Pietrina Giovanna Lepori	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Pietrina Giovanna Lepori	
Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Luciana Pinna	f.f.

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO S.C SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA CAGLIARI

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale 357 del 09/03/2018 di nomina del dott. Luigi Minerba quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Cagliari

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 .di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 697 del 25/05/2018, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Luciana Pinna ai sensi dell'art. 18, comma 5 del CCNL 08/06/2000 Dirigenza SPTA, l'incarico di Direttore della S.C. Area Giuridico Amministrativa, afferente alla ASL Cagliari, in sostituzione del Dirigente titolare, attualmente in posizione di aspettativa "ex lege" con decorrenza dal 16 giugno 2018 e per la durata del periodo di aspettativa;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la L.R. n. 26/91, che disciplina il ricorso da parte dei cittadini residenti nel territorio regionale a prestazioni di assistenza diretta e indiretta fuori Regione nel territorio nazionale ed estero, e la L.R. n. 39/91 (art.16) che assicura la fruizione da parte degli stessi di prestazioni connesse con particolari condizioni socio-sanitarie prive di altra tutela;

VISTO altresì l'art. 11 della L.R. n. 26/91 che prevede la concessione di anticipazioni ai pazienti sia sui rimborsi delle spese sanitarie e di viaggio che sul contributo per le spese di soggiorno;

CONSIDERATA la necessità di garantire con regolarità e tempestività anche la concessione agli stessi delle somme dovute a titolo di anticipazione e conseguentemente l'indispensabilità dell'immediato reintegro delle somme rendicontate;

DI DARE ATTO che le somme a titolo di anticipazione verranno erogate dal Settore Ricoveri extra Regione sino alla chiusura della cassa economale e che successivamente verranno erogate direttamente con emissione di mandato dal Servizio Economico e Patrimoniale - Bilancio;

RITENUTO in conseguenza di quanto sopra esposto di dover provvedere al pagamento dei dovuti ed accertati rimborsi e anticipazioni spettanti ai cittadini in argomento, autorizzati dall'Azienda a fruire delle cure fuori dal territorio regionale, secondo quanto previsto dalla Leggi Regionali di cui sopra;

DATO ATTO che nel bilancio aziendale conto di costo A505010101 (Italia) – A505010102 (Estero) , è previsto, per il periodo, nella BS11 macro 1-0, un budget economico per i Ricoveri extra Regione, pari a € 614.466,74 di cui € 560.466,74 (Italia), 54.000,00 (Estero);

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

Di Autorizzare il Servizio Bilancio per il corrente anno 2018 al pagamento, alle scadenze previste dagli artt. 12 e 13 della L.R. n.26/91 (entro 60 giorni dalla presentazione della domanda di rimborso), delle competenze dovute ai cittadini, nei limiti del budget di spesa provvisoriamente assegnato e dietro presentazione dei tabulati riepilogativi di liquidazione con specifica dichiarazione attestante che gli importi da corrispondere sono legittimi, regolari e dovuti in base alle prestazioni effettivamente usufruite, preventivamente verificate dal Settore Ricoveri Extraregione.

Di Autorizzare il Servizio Bilancio per il corrente anno 2018 al reintegro sino alla chiusura della cassa economale delle somme erogate, dal Settore Ricoveri Extraregione, a titolo di anticipazione delle spese di viaggio, dietro presentazione di apposita richiesta da parte dello stesso Settore con specifica dichiarazione di avvenuta consegna degli assegni agli aventi diritto e che le somme da reintegrare sono legittime, regolari e dovute;

Di Dare Atto che la spesa, del 2° semestre graverà sull'esercizio finanziario secondo la tabella di seguito riportata:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO Presunto (IVA INCLUSA)
8-BS11	1 - 0	A505010101 (Italia) Ricoveri extra Regione	(codice) (descrizione)	€ 560.466,74
8-BS11	1 - 0	A505010102 (Estero) Rimborsi per ricoveri in Ue	(codice) (descrizione)	€ 54.000,00

Di Comunicare la presente determinazione all'Assessorato regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, L.R. n.10/2006 e s.m.i.

Di Trasmettere copia del presente atto al Servizio Economico e Patrimoniale - Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico - Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Cagliari;

**IL DIRETTORE DELLA S.C SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO DI AREA
Dott.ssa Luciana Pinna**

(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nota prot. n. _____ del __/__/____ del Direttore/Responsabile della SS/SC_____.

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Cagliari. dal 23/08/2018 al 07/09/2018

Delegato

Il Direttore della S.C. Area Giuridico Amministrativa – ASSL Cagliari:

Dott.ssa Luciana Pinna _____