

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8428 DEL 05/10/2018**

Proposta n°9457 del 28/09/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Area Giuridica Amministrativa ASSL Cagliari  
Dott. ssa Luciana Pinna**

**OGGETTO:** Fornitura di arredi sanitari da destinare alla Sorveglianza Sanitaria presso il P.O.SS.Trinità.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Ivana Rossella Pistis	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Valerio Vargiu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [  ]

NO [  ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [  ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [  ]

NO [  ]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 697 del 25.05.2018 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Luciana Pinna l'incarico di Direttore della SC Area Giuridica Amministrativa ASSSL Cagliari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 401 del 15.03.2018 con cui è stato conferito all'Ingegnere Valerio Vargiu l'incarico di Direttore della SC Area Tecnica Cagliari;

**VISTE** le deliberazioni del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n. 22 del 9.02.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15.06.2018 recante definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS CC di supporto alle Direzioni di ASSSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con nota NP2018/61242 del 11/09/2018, il coordinatore medico competente ha richiesto il completamento dell'allestimento - mediante l'acquisto di ulteriori arredi - degli studi destinati allo svolgimento delle attività del Servizio di medicina del lavoro e di Sorveglianza Sanitaria, in particolare armadi metallici con serratura per la custodia delle cartelle di sorveglianza sanitaria dei PP.OO. San Marcellino di Muravera e San Giuseppe Calasanzio di Isili oltre i servizi territoriali,

- che il predetto acquisto è stato autorizzato con visto favorevole apposto dal Direttore della ASSSL Cagliari in calce alla predetta richiesta;

- che con Determinazione del Direttore ASSSL Cagliari n°1951 del 01/06/2018, è stata aggiudicata a favore della ditta Tre A.D. srl la fornitura di arredi di diversa tipologia da destinare agli uffici/ambulatori dello staff dei medici competenti/legali in servizio presso il P.O. SS. Trinità, per un importo totale Iva inclusa di € 11.961,41;

- che al fine di dare uniformità agli ambienti/locali fornendo la stessa tipologia di arredo e considerato che l'importo stimato per l'acquisto di quanto in oggetto è inferiore a € 10.000 così da procedere mediante affidamento diretto, l'Ufficio ha richiesto alla Ditta sopra individuata un preventivo di spesa;

**ACQUISITO** agli atti il preventivo n°169 del 26/09/2018 con il quale l'operatore economico si rende disponibile a fornire quanto richiesto agli stessi patti e condizioni della citata determinazione n°1951 del 01/09/2018 per un importo complessivo di € 2.544,86 Iva inclusa, praticando un ulteriore sconto del 3% sui prezzi unitari precedentemente formulati;

**CONSIDERATO** che, nel caso di specie, ricorrono i presupposti per l'aggiudicazione di tale fornitura mediante affidamento diretto all'operatore economico sopra citato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016;

**CONSIDERATO** che, nel caso di specie, ricorrono i presupposti per l'aggiudicazione di tale fornitura mediante affidamento diretto all'operatore economico sopra citato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016;

**ATTESTATO** che tutta la documentazione relativa alla presente negoziazione è depositata in formato cartaceo agli atti della SC. Area Tecnica Cagliari;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016; e le linee guida di attuazione;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

**1) DI ACQUISTARE**, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'acquisto di arredi a completamento di quelli esistenti da destinare agli uffici/ambulatori del medico competente/legale presso il P.O. SStrinità, all'operatore economico Tre A.D.srl, via della Pineta 38-42- 09125- Cagliari (CA) P.IVA 02372090924. per un importo complessivo netto di € 2.085,95 e lordo di € 2.544,86 comprensivo di IVA al 22%;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 2.085,95 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 2.544,86 Iva inclusa, graverà sul bilancio di esercizio dell'anno 2018 e verrà finanziato come da tabella di seguito riportata:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
8-BS3 - 2018	1	A102020501	€ 2.544,86

### **CIG Z1825150EC**

**4) DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art.32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici la stipula del contratto avrà luogo mediante scambio di lettera commerciale tramite posta elettronica certificata ed il contratto stesso sarà subordinato e sottoposto all'accettazione e firma del patto d'integrità adottato dalla S.A. ed al rispetto delle norme contenute nel Regolamento recante codice di comportamento dei Dipendenti pubblici (DPR 16 Aprile 2013) approvato con deliberazione del Direttore Generale della ASL Cagliari n°70 del 24 Gennaio 2014;

**5) DI AUTORIZZARE** fin d'ora, senza adozione di ulteriori provvedimenti liquidativi, la SC Gestione Finanziaria Ciclo Passivo all'emissione dei mandati di pagamento in favore dell'operatore economico sopra individuato previa acquisizione di regolare fattura e previa verifica di regolarità della prestazione attestata dalla SC Area Tecnica Cagliari

**6) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Giuridico - Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Cagliari

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA**

Dott.ssa Luciana Pinna

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUNO

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Cagliari dal 05/10/2018 al 20/10/2018

Il Delegato \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo ASSL Cagliari

Dott.ssa Luciana Pinna